

Министерство образования и науки Нижегородской области
ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»

Рассмотрено на заседании Педагогического совета «27» августа 2025 года, протокол № 1	Утверждено приказом ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» от 28.08.2025 № 849- лс
Рассмотрено на заседании Студенческого совета «28» августа 2025 года, протокол № 1	

**Положение об организации обучения по
индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному
обучению, для обучающихся по программам среднего
профессионального образования в
ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»**

Перевоз 2025 г.

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» (далее – Колледж).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение распространяется на все структурные подразделения колледжа, обеспечивающие образовательный процесс, а также на филиал колледжа.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

4. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

4.1. Определения, принятые в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»:

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Промежуточная аттестация - оценка уровня знаний студента, полученных по отдельным дисциплинам в течение семестра, в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Зачет (дифференцированный зачет) - вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения обучающимися лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения материала практических и семинарских занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной, производственной и преддипломной практики.

Экзамен - вид промежуточной аттестации для оценки уровня знаний студентов по отдельной дисциплине (МДК, ПМ) на соответствие требованиям образовательных

стандартов.

Программно-образовательный комплекс «ПСК ХАБ» - программа для ЭВМ (свидетельство о государственной регистрации № 2019665430 от 22.11.2019 г.), используемая в образовательном процессе колледжа.

4.3 Обозначения

Колледж – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Перевозский строительный колледж»;

ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Перевозский строительный колледж»;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;

СПО - среднее профессиональное образование;

ОП - образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль.

5. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

5.1. Общие положения

5.1.1. **Индивидуальная образовательная программа** - индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, который проектируется с учетом его потребностей и индивидуальных возможностей. Индивидуальная образовательная программа предполагает принятие обучающимся ответственности за собственное образование, осознание его цели и, исходя из этого, непосредственное проектирование образовательной деятельности.

5.1.2. Индивидуальная образовательная программа реализуется посредством индивидуального учебного плана.

5.1.3 **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации обучения, при которой все или часть дисциплин, МДК, ПМ основной профессиональной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно (Приложение 3).

5.1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из средств реализации академических прав обучающегося на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов.

5.2. Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.2.1. Индивидуальный учебный план формируется в структурных подразделениях и филиале колледжа на основе базового учебного плана.

5.2.2. Содержание индивидуального учебного плана соответствует:

- требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- содержанию основной профессиональной образовательной программы;
- запросам участников образовательных отношений.

5.2.3. В индивидуальном учебном плане указывается перечень дисциплин, МДК, ПМ, практик, государственной итоговой аттестации обучающегося, других видов учебной

деятельности с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В индивидуальном учебном плане выделяются объемы и содержание работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (контактная работа с преподавателем) (по видам учебных занятий) и его самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины, МДК, ПМ и практики указывается форма промежуточной аттестации.

5.3. Порядок предоставления индивидуального учебного плана

5.3.1. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, подается на имя директора колледжа (Приложение 1, Приложение 2). Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены как лично, так и направлены в Колледж посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования) с последующим предоставлением оригинала заявления.

5.3.2. На основании заявления, обучающегося, декан факультета (заместитель заведующего по УПР ЦПО «БСХТ», в Вадском филиале – заместитель руководителя по УВР) готовят проект приказа о переводе его на обучение по индивидуальному учебному плану в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления. Приказ издается в течении десяти рабочих дней с даты подачи заявления.

5.3.3. Индивидуальный учебный план, в том числе с ускоренным сроком обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается приказом директора Колледжа.

5.3.4. В качестве рабочих программ дисциплин, МДК, ПМ, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются программы, разработанные для ОП СПО с нормативным сроком обучения (в том числе при ускоренном обучении).

5.3.5. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, элементы электронного обучения.

5.3.6. Индивидуальный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдаётся студенту, второй находится в учебной части.

5.3.7. В случае невыполнения индивидуального учебного плана его действие может быть прекращено приказом директором Колледжа.

5.4. Порядок обучения

для обучающихся по индивидуальному учебному плану

5.4.1. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план. Обучение по индивидуальному учебному плану не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

5.4.2. Обучающемуся, переведенному на обучение по индивидуальному учебному плану, декан факультета (заместитель заведующего по УР в структурном подразделении, в филиале – заместитель руководителя по УВР) выдает индивидуальный график обучения по индивидуальному учебному плану. Обучающийся совместно с преподавателями, ведущими учебные дисциплины, междисциплинарные курсы в семестре, заполняет индивидуальный учебный график обучения. (Приложение 4). График заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй – хранится в учебной части для осуществления контроля.

5.4.3. Перечень заданий в форме PDF размещается преподавателем в программно-образовательном комплексе «ПСК ХАБ».

5.4.4. Индивидуальный график обучения после его выполнения сдается обучающимся в учебную часть (деканат) и хранится в личном деле студента.

5.4.5. Контроль за организацией учебного процесса по индивидуальному плану осуществляет декан факультета (заместитель заведующего по УПР ЦПО «БСХТ», в Вадском филиале – заместитель руководителя по УВР).

6. УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

6.1 Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

6.2 Заявление о переводе на индивидуальный учебный план с сокращением срока обучения посредством зачета результатов предыдущего (пройденного) обучения может предоставляться поступающим в приемную комиссию Колледжа совместно с документами, подаваемыми при приеме для обучения в Колледж по соответствующей ОП СПО. Прием в Колледж указанных лиц осуществляется на общих основаниях в соответствии с правилами приема.

6.3 Зачет результатов предыдущего обучения в Колледже осуществляется комиссией по проведению оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов освоения части образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

6.4 Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

6.5 В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении по программам подготовки специалистов среднего звена учитываются результаты освоения программ среднего общего образования, с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования, что подтверждается соответствующими документами об образовании, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС и учебным планом по специальности.

6.6 Сокращение срока получения среднего профессионального образования по ОП СПО при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа результатов предыдущего обучения;
- повышения темпа освоения ОП СПО.

6.7. Повышение темпа освоения ОП СПО может быть осуществлено для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП СПО в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения среднего профессионального образования по соответствующей ОП СПО.

6.8 Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом, переводится на следующий курс.

6.9 При образовании академической задолженности по решению структурных подразделений обучающийся по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения посредством повышения темпа освоения ОП СПО, может быть переведен на обучение по ОП СПО с нормативным сроком освоения.

6.10 Сокращение срока обучения при освоении образовательной программы по ускоренному обучению составляет не более, чем на 1 год.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

6.1. Ответственность за внедрение Положения в образовательный процесс на факультетах несут деканы факультетов (заместитель заведующего по УПР ЦПО «БСХТ», в Вадском филиале – заместитель руководителя по УВР).

6.2. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана, обучающегося осуществляют деканы факультетов (заместитель заведующего по УПР ЦПО «БСХТ», в Вадском филиале – заместитель руководителя по УВР) и кураторы групп.

6.3. Куратор до 05 числа каждого месяца предоставляет декану факультета (заместителю заведующего по УПР ЦПО «БСХТ», в Вадском филиале – заместителю руководителя по УВР) справку о выполнении студентами индивидуального учебного плана (приложение 5).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.
Форма заявления студента

Директору ГАПОУ «Перевозский
строительный колледж»

от студента (-ки) группы _____

специальности _____

Ф.И.О.

заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с _____

Документы, являющиеся основанием для предоставления индивидуального учебного плана, прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен (-а), согласен (-сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Форма заявления родителей, законных представителей

Директору ГАПОУ «Перевозский
строительный колледж»

от _____
Ф.И.О.

заявление

Я, _____, даю согласие на обучение по
индивидуальному учебному плану моего сына (моей дочери) _____
студента (ки) группы _____ специальности (код, наименование)_____.

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.
Форма индивидуального учебного плана

Согласовано:
Заместитель директора по учебной работе
_____(ФИО)
" ____ " _____ 20____ г.

Утверждено:
приказом ГАПОУ "Перевозский
строительный колледж"
№ _____ от " ____ " _____ 20____ г.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
"ПЕРЕВОЗСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

разработан на основе учебного плана по специальности _____
студента (ки) ____ курса _____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)
на ____ семестр _____ учебного года

Индекс	Наименование дисциплины, МДК, ПМ	Форма контроля (по семестрам)			Трудоемкость по учебному плану с нормативным сроком освоения (час.)	Индивидуальный учебный план (час.)			Распределение по курсам и семестрам (час.)							
		экз.	зач./ диф. зач	курс. раб./ проект		Всего часов	Контактная работа с преподавателем	Самостоятельная работа	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
									1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Приложение 1. Индивидуальный график обучения

Декан факультета (Заместитель заведующего структурного подразделения) _____ (ФИО)

Ознакомлен (а) " ____ " _____ 20____ г. _____ ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.
Индивидуальный график обучения

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
"ПЕРЕВОЗСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

студента (ки) ____ курса ____ группы _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ на ____ семестр _____ учебного года

Индекс	Наименование дисциплины, МДК, ПМ	Раздел. Тема	Количество часов (во взаимодействии с преподавателем)	Сроки сдачи	Ф.И.О. преподавателя	Подпись
1	2	3	4	6	7	8

Декан факультета

(заместитель заведующего по УВР) _____

(ФИО)

Согласовано

Заместитель директора по УР _____

Ознакомлен (а)

_____ (ФИО)

"__" _____ 202__

Примечание:

1. Дату и время проведения занятия обучающийся уточняет самостоятельно

2. Самостоятельная работа выполняется согласно маршрутного листа, размещенного в ПОК ПСК ХАБ
не позднее «__» _____ 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

Форма справки о выполнении студентами индивидуального учебного плана

Справка
о выполнении студентами индивидуального учебного плана
группа _____ специальность _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Дисциплины, МДК в соответствии с ИУП	% выполне ния ИУП	Примечание (планируемые мероприятия)

Куратор _____ Ф.И.О.
Дата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Перевозский строительный колледж»
(ГАПОУ «ПЕРЕВОЗСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»)

П Р И К А З

28.08.2025

№ 849-лс

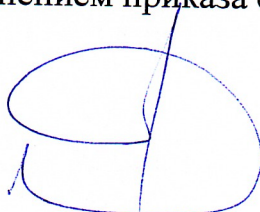
Об утверждении Положений

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о языке образования в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».
2. Утвердить Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, для обучающихся по программам среднего профессионального образования в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».
3. Признать утратившим силу Положение об индивидуальной образовательной программе обучения ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», утверждённого 27.08.2020 года директором Колледжа.
4. Утвердить Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж». Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» вступает в силу с 01.09.2025 года.
5. Признать утратившим силу с 01.09.2025 года Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», утверждённого приказом директора колледжа № 174 от 01.03.2022 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



В.Е. Платонов