



Министерство образования и науки Нижегородской области
ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ
«Перевозский строительный
колледж»
И.А. Галочкин
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСТРОЙ»
ГАПОУ «ПЕРЕВОЗСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Перевоз
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра профессионального образования "Нижегородстрой" (далее – ЦПО "Нижегородстрой"), осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований), обеспечивающих получение и совершенствование соответствующих им квалификаций и дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. ЦПО "Нижегородстрой" является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Перевозский строительный колледж» (далее – ГАПОУ «Перевозский строительный колледж») и действует согласно Уставу ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (посл. ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 (посл. ред.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановления Правительства РФ от 10.02.2014 № 92 (посл. ред.) «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;

- Устава ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»;

1.4. Термины и обозначения:

- дополнительное профессиональное образование – ДПО
- учебный центр профессиональной квалификации – УЦПК
- основная программа профессионального обучения – ОППО
- дополнительная профессиональная программа – ДПП
- дополнительная общеобразовательная программа – ДОП

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ "НИЖЕГОРОДСТРОЙ"

2.1. Предметом деятельности ЦПО "Нижегородстрой" является:

- реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования);
- реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на удовлетворение образовательных потребностей и интересов, профессиональную ориентацию обучающихся;
- разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целями деятельности ЦПО "Нижегородстрой" является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Приволжского федерального округа и Российской Федерации.

2.3. Задачами ЦПО "Нижегородстрой" являются:

- кадровое обеспечение потребностей высокотехнологичных отраслей экономики путем подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для данных отраслей;
- обеспечение актуальных потребностей регионального (местного) рынка труда в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на данном рынке, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и предприятий;
- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, практик и др.;
- поддержка профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций путем предоставления соответствующих консультационных услуг общеобразовательным организациям и населению;
- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробация и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения;
- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения;

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач ЦПО "Нижегородстрой" осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования);
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- учебно-методическая деятельность;
- производство услуг по профилям обучения.

3. УПРАВЛЕНИЕ ЦПО "НИЖЕГОРОДСТРОЙ"

3.1. Структура и штатное расписание ЦПО "Нижегородстрой" утверждаются директором Колледжа.

3.2. Непосредственное руководство работой ЦПО "Нижегородстрой" осуществляет Заведующий, на должность которого приказом директора колледжа назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по организации управления на руководящих должностях не менее 5 лет.

3.3. Основные функции заведующего ЦПО "Нижегородстрой":

- осуществляет руководство и управление деятельностью ЦПО "Нижегородстрой" и несет персональную ответственность за эффективность его работы;
- анализирует рынок труда и рынок образовательных услуг с целью прогнозирования востребованности кадров для удовлетворения потребностей экономики региона в отраслях промышленности и социальной сфере;
- устанавливает контакты с объединениями работодателей, учреждениями, предприятиями и организациями, частными лицами — потенциальными потребителями дополнительных профессиональных образовательных услуг;
- определяет основные направления развития социального партнерства ЦПО "Нижегородстрой" на долгосрочную перспективу, устанавливает контакты с учреждениями, предприятиями и организациями – социальными партнерами;
- организует текущее и перспективное планирование деятельности ЦПО "Нижегородстрой";
- осуществляет разработку мероприятий ЦПО "Нижегородстрой", на основе анализа предоставляемых образовательных услуг и прогнозирования спроса на рынке труда;
- определяет перечень программ ЦПО "Нижегородстрой", востребованных на рынке труда, на основе системного анализа регионального рынка труда;
- координирует мероприятия по рекламе образовательных услуг ЦПО "Нижегородстрой";
- готовит и контролирует движение приказов по колледжу по вопросам работы ЦПО "Нижегородстрой";
- координирует оформление договоров и сопутствующей документации, ведение учетной документации по программам ЦПО "Нижегородстрой";
- координирует разработку учебно-программной документации и учебно-методических комплексов по программам ЦПО "Нижегородстрой" в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и заказчиков;
- контролирует состояние материально-технического оснащения процесса обучения по программам ЦПО "Нижегородстрой" и вносит предложения по его совершенствованию и развитию;
- контролирует формирование учебных групп обучающихся по программам ЦПО "Нижегородстрой";
- координирует внедрение в учебный процесс ЦПО "Нижегородстрой" новых технологий обучения, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- координирует заключение договоров с преподавателями и мастерами п/о, осуществляющими педагогическую деятельность по программам ЦПО "Нижегородстрой";
- контролирует учет часов, проведенных преподавателями и мастерами п/о по программам ЦПО "Нижегородстрой", оформление актов выполненных работ;

- определяет возможность использования кадрового потенциала социальных партнеров в реализации программ ЦПО "Нижегородстрой";
- осуществляет контроль за организацией процесса обучения по программам ЦПО "Нижегородстрой" в соответствии с современными требованиями;
- координирует организацию аттестации по программам обучения;
- контролирует оформление и выдачу документов об обучении по программам УЦПК;
- обеспечивает организацию конференций и семинаров для социальных партнеров и обучающихся;
- контролирует составление статистических и иных отчетов о результатах деятельности ЦПО "Нижегородстрой";
- разрабатывает мероприятия по совершенствованию деятельности ЦПО "Нижегородстрой";
- обеспечивает участие ЦПО "Нижегородстрой" в инновационных проектах, выставках, конкурсах, связанных с организацией профессиональной подготовки, переподготовки и повышением квалификации кадров;
- принимает своевременные и эффективные решения, направленные на устранение выявленных недостатков и нарушений в деятельности ЦПО "Нижегородстрой";
- координирует и контролирует деятельность сотрудников ЦПО "Нижегородстрой";
- выполняет отдельные служебные поручения руководства Колледжа;
- эффективно использует переданное ЦПО "Нижегородстрой" имущество, осуществляет контроль за его сохранностью.
- не допускает каких-либо действий и не выступает от имени Работодателя, не имея на то полномочий, не допускает распространения сведений задевающих честь, достоинство, деловую репутацию физических и юридических лиц, которое может повлечь за собой причинение вреда Работодателю;
- возвращает при прекращении трудовых отношений все документы, образовавшиеся в процессе выполнения трудовых обязанностей, а также материально-технические средства переданные работнику для выполнения трудовых обязанностей;
- по распоряжению Работодателя выезжает в служебные командировки;
- в трехдневный срок предоставляет Работодателю информацию об изменении семейного положения, места жительства, о смене паспорта, об утере страхового свидетельства, государственного пенсионного страхования;
- несет ответственность за неразглашение персональных данных работников и обучающихся колледжа, ставших ему известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, выполняет приказы, правила и инструкции, другие локальные акты Работодателя: Устав, Коллективный договор, Должностную инструкцию, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

3.4. Права заведующего ЦПО "Нижегородстрой".

Заведующий ЦПО "Нижегородстрой" в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и других материалов, относящихся к компетенции ЦПО "Нижегородстрой";
- принимать участие в совещаниях при обсуждении на них вопросов, касающихся работы Колледжа и ЦПО "Нижегородстрой";
- привлекать по согласованию с руководством Колледжа работников для подготовки проектов документов, разработки и осуществления мероприятий ЦПО "Нижегородстрой" в соответствии с возложенными на него обязанностями;
- запрашивать и получать от руководителей подразделений Колледжа и его обособленных структурных подразделений информацию необходимую для выполнения возложенных на ЦПО "Нижегородстрой" задач;
- вносить руководству Колледжа предложения о рассмотрении вопросов, относящихся к ведению ЦПО "Нижегородстрой", включая заслушивание отчетов руководителей других отделов по вопросам, входящим в компетенцию ЦПО "Нижегородстрой";

3.5. Ответственность заведующего ЦПО "Нижегородстрой".

Заведующий ЦПО "Нижегородстрой" привлекается к ответственности за:

- ненадлежащую организацию деятельности ЦПО "Нижегородстрой" по выполнению задач и функций, возложенных на ЦПО "Нижегородстрой";
- несвоевременную и некачественную подготовку документов;
- ненадлежащее ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- предоставление недостоверных сведений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- несоблюдение работниками ЦПО "Нижегородстрой" трудовой и производственной дисциплины;
- необеспечение сохранности имущества, находящегося в ЦПО "Нижегородстрой" и несоблюдение правил пожарной безопасности;
- несоответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им документов;
- нерациональное использование трудовых и материальных ресурсов;
- при оценке деловых качеств работников колледжа обязан исходить только из официально полученных данных и материалов и не вправе разглашать имеющиеся данные о личной жизни работников.

3.6. Должностные обязанности работников ЦПО "Нижегородстрой" устанавливаются должностными инструкциями.

3.7. На период отсутствия руководителя ЦПО "Нижегородстрой" (отпуск, командировка, болезнь и пр.) его обязанности возлагаются на заместителя руководителя, который приобретает соответствующие права и несет ответственность на неисполнение обязанностей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦПО "НИЖЕГОРОДСТРОЙ"

4.1. Работа ЦПО "Нижегородстрой" ведется по годовым и ежемесячным планам.

4.2 ЦПО "Нижегородстрой" в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

4.2.1. В области взаимодействия с социальными партнерами:

- анализ востребованности профессий на рынке труда;
- информирование потенциальных социальных партнеров о предоставляемых образовательных услугах;
- оформление договорных отношений;
- определение требований социальных партнеров к качеству образовательных услуг;
- организация конференций и семинаров для социальных партнеров колледжа.

4.2.2. В области организации обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам:

- разработка учебно-программной документации;
- подготовка документов для лицензирования и аттестации по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам;
- подбор преподавательских кадров;
- методическое и материально-техническое обеспечение обучения;
- конструирование технологии обучения;
- реализация ОППО и ДПП;
- контроль качества процесса обучения;
- составление статистических и иных отчетов;
- оформление документов об обучении;
- разработка мероприятий по совершенствованию деятельности учебного центра.

4.2.3. В области инновационной деятельности:

- участие в инновационных проектах, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- разработка инновационных программных и методических материалов для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- участие в выставках и конкурсах с демонстрацией результатов инновационной деятельности ЦПО "Нижегородстрой".

4.3. Обучающиеся ЦПО "Нижегородстрой":

4.3.1. Обучающимися ЦПО "Нижегородстрой" являются лица, зачисленные на обучение приказом директора колледжа.

4.3.2. Зачисление в ЦПО "Нижегородстрой" осуществляется на основании заявлений обучающихся и заявок от организаций и предприятий; договоров на обучение, заключенных с юридическими и физическими лицами; оплаты за обучение путем перечисления средств на соответствующий счет физическими и юридическими лицами.

4.3.3. Обучающемуся на время обучения в ЦПО "Нижегородстрой" выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данной организации.

4.3.4. Права и обязанности обучающихся ЦПО "Нижегородстрой" определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка колледжа.

4.3.4.1. Обучающиеся ЦПО "Нижегородстрой" имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в ЦПО "Нижегородстрой";

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки колледжа в порядке, определяемом уставом колледжа;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

4.3.4.2. Обучающиеся ЦПО "Нижегородстрой" обязаны:

- выполнять требований Устава, Правил внутреннего распорядка колледжа;
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников ЦПО "Нижегородстрой";
- бережно относиться к имуществу ЦПО "Нижегородстрой".
- проходить все предусмотренные образовательной программой контрольно-оценочные процедуры.

4.3.5. Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг).

4.3.6. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров.

4.3.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается ЦПО "Нижегородстрой".

4.4. Педагогические работники ЦПО "Нижегородстрой":

4.4.1. К педагогической деятельности в ЦПО "Нижегородстрой" допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения ЦПО "Нижегородстрой" является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в два-три года (в зависимости от профиля деятельности). Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в ЦПО "Нижегородстрой" могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.2. Педагогические работники ЦПО "Нижегородстрой" пользуются правом на нормированный 8-часовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Педагогические работники ЦПО "Нижегородстрой" имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств колледжа;

- пользоваться в установленном уставом колледжа порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа;

- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами; выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам колледжа;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- работники ЦПО "Нижегородстрой" имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и трудовыми договорами (контрактами).

4.4.4. Педагогические работники ЦПО "Нижегородстрой" обязаны:

- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка колледжа;
- выполнять условия трудового договора (контракта), функциональные обязанности;
- выполнять утвержденные образовательные программы.

4.4.5. За успехи в методической, педагогической, профориентационной деятельности и другой уставной деятельности для работников ЦПО "Нижегородстрой" устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.5. С учетом потребностей и возможностей ЦПО "Нижегородстрой", обучающихся (слушателей), основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и переподготовки) осваиваются обучающимися (слушателями) в групповой или индивидуальной форме. Обучение в ЦПО "Нижегородстрой" осуществляется в очной, очно-заочной, с использованием дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения с учетом потребностей и возможностей.

4.6. Продолжительность обучения в ЦПО "Нижегородстрой" устанавливается образовательной программой обучения с учетом требований заказчика и квалификационной характеристики по данной профессии.

4.7. Содержание и продолжительность профессионального обучения определяются конкретной программой профессионального обучения, утвержденной директором Колледжа, на основе профессиональных стандартов (установленных квалификационных требований), с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется профессиональное обучение.

4.8. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения, а при необходимости с учетом потребностей заказчика образовательных услуг. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена ЦПО "Нижегородстрой" с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (слушателя).

4.9. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной ЦПО "Нижегородстрой" и утвержденной директором Колледжа, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее дисциплин (модулей, практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения, и учитывает профессиональные стандарты, ФГОС, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

4.11. Срок освоения дополнительной профессиональной программы согласно учебному плану обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.12. Учет учебной работы осуществляется в журналах установленной формы.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ЦПО "НИЖЕГОРОДСТРОЙ"

5.1. ЦПО "Нижегородстрой" осуществляет возложенные на него полномочия непосредственно и во взаимодействии с другими структурными подразделениями Колледжа, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦПО "НИЖЕГОРОДСТРОЙ"

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности ЦПО "Нижегородстрой" связаны с обязательствами, взятыми перед:

- государственными и муниципальными заказчиками, в т.ч. службами, центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан – безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий и др.;
- негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников;
- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение.

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности ЦПО "Нижегородстрой" выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемых ЦПО "Нижегородстрой" и средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);
- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынков труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Российской Федерации и ее субъектов;
- охват программами повышения квалификации и стажировками на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей профессионального цикла дополнительных профессиональных программ или основных программ профессионального обучения;
- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных ЦПО "Нижегородстрой", и учебно-методического обеспечения их реализации;
- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т.ч. объем дохода от внебюджетной

деятельности и средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.