Министерство образования Нижегородской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Перевозский строительный колледж»

СОГЛАСОВАНО
Начальник МО МВД России «Перевозский»
_____ Гусев А.В.
«01» июля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»
_____ Ураев И.А.
«01» июля 2026г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника
Юрист

Срок обучения 4 года 6 месяцев
форма обучения - заочная

Перевоз
2026г

Лист согласования

Рассмотрено на заседании
объединения ПЦК
Социально-правового направления
Протокол № 10
от 26.06.2026 г.

Согласовано
Методическим советом
Протокол № 6
от 26.06.2026 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения……...4

1.1.Назначение основной профессиональной образовательной программы…….....4

1.2.Нормативные документы…….4

1.3.Перечень сокращений…….……5

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы……..6

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника……..6

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников……6

3.2. Профессиональные стандарты……..6

3.3. Осваиваемые виды деятельности…….……...…..7

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы…….....8

4.1.Общие компетенции……8

4.2. Профессиональные компетенции……13

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы……30

5.1. Учебный план……30

5.2. Календарный учебный график……37

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей……...43

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы……..43

5.5. Практическая подготовка……43

5.6. Государственная итоговая аттестация……43

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы……...44

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы…...44

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий…….45

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы……...45

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы……...45

Раздел 1. Общие положения

1.1.Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения России от 10 января 2025г №3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее- ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы основного общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2.Нормативные документы

− Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

− Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

− Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Минпросвещения России от 10 января 2025г №3);

− Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

− Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

− Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

− Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

− Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

− Приказ Минтруда России от 27.04.2023 N 374н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)";

− Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»;

– иные локальные и нормативные документы с учетом отраслевой и региональной специфики образовательной программы;

– Устав ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»;

− Локальные акты ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

1.3.Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

О- общеобразовательный цикл;

ООД- обязательные общеобразовательные дисциплины;

ОП – общепрофессиональный цикл;

СГ-социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

УП – учебная практика;

ТФ – трудовая функция;

ОТФ – обобщеная трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: *5328 академических часов*, по заочной форме обучения – 160 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: по заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

09 Юриспруденция

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	12.017 Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)	Приказ Минтруда России от 27 апреля 2023 г. N	ОТФ A Проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и безопасности на объекте (территории)	ТФ A/01.5 Проведение категорирования и разработка (актуализация) паспорта безопасности объекта (территории)
				ТФ A/02.5 Осуществление мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности объекта (территории)
				ТФ A/03.5 Реализация действий при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории)
2	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020	ОТФ B Документационное обеспечение деятельности организации	ТФ B/01.5 Организация работы с документами организации
				ТФ B/02.5 Организация текущего хранения документов
				ТФ B/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения

		года N 333н		

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**
ВД 1 Оперативно-служебная деятельность	ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность
ВД 2 Административная деятельность	ПМ 02. Административная деятельность
ВД 3 Цифровые технологии в деятельности юриста	ПМ 03. Цифровые технологии в деятельности юриста
ВД 4 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель	ПМ 04. Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1.Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество
		определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		составлять различные правовые документы
		планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет
		использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности
		Знания:

		типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы правовой и финансовой грамотности
		структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета
		особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений

		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:

		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	**Навыки:**
		юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства
		принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		консультировать граждан по правовым вопросам
		Умения:
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения
		разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права
		оперировать юридическими понятиями и категориями
		толковать правовые нормы
		использовать правоприменительную и судебную практику
		применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов

		Знания:
		сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права
		источники права
		виды материальных и процессуальных норм
		виды юридической ответственности
		правила составления юридических документов
		правила оформления служебных документов
		сущность и содержание правового статуса участников правоотношений
		сущность служебной дисциплины
		формы защиты прав граждан и юридических лиц
		виды и правовое содержание административных производств и процедур
		виды и порядок уголовного и административного судопроизводства
		основные стадии уголовного и административного процесса
		порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**Навыки:**
		осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации
		принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций
		Умения:
		ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов
		разграничивать функции правоохранительных органов
		применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях

		Знания:
		основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов
		порядок рассмотрения обращений граждан и организаций
		понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения
		правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства
		формы и порядок производства предварительного расследования
		общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих
		этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов
		правила профессиональной коммуникации
		способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	**Навыки:**
		применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом
		пресекать противоправные деяния
		устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности
		организовывать взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях
		оказывать первую помощь
		Умения:
		обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей

		документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
		информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования
		поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности
		Знания:
		правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
		основы личной безопасности
		порядок и правила оказания первой помощи
	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	**Навыки:**
		принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях
		анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений
		проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты
		взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений
		применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений
		Умения:
		анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения
		документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия

		оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения
		использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		документировать факты применения специальной техники
		учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний
		использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		использовать технические средства по назначению
		Знания:
		нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях
		теоретические основы раскрытия и расследования преступлений
		формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность
		основы криминалистической тактики и криминалистической методики
		основные направления, средства и методы противодействия преступлениям
	ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия,	**Навыки:**
		выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений
		выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия
		вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению

	способствующие их совершению	проводить индивидуальную профилактическую работу
		Умения:
		анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории
		участвовать в профилактике правонарушений
		использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений
		участвовать в пропаганде правовых знаний
		Знания:
		основные характеристики и детерминанты преступности
		структуру личности преступника
		механизм индивидуального преступного поведения
		основы виктимологии
		правовую основу системы профилактики правонарушений
		виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия
	ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	**Навыки:**
		осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе
		Умения:
		соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности
		использовать технические средства при работе со служебными документами
		разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения

		Знания:
		правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности
		организацию службы делопроизводства
		правила оформления служебных документов
		правила организации документооборота
		порядок хранения и уничтожения документов и дел
		перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне
		перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации
Административная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний	**Навыки:**
		собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности
		квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам
		применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
		принимать и оформлять решения по обращениям граждан
		Умения:
		осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
		осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях
		осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
		оформлять административно-процессуальные документы

		определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса
		Знания:
		законодательство об административных правонарушениях
		задачи производства по делам об административных правонарушениях
		виды производств по делам об административных правонарушениях
		стадии производства по делам об административных правонарушениях
		особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений
	ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности	**Навыки:**
		применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности
		осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности
		Умения:
		выстраивать доверительные отношения с гражданами
		проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны
		различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества
		проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования
		выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории)

		организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов
		реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов
		Знания:
		организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями
		полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности
		основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления
		основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления
		правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб
	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов	**Навыки:**
		обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях
		принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки
		выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп
		принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи

		принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке
		применять приемы психологического воздействия
		действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов
		оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов
		Умения:
		применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов
		составлять основные документы планирования специальной операции
		действовать в составе тактических подразделений в особых условиях
		составлять графические служебные документы
		читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности
		использовать современные средства навигации
		пользоваться средствами индивидуальной защиты
		Знания:
		понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов
		правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов
		организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов

		основы топографической подготовки
		особенности планирования и организации специальных операций
		тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций
		способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ
		режимы усиления противодействия терроризму
		порядок оказания первой помощи
		порядок организации эвакуации граждан
Цифровые технологии в деятельности юриста	ПК 3.1. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	**Навыки:**
		осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе
		Умения:
		соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности
		использовать технические средства при работе со служебными документами
		разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения
		Знания:
		правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности
		организацию службы делопроизводства
		правила оформления служебных документов

		правила организации документооборота
		порядок хранения и уничтожения документов и дел
		перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне
		перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации
Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель	ПК 4.1. Принимать и обрабатывать входящую и исходящую документацию, контролировать исполнение документов в организации	**Навыки:**
		прием и первичная обработка входящих документов
		предварительное рассмотрение и сортировка документов на регистрируемые и нерегистрируемые
		подготовка входящих документов для рассмотрения руководителем
		регистрация входящих документов
		организация доставки документов исполнителям
		ведение базы данных документов организации
		ведение информационно-справочной работы
		обработка и отправка исходящих документов
		организация работы по регистрации, учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства
		контроль исполнения документов в организации
		Умения:
		работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации
		пользоваться базами данных, в том числе удаленно
		пользоваться справочно-правовыми системами

		пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организации
		применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, в том числе для ее оптимизации и повышения эффективности
		применять правила русского языка
		применять навыки скоростного письма
		Знания:
		нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления
		структура организации, руководство структурных подразделений
		современные информационные технологии работы с документами
		порядок работы с документами
		схемы документооборота
		системы скоростного письма
		правила работы с входящими, исходящими и внутренними документами
		правила организации и формы контроля исполнения документов в организации
		типовые сроки исполнения документов
		принципы работы со сроковой картотекой
		назначение и технология текущего и предупредительного контроля
		правила составления аналитических справок по организации работы с документами и контролю исполнения документов
		правила документационного обеспечения деятельности организации
		виды документов, их назначение

		требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственными стандартами
		правила составления и оформления информационно-справочных, организационных, управленческих документов
		правила создания и ведения баз данных служебных документов в организации
		системы электронного документооборота
		правила и сроки отправки исходящих документов
		требования охраны труда
	ПК 4.2. Организовывать текущее хранение документов	**Навыки:**
		разработка номенклатуры дел организации
		проверка правильности оформления документов и отметки об их исполнении перед их формированием в дело для последующего хранения
		формулирование заголовков дел и определение сроков их хранения
		формирование дел
		контроль правильного и своевременного распределения и подшивки документов в дела
		Умения:
		организовывать работу по учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства
		осуществлять методическое руководство делопроизводством в организации, контролировать правильное формирование, хранение и сдачу дел в архив
		разрабатывать номенклатуру дел структурного подразделения
		использовать номенклатуру дел при изучении структуры организации, составлении описей дел

		организовывать работу по формированию дел в соответствии с утвержденной номенклатурой дел организации
		формировать документы в дела с учетом их специфики
		систематизировать документы внутри дела
		обеспечивать сохранность и защиту документов организации
		применять информационно-коммуникационные технологии при работе с документами
		Знания:
		нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления
		виды номенклатур, общие требования к номенклатуре, методика ее составления и оформления
		правила согласования номенклатуры дел с ведомственными архивами и экспертной комиссией
		порядок формирования и оформления дел, специфика формирования отдельных категорий дел
		правила хранения дел, в том числе с документами ограниченного доступа
		правила выдачи и использования документов из сформированных дел
		требования охраны труда
	ПК 4.3. Организация обработки дел для последующего хранения	**Навыки:**
		проверка сроков хранения документов, составление протокола работы экспертной комиссии по подготовке документов к хранению, акта о передаче на уничтожение документов, не подлежащих хранению
		составление внутренней описи дел для особо ценных документов
		оформление дел постоянного, долговременного сроков хранения
		оформление обложки дел постоянного, долговременного сроков хранения
		составление описи дел постоянного, долговременного сроков хранения

		передача дел в архив организации
		Умения:
		пользоваться перечнями документов и анализировать фактическое содержание имеющихся в деле документов при определении сроков их хранения
		оформлять документы экспертной комиссии
		оформлять обложки дел постоянного и временного хранения в соответствии с требованиями государственных стандартов
		производить хронологическо-структурную систематизацию дел
		осуществлять техническую обработку и полное оформление дел постоянного и временного хранения
		составлять опись дел постоянного и временного хранения в соответствии с нормативно-методическими документами
		применять информационно-коммуникационные технологии при работе с документами
		Знания:
		нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления
		критерии разделения документов на группы в соответствии с ценностью информации, содержащейся в них
		порядок использования типовых или ведомственных перечней документов, определения сроков хранения в процессе экспертизы ценности документов
		порядок создания, организации и документирования работы экспертной комиссии
		правила составления и утверждения протокола работы экспертной комиссии
		правила составления и утверждения акта о выделении документов, не подлежащих хранению
		правила технической обработки и полного оформления дел постоянного и временного хранения

		правила составления описи дел постоянного и временного хранения в соответствии с нормативно-методическими документами
		правила передачи дел в архив организации
		требования охраны труда

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

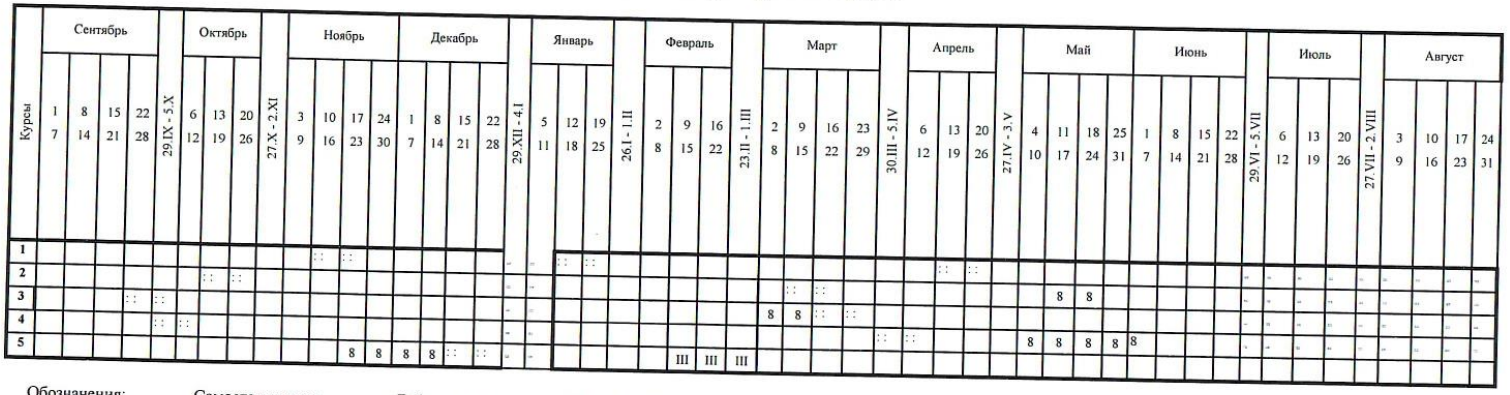
Утверждаю
И.о. директора ГАПОУ
Перевозский строительный колледж
_____ И.А. Ураев
«__» _____ 2026 г.

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
"Перевозский строительный колледж"

по специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность
по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист
Форма обучения - заочная
Нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ):
по очной форме обучения на базе основного общего образования - 3 года 6 месяцев
по заочной форме обучения на базе основного общего образования - 4 года 6 месяцев

1. Календарный учебный график



Обозначения:

Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия	Производственная практика (по профилю специальности)		Государственная итоговая аттестация	Каникулы
	::	8	X		III	=

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего недель в учебном году
			Производственная практика (по профилю специальности)				
1	37	4				11	52
2	37	4	2			11	52
3	32	6	2			11	52
4	24	6	5			11	52
5	11	3	4		3	2	26
Итого	141	23	13		3	46	234

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся (час.)									Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час.)																					
									Обязательная, час.						1 курс				2 курс				3 курс				4 курс				5 курс					
										по заочной форме обучения, час																											
		Экзаменов	Дифференцированных зачетов	зачет	Контрольных работ	Объем образовательной нагрузки	в т.ч в форме практической подготовки	Самостоятельная учебная работа	обязательная при очной форме обучения	всего занятий	обзорных и установ.занятий	лаб.и практ.занятий,	промежут.аттестация и консультации	курсовых работ (проектов)	обзорных и установ.занятий	лаб.и практ.занятий, вкл.семинары	промежут.аттестация и консультации	контрольные работы	обзорных и установ.занятий	лаб.и практ.занятий, вкл.семинары	промежут.аттестация и консультации	контрольные работы	обзорных и установ.занятий	лаб.и практ.занятий, вкл.семинары	промежут.аттестация и консультации	контрольные работы	обзорных и установ.занятий	лаб.и практ.занятий, вкл.семинары	промежут.аттестация и консультации	контрольные работы	обзорных и установ.занятий	лаб.и практ.занятий, вкл.семинары	промежут.аттестация и консультации	контрольные работы
1.	2.					4.		5.	6.	7.	7			8	9	10			11	12			13	14			15									
О.00	Общеобразовательный цикл	**5**	**10**	**1**	**10**	**1476**	**16**	**1316**	**1440**	**160**	**44**	**80**	**36**	**0**	**44**	**80**	**36**	**10**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**		**0**
ООД.00	**Обязательные общеобразовательные дисциплины**	**5**	**10**	**1**	**10**	**1476**	**16**	**1316**	**1440**	**160**	**44**	**80**	**36**	**0**	**44**	**80**	**36**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ООД.01	Русский язык	1	1		1	77		68	72	9	2	2	5		2	2	5	1																	
ООД.02	Литература		1			144		132	144	12	4	8			4	8																			
ООД.03	История		1		1	136	4	126	136	10	4	6			4	6		1																	
ООД.04	Обществознание	1			1	144		130	136	14	2	4	8		2	4	8	1																	
ООД.05	География		1(к)		1	36		30	36	6	2	4			2	4		1																	
ООД.06	Иностранный язык		1		1	108		98	108	10	0	10				10		1																	
ООД.07	Математика	2			1	232		201	219	31	8	10	13		8	10	13	1																	
ООД.08	Информатика	1			1	144		126	134	18	4	4	10		4	4	10	1																	
ООД.09	Физическая культура		1	1		72		64	72	8	2	6			2	6		1																	
ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины		1			68	4	60	68	8	4	4			4	4																			
ООД.11	Физика		1		1	108		98	108	10	4	6			4	6		1																	
ООД.12	Химия		1			45		39	45	6	2	4			2	4																			
ООД.13	Биология		1(к)			46		40	46	6	2	4			2	4																			
ООД.14	Проектная деятельность		1			32	4	26	32	6	2	4			2	4																			
ООД.15	Основы экономики		1		1	84	4	78	84	6	2	4			2	4		1																	
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**0**	**5**	**6**	**6**	**458**	**0**	**402**	**458**	**56**	**18**	**38**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**	**20**	**0**	**4**	**4**	**12**	**0**	**1**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**4**	**0**	**1**
СГ.01	История России		2		1	36		30	36	6	2	4							2	4		1													
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		2		1	96		86	96	10	4	6							4	6		1													
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		3		1	68		58	68	10	4	6											4	6		1									
СГ.04	Физическая культура		5	3,3,3	1	186		168	186	18	4	14							2	2				6				4				4		1
СГ.05	Основы финансовой грамотности		2		1	36		30	36	6	2	4							2	4		1													
СГ.06	Основы бережливого производства		2		1	36		30	36	6	2	4							2	4		1													
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**7**	**11**		**15**	**1388**	**104**	**1144**	**1388**	**244**	**72**	**104**	**48**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**28**	**38**	**24**	**5**	**20**	**38**	**12**	**5**	**14**	**32**	**12**	**2**	**10**	**16**	**0**	**4**
ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности		2		1	72	6	62	72	10	4	6							4	6		1													
ОП.02	Теория государства и права	2			1	72	6	56	72	16	4	6	6						4	6	6	1													
ОП.03	Конституционное право России				1	72	8	54	72	18	4	8	6						4	8	6	1													
ОП.04	Административное право	2(К)			1	144	6	128	144	16	4	6	6						4	6	6	1													
ОП.05	Административно-процессуальное право	2			1	108	4	94	108	14	4	4	6						4	4	6	1													
ОП.06	Уголовное право	3			1	144	6	128	144	16	4	6	6						2	4			2	2	6	1									
ОП.07	Уголовно - процессуальное право		3		1	108	6	98	108	10	4	6											4	6		1									
ОП.08	Криминалистика	4			1	144	6	108	144	36	4	6	6	20									2	10		1	2	16	6						
ОП.09	Криминология		4		1	56	6	46	56	10	4	6															4	6		1					
ОП.10	Гражданское право и гражданский процесс	3			1	112	18	74	112	38	14	18	6						6	4			8	14	6	1									
ОП.11	Трудовое право	4			1	60	4	46	60	14	4	4	6																						
ОП.12	Семейное право		4			40	4	30	40	10	4	6															4	4	6	1					
ОП.13	Правоохранительные и судебные органы		3		1	50	4	40	50	10	4	6															4	6							
ОП.14	Организационно - управленческая деятельность		5		1	50	4	44	50	6	2	4											4	6		1									
ОП.15	Нотариат		5		1	36	4	30	36	6	2	4																			2	4		1	
ОП.16	Экономика организации		5		1	48	4	42	48	6	2	4																			2	4		1	
ОП.17	Уголовно-исполнительное право		5		1	72	8	64	72	8	4	4																			2	4		1	
П.00	**Профессиональный цикл**	**6**	**7**	**1**	**11**	**1898**	**366**	**1638**	**1886**	**260**	**80**	**144**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**22**	**6**	**1**	**22**	**40**	**12**	**4**	**38**	**54**	**6**	**3**	**10**	**28**	**12**	**3**
ПМ.01	**Оперативно - служебная деятельность**	**1+1э**	**4**		**6**	**962**	**272**	**840**	**956**	**122**	**42**	**68**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8**	**10**	**0**	**2**	**24**	**30**	**0**	**1**	**10**	**28**	**12**	**3**

МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка		5		1	96	4	76	96	20	10	10															10					10		1
МДК.01.02	Огневая подготовка		5		1	144	4	112	144	32	12	20															8	14			4	6		1
МДК.01.03	Профессиональная служебная деятельность	5	4		2	252	4	204	252	48	14	28	6										4	4		1	6	16		1	4	8	6	
МДК.01.04	Специальная техника		5		1	52	4	46	52	6	2	4																			2	4		1
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности		2		1	52	4	42	52	10	4	6											4	6		1								
УП.01	Учебная практика		4			108		108	108																				108					
ПП.01	Производственная практика		4,5			252	252	252	252																				108				144	
	Экзамен по модулю	1 эк				6				6			6																				6	
ПМ.02	**Административная деятельность**	**1+1эк**	**2**		**3**	**360**	**82**	**298**	**354**	**62**	**18**	**32**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**8**	**6**	**1**	**14**	**24**	**6**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
МДК.02.01	Административная деятельность правоохранительных органов	3	4(к)		2	180	6	142	180	38	10	22	6										4	8	6	1	6	14		1				
МДК.02.02	Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно - правовых режимов				1	66	4	48	66	18	8	10															8	10		1				
УП.02	Учебная практика		4			36		36	36																				36					
ПП.02	Производственная практика		4			72	72	72	72																				72					
	Экзамен по модулю	1эк				6				6			6																6					
ПМ.03	**Цифровые технологии в деятельности юриста**	**1**			1	288	6	250	288	38	10	22	6	0	0	0	0	0	10	22	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МДК.03.01	Использование цифровых технологий в деятельности юристов		2		1	138	6	106	138	32	10	22							10	22		1												
УП.03	Учебная практика					72		72	72												72													
ПП.03	Производственная практика		ДЗ(К)			72		72	72												72													
	Экзамен по модулю	1эк				6			6	6			6								6													
ПМ.04	**Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель**	1			1	288	6	250	288	38	10	22	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	22	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0
МДК.04.01	Документационное обеспечение деятельности организации		3		1	138	6	106	138	32	10	22											10	22		1								
УП.04	Учебная практика		3			72		72	72																72									
ПП.04	Производственная практика		3			72		72	72																72									
	Экзамен по модулю	1эк				6			6	6			6												6									
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**					**108**																										**3 нед**		
	ВСЕГО	**19**	**35**	**1**	**36**	**5328**	**486**	**4500**	**5172**	**720**	**214**	**366**	**120**	**20**	**44**	**80**	**36**	**10**	**50**	**80**	**30**	**10**	**46**	**90**	**24**	**10**	**52**	**90**	**18**	**5**	**20**	**48**	**12**	**8**

Государственная итоговая аттестация аттестация в форме защиты дипломной работы	**Всего**	Изучаемых дисциплин и МДК	160	160	160	160	80
		Учебная практика		72	72	144	
		Производственная практика		72	72	180	144
		Экзаменов	5	5	3	3	2
		Дифференцированных зачетов	10	8	5	7	8
		Курсовых работ				1	
		Контрольных работ	10	10	10	5	7

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты
1	Обществознания
2	Математики
3	Информатики
4	Географии
5	Биологии
6	Химии
7	Физики
8	Экологии
9	Основ безопасности жизнедеятельности
10	Русского языка и литературы
12	Истории
13	Иностранного языка
14	Криминалистики
15	Специальной техники
16	Огневой подготовки
17	Тактико - специальной подготовки
18	Информатики (компьютерные классы)
19	Первой медицинской помощи
20	Гуманитарных и социально - экономических дисциплин
21	Центр (класс) деловых игр
22	Дисциплин права
23	Безопасности жизнедеятельности
	Полигоны:
1.	Криминалистические полигоны
2.	Полигоны для отработки навыков оперативно - служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир
	Залы и библиотеки
1.	Библиотека
2	Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)
3	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
4	Актовый зал

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации ОПОП СПО (ППССЗ)

Настоящий учебный план ГАПОУ "Перевозский строительный колледж" разработан в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2025 г. N 3 (зарегистрированным в Минюсте России 11 февраля 2025 г. N 81212); Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 года № 413; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся"; Приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" Пункт 1 статьи 13 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 30, ст. 3111; 2007, N 49, ст. 6070; 2008, N 30, ст. 3616; 2013, N 27, ст. 3477).

", письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20 июля 2015 г. №06-846 "Методическими рекомендациями организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

5.2. Организация учебного процесса и режим занятий

План разработан для студентов обучающихся на базе основного общего образования, которые приступают к обучению с 1 курса. Начало учебных занятий в группах

График учебного процесса носит рекомендательный характер. В зависимости от местных условий образовательное учреждение разрабатывает график учебного процесса для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности лабораторно-экзаменационных сессий, преддипломной практики, а также сроков проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в год составляет 160 часов. Максимальная нагрузка студента в период теоретического обучения включает все виды учебной работы студента в учебном заведении и вне его: консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельные работы, курсовые работы и т.п.

Время, предусмотренное на консультации по изучаемым дисциплинам и междисциплинарным курсам (из расчета 4 часов на учебный год на каждого студента) распределяется образовательным учреждением на проведение индивидуальных и групповых консультаций в зависимости от значимости их в подготовке специалистов. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, устные, письменные).

Обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должно, как правило превышать 8 часов в день.

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся на 1 курсе и выполняются обучающимися самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение контрольной работы в форме теста или реферата.

Учебные дисциплины общеобразовательного цикла (общеобразовательные учебные дисциплины) изучаются на первом курсе. Все особенности реализации учебных дисциплин и профессиональных модулей отражаются в календарном учебном графике на конкретный учебный год.

По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение курсовой работы по дисциплине ОП.08 "Криминалистика". Курсовая работа реализуются в пределах времени, отведенного на изучение профессионального модуля.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимися самостоятельно в рамках освоения профессиональных модулей в объеме, предусмотренном для очной формы обучения с представлением и последующей защитой отчета. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

5.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные дисциплины общеобразовательного учебного цикла изучаются концентрированно, обучающиеся в рамках промежуточной аттестации сдают три обязательных экзамена по общеобразовательным дисциплинам - русский язык, математика, экономика. Экзамены проводятся в рамках экзаменационных сессий.

При формировании общеобразовательного цикла учебного плана в соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение 1476 час. распределяются на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ОПОП СПО (ППССЗ)

ФГОС среднего общего образования представлен в учебном плане в общеобразовательном цикле "Обязательные общеобразовательные дисциплины". В общеобразовательном цикле выделены обязательные дисциплины: базовые - русский язык, история, география, математика, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, физика, биология, проектная деятельность, иностранный язык, информатика, химия; профильные - литература, обществознание, информатика; дополнительные - основы экономики.

5.4. Формирование вариативной части ОПОП СПО (ППССЗ)

Вариативная часть в объеме 1152 часа по заочной формеобучения. Объем времени, отводимый на вариативную часть, использован в соответствии с запросом работодателей следующим образом:

в цикл СГ.00 включена новая дисциплина "Основы бережливого производства" (36 час.)

в общепрофессиональный цикл включены новые дисциплины:ОП.10 Гражданское право и гражданский процесс 112час ОП.11 Трудовое право 60час.ОП.12 Семейное право 40 час ОП.13 Правоохранительные и судебные органы 50 час ОП.14 Организационно - управленческая деятельность 50 час ОП.15 Нотариат 36 час ОП.16 Экономика организации 48 час

ПМ.03 Цифровые технологии в деятельности юриста - 288 ч., в том числе МДК.03.01 Использование цифровых технологий в деятельности юристов - 126 ч., УП.03 Учебная практика - 72 ч., ПП.03 Производственная практика - 72 ч.

ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель - 288 ч., в т.ч. по МДК.04.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 126 ч., УП.04 Учебная практика - 72 ч., ПП.04 Производственная практика - 72 ч

5.5. Порядок аттестации обучающихся

Формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации определяются согласно Положения "Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттетации". Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в форме зачета (З), дифференцированного зачета (ДЗ), экзамена (Э), комплексного экзамена по двум или более дисциплинам и МДК в одном профессиональном модуле Э(к). По этапам учебной и производственной практик может быть предусмотрена промежуточная аттестация в форме ДЗ, комплексного дифференцированного зачета ДЗ(к). Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям - Экзамен по модулю: Эк. Итогом проверки сформированности компетенций в рамках профессионального модуля является однозначное решение: "Вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен".

Экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. Количество экзаменов в учебном году не должно превышать 8. Количество зачетов и дифференцированных зачетов не должно превышать 10 в год (без учета зачетов по физической культуре, учебной и производственной практик). Общее количество контрольны работ в году должно быть не более 10, по одной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу - не более 2.

5.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация аттестация в форме защиты дипломной работы

5.2. Календарный учебный график



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ
"Перевозский строительный колледж"
И.А. Ураев
"01" 09 2026 года

Календарный учебный график
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
"Перевозский строительный колледж"

по специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность
по программе базовой подготовки

Квалификация - юрист
Форма обучения - заочная
Нормативный срок освоения ОПОП - 4 года 6 месяцев
на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования -
социально-экономический

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
на базе среднего общего образования, курс 1, учебный год 2026-2027

Курс	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Виды учебной нагрузки	Всего по видам нагрузки	01 сент. – 06 сент.	Сентябрь			28 сент. - 04 окт	Октябрь			26 окт. - 01 нояб	Ноябрь				30 нояб. – 06 декабр	Декабрь			28 декабр-03 январ	Январь				01 феврал. - 07 феврал	Февраль			01 март. – 07 мар	Март			29 март-04 апрел	Апрель			26 апрел-02 мая	Май				31 мая-06 июнь	Июнь			28 июнь-04 июль	Июль			26 июль-01 август	Август				30 авг. – 01 сент.	Всего часов
					Номер календарных недель																																																					
					36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	
					Порядковый номер недель учебного года																																																				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	21	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	
I курс	**ООД.00**	**Обязательные общеобразовательные дисциплины**	**ЛЭС**	**160**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**36**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**36**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**
			сам. р.с.	**1316**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**36**	**36**	**20**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1316**
	ООД 01	Русский язык	ЛЭС	9																		0	0			4																							5	0	0	0	0	0	0	0	0	9
			сам р.с	68						10		6																	10	10			18				14																					68
	ООД 02	Литература	ЛЭС	12																				6	2	4																								0	0	0	0	0	0	0	0	12
			сам р.с	132			36	16		20	6		2		32				20																																							132
	ООД 03	История	ЛЭС	10																				6	2																							2										10
			сам р.с	126		2			10	6			34	6					10	6	6														6							11	29															126
	ООД 04	Обществознание	ЛЭС	14																																											5	6	3									14
			сам р.с	130																							6		10	20			18		30	20	14	12																				130
	ООД 05	География	ЛЭС	6																				2	4																																	6
			сам р.с	30	6	4											6	14																																								30
	ООД 06	Иностранный язык	ЛЭС	10																				4	6																																	10
			сам р.с	98		30		20			10	10		10				2	6		10																																					98
	ООД 07	Математика	ЛЭС	31																				6	6																						9	10										31
			сам р.с	201					10		10	10								10	10						30	30	10	6								24					7	20	4	20												201
	ООД 08	Информатика	ЛЭС	18																				10	8																																	18
			сам р.с	126	10				16		10	10		20	4	16	10	10		10	10																																					126
	ООД 09	Физическая культура	ЛЭС	8																					4																						4											8
			сам р.с	64												10												6								14				25	2	7																64
	ООД 10	Основы безопасности и защиты Родины	ЛЭС	8																																											4	4										8
			сам р.с	60	10												10	10																		2	8		20																			60
	ООД 11	Физика	ЛЭС	10																																											6	4										10
			сам р.с	98																									6		6	10							3	11	14			16	32													98
	ООД 12	Химия	ЛЭС	6																																											2	4										6
			сам р.с	39																											10	10		19																								39
	ООД 13	Биология	ЛЭС	6																				2	4																																	6
			сам р.с	40	10											10	10			10																																						40
	ООД 14	Проектная деятельность	ЛЭС	6																																											4	2										6
			сам р.с	26																											10	6		10																								26
	ООД 15	Основы экономики	ЛЭС	6																																											2	4										6
			сам р.с	78																											10	10		7					13		20	18																78
	Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки			**160**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**36**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**36**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**
	Всего час. в неделю самостоятельной работы студентов			**1316**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1316**
	Всего часов в неделю			**1476**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**0**	**0**	**36**	**36**	**8**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**20**	**36**	**36**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1476**

экзаменационная сессия

каникулы

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

на базе среднего общего образования, курс 2, учебный год 2027-2028

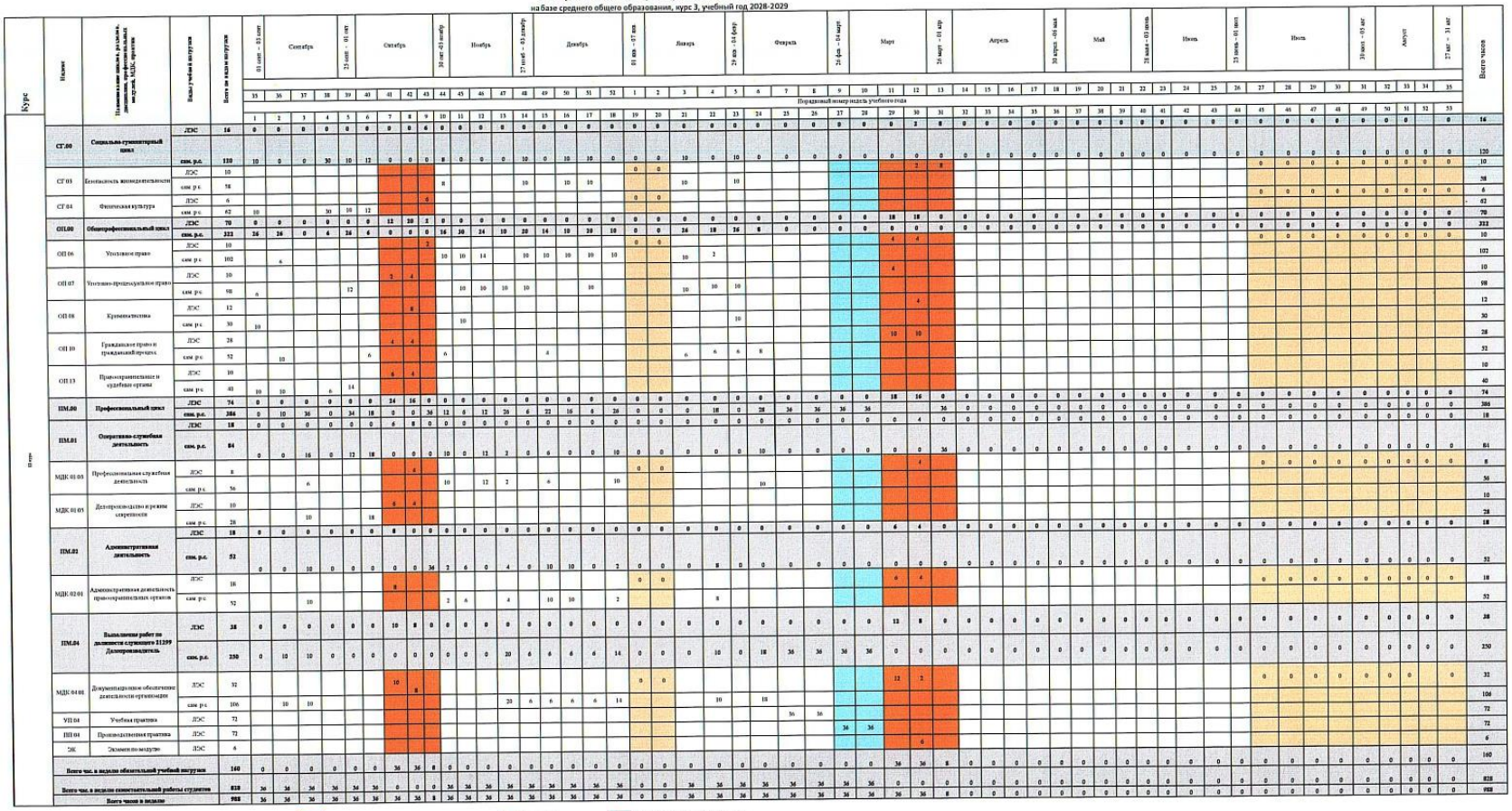
Курс	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Виды учебной нагрузки	Всего по видам нагрузки	01 сент – 05 сент	Сентябрь	27 сент – 03 окт	Октябрь	01 ноябр – 07 нояб	Ноябрь	29 нояб – 05 дека	Декабрь	27 дека – 02 января	Январь	31 янв – 06 февр	Февраль	28 фев – 05 март	Март	27 март -02 апрел	Апрель	01 мая-07 мая	Май	29 мая – 04 июнь	Июнь	26 июнь-02 июль	Июль	31 июл – 06 авг	Август	28 авг -31 авг	Всего часов
			Номер календарных недель		35	36 37 38 39		40 41 42 43		44 45 46 47		48 49 50 51 52		1 2 3 4 5		6 7 8 9 10 11 12		13 14 15 16 17 18		19 20 21 22 23 24 25 26 27		28 29 30 31 32 33 34 35		36 37 38 39 40 41 42 43 44 45		46 47 48 49 50 51 52 53			
			Порядковый номер недель учебного года		1	2 3 4 5		6 7 8 9		10 11 12 13 14		15 16 17 18		19 20 21 22 23		24 25 26 27 28 29 30		31 32 33 34 35		36 37 38 39 40 41 42 43 44		45 46 47 48 49 50 51 52 53			
1 курс	**СГ.00**	**Социально-гуманитарный цикл**	**ЛЭС**	**33**	0	0 0 0 0	0	6 4 8 0	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0	0	2 4 8	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**33**
			сам. р.с.	**208**	20	26 0 36 30	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0	0	10 6 0 8	0	0 0 0 10 0	0	0 20 20 0 0	0	22 0 0	0	0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**208**
	СГ.01	История России	ЛЭС	6				6						0 0																6
			сам. р.с.	30		10		20																						30
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛЭС	10				2												8										10
			сам. р.с.	86	10	10						10 6 8				10		10		22										86
	СГ.04	Физическая культура	ЛЭС	4				2 2																						4
			сам. р.с.	32		2		30																						32
	СГ.05	Основы финансовой грамотности	ЛЭС	6				4 2																						6
			сам. р.с.	30	10	4		6 10																						30
	СГ.06	Основы бережливого производства	ЛЭС	6																2 4										6
			сам. р.с.	30												10 20														30
	ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**ЛЭС**	**90**	0	0 0 0 0	0	24 16 0 0	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0	0	28 22	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**90**
			сам. р.с.	**442**	10	6 22 0 6	0	0 0 0 0	0	0 30 22 26	26	30 36 28		0 16 6 36	24	16 16 36 36	14	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**482**
	ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛЭС	10				8						0 0						2										10
			сам. р.с.	62		6 14						14 10 6				12														62
	ОП.02	Теория государства и права	ЛЭС	16				10 6												4										16
			сам. р.с.	56				4				14 6 12				10 10														56
	ОП.03	Конституционное право России	ЛЭС	18				8 6												4 4										18
			сам. р.с.	54				2			6	20				6 6 14														54
	ОП.04	Административное право	ЛЭС	16				6 4												2 4										16
			сам. р.с.	128	10	8				10 2	2	6 10 4				4 6		36 30												128
	ОП.05	Административно-процессуальное право	ЛЭС	14																10 4										14
			сам. р.с.	94						10 20	10	10 4			16	20 4														94
	ОП.06	Уголовное право	ЛЭС	6																2 4										6
			сам. р.с.	26						10	10				6															26
	ОП.10	Гражданское право и гражданский процесс	ЛЭС	10																6 4										10
			сам. р.с.	22								2				20														22
	ПМ.00	**Профессиональный цикл**	**ЛЭС**	**38**	0	0 0 0 0	0	6 0 0 0	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0	0	6 10 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**38**
			сам. р.с.	**250**	6	4 14 0 0	0	0 16 0 36	36	6 14 10 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 20 20 0	0	12 0 0 0 0	0	36 36	0	0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**250**
	ПМ.03	**Цифровые технологии в деятельности юриста**	**ЛЭС**	**38**	0	0 0 0 0	0	6 0 0 0	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0	0	6 10 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**38**
			сам. р.с.	**250**	6	4 14 0 0	0	0 16 0 36	36	6 14 10 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 20 20 0	0	12 0 0 0 0	0	36 36	0	0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**250**
	МДК.03.01	Использование цифровых технологий в деятельности юристов	ЛЭС	32				6 16						0 0						6 4										32
			сам. р.с.	106	6	4 14					6	14 10				20 20		12														106
	УП.03	Учебная практика	ЛЭС	72						36 36																				72
	ПП.03	Производственная практика	ЛЭС	72																										72
	ЭК	Экзамен по модулю	ЛЭС	6																6										6
	Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки			**160**	0	0 0 0 0	0	36 36 8	0	0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0	0	36 36 8	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**160**
	Всего час. в неделю самостоятельной работы студентов			**900**	36	36 36 36 36	36	0 0 0 36	36	36 36 36 36	36	36 36 36 36 36	36	0 0 36 36 36	36	36 36 36 36 36	36	36 36 36	36	0 0 8	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**900**
	Всего часов в неделю			**1060**	36	36 36 36 36	36	36 36 36 8	36	36 36 36 36	36	36 36 36 36 36	36	0 0 36 36 36	36	36 36 36 36 36	36	36 36 36	36	36 36 8	0	0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	**1060**

экзаменационная сессия | каникулы | производственная практика

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

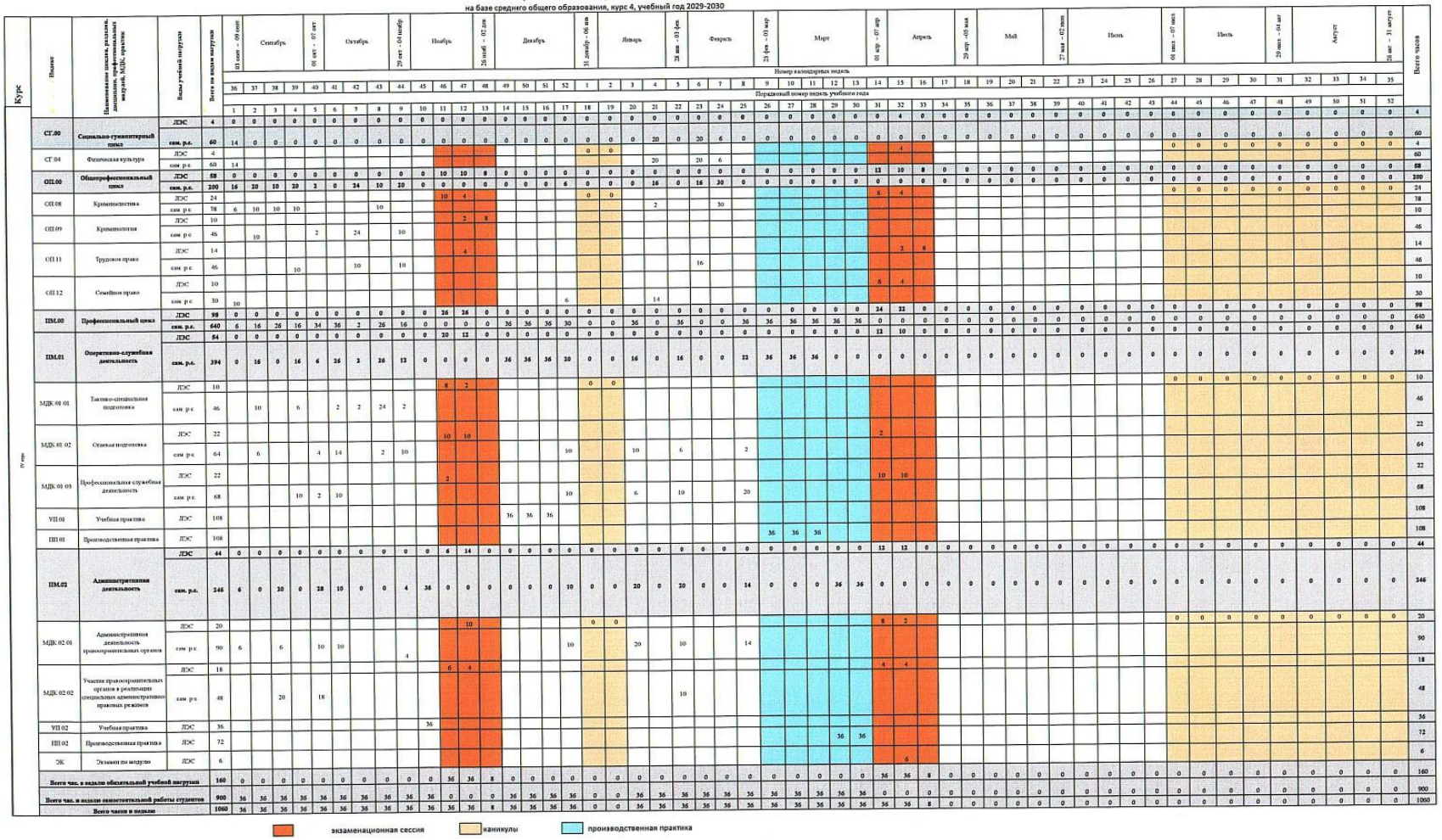
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

на базе среднего общего образования, курс 3, учебный год 2028-2029



экзаменационная сессия | каникулы | производственная практика

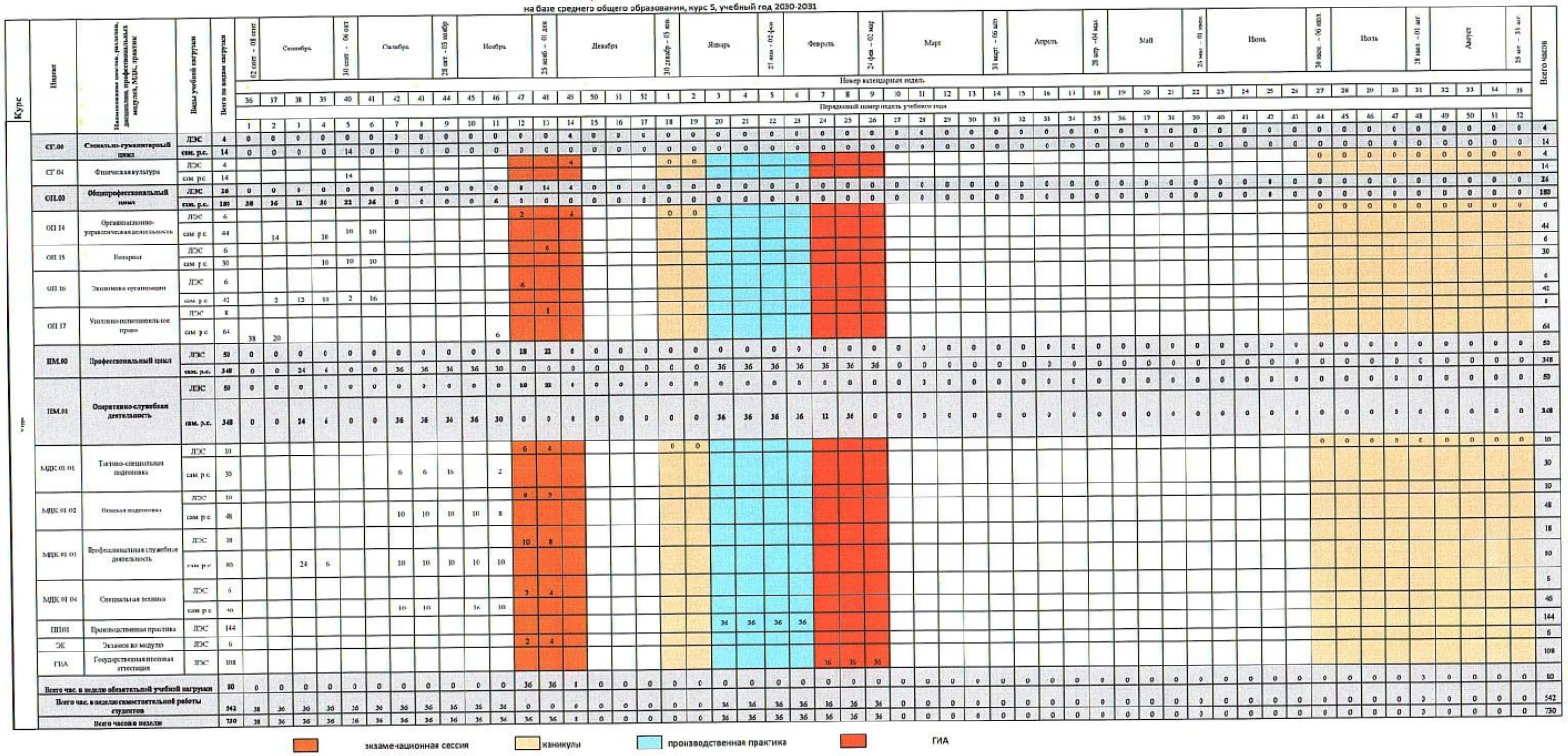
КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
на базе среднего общего образования, курс 4, учебный год 2029-2030



КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

на базе среднего общего образования, курс 5, учебный год 2030-2031



Курс	Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Виды учебной нагрузки	Всего по видам нагрузки	Всего часов
5 курс	ОГСЭ.00	Социально-гуманитарный цикл	ДЗС	4	4
			сам. р.с.	14	14
	СГ.04	Физическая культура	ДЗС	4	4
			сам. р.с.	14	14
	ОП.00	Общепрофессиональный цикл	ДЗС	26	26
			сам. р.с.	180	180
	ОП.14	Организационно-управленческая деятельность	ДЗС	6	6
			сам. р.с.	44	44
	ОП.15	Нотариат	ДЗС	6	6
			сам. р.с.	30	30
	ОП.16	Экономика организации	ДЗС	6	6
			сам. р.с.	42	42
	ОП.17	Уголовно-исполнительное право	ДЗС	8	8
			сам. р.с.	64	64
	ПМ.00	Профессиональный цикл	ДЗС	50	50
			сам. р.с.	348	348
	ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	ДЗС	50	50
			сам. р.с.	348	348
	МДК 01 01	Тактико-специальная подготовка	ДЗС	10	10
			сам. р.с.	30	30
	МДК 01 02	Огневая подготовка	ДЗС	10	10
			сам. р.с.	48	48
	МДК 01 03	Профессиональная служебная деятельность	ДЗС	18	18
			сам. р.с.	80	80
	МДК 01 04	Специальная техника	ДЗС	6	6
			сам. р.с.	46	46
	ПП.01	Производственная практика	ДЗС	144	144
	ЭК	Экзамен по модулю	ДЗС	6	6
	ГИА	Государственная итоговая аттестация	ДЗС	108	108
	Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки			80	542
	Всего час. в неделю самостоятельной работы студентов			542	730
	Всего часов в неделю			730	

Номер календарных недель: 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35

Порядковый номер недель учебного года: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52

02 сент. – 08 сент. | Сентябрь | 30 сент. – 06 окт. | Октябрь | 28 окт. – 03 ноябр. | Ноябрь | 25 нояб. – 01 дек. | Декабрь | 30 декабр. – 05 янв. | Январь | 27 янв. – 02 фев. | Февраль | 24 фев. – 02 мар. | Март | 31 март. – 06 апр. | Апрель | 28 апр. –04 мая | Май | 26 мая – 01 июня | Июнь | 30 июня – 06 июл. | Июль | 28 июл. – 01 авг. | Август | 25 авг. – 31 авг.

экзаменационная сессия | каникулы | производственная практика | ГИА

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 3.

5.5. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2,3,4,5 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы. Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах).

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен.

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 5 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:
Истории
Обществознания
Математики
Информатики
Географии
Биологии
Химии
Физики
Основ безопасности жизнедеятельности
Русского языка и литературы
Иностранного языка в профессиональной деятельности (лингафонный)
Социально-гуманитарных дисциплин
Экономических дисциплин
Криминалистики
Специальной техники
Огневой подготовки
Тактико-специальной подготовки
Первой медицинской помощи
Безопасности жизнедеятельности
Основ бережливого производства
Дисциплин права
Полигоны:
Криминалистические полигоны
Полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки
Лаборатории:
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Спортивный комплекс
Стрелковый тир
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятсвий
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого

комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 5.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 09 Юриспруденция и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25%.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в

себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

ОГЛАВЛЕНИЕ

ООД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК……

ООД.02 ЛИТЕРАТУРА……...

ООД.03 ИСТОРИЯ……..

ООД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ……..

ООД.05 ГЕОГРАФИЯ…….

ООД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК…….

ООД.07 МАТЕМАТИКА……

ООД.08 ИНФОРМАТИКА……..

ООД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА……..

ООД.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ…….

ООД.11 ФИЗИКА……..

ООД.12 ХИМИЯ……...

ООД.13 БИОЛОГИЯ……

ООД.14 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ……...

ООД.15 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ……

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ……

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ…….

СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ……..

СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА…….

СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ……..

СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА……

ОП.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ….

ОП.02 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА…….……..…….

ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ……

ОП.04 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО……

ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО……..……..

ОП.06 УГОЛОВНОЕ ПРАВО…….……..……..

ОП.07 УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО…….

ОП.08 КРИМИНАЛИСТИКА……..…….

ОП.09 КРИМИНОЛОГИЯ…….……

ОП.10 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС……

ОП.11 ТРУДОВОЕ ПРАВО…….

ОП.12 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО……...

ОП.13 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ И СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ……..

ОП.14 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ…….

ОП.15 НОТАРИАТ……...

ОП.16 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ…….

ОП.17 УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО……

Приложение 1.1
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.01 Русский язык является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

– осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

– овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений;

– понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

– совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

– развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие);

– совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

– обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

– обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не

имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

1.3.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 04, ОК 05, ОК 09 и ПК 2.2.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие[1]	**Дисциплинарные**[2]
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять	**ПРб 2** Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **ПРб 4** Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **ПРб 5** Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,

[1] Общие результаты сформулированы в соответствии с личностными и метапредметными результатами ФГОС среднего общего образования, в формировании которых участвует общеобразовательная дисциплина.

[2] Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем в ФГОС среднего общего образования. ПРб нумеруются в соответствии с ФГОС среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.02.2025)).

	творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека	функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства,	**ПРб 1** Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; **ПРб 2** Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений

	стремление проявлять качества творческой личности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **ПРб 5** Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **ПРб 6** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; **ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-

		деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб 8** Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; **ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия:	**ПРб 1** Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; **ПРб 3** Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); **ПРб 4** Совершенствование умений использовать разные виды чтения

	– владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **ПРб 6** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; **ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	**ПР6б.** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате. **ПР9б.** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**77**
Самостоятельная работа	68
Объем образовательной программы	**2**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	1
Профессионально-ориентированное содержание	**2**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	1
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**3**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие сведения о языке		**3/1**	
Тема 1.1 Русский язык – государственный язык Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
	Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка. Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. Формы существования русского национального языка.		
Тема 1.2 Лингвистика как наука. Основные функции языка	**Содержание учебного материала**	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
	Профессионально ориентированное содержание		
	Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари.		
	Практическое занятие №1	1	
	Функции русского языка в профессиональной деятельности. Старт проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики».		
Раздел 2. Функциональная стилистика. Культура речи		**11/1**	
Тема 2.1 Функциональная стилистика. Разговорный стиль речи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 05 ПК 2.2
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Публицистический стиль. Сферы использования и назначение.		
Тема 2.2.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Научный стиль речи	Функциональная стилистика. Разговорный, научный стили. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.		
	Практическое занятие №2	1	
	Функциональная стилистика. Разговорный, научный стили. Признаки и разновидности, лексические и синтаксические особенности научного стиля. Термин и терминология. Лингвистическая характеристика, анализ и классификация терминов по специальности.		
Тема 2.3. Официально-деловой стиль речи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
	Официально-деловой стиль речи. Основные признаки официально-делового текста. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.		
Тема 2.4. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
	Публицистический стиль речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные признаки публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк. Художественный стиль речи. Общая характеристика художественного стиля речи (языка художественной литературы): образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств и т.д. Язык как первоэлемент художественной литературы.		
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		**8**	
Тема 3.1. Фонетические единицы языка. Орфоэпические нормы ударения в современном русском языке	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Орфоэпические нормы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 05, ОК 09
	Произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Нормы ударения в современном русском языке. Фонетический разбор.		
Тема 3.2 Правописание безударных гласных,	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Правила написания безударных гласных, звонких и глухих согласных. Правописание О - Ё после шипящих.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04, ОК 05

звонких и глухих согласных	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Правила написания безударных гласных, звонких и глухих согласных. Правописание О - Ё после шипящих.		
Раздел 4. Лексикология и фразеология		**4**	
Тема 4.1. Лексикология и фразеология. Лексические нормы Фразеология русского языка. Крылатые слова	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04, ОК 05
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Многозначность слова. Омонимы, синонимы, антонимы. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм). Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 05
	Тренировочные упражнения (паронимы, омонимы, синонимы и др.). Лексические ошибки.		
Раздел 5. Морфемика, словообразование, орфография		**10**	
Тема 5.1. Понятие морфемы. Морфемный разбор слова	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 05
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования.Морфемный анализ слова.		
Тема 5.2. Способы словообразования	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04
	Словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур Способы словообразования: приставочный, суффиксальный, приставочно-суффиксальный, бессуффиксный и т.д.		
Тема 5.3. Правописание приставок. Буквы - ы – и после приставок. Правописание Ъ и Ь	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 05
	Правописание приставок. Буквы ы – и после приставок. Правописание Ъ и Ь. Правила написания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 05
	Правописание приставок. Буквы ы – и после приставок. Правописание Ъ и Ь. Правила написания.		

Тема 5.4. Правописание суффиксов	**Самостоятельная работа обучающихся** Правописание суффиксов	2	ОК 05
Раздел 6. Морфология и орфография		**19**	
Тема 6.1. Имя существительное	**Самостоятельная работа обучающихся** Существительное как часть речи. Грамматические признаки существительного.	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся Имя существительное. Грамматические признаки существительного. Морфологический разбор существительного.	2	ОК 04
Тема 6.2. Имя прилагательное, имя числительное, местоимение	**Самостоятельная работа обучающихся** Прилагательное, числительное, местоимение как часть речи. Грамматические признаки.	2	ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся Имя прилагательное, имя числительное, местоимение. Грамматические признаки прилагательного, числительного, местоимения. Морфологический разбор данных частей речи.	2	ОК 04
Тема 6.3 Глагол	**Самостоятельная работа обучающихся** Глагол как часть речи.	2	ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся Грамматические признаки глагола. Морфологический разбор глагола.	2	ОК 05
Тема 6.4. Причастие, деепричастие, наречие	**Самостоятельная работа обучающихся** Причастие, деепричастие, наречие. Грамматические признаки причастия, деепричастия, наречия.	2	ОК 05
Тема 6.5. Н и НН в суффиксах прилагательных и причастий	**Самостоятельная работа обучающихся** Правописание Н и НН в суффиксах прилагательных и причастий.	2	ОК 04
Тема 6.6. Предлог, союз, частица как части речи. Междометия	**Самостоятельная работа обучающихся** Орфографические нормы в профессиональной коммуникации. Грамматические признаки предлога, союза, частицы, междометия.	1	ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся Орфографические нормы в профессиональной коммуникации. Отличительные особенности правописания союзов, производных предлогов от других частей речи. Написание частиц.	2	ОК 04, ОК 05
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация		**17**	

Тема 7.1 Основные единицы синтаксиса Осложненное простое предложение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04, ОК 05
	Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами, с обособленными и уточняющими членами, вводные слова и предложения, обращения, передача чужой речи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 04, ОК 05
	Знаки препинания в осложненном простом предложении.		
Тема 7.2. Сложносочиненное предложение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04, ОК 05
	Союзы при сложносочиненном предложении. Знаки препинания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04, ОК 05
	Сложносочиненное предложение.		
Тема 7.3. Сложноподчиненное предложения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04, ОК 05
	Виды сложноподчиненных предложений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04, ОК 05
	Сложноподчиненное предложение.		
Тема 7.4. Бессоюзное сложное предложение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04, ОК 05
	Постановка знаков препинания при бессоюзном сложном предложении.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04, ОК 05
	Бессоюзное сложное предложение.		
Тема 7.5. Повторение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 04, ОК 05
	Систематизация знаний и умений по русскому языку.		
Темы индивидуальных проектов	• Русский язык среди других языков мира. • Языковой портрет современника. • Молодежный сленг и жаргон. • Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка. • А.С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка. • Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков. • Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы. • Язык и культура. • Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи. • Вопросы экологии русского языка. • Виды делового общения, их языковые особенности.		

	• Языковые особенности научного стиля речи. • Особенности художественного стиля. • Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования. • Экспрессивные средства языка в художественном тексте. • СМИ и культура речи. • Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения. • Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы. • Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю. • Русское письмо и его эволюция. • Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация. • Антонимы и их роль в речи. • Синонимия в русском языке. Типы синонимов. Роль синонимов в организации речи. • Старославянизмы и их роль в развитии русского языка. • Русская фразеология как средство экспрессивности в русском языке. • В.И.Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка». • Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке. • Исторические изменения в структуре слова. • Учение о частях речи в русской грамматике. • Грамматические нормы русского языка. • Лексико-грамматические разряды имен существительных (на материале произведений художественной литературы). • Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль (на примере лирики русских поэтов).		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**3**	
Всего:		**77**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Русского языка и литературы»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебное пособие. – М.: Академия, 2024. – 368с.
2. Герасименко, Н.А. Русский язык: учебник. – М.: Академия, 2021. – 496с.
3. Рудяков, А.Н. Русский язык. Базовый уровень: учебник в 2 частях. Ч.1. – М.: Просвещение, 2025. – 303с.
4. Рудяков, А.Н. Фролова, Т.Я. Русский язык. Базовый уровень: учебник в 2 частях. Ч.2. – М.: Просвещение, 2025. – 220с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Глазкова, М. М. Русский язык для студентов колледжей и техникумов: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 398с.

   https://profspo.ru/books/126277

2. Современный русский язык: учебное пособие. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 328с.

   https://profspo.ru/books/134151

3. Трофимович, Т.Г. Современный русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 178с.

   https://profspo.ru/books/134099

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; Формирование представлений о формах существования национального русского языка, знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; Сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); Отразить значимость о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; Показать взаимосвязь языка и культуры, языка и истории, языка и личности; Отразить в русском языке традиционные российские духовно-нравственные ценности; Сформировать ценностное отношение к русскому языку; Обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях; Пополнить словарный запас, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; Сформированность представлений о формах существования национального русского языка, знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;	Обобщить знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогатить словарный запас, расширить объем используемых в речи грамматических языковых средств; Сформировать представления о формах существования национального русского языка, знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; Обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; Формирование представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); Отражение значимости русского языка как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; Отражение взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; Формирование ценностного отношения к русскому языку; Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачёт.

Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; Сформировать систему знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); Обобщить знания об основных правилах орфографии и пунктуации; Обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; Обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; Сформировать систему знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); Обобщить знания об основных правилах орфографии и пунктуации; Обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков): - о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России;	используемых в речи грамматических языковых средств; Формирование представлений о формах существования национального русского языка, знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; Формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); Обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации; Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; Формирование знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; Формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); Обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации; Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи,	

- о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; Сформированность ценностного отношения к русскому языку;	функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; Формирование представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков): - о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; Формирование ценностного отношения к русскому языку;	
Совершенствовать умения создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров: -употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов, объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); Совершенствовать умения выступать публично: -представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; -использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; Совершенствовать умения использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и	Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров: -употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); Совершенствование умений выступать публично: представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; -использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачёт

другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); Совершенствовать умения создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); Совершенствовать умения анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; Совершенствовать умения использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; Совершенствовать умения создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); Совершенствовать умения выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; Совершенствовать умения анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; Совершенствовать умения применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике,	гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); Совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); Совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; Совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных	

корректировать устные и письменные высказывания; Совершенствовать умения применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; Сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; Совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; Совершенствовать умения использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; Совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); Совершенствовать умения использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); Совершенствовать умения создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); Совершенствовать умения применять знание норм современного русского	функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; Совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; Совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; Формирование умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; Совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; Совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров	

литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; Совершенствовать умения применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; Сформировать умения работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; Совершенствовать умения распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); Совершенствовать умения использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	(объем сочинения – не менее 150 слов); Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); Совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); Совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; Совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; Сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; Совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.2
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.02 ЛИТЕРАТУРА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Литература»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.02 Литература является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Литература»:

- сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам;

- в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов;

- осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.

Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 и ПК 1.6.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать,	**ПРб 1.** Осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;

	планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их	**ПРб 2.** Осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; **ПРб 4.** Знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; **ПРб 5.** Сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; **ПРб 10.** Умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие).

	достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	**ПРб 9.** Владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; **ПРб 12.** Владение современными читательскими практиками,

	– создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; **ПРб 13.** Умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: – сформированность нравственного сознания, этического поведения; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; – ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	**ПРб 3.** Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; **ПРб 6.** Способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; **ПРб 7.** Осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; – давать оценку новым ситуациям; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с	**ПРб 8.** Сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов.

	другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: а) ценности научного познания: – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: в) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки;	**ПРб 2.** Осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; **ПРб 8.** Сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов.

	– развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: а) эстетического воспитания: – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	**ПРб 8.** Сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; **ПРб 9.** Владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; **ПРб 11.** Сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного

		искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Личностные результаты должны отражать в части: а) гражданского воспитания: – сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; б) патриотического воспитания: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; в) духовно-нравственного воспитания: – осознание духовных ценностей российского народа. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными действиями: а) базовые исследовательские действия:	**ПРб 3.** Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; **ПРб 5.** Сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью.

	– выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; б) работа с информацией: – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам. Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	

	– делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; б) самоконтроль: – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: а) ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	**ПРб 12.** Владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.

	а) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	
ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;	**ПРб 3.** Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры.

	– формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**144**
Самостоятельная работа	132
Объем образовательной программы	**8**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	6
Профессионально-ориентированное содержание	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3/1**	**4**
Введение. Литература и ее место в жизни человека	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
	Входной контроль; систематизация / обобщение / повторение изученного ранее материала.		
	Практическое занятие №1	1	
	Групповая работа в малых группах по темам «Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека» или «Связь литературы с другими видами искусств».		
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		**47/7**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации. Статья Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве».		
	Практическое занятие №2	2	
	Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста.		
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала**	2	
	Профессионально-ориентированное содержание		

«Дело мастера боится»	«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.		
	Практическое занятие №3	2	
	Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?».		
Тема 1.3. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас. Статья Н.А. Добролюбова, «Что такое обломовщина?».		
	Практическое занятие №4	1	
	Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составление «Словарика непонятных и устаревших слов». Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т д.)		
Тема 1.4. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты.		
	Практическое занятие №5	2	
	Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.		
Тема 1.5. «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут		

	быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами: поиск информации по теме «Правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?».		
Тема 1.6. Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие; стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева Основные образы и философские мотивы поэтических текстов. Установление связи с современностью; выразительное чтение стихотворений, в том числе наизусть. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста / литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов. Понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений А.А. Фета. Особенности лирического героя. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала.		
Тема 1.7. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Н.А. Некрасов. Стихотворения. Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия». Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста о поэтических текстах Н.А. Некрасова, ставшими впоследствии народными песнями.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа с инфоресурсами. Поэма «Кому на Руси жить хорошо»: сообщение (по выбору) «Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение»; «Фольклорная основа поэмы».		
Тема 1.8.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальность	Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве в художественных произведениях писателей и поэтов второй половины XIX - XXI в.в. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал …».		
Тема 1.9. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Роман-хроника «История одного города» главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Подтверждение покаяния». Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя.		
Тема 1.10. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; анти-гуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах: подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова.		

Тема 1.11. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопеи образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преображения главных героев: влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого/ или написание рецензии на экранизацию романа «Война и мир».		
Тема 1.12. Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Рассказы и повести «Очарованный странник», «Однодум».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с отдельными эпизодами. Анализ и интерпретация образов художественных произведений в единстве формы и содержания. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или другом формате (по выбору) по теме «Неоднозначность заложенных смыслов и современного подтекста в художественных произведениях Н.С. Лескова».		
Тема 1.13. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Рассказы: «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре». Комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада».		
Раздел 2. Литературная		**4/8**	ОК 01-ОК 06, ОК 09

критика второй половины XIX века			ПК 1.6.
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева	**Самостоятельная работа обучающихся** Статья Н.А. Добролюбова, «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров». Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с избранными эпизодами в виде инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или других форматах и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя.	2	
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.		**17**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	**Самостоятельная работа обучающихся** Рассказы и повести: «Гранатовый браслет», «Олеся».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) / Повесть «Олеся»: тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества	2	
Тема 3.2. «Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу»	**Самостоятельная работа обучающихся** Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы	2	

	руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме проектное и резюме действительное.		
	Самостоятельная работа обучающихся Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом). Взаимопроверка составленных резюме.	2	
Тема 3.3. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	**Самостоятельная работа обучающихся** Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора.	1	
Тема 3.4. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	**Самостоятельная работа обучающихся** Рассказы: «Старуха Изергиль», «Макар Чудра». Пьеса «На дне».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне».	2	
Тема 3.5. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное	**Самостоятельная работа обучающихся** Стихотворения поэтов Серебряного века К.Д. Бальмонта, Н.С. Гумилева.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам: «Серебряный век русской литературы»; «Эстетические программы модернистских объединений»; «Художественный мир поэта»; «Основные темы и	2	

своеобразие лирики	мотивы лирики поэта» и другие. Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация.		
Раздел 4. Литература XX века		**59**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Рассказы: «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта.		
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения: «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», Поэма «Двенадцать».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные этапы жизни и творчества А.А. Блока. Поэт и символизм. Разнообразие мотивов лирики. Образ Прекрасной Дамы в поэзии А.А. Блока. Образ «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Тема Родины.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Поэт и революция»; Поэма «Двенадцать»: история создания, многоплановость, сложность художественного мира поэмы»; «Герои поэмы «Двенадцать», сюжет, композиция, многозначность финала»; «Художественное своеобразие языка поэмы».		
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения: «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой». Поэма «Облако в штанах».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Поэма «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в		

	лирический монолог). Работа с инфоресурсами: сообщения на тему «Художественный мир поэмы»; «Особенности рифмовки».		
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения: «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке».		
Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса…», «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны…» и др. М. И. Цветаева. Стихотворения. Например, «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Идёшь, на меня похожий…», «Тоска по родине! Давно…», «Бабушке», «Красною кистью…» (из цикла «Стихи о Москве»).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа с инфоресурсами - сообщения по темам: «Страницы жизни и творчества О.Э. Мандельштама»; «Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии». Групповая работа по теме «Многообразие тематики и проблематики в лирике М.И. Цветаевой: письменный анализ стихотворения».		
Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения: «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля». Поэма «Реквием».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ художественного текста по вопросам: «Многообразие тематики лирики» / «Любовь как всепоглощающее чувство в лирике поэта».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Поэма «Реквием». Гражданский пафос, тема Родины и судьбы в творчестве поэта. Трагедия народа и поэта. Смысл названия. Широта эпического обобщения в поэме «Реквием». Художественное своеобразие произведения. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Аллюзии и реминисценции в поэме «Реквием» / «Жизнь и творчество А. Ахматовой в кино и музыке».		
Тема 4.7.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	

М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. Групповая работа «Анализ художественного текста» по вопросам: особенности жанра, система образов, тема семьи, нравственные ценности казачества. Трагедия народа и судьба одного человека. Традиции Л. Н. Толстого в прозе М. А. Шолохова.		
Тема 4.8. Особенности прозы М.А. Булгакова	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Роман «Мастер и Маргарита», роман «Белая гвардия» (один роман по выбору). Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. или Роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства»; «Система образов»; «Эпическая широта с изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя»; «Смысл финала».		
Тема 4.9. «Говори, говори…»: диалог как средство характеристики человека»	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей		

	профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист».		
Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Рассказы и повести: «В прекрасном и яростном мире», «Возвращение».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Картины жизни и творчества А. П. Платонова»; «Утопические идеи произведений писателя»; «Особый тип платоновского героя»; «Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова»; «Самобытность языка и стиля писателя».		
Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения: «Вся суть в одном единственном завете…», «Я знаю, никакой моей вины…», «Дробится рваный цоколь монумента...».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выразительное чтение наизусть лирического произведения (по выбору из перечня). Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Страницы жизни и творчества А.Т. Твардовского»; «Тематика и проблематика произведений автора»; «Основные мотивы лирики Твардовского»; «Поэт и время»; «Тема Великой Отечественной войны»; «Тема памяти. Доверительность и исповедальность лирической интонации Твардовского».		
Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа в малых группах с инфоресурсами: по темам «Чтение и анализ ключевого эпизода из произведений не менее двух писателей»; «Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне»; «Своеобразие «лейтенантской» прозы»; «Героизм и мужество защитников Отечества»; «Традиции реалистической прозы о войне в русской литературе». Экранизация произведений о Великой Отечественной войне.		
Тема 4.13.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия», В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого».		

Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	**Самостоятельная работа обучающихся** Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа».	2	
Тема 4.14. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	**Самостоятельная работа обучающихся** Поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору) Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ и чтение не менее двух стихотворений, их сопоставление. Проблема исторической памяти в лирических произведениях о Великой Отечественной войне.	1	
Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	**Самостоятельная работа обучающихся** Пьеса В.С. Розова «Вечно живые».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Киноурок (просмотр и обсуждение отрывков) / Чтение и анализ фрагментов пьесы. Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматического произведения / Просмотр и обсуждение телеспектакля.	1	
Тема 4.16. Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака	**Самостоятельная работа обучающихся** Стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется дойти…», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво…», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа в микрогруппах с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тематика и проблематика лирики поэта»;	2	

	«Тема поэта и поэзии»; «Любовная лирика Б.Л. Пастернака»; «Тема человека и природы»; «Философская глубина лирики Пастернака».		
Тема 4.17. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	«Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги по выбору, например, глава «Поэзия под плитой, правда под камнем» и другие).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Заполнение Чек-листа «Автобиографизм прозы писателя». Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Своеобразие раскрытия «лагерной» темы»; «Анализ рассказа «Один день Ивана Денисовича», творческая судьба произведения»; «Приемы создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки». Анализ кинофрагмента из фильма «Архипелаг ГУЛАГ». Мини – рецензия «Человек и история страны в контексте трагической эпохи в книге писателя.		
Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Реферат на тему «Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина». Составление таблицы «Герой-чудик В. Шукшина и «маленький человек» в литературе Х1Х века: сходство и отличие» / Речевая характеристика героев / Открытый финал шукшинских произведений.		
Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (на выбор) по темам «Символика в повести В. Распутина …»; «Изображение патриархальной русской деревни», «Тема памяти и преемственности поколений»; «Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина»; Просмотр кинофрагмента «Прощание» (1981) и его обсуждение (драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам повести В.Г. Распутина).		
Тема 4.20. Идейно-художественное своеобразие	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло…», «Привет, Россия…», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

лирики Н. М. Рубцова	Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тема Родины в лирике поэта», «Задушевность и музыкальность поэтического слова Рубцова».		
Тема 4.21. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста…»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку…».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Основные темы лирических произведений поэта»; «Тема памяти»; «Философские мотивы в лирике Бродского»; «Своеобразие поэтического мышления и языка поэта Бродского».		
Тема 4. 22. «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП»	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сочинение на тему (по выбору): «Возможно ли остановить прогресс?», «Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее», «Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия».		
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков		**3**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен»).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам «Проблематика произведений писателя …»; «Нравственные		

второй половины XX – начала XXI века	искания героев произведений писателя…»; «Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества писателя …».		
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века		**3**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора».		
Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века		**2**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Киноурок / просмотр телеспектакля. Рецензия / отзыв «Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI веков на примере одной пьесы. Основные темы и проблемы пьесы».		
Раздел 8. Литература народов России		**3**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 8.1 Литература народов России.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий		

Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой	ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России. Историко-культурный контекст и контекст творчества автора художественного произведения.		
Раздел 9. Зарубежная литература		**3**	ОК 01-ОК 06, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 9.1 Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Зарубежная проза второй половины XIX века-- XX века (одно произведение по выбору). Например, произведения Р.Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; Э. Хемингуэя «Старик и море». Зарубежная поэзия второй половины XIX века -- XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера.		
Тема 9.2 Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Зарубежная драматургия второй половины XIX века (одно произведение по выбору). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигма-лион» и другие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа в группе с инфоресурсами: поиск информации по теме «Интерпретация драматического произведения в разных видах искусства». Сопоставление произведений русской и зарубежной литературы и сравнение их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие).		
Темы индивидуальных проектов	• Решение нравственной проблематики в пьесах драматургов 1950—1980-х годов. • Отражение конфликтов истории в судьбах литературных героев. • "Творчество М. Ю. Лермонтова". • "Энциклопедия русской жизни в романе А. С. Пушкина «Евгений Онегин»". • "Биография и творческая деятельность М. Ф. Достоевского". • "Живая поэзия А. А. Фета". • "Выдающиеся личности серебряного века русской литературы: В. Брюсов, В. Маяковский, Н. Гумилев".		

	• "М. Шолохов: биография и краткая характеристика его литературных произведений". • "Поэзия Н. А. Некрасова: специфические черты". • "Красота русской души и русской земли в поэзии С. Е. Есенина". • Творчество и лирика А. С. Пушкина. • И. С. Тургенев: проблемы отцов и детей, поднятые в его произведениях. • Анализ поэзии А. А. Блока. • Русская природа в стихотворениях Ф. Тютчева. • В. П. Астафьев и его произведения. • Вклад творчества В. А. Жуковского в золотой фонд произведений русской литературы. • Влияние творчества А. С. Пушкина на творчество русских поэтов. • М. Горький – защитник прав рабочего класса. • Сатирические комедии Д. И. Фонвизина. • Образ женщины в литературе XIX в. • Жизнь и творчество М. Цветаевой. • Жизнь и творчество А. Ахматовой. • Поэзия Н.Заболоцкого. • Поэзия Н.Рубцова. • Поэзия Б.Окуджавы. • Поэзия А.Вознесенского. • Тема чести и человеческого достоинства в русской литературе. • Тема маленького человека в русской литературе. • Романтизм в русской литературе XX века.		
Всего		**144**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Русского языка и литературы»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Обернихина, Г.А. Литература. В 2 ч. Ч.1.: учебное пособие. – М.: Академия, 2024. – 432с.
2. Обернихина, Г.А. Литература. В 2 ч. Ч.2.: учебное пособие. – М.: Академия, 2024. – 416с.
3. Обернихина, Г.А. Литература. Практикум: учебное пособие. – М.: Академия, 2024. – 352с.
4. Курдюмова, Т.Ф., Колокольцев, Е.Н. Литература. Базовый уровень: учебник в 2 частях. Ч.1. – М.: Просвещение, 2025. – 348с.
5. Курдюмова, Т.Ф., Колокольцев, Е.Н. Литература. Базовый уровень: учебник в 2 частях. Ч.2. – М.: Просвещение, 2025. – 414с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Минц, Б. А. Литература: учебник для СПО. — Саратов: Профобразование, 2022. — 625с.

   https://profspo.ru/books/122332
2. Архипова, И. А. Русская литература XIX в.: практикум для студентов СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2023. — 141с.

   https://profspo.ru/books/133630
3. Архипова, И. А. Русская литература. XX век: практикум для СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2024. — 128с.

   https://profspo.ru/books/143477
4. Гайворонская, Н. Н. Хрестоматия по родной литературе: учебное пособие. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2023. — 88с.

   https://profspo.ru/books/150414

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры.	1) Осознают причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; умеет ценностно относиться к литературе как неотъемлемой части культуры.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.	2) Осознают взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.	
3) Сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов.	3) Умеют выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов.	
4) Владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм;	4) Владеют умением анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм,	

литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика.	футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика.	
5) Сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике.	5) Демонстрирует сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике.	
6) Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры.	6) Демонстрирует сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры.	
7) Сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью.	7) Умеют определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью.	
8) Владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования	8) Владеют современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования	

прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.	прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.	
9) Знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;	9) Демонстрируют знания содержания, понимания ключевых проблем и осознания историкл-культурного и нравтсвенно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России.	
10) Умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие).	10) Владеют навыками сопоставления произведения русской и зарубежной литературы и сравнивают их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие).	
11) Умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.	11) Владеют навыками работы с разными информационными источниками, в том числе в медиапространтсве, используют ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.	
12) Способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы.	12) Демонстрируют способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы.	
13) Осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в	13) Осознают художественную картину жизни, созданную автором в литературном произведении, в	

единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.	единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.3
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ООД.03 ИСТОРИЯ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.03 История является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Целью общего исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике.

Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;	**ПРб 06.** Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками.

	– интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	

	– уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	**ПРб 07.** Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.

	– оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных	**ПРб 08.** Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее). **ПРб 09.** Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России.

	ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов.

	– развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– осознание обучающимися российской гражданской идентичности; – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в	**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов. **ПРб 04.** Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы. **ПРб 05.** Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века. **ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую

	общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; – готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; – идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; Освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); – способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;	информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм. **ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории. **ПРб 11.** Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

	– овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; осуществлять целенаправленный переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	**ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**136**
Самостоятельная работа	126
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Профессионально-ориентированное содержание	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.			
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		**6/2**	
Тема 1.1. Мир в начале XX в.	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Первая мировая война. 1914–1918 гг. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны.		
	Практическое занятие №1	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	«Итоги Первой мировой войны. Работа с картой».		
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		**15/2**	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики.		
Тема 2.2.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Версальско-Вашингтонская система международных отношений	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений		ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие №2	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Составление таблицы «Версальско-Вашингтонская система».		
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании.		
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки.		
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Распространение фашизма в Европе, Антикоминтерновский пакт и нарастание международной напряженности в 30-е гг. Работа с историческими источниками.		
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение.		
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		**7**	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	**Самостоятельная работа обучающихся**		ОК 02 ОК 05 ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками.		
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Важнейшие итоги Второй мировой войны.		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ.			
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.		**17/2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон.		
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Итоги Первой мировой войны.		
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	революции.		
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Первые революционные преобразования большевиков.		
Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
Профессионально ориентированное содержание			
«По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики. Правоохранители в годы великих свершений.			
Тема 4.5. Гражданская война	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Революция и Гражданская война в России. Работа с историческими источниками.		
Практическое занятие №3		2	ОК 01 ОК 02
Профессионально ориентированное содержание			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
«Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений.			ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством		
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны.		
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		**16**	
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 02
	Политика «военного коммунизма» и НЭП.		
Тема 5.2.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Советский Союз в 30-е гг.	Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция.		ОК 05 ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении. СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02
	Итоги и цена советской модернизации.		
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		**15**	
Тема 6.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Первый период войны	План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции.		ОК 05 ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Директива № 21. План Барбаросса.		
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Боевые действия весной и в начале лета 1942 г. Начало битвы за Кавказ. Сталинградская битва. Контрнаступление под Сталинградом. Ликвидация окруженной группировки врага.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне.		
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Человек и культура в годы Великой Отечественной войны Работа с историческими источникам.		
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Завершающий этап в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.		
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		**5**	
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Причины и этапы холодной войны.		
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
во второй половине XX – начале XXI в.	революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.		
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		**8**	
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма.		
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране		
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины		
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке.		
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		**3**	
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии		ОК 02 ОК 05 ОК 06
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		**2**	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.			
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.		**26**	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии.		
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Внутренняя политика СССР в 1950 – 1960-е гг.		
Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	СССР в середине 1960-х – 1980-х гг.: характерные черты общественно-политического и экономического развития.		
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	СССР в период перестройки.		
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		**16**	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Формирование новой российской государственности в 1990-е годы XX в.: этапы и особенности политического процесса		
Тема 12.2. Россия в XXI в.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев.		
Темы индивидуальных проектов: • Происхождение человека: дискуссионные вопросы. • Начало цивилизации. • Древний Восток и Античность: сходство и различия. • Феномен западноевропейского Средневековья • Восток в Средние века. • Основы российской истории. • Происхождение Древнерусского государства. • Русь в эпоху раздробленности.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
• Возрождение русских земель (XIV— XV века). • Рождение Российского централизованного государства. • Смутное время в России. • Россия в XVII веке: успехи и проблемы. • Наш край с древнейших времен до конца XVII века. • Истоки модернизации в Западной Европе. • Революции XVII— XVIII веков как порождение модернизационных процессов. • Страны Востока в раннее Новое время. • Становление новой России (конец XVII — начало XVIII века). • Россия XVIII века: победная поступь империи. • Наш край в XVIII веке. • Рождение индустриального общества. • Восток и Запад в XIX веке: борьба и взаимовлияние. • Отечественная война 1812 года. • Россия XIX века: реформы или революция. • Наш край в XIX веке. • Мир начала XX века: достижения и противоречия. • Великая российская революция. • Между Первой и Второй мировыми войнами: альтернативы развития. • Советский вариант модернизации: успехи и издержки. • Наш край в 1920 — 1930-е годы. • Вторая мировая война: дискуссионные вопросы. • Великая Отечественная война: значение и цена Победы. • Наш край в годы Великой Отечественной войны. • От индустриальной цивилизации к постиндустриальной. • Конец колониальной эпохи.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
• СССР: триумф и распад. • Наш край во второй половине 1940-х — 1991-х годов. • Российская Федерация и глобальные вызовы современности. • Наш край на рубеже XX— XXI веков			
Всего:		**136**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Истории»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник. – М.: Академия, 2022. – 384с.
2. Мединский, В.Р. История. История России. 1914 – 1945 годы: учебник. – М.: Академия, 2024. – 464с.
3. Мединский, В.Р. История. История России. 1945 год – начало XXI века: учебник. – М.: Академия, 2024. – 416с.
4. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914 – начало XXI века: учебник (в 2 частях). – М.: Академия, 2024. – 496с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Ивашко, М. И. История (последняя четверть XX – начало XXI века): учебное пособие в схемах, таблицах, диаграммах. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2024. — 496с.

   https://profspo.ru/books/143464

2. Курятников, В. Н. История: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2021. — 433с.

   https://profspo.ru/books/106826

3. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2021. — 354с.

   https://profspo.ru/books/104904

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками.	1) Умеет критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.	2) Умеет осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.	
3) Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее).	3) Демонстрирует приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее).	
4) Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами,	4) Демонстрирует приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами,	

людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России.	людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России.	
5) Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов.	5) Умеет составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов.	
6) Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.	6) Умеет выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.	
7) Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века.	7) Умеет устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века.	
8) Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать	8) Умеет анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать	

историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм.	историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм.	
9) Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории.	9) Умеет защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории.	
10) Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.	10) Демонстрирует знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.4
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ООД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Обществознание»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.04 Обществознание является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;

- развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в ФГОС среднего общего образования (далее – СОО);

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения;

- учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности;

- совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК.09, ПК 2.2.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности и умение реализовывать собственные жизненные планы; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

	целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; **ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев.
ОК 02. Использовать современные	Личностные результаты должны отражать	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о):

средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; **ПРб 5** Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; **ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; **ПРб 11** Сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; **ПРб 6** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; **ПРб 10** Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных

	- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства.
ОК 04. Эффективно взаимодействоват и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	**ПРб 8** Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач.

	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	**ПРб 6** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Личностные результаты должны отражать в части: гражданского воспитания: - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - духовно-нравственного воспитания: осознание духовных ценностей российского народа; патриотического воспитания: - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; в) Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность,	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и

	умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; **ПРб 2** Умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; **ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; **ПРб 4** Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных

		правовых актов в системе российского законодательства; **ПРб 5** Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; **ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; **ПРб 7** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;

		ПРб 8 Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; **ПРб 10** Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; **ПРб 11** Сформированность навыков оценивания социальной информации, в

		том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; **ПРб 12** Владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности.	**ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; **ПРб 4** Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; **ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая

	проблем способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения.
ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	**ПРб 1** сформировать знания об (о): – обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; – человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; – экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; – системе права и законодательства Российской Федерации;

	– выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – и способность их использования в познавательной и социальной практике.	**ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**144**
Самостоятельная работа	130
Объем образовательной программы	**3**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**3**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Человек и окружающий мир		**14/4**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 1.1 Сознание человека. Мировоззрение и ценности	**Содержание учебного материала**	1	
	Сознание человека. Мировоззрение и ценности. Традиционные ценности. Общечеловеческие ценности. Человек – носитель культурного кода, хранитель традиционных духовно-нравственных ценностей и успешный в созидательной деятельности. Развитие личности и достижение жизненного успеха.		
Тема 1.2. Способы познания окружающего мира	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Отличительные характеристики мнения и знания. Познание как деятельность. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Знание, его виды. Научное знание, его характерные признаки: системность, объективность, доказательность, проверяемость. Эмпирический и теоретический уровни научного знания. Истина и ее критерии.		
Тема 1.3. Логика и ее законы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Логика. Основные законы логики. Спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приемы рациональной дискуссии. Доказательство и опровержение. Искусство спорить.		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Практическое занятие №1		
	Решение логических задач с профессионально ориентированным содержанием или проведение дискуссии на профессионально значимую тему.		
Тема 1.4. Деятельность человека как способ существования	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Деятельность. Структура деятельности. Виды деятельности. Поведение человека. Свобода и необходимость. Ответственность. Смысл жизни человека. Свобода и творчество.		
	Практическое занятие №2	2	

личности	Профессиональная деятельность. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности по профессии/специальности.		
Тема 1.5. Человек в системе социальных взаимодействий	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общественные отношения. Общественные потребности и социальные институты. Социальные группы. Человек в системе социальных взаимодействий. Социальные роли и социальные статусы		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Содержание учебного материала		
	Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе. Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.		
Раздел 2. Культура. Искусство		**12**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 2.1. Как музеи сохраняют историю	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Музеи. Вклад музеев в сохранение истории и традиций. Основные государственные музеи Российской Федерации. Региональные музеи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Особенности профессиональной деятельности в сфере музеев. Музеи как точка притяжения.Музей образовательной организации (при наличии).		
Тема 2.2. Театр. Кино. Музыка. Библиотеки	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Театр. Опера. Балет. Вклад российских деятелей в мировую культуру. Музыка. Кино. Вклад русской культуры в развитие мировой культуры. Современная культура: направления развития. Молодежная культура. Образование в сфере культуры и искусства. Библиотеки. Архивы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Образ профессии/специальности (название профессии/специальности) в искусстве. Возможности духовного и культурного роста в процессе профессиональной деятельности. Влияние культуры на формирование компетенций специалиста среднего звена. Этикет в профессиональной деятельности.		
Раздел 3. Экономическая жизнь в обществе		**28**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 3.1. Экономика как наука и хозяйство	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Экономика как наука. Предмет и методы экономической науки. Микро- и макроэкономика. Понятие экономического цикла. Экономический рост и пути его достижения. Долгосрочный экономический рост и его факторы. Роль экономики в жизни общества, его устойчивого развития.		

	Уровень жизни. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.		
Тема 3.2. Рыночный механизм	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Функционирование рынков. Рыночный спрос. Рыночное предложение. Эластичность спроса и предложения. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Занятость и безработица. Особенности труда молодежи.		
Тема 3.3. Предпринимательская деятельность	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Факторы производства. Цена как равновесие между спросом и предложением. Издержки, их виды. Выручка и прибыль. Жизненный цикл компании. Способы и источники финансирования предприятий. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Перспективы развития предпринимательской деятельности по направлению выбранной профессии/специальности. Малый и средний бизнес региона в профессиональной сфере.		
Тема 3.4. Банковская система. Финансовые услуги и страхование	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Финансовый сектор и его роль в экономике. Финансовые институты. Финансовые услуги. Цифровые финансовые услуги. Финансовая безопасность. Защита прав потребителей финансовых услуг. Финансовое мошенничество. Сбережения и их структура. Банки и банковская система. Банковский вклад. Процентная ставка. Риск финансовых вложений. Финансовые активы и обязательства семьи. Норма сбережений и их планирование. Государственное страхование вкладов.		
Тема 3.5 Современная российская экономика и денежно-кредитная политика Центрального Банка	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Национальная экономика и уровень ее развития. Структура экономики России. Актуальные задачи экономической политики России. Центральный банк Российской Федерации как особый вид банка: задачи и функции. Бюджеты субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Счетная палата Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Вклад профессии/специальности в экономику России (субъекта Российской Федерации) или отдельные сферы экономики. Региональная экономика и её особенности в профессиональной сфере. Основные направления развития региональной экономики (название региона). Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в профессиональной сфере. Собственное производство как средство устойчивого развития государства.		

Раздел 4. Политическая жизнь общества		**14**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 4.1. Политическая система общества	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	
	Политическая система общества, ее структура и функции. Субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы.		
Тема 4.2. Политическая идеология	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности.		
Тема 4.3 Политические партии, общественно-политические организации и движения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Политические партии. Типы партийных систем. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Общественно-политические организации. Политические партии в современной России.		
Тема 4.4. Избирательная система	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Выборы. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации.		
Раздел 5. Основы законодательства Российской Федерации		**32**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 5.1. Гражданское право	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Гражданско-правовые отношения в области потребительских прав, в сфере собственности (в том числе интеллектуальной). Защита собственности в Российской Федерации. Защита авторских прав. Права и ответственность бизнеса. Защита бизнеса.		
Тема 5.2. Семейное право	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Семейное право. Источники семейного права. Правовое регулирование отношений супругов. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Прекращение брака. Брачный договор.		

	Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей). Институт материнства, отцовства и детства. Ответственность родителей за воспитание детей. Усыновление. Опека и попечительство. Приемная семья.		
Тема 5.3. Трудовое право	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в профессиональной сфере. Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации на предприятии/в трудовом коллективе. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	4	
Тема 5.4. Административное право	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Административные правоотношения. Субъекты административного права. Административное правонарушение и административная ответственность. Административное наказание и его виды.	2	
Тема 5.5. Уголовное право	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.	2	
Тема 5.6. Экологическое право	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.	2	
Тема 5.7. Налоговое право	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Виды налогов. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые вычеты. Ответственность за налоговые правонарушения.	4	
Тема 5.8. Процессуальное право	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Процессуальное право, его виды. Принципы процессуального права. Нормы процессуального права.	2	
Раздел 6.		**6**	ОК 01- ОК 07,

Глобальные проблемы человечества			ОК 09 ПК 2.2.
Тема 6.1. Современные проблемы устойчивого развития	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Устойчивое развитие и глобальные проблемы. Климатические проблемы. Ресурсная обеспеченность. Глобальные проблемы человечества. Духовный кризис - угроза традиционным ценностям, семье и человеку. Демографическая проблема. Экологические проблемы. Искусственный интеллект – возможности и угрозы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность. Профессиональная ответственность специалиста в условиях глобальных проблем.		
Раздел 7. Россия сегодня: национальные интересы и необходимость их защиты		**20**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 7.1. Российская цивилизация. Государственный суверенитет	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Цивилизационный подход. Россия - государство-цивилизация. Преемственность развития российской государственности. Государственный суверенитет. Цивилизационный, экономический и продовольственный, технологический и информационный, духовный и культурный суверенитеты. Российское общество сегодня.		
Тема 7.2. Россия в глобальной экономике	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Принципы экономического развития России. Международная (внешняя) торговля: выгоды и убытки от участия в международной торговле. Финансовые операции между странами и платежный баланс. Экспорт и импорт товаров и услуг. Валютный курс. Международные экономические организации. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические цели развития.		
Тема 7.3. Россия – социальное государство	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Основные направления государственной социальной политики Российской Федерации. Система здравоохранения в Российской Федерации. Система социального обеспечения. Социальная защита в России. Социальное страхование. Социальные льготы. Пенсионная система. Основные меры поддержки семьи. Просвещение и образование. Просветительская деятельность в Российской Федерации. Уровни образования в Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Особенности профессиональной деятельности в сфере здравоохранения, социального обеспечения,		

	просвещения и образования. Роль и значение непрерывности образования в выбранной профессиональной области.		
Тема 7.4. Защита государственных интересов России	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Воинский долг и вооруженные силы России. Военное образование: история и современность. Контрактно-призывная система. Государственная поддержка военных и ветеранов. Органы государственной безопасности Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Функции органов государственной безопасности. Росгвардия. Полиция. Следственный комитет Российской Федерации. Прокуратура.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Роль получаемой профессии/специальности в обеспечении безопасности Российской Федерации.		
Раздел 8. Формирование справедливого миропорядка в XXI в.		**10**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 2.2.
Тема 8.1. Международные отношения	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Международные отношения. История трансформации миропорядков. Лига наций. Организация Объединенных Наций (ООН): история и проблемы. Организация Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО).		
Тема 8.2. Биполярный мир и холодная война	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Биполярное мироустройство. Холодная война. Крушение колониализма. Военно-политические блоки. Ядерное противостояние.		
Тема 8.3. Однополярный мир и движение к многополярности. Справедливый миропорядок	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Политический глобализм. Сущность и кризис однополярного мира. Политика сдерживания. Движение к справедливому мироустройству и формирование многополюсного мира. Справедливый миропорядок. Новые экономические и политические организации. Россия в однополярном и многополярном мире. Русский мир.		
Темы индивидуальных проектов: 1. Человек, индивид, личность: взаимосвязь понятий. 2. Влияние характера человека на его взаимоотношения с окружающими людьми. 3. Проблема познаваемости мира в трудах ученых. 4. Я или мы: взаимодействие людей в обществе. 5. Индустриальная революция: плюсы и минусы. 6. Глобальные проблемы человечества.			

7. Современная массовая культура: достижение или деградация? 8. Наука в современном мире: все ли достижения полезны человеку? 9. Кем быть? Проблема выбора профессии. 10. Современные религии. 11. Роль искусства в обществе. 12. Экономика современного общества. 13. Структура современного рынка товаров и услуг. 14. Безработица в современном мире: сравнительная характеристика уровня и причин безработицы в разных странах. 15. Я и мои социальные роли. 16. Современные социальные конфликты. 17. Современная молодежь: проблемы и перспективы. 18. Этносоциальные конфликты в современном мире. 19. Семья как ячейка общества. 20. Политическая власть: история и современность. 21. Политическая система современного российского общества. 22. Содержание внутренних и внешних функций государства на примере современной России. 23. Формы государства: сравнительная характеристика (два государства на выбор:одно — из истории, другое — современное). 24. Формы участия личности в политической жизни. 25. Политические партии современной России. 26. Право и социальные нормы. 27. Система права и система законодательства. 28. Развитие прав человека в XX — начале XXI века.		
Консультации	**2**	
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Обществознания»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Котова, О.А. Обществознание: базовый уровень: учебник. – М.: Академия, 2026. – 303с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Васильев, М. В. Обществознание: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 375с.

   https://profspo.ru/books/142239

2. Бердников, И. П. Обществознание: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 96с.

   https://profspo.ru/books/138143

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Сформированность знаний об (о): – обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; – основах социальной динамики; – особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; – перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития российской федерации; – человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; – особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; – значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; – роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти,	Сформированы знания об (о): – обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; – основах социальной динамики; – особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; – перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития российской федерации; – человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; – особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; – значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; – роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти,	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, экзамен.

этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; – социальных отношениях, направлениях социальной политики в российской федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; – структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики российской федерации; – конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; - системе прав человека и гражданина в российской федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в российской федерации; – правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства российской федерации.	этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; – социальных отношениях, направлениях социальной политики в российской федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; – структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики российской федерации; – конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; – системе прав человека и гражданина в российской федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в российской федерации; – правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства российской федерации.	
Умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства.	Сформированы умения характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства.	

Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний.	Владеет базовым понятийным аппаратом социальных наук, умеет различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний.
Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства.	Владеет умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства.
Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование.	Выявляет связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированы представления о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование.

Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения.	Владеет умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения.
Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно- исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику.	Владеет умениями проводить с опорой на полученные знания учебно- исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; подготовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику.
Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав	Использует обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав

и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач.	и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач.
Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев.	Владеет умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев.
Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты	Применение знаний о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты

налогов для развития общества и государства.	налогов для развития общества и государства.	
Сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях.	Сформированы навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях.	
Владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.	Владеет умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.5
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.05 ГЕОГРАФИЯ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«География»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.05 География является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

В основу содержания географии положено изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.6.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и	**ПРб 1.** Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в

	самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; **ПРб 2.** Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб 3.** Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **ПРб 4.** Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб 10.** Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия

	- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	**ПРб 2.** Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб 5.** Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; **ПРб 6.** Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать

	- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в	**ПРб 7.** Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.

	образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	**ПРб 4.** Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.

	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических	**ПРб 2.** Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

	культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	**ПРб 3.** Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;	**ПРб 1.** Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; **ПРб 7.** Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию;

	- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной	формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб 8.** Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.

	деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	**ПРб 3.** Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **ПРб 7.** Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации

		информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб 8.** Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб 9.** Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства	**ПРб 2.** Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб 4.** Владеть географической терминологией и системой базовых

	взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб 7.** Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб 8.** Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.
ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную	Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	**ПРб 7.** Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения

тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	а) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**36**
Самостоятельная работа	30
Объем образовательной программы	**3**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**3**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (комплексный дифференцированный зачет совместно с ООД.13 Биология)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. География как наука		**1**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	**Содержание учебного материала**	1	
	Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований.		
Раздел 2. Природопользование и геоэкология		**7/2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.		
	Практическое занятие №1	2	
	Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации.		
Тема 2.2. Проблемы взаимодействия человека и природы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования).		
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации.		
Раздел 3. Современная политическая карта		**1**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Классификация и типология стран мира	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство.		
Раздел 4. Население мира		**5**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран и регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся). Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения.		
Тема 4.2. Размещение населения. Качество жизни населения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально- экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации.		
Раздел 5. Мировое хозяйство		**10/2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран.		

Тема 5.2. Международная экономическая интеграция	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально- экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике.		
Тема 5.3. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	**Содержание учебного материала**	1	
	Профессионально ориентированное содержание		
	Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы.		

	Мировая система научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. География международных финансовых центров. Мировая торговля и туризм.		
	Практическое занятие №2	1	
	Профессионально ориентированное содержание		
	Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли. Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире.		
	Практическое занятие №3	1	
	Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира.		
Раздел 6. Регионы и страны мира		**9**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов Зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору).		
Тема 6.2. Зарубежная Азия	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции.		
Тема 6.3. Америка	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	

	Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт.		
Тема 6.4. Африка. Австралия и Океания	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно- ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта Океании: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии		
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		**3**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ПК 1.6.
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении.		
	Темы рефератов индивидуальных проектов • Новейшие изменения политической карты мира. • Особенности распределения различных видов минеральных ресурсов по регионам и странам мира. • Типы природопользования в различных регионах и странах мира. • Особенности современного воспроизводства мирового населения. • Демографическая политика в Китае и Индии: цели, методы, результаты. • Качество жизни населения в различных странах и регионах мира. • Языки народов мира. • Современные международные миграции населения. • Особенности урбанизации в развивающихся странах. • Размещение «сверхгородов» по регионам и странам мира. • Ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки. • «Мировые» города и их роль в современном развитии мира. • Ведущие мировые районы плантационного растениеводства и товарного животноводства. • Изменение территориальной структуры мировой добычи нефти и природного газа. • Крупнейшие автомобилестроительные компании мира. • Современный географический рисунок мирового морского портового хозяйства.		

	• Международный туризм в различных странах и регионах мира. • «Горячие точки» на карте Зарубежной Европы. • Запад и Восток Германии сегодня. • Этнолингвистический и религиозный состав населения субрегионов Зарубежной Азии. • Экономические реформы в Японии, Южной Корее и Китае. • Особенности политической карты Африки. • Типы воспроизводства населения, показатели качества жизни населения и уровень урбанизации в странах Африки. • Американская нация: от «плавильного котла» к «миске с салатом». • Географический рисунок хозяйства США. • Расово-этнический состав населения стран Латинской Америки. • Отрасли международной хозяйственной специализации Австралии. • Особенности современного экономико-географического положения России. • Внешняя торговля товарами России. • Глобальная проблема изменения климата.		
	Всего:	**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Географии»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебные карты.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Баранчиков, Е.В. География: учебное пособие. – М.: Академия, 2024. – 352с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Ростом, Г. Р. География: учебное пособие для СПО. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2024. — 233с.

   https://profspo.ru/books/139711

2. Лобжанидзе, А. А. География: учебник для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 213с.

   https://profspo.ru/books/135495

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества.	Понимают роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве.	Освоили и применяют знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирают и используют источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывают положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве.	
Сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства.	Сформированны системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства.	
Владение географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.	Владеют географической терминологией и системой базовых географических понятий, умеют применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.	
Сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов.	Сформированны умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов.	

Сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач.	Сформированны умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирают и используют источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставляют и анализируют географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определяют и сравнивают по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определяют и находят в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находят, отбирают и применяют различные методы познания для решения практико-ориентированных задач.
Владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников.	Владеют умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников.
Сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов.	Сформированны умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов.

Сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов.	Сформированны умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов.	
Сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.	Сформированны знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.	
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета совместно с ООД.13 Биология		

Приложение 1.6
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.06 Иностранный язык является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение иностранного языка на базовом уровне направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует их общему речевому развитию, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Иностранный язык признается как ценный ресурс личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструмент развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях; одно из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

Целью иноязычного образования (базовый уровень владения английским языком) на уровне среднего общего образования (далее – СОО) провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих уровнях общего образования, в единстве таких ее составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

- речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

- языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и английском языках;

- социокультурная/межкультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на уровне СОО, формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

- компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;

- метапредметная/учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.2.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия:	**ПРб 1** Овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;

	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; **ПРб 2** Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с

		соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; **ПРб 4** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; **ПРб 5** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; **ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; **ПРб 8** Развитие умения сравнивать,

		классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); **ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Метапредметные результаты должны отражать:	**ПРб 3** Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; **ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь

	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; **ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; **ПРб 8** Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); **ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - осознание ценности научной деятельности, готовность	**ПРб 5** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в

	осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	соответствии с решаемой коммуникативной задачей; **ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; **ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; **ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и

		навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных	**ПРб 4** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; **ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; **ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;

	ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	**ПРб 8** Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); **ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	**ПРб 1** Говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; **ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской,

	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности	В области ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального,	**ПРб 1** Аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; **ПРб 4** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; **ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-

	виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**108**
Самостоятельная работа	98
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	6
Профессионально-ориентированное содержание	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основное содержание		**90/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 2.2.
Введение	**Практическое занятие №1**	2	
	«Цели и задачи изучения общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык». Входное тестирование».		
Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	**Практическое занятие №2**	2	
	«Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке».		
	Практическое занятие №3	2	
	«Отношения поколений в семье».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Описание внешности и характера человека».		
Тема 1.2. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи: увлечения и интересы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	«Рабочий день».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Досуг, хобби».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Активный и пассивный отдых».		
Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	«Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	«Описание здания. Интерьер».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	«Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка».		
Тема 1.4. Покупки: одежда, обувь и продукты питания	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	«Виды магазинов. Ассортимент товаров».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	«Совершение покупок в продуктовом магазине».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Совершение покупок в магазине одежды/обуви».		
Тема 1.5. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт.	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	«Физическая культура и спорт».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	«Еда полезная и вредная».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Здоровый образ жизни».		
Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	«Почему и как люди путешествуют».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	«Путешествие на поезде».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	«Путешествие на самолете».		
Тема 1.7. Страна/страны изучаемого языка	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	«Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции)».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	«США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции)».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Великобритания и США (крупные города, достопримечательности)».		
Тема 1.8. Россия	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	«Географическое положение, климат, население».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Национальные символы. Политическое и экономическое устройство».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Москва – столица России. Достопримечательности Москвы».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Традиции народов России».		

Тема 1.12 Англоговорящие страны	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Великобритания. Географическое положение. Природа. Политическое устройство. Традиции. Промышленность. Достопримечательности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Новая Зеландия. Географическое положение. Природа. Политическое устройство. Традиции. Промышленность. Достопримечательности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Канада. Географическое положение. Природа. Политическое устройство. Традиции. Промышленность. Достопримечательности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Австралия. Географическое положение. Природа. Политическое устройство. Традиции. Промышленность. Достопримечательности.		
Раздел 2. Профессиональное содержание		**18/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 2.2.
Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	**Практическое занятие №4**	2	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	«Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки по профессии/специальности».		
	Практическое занятие №5	2	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	«Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности».		
Тема. 2.2. Промышленные технологии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	«Машины и механизмы. Промышленное оборудование».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Работа на производстве».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Конкурсы профессионального мастерства».		
Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	«Достижения науки».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	«Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности».		
Тема 2.4. Выдающиеся люди	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	«Известные ученые и их открытия в России».		

родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Самостоятельная работа обучающихся** «Известные ученые и их открытия за рубежом».	2	
Всего		**108**	
Темы индивидуальных проектов 1. Лексико-грамматические особенности изучаемого языка 2. Основные виды чтения и стили текстов. 3. Речевой этикет. Аббревиатуры, фразеологизмы, реалии. 4. Человек, здоровье, спорт. Спорт в англоязычных странах. 5.Человек, здоровье, спорт. Спорт в нашей стране. 6. Культурные и национальные традиции в англоязычных странах 7.Культурные и национальные традиции. Праздники в Англии 8.Культурные и национальные традиции. Праздники в Америке 9. Новости, средства массовой информации. Английские СМИ: газеты, радио ВВС и телевидение" 10.Человек года в Англии. Интервью с интересным человеком. 11.Человек, природа и экология: климат и погода в Англии. 12.Человек, природа и экология: климат и погода в Америке и Канаде. 13. Страноведение. Россия - моя родная страна. 14.Москва. Достопримечательности столицы нашей родины. 15. Страноведение. Достопримечательности города Нижнего Новгорода. 16. Страноведение. Мой родной город. Визитная карточка. 17. Страноведение. Великобритания - страна изучаемого языка. История. 18.Страноведение. Лондон - столица страны изучаемого языка. 19Выдающиеся поэты страны изучаемого языка: Бернс, Блейк, Байрон. 20.Выдающиеся писатели страны изучаемого языка: Шекспир, Конан Дойль, Киплинг, Чарльз Диккенс. 21.Страноведение. Соединенные Штаты Америки. История 22.Страноведение. Вашингтон - столица С Ш А. Достопримечательности. 23. Мое учебное заведение. Моя будущая специальность 24.Научно-технический прогресс. Знаменитые изобретатели и их открытия. 25. Каким должен быть настоящий профессионал?			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинета «Иностранного языка»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English: учебник для СПО. – М.: Академия, 2023. – 256с.
2. Смирнова, Е.Ю. Английский язык. Базовый уровень: учебник. – М.: Просвещение, 2025. – 256с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Иванова, Ю. А. Английский язык: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2026. — 87с.

   https://profspo.ru/books/154236

2. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай и Ар Медиа, 2023. — 137с.

   https://profspo.ru/books/129715

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;	Владеет навыками говорения: умеет вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых стране/странах изучаемого языка; создает устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передает основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; аудирования: воспринимает на слух и понимает звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; смыслового чтения: читает про себя и понимает несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.

передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко	проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменной речи: заполняет анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; пишет электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавает письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполняет таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представляет результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов.	

фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;		
2) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера.	Владеет фонетическими, пунктуационными навыками, соблюдает правила чтения и интонации.	
3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и	Знает и понимает лексические значения слов, правила построения синтаксических конструкций.	

лексических явлений по заданным основаниям.	
4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии.	Владеет лексическим минимумом, знает способы словообразования.
5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей.	Владеет навыками употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций.
6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном	Демонстрирует способность общаться на иностранном языке с представителями других стран, понимает речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения. Демонстрирует умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран.

языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.		
7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку.	Применяет компенсаторные умения в условиях дефицита языковых средств.	
8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).	Демонстрирует умение сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).	
9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.	Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий; соблюдает правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, использует их в процессе онлайн-обучения иностранному языку.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.7
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ООД.07 МАТЕМАТИКА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.07 Математика является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Приоритетными целями обучения математике на базовом уровне являются:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;

- подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;

- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;

- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других дисциплин, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, задач профессиональной деятельности, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.5.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:	**ПРб 1.** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить

различным контекстам	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих	доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб 2.** Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; **ПРб 3.** Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; **ПРб 4.** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; **ПРб 5.** Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; **ПРб 6.** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и

	утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб 7.** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; **ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 9.** Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; **ПРб 10.** Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида,

		фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; **ПРб 11.** Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; **ПРб 12.** Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; **ПРб 13.** Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания:	**ПРб 1.** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб 2.** Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; **ПРб 3.** Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; **ПРб 4.** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; **ПРб 5.** Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; **ПРб 6.** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и

		семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб 7.** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; **ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 9.** Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; **ПРб 10.** Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида,

		фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; **ПРб 11.** Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; **ПРб 12.** Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; **ПРб 13.** Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания:	**ПРб1.** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить

профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение	доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб 4.** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; **ПРб 5.** Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; **ПРб 6.** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб 7.** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах,

	действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; **ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: - ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и	**ПРб 7.** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; **ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей,

	координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	**ПРб 1.** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 9.** Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и

	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; **ПРб 10.** Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; **ПРб 11**. Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; **ПРб 12.** Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; **ПРб 13.** Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Личностные результаты должны отражать в части: - гражданского воспитания: принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей. патриотического воспитания: - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации,	**ПРб 1.** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб 4.** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; **ПРб 6.** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб 7.** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

	способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	**ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов	**ПРб 1.** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб 4.** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; **ПРб 5.** Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция,

	действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Овладение универсальными регулятивными действиями: б) самоконтроль: - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям.	тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; **ПРб 6.** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб 8.** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб 9.** Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; **ПРб 10.** Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр,

		конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; **ПРб 11**. Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; **ПРб 12.** Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; **ПРб 13.** Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; **ПРб 14.** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия,	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – осознание ценности научной деятельности, готовность	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач.

способствующие их совершению	осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**232**
Самостоятельная работа	201
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
Профессионально-ориентированное содержание	**8**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**11**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса алгебры основной школы		**24/8**	
Тема 1.1 **Цель и задачи математики при освоении специальности. Множества и логика**	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Множество, операции над множествами. Диаграммы Эйлера–Венна. Использование теоретико-множественного аппарата для описания реальных процессов и явлений в профессиональной деятельности, при решении задач из других дисциплин. Определение, теорема, следствие, доказательство.		
	Практическое занятике №1	2	
	Множества и логика		
Тема 1.2 **Числа и вычисления**	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Натуральные и целые числа. Признаки делимости целых чисел. Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Арифметические операции с рациональными числами, преобразования числовых выражений. Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычисления.		
	Практическое занятие №2	2	
	Операции с действительными числами.		
Тема 1.3. **Тождества и тождественные преобразования. Уравнения**	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Тождества и тождественные преобразования. Уравнение, корень уравнения. Неравенство, решение неравенства. Метод интервалов. Решение целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни. Системы и совокупности рациональных уравнений и неравенств.		

и неравенства	**Практическое занятие №3**	2	
	Тождественные преобразования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение уравнений и неравенств.		
Тема 1.4 Процентные вычисления в профессиональных задачах	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.5
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	Применение дробей и процентов для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений. Разные способы вычисления процентов. Процентные вычисления в профессиональных задачах. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни.		
	Практическое занятие №5	2	
	Процентные вычисления.		
Тема 1.5. Последовательности и прогрессии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Последовательности, способы задания последовательностей. Монотонные последовательности. Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Формула сложных процентов. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Функция, способы задания функции. График функции. Взаимно обратные функции. Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции		
Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции		**42/2**	
Тема 2.1 Арифметический корень n–ой степени	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Арифметический корень натуральной степени. Действия с арифметическими корнями n–ой степени		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Арифметический корень n–ой степени.		
Тема 2.2 Степени. Стандартная форма записи действительного числа	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Степень с целым показателем. Стандартная форма записи действительного числа. Использование подходящей формы записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных. Степень с рациональным показателем. Свойства степени. Преобразование выражений, содержащих степени с рациональным показателем.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Свойства степени с рациональным и действительным показателями.		
Тема 2.3 Степенная функция	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график. Свойства и график корня n-ой степени.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Степенная функция.		
Тема 2.4 Иррациональные уравнения и неравенства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Решение иррациональных уравнений и неравенств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Иррациональные уравнения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение иррациональных неравенств.		
Тема 2.5 Показательные уравнения и неравенства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Показательные уравнения и неравенства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Показательные уравнения и неравенства.		
Тема 2.6 Логарифм числа. Свойства логарифмов	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Преобразование выражений, содержащих логарифмы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преобразование выражений, содержащих логарифмы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Свойства логарифмов.		
Тема 2.7 Показательная и логарифмическая функции, уравнения, неравенства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 1.5
	Показательная и логарифмическая функции, их свойства и графики. Логарифмические уравнения и неравенства.		
Тема 2.8 Логарифмы в природе и технике	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства		
	Практическое занятие №6	2	
	Логарифмические уравнения и неравенства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Логарифмы в природе и технике.		

Тема 2.9 Применение уравнений, систем и неравенств к решению задач	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Использование графиков функций для решения уравнений и линейных систем. Применение уравнений, систем и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни		
Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		**22**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
Тема 3.1 Основы тригонометрии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Синус, косинус и тангенс числового аргумента. Арксинус, арккосинус, арктангенс числового аргумента. Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Тригонометрические функции произвольного угла, числа.		
Тема 3.2 Основные тригонометрические тождества	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Преобразование тригонометрических выражений. Основные тригонометрические формулы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные тригонометрические тождества.		
Тема 3.3 Тригонометрические функции, их свойства и графики	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Функция. Периодические функции. Тригонометрические функции, их свойства и графики.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Тригонометрические функции		
Тема 3.4 Тригонометрические уравнения и неравенства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Решение тригонометрических уравнений. Примеры тригонометрических неравенств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение тригонометрических уравнений.		
Тема 3.5 Использование тригонометрии в профессиональной сфере	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07 ПК 1.5
	Проведение практических расчетов по формулам тригонометрии. Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из других учебных дисциплин и реальной жизни.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Использование тригонометрических графиков функций для исследования процессов и зависимостей.		
Тема 3.6 Решение задач тригонометрии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Тригонометрические функции, тождества и уравнения.		
Раздел 4. Производная и первообразная функции		**40**	
Тема 4.1 Монотонность и	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02,
	Промежутки монотонности функции. Максимумы и минимумы функции. Наибольшее и		

экстремумы функции. Точки экстремума	наименьшее значение функции на промежутке.		ОК 03, ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Монотонность и экстремумы функций.		
Тема 4.2 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Непрерывные функции. Метод интервалов для решения неравенств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Метод интервалов.		
Тема 4.3 Производная. Геометрический и физический смысл производной	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Производная функции. Геометрический и физический смысл производной. Производные элементарных функций. Формулы нахождения производной суммы, произведения и частного функций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Геометрический и физический смысл производной.		
Тема 4.4 Монотонность функции. Точки экстремума	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Точки экстремума**.**		
Тема 4.5 Наибольшее и наименьшее значения функции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке. Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах, для определения скорости процесса, заданного формулой или графиком.		
	Построение графиков	2	
Тема 4.6 Нахождение оптимального результата с помощью производной	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02 ПК 1.5
	Прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, их решение средствами математического анализа.		
Тема 4.7 Первообразная функции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Первообразная. Таблица первообразных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Первообразная функция.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Неопределенный интеграл.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Определенный интеграл.		
Тема 4.8 Площадь криволинейной	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Интеграл, его геометрический и физический смысл. Вычисление интеграла по формуле		

трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Ньютона-Лейбница.		
Тема 4.9 Применение производной и первообразной функции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Решение задач на применение производной и интеграла для вычисления физических величин и площадей.		
Раздел 5. Элементы теории вероятностей и математической статистики		**32**	
Тема 5.1 Представление данных и описательная статистика	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Представление данных с помощью таблиц и диаграмм. Среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов.		
Тема 5.2 Случайные события. Операции над событиями	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Случайные эксперименты (опыты) и случайные события. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события. Близость частоты и вероятности событий. Случайные опыты с равновозможными элементарными событиями. Вероятности событий в опытах с равновозможными элементарными событиями. Операции над событиями: пересечение, объединение, противоположные события. Диаграммы Эйлера. Формула сложения вероятностей. Условная вероятность. Умножение вероятностей. Дерево случайного эксперимента. Формула полной вероятности. Независимые события.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Статистическое определение вероятностей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Операции над событиями: пересечение, объединение, противоположные события.		
Тема 5.3 Вероятность в профессиональных задачах	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 1.5
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных. Оценка вероятности события в профессиональной деятельности, решение профессиональных задач на вероятность события, применение статистических методов для решения профессиональных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Вероятность в профессиональных задачах.		
Тема 5.4 Элементы	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	

комбинаторики	Комбинаторное правило умножения. Перестановки и факториал. Число сочетаний. Треугольник Паскаля. Формула бинома Ньютона.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Элементы комбинаторики.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Случайная величина. Распределение вероятностей. Диаграмма распределения. Примеры распределений, в том числе, геометрическое и биномиальное. Числовые характеристики случайных величин: математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение. Примеры применения математического ожидания, в том числе в задачах из повседневной жизни. Математическое ожидание бинарной случайной величины. Математическое ожидание суммы случайных величин. Математическое ожидание и дисперсия геометрического и биномиального распределений.		
Тема 5.5. Закон больших чисел. Непрерывные случайные величины (распределения) Нормальное распределение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Закон больших чисел и его роль в науке, природе и обществе. Выборочный метод исследований. Примеры непрерывных случайных величин. Понятие о плотности распределения. Задачи, приводящие к нормальному распределению. Понятие о нормальном распределении.		
Раздел 6 Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве		**36**	
Тема 6.1. Повторение планиметрии. Основные понятия стереометрии	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Основные фигуры, факты и теоремы планиметрии. Основные понятия стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство. Понятие об аксиоматическом построении стереометрии: аксиомы стереометрии и следствия из них		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Расположение прямых и плоскостей.		
Тема 6.2. Прямые и плоскости в пространстве. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Параллельность прямых и плоскостей в пространстве: параллельные прямые в пространстве, параллельность трёх прямых, параллельность прямой и плоскости. Углы с сонаправленными сторонами, угол между прямыми в пространстве. Параллельность плоскостей: параллельные плоскости, свойства параллельных плоскостей. Простейшие пространственные фигуры на плоскости: тетраэдр, куб, параллелепипед, построение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Параллельность прямых, прямой и плоскости.		

Тема 6.3. Перпендикулярность прямых и плоскостей	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Перпендикулярность прямой и плоскости: перпендикулярные прямые в пространстве, прямые параллельные и перпендикулярные к плоскости, признак перпендикулярности прямой и плоскости, теорема о прямой перпендикулярной плоскости.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей.		
Тема 6.4. Углы между прямыми и плоскостями	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью, двугранный угол, линейный угол двугранного угла. Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости, проекция фигуры на плоскость. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Перпендикуляр и наклонная.		
Тема 6.5. Координаты и векторы в пространстве	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Вектор на плоскости и в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора по трём некомпланарным векторам. Правило параллелепипеда. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов. Вычисление углов между прямыми и плоскостями. Координатно-векторный метод при решении геометрических.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Координаты и векторы в пространстве.		
Тема 6.6. Прямые и плоскости в практических задачах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 1.5
	Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, искусстве, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение практико-ориентированных задач.		
Тема 6.7 Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и вектора	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Решение задач на нахождение геометрических величин с использованием аппарата векторной алгебры		
Раздел 7. Многогранники и тела вращения		**23**	
Тема 7.1 Многогранники	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Понятие многогранника, основные элементы многогранника, выпуклые и невыпуклые		

	многогранники; развёртка многогранника. Призма: n-угольная призма; грани и основания призмы; прямая и наклонная призмы; боковая и полная поверхность призмы. Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. Пирамида: n-угольная пирамида, грани и основание пирамиды; боковая и полная поверхность пирамиды; правильная и усечённая пирамида. Элементы призмы и пирамиды. Вычисление элементов многогранников: рёбра, диагонали, углы		
Тема 7.2 Правильные многогранники. Площадь поверхности многогранников	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Правильные многогранники: понятие правильного многогранника; правильная призма и правильная пирамида; правильная треугольная пирамида и правильный тетраэдр; куб. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр и др. Сечения призмы и пирамиды. Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади боковой поверхности усечённой пирамиды		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Призма и пирамида.		
Тема 7.3 Тела вращения	**Самостоятельная работа обучающихся**	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности, ось цилиндрической поверхности. Цилиндр: основания и боковая поверхность, образующая и ось, площадь боковой и полной поверхности. Коническая поверхность, образующие конической поверхности, ось и вершина конической поверхности. Конус: основание и вершина, образующая и ось, площадь боковой и полной поверхности. Усечённый конус: образующие и высота, основания и боковая поверхность. Сфера и шар: центр, радиус, диаметр, площадь поверхности сферы. Взаимное расположение сферы и плоскости, касательная плоскость к сфере, площадь сферы. Изображение тел вращения на плоскости. Развёртка цилиндра и конуса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Цилиндр и конус, шар.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Комбинации тел вращения.		
Тема 7.4 Объемы и площади поверхностей тел	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Понятие об объёме тела в пространстве. Основные свойства объёмов тел. Теорема об объёме прямоугольного параллелепипеда и следствия из неё. объем пирамиды и призмы. Объём цилиндра, конуса. Объём шара и площадь сферы. Подобные тела в пространстве. Соотношения между площадями поверхностей, объёмами подобных тел. Сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения шара. Многогранник, описанный около сферы; сфера,		

	вписанная в многогранник или в тело вращения		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Объемы фигур.		
Тема 7.5 Решение задач. Многогранники и тела вращения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Вычисление величин (длина, угол, объем, площадь поверхности) геометрических фигур, используя изученные формулы и методы. Построение сечений многогранников методом следов, выполнение (выносных) плоских чертежей из рисунков простых объёмных фигур: вид сверху, сбоку, снизу.		
Темы индивидуальных проектов	Непрерывные дроби. Применение сложных процентов в экономических расчетах. Параллельное проектирование. Средние значения и их применение в статистике. Векторное задание прямых и плоскостей в пространстве. Сложение гармонических колебаний. Графическое решение уравнений и неравенств. Правильные и полуправильные многогранники. Конические сечения и их применение в технике. Понятие дифференциала и его приложения. Схемы повторных испытаний Бернулли. Исследование уравнений и неравенств с параметром. Магический квадрат — магия или наука? Применение матриц, или Абстрактные модели. Решето Эратосфена. Кристаллография и математика. История появления алгебры как науки. Декарт и его математические труды. Математик Эйлер и его научные труды. Математические головоломки и игры: сущность, значение и виды. Связь математики с другими науками. История появления комплексных чисел. Современные открытия в области математики. Определение элементарных функций. Прямая и обратная операции в математике. Математика и спорт.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**11**	
Всего		**232**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Математики»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- набор чертежных инструментов;
- макеты геометрических тел.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Алимов, Ш.А. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11-й классы: базовый и углублённый уровни: учебник. – М.: Просвещение, 2025. – 463с.
2. Атанасян, Л.С. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11-й классы: учебник. - М.: Просвещение, 2025. – 287с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Абдуллина, К. Р. Математика: учебник для СПО. — Саратов: Профобразование, 2021. — 288с.

   https://profspo.ru/books/99917

2. Чернецов, М. М. Математика: учебное пособие. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. — 336с.

   https://profspo.ru/books/122921

3. Гусак, А. А. Математика: пособие-репетитор. — Минск: Тетралит, 2023. — 720с.

   https://profspo.ru/books/131481

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира.	Сформированны представления о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, экзамен.
Сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий.	Сформированны представления о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий.	
Владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач.	Владеют методами доказательств и алгоритмов решения; умеют их применять, проводят доказательные рассуждения в ходе решения задач.	
Владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств.	Владеют стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; используют готовые компьютерные программы, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств.	
Сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа.	Сформированны представления об основных понятиях, идеях и методах математического анализа.	
Владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных	Владеют основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированны умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применяют изученные	

свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием.	свойства геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием.
Сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин.	Сформированны представления о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умеют находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин.
Владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.	Владеют навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.
Сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений.	Сформированны представления о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений.
Сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; знаний основных теорем, формул и умения их применять; умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач.	Сформированн понятийный аппарат по основным разделам курса математики; владеют знаниями основных теорем, формул и умения их применять; умеют доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач.
Сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат.	Сформированны умения моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат.
Сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей.	Сформированны представления об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владеют умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей.

Владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.	Владеют умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.8
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.08 ИНФОРМАТИКА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.08 Информатика является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Обеспечение дальнейшего развития информационных компетенций выпускника, его готовности к жизни в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда. В связи с этим изучение информатики должно обеспечить:

- сформированность представлений о роли информатики, информационных и коммуникационных технологий в современном обществе;

- сформированность основ логического и алгоритмического мышления;

- сформированность умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценивания и связь критериев с определенной системой ценностей, проверять на достоверность и обобщать информацию;

- сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе, понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

- принятие правовых и этических аспектов информационных технологий, осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации;

- создание условий для развития навыков учебной, проектной, научно-исследовательской и творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ПК 1.1.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;	**ПРб 2.** Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения

	- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне**;** - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем**.** б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений,	учебных задач по выбранной специализации; **ПРб 3.** Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; **ПРб 4.** Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; **ПРб 5.** Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; **ПРб 6.** Умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; **ПРб 7.** Владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; **ПРб 10.** Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и

	задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); **ПРб 11.** Умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; **ПРб 12**. Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	**ПРб 1.** Владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные,

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	приводить примеры источников их получения и направления использования; **ПРб 2.** Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; **ПРб 3.** Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; **ПРб 4.** Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; **ПРб 5.** Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; **ПРб 6.** Умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; **ПРб 7.** Владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;

		выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; **ПРб 8.** Умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#, 1C); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); **ПРб 9.** Умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#, 1C) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; **ПРб 10.** Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с

		использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); **ПРб 11.** Умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; **ПРб 12.** Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.
ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации	**ПРб 4.** Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание

	различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**144**
Самостоятельная работа	126
Объем образовательной программы	**4**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**8**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Вводное занятие	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01, ОК 02
	Цель и задачи изучения информатики для выполнения задач профессиональной деятельности. Принципы работы компьютера. Персональный компьютер. Выбор конфигурации компьютера в зависимости от решаемых задач. Входной контроль.		
Раздел 1. Теоретические основы информатики. Цифровая грамотность		**38/4**	
Тема 1.1 Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения. Основные тенденции развития компьютерных технологий. Параллельные вычисления. Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределенные вычислительные системы и обработка больших данных. Микроконтроллеры. Роботизированные производства. Сферы применения и перспективы развития искусственного интеллекта. Файловая система. Поиск в файловой системе. Организация хранения и обработки данных с использованием интернет-сервисов, облачных технологий и мобильных устройств.		
	Практическое занятие №1	2	
	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.		
Тема 1.2. Информация и информационные процессы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Информация, данные и знания. Универсальность дискретного представления информации. Двоичное кодирование. Равномерные и неравномерные коды. Условие Фано. Информационные процессы. Передача информации. Источник, приемник, канал связи, сигнал, кодирование. Искажение информации при передаче. Скорость передачи данных по каналу связи. Хранение информации, объем памяти.		
Тема 1.3.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Подходы к измерению информации. Сущность объемного (алфавитного) подхода к измерению информации, определение бита с точки зрения алфавитного подхода, связь между размером		

Подходы к измерению информации	алфавита и информационным весом символа (в предположении о равновероятности появления символов), связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. Сущность содержательного (вероятностного) подхода к измерению информации, определение бита с позиции содержания сообщения. Системы. Компоненты системы и их взаимодействие. Системы управления. Управление как информационный процесс. Обратная связь.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Измерение информации.		
Тема 1.4. Системы счисления. Кодирование информации	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Системы счисления. Развернутая запись целых и дробных чисел в позиционных системах счисления. Свойства позиционной записи числа: количество цифр в записи, признак делимости числа на основание системы счисления. Алгоритм перевода целого числа из Р-ичной системы счисления в десятичную. Алгоритм перевода конечной Р-ичной дроби в десятичную. Алгоритм перевода целого числа из десятичной системы счисления в Р-ичную. Перевод конечной десятичной дроби в Р-ичную. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления, перевод чисел между этими системами. Арифметические операции в позиционных системах счисления. Представление целых и вещественных чисел в памяти компьютера. Кодирование текстов. Кодировка ASCII. Однобайтные кодировки. Стандарт UNICODE. Кодировка UTF-8. Определение информационного объема текстовых сообщений. Кодирование изображений. Оценка информационного объема растрового графического изображения при заданном разрешении и глубине кодирования цвета. Кодирование звука. Оценка информационного объема звуковых данных при заданных частоте дискретизации и разрядности кодирования		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Перевод из одной системы счисления в другую и обратно.		
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Алгебра логики. Высказывания. Логические операции. Таблицы истинности логических операций «дизъюнкция», «конъюнкция», «инверсия», «импликация», «эквиваленция». Логические выражения. Вычисление логического значения составного высказывания при известных значениях входящих в него элементарных высказываний. Таблицы истинности логических выражений. Логические операции и операции над множествами. Примеры законов алгебры логики. Эквивалентные преобразования логических выражений. Решение простейших логических уравнений. Логические функции. Построение логического выражения с данной таблицей истинности. Нормальные формы: дизъюнктивная и конъюнктивная нормальные формы. Логические элементы компьютера. Триггер. Сумматор. Построение схемы на логических элементах по логическому выражению. Запись логического выражения по логической схеме.		

	Профессионально ориентированное содержание **Практическое занятие №2** Решение задач из профессиональной области на элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики.	2	
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	**Самостоятельная работа обучающихся** Виды деятельности в сети Интернет. Сервисы Интернета. Поисковые системы. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Поиск информации профессионального содержания.	2	ОК.01, ОК 02
Тема 1.7. Службы Интернета	**Профессионально ориентированное содержание** **Содержание учебного материала** Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете.	2	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в сети Интернет с профессиональной направленностью.	2	
Тема 1.8 Основы социальной информатики	**Самостоятельная работа обучающихся** Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах. Правовое обеспечение информационной безопасности. Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита архива. Информационные технологии и профессиональная деятельность. Информационные ресурсы. Цифровая экономика. Информационная культура.	6	ОК.01, ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы. Цифровые сервисы государственных услуг. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		ОК 01, ОК 02,

Тема 1.9. Информационная безопасность	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач. Цифровая грамотность в профессиональной деятельности.	2	ПК 1.1.
Раздел 2. Информационные технологии		**32**	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Текстовый процессор. Редактирование и форматирование. Проверка орфографии и грамматики. Средства поиска и автозамены в текстовом процессоре. Использование стилей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Ввод и обработка текстовой информации в текстовом редакторе.		
Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Структурированные текстовые документы. Сноски, оглавление. Облачные сервисы. Коллективная работа с документом. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах. Деловая переписка. Реферат. Правила цитирования источников и оформления библиографических ссылок. Оформление списка литературы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание структурированных текстовых документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Многостраничные документы. Структура документа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.		
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Графический редактор. Обработка графических объектов. Растровая и векторная графика. Форматы графических файлов. Мультимедиа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Знакомство с векторным и растровым редакторами обработки графических изображений.		
Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК.01, ОК 02
	Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и других устройств). Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание и редактирование изображения в растровом графическом редакторе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Создание и редактирование изображения в векторном графическом редакторе.		
Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Компьютерные презентации. Основные понятия: слайд, макет слайда; этапы подготовки презентации; способы создания переходов и анимаций. Технология работы с мультимедийной презентацией. Правила создания презентаций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разработка презентаций проектных работ с профессиональной тематикой.		
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ профессиональной тематики. Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разработка слайдов, содержащих интерактивные и мультимедийные объекты с профессиональной спецификой.		
Раздел 3. Информационное моделирование. Алгоритмы и программирование		**62**	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Модели и моделирование. Цели моделирования. Соответствие модели моделируемому объекту или процессу. Формализация прикладных задач. Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком. Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики).		
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК.01, ОК 02
	Графы. Основные понятия. Виды графов. Решение алгоритмических задач, связанных с анализом графов (построение оптимального пути между вершинами графа, определение количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа). Деревья. Бинарное дерево. Дискретные игры двух игроков с полной информацией. Построение дерева перебора вариантов, описание стратегии игры в табличной форме. Выигрышные стратегии		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Структуры данных: деревья, сети, графы, таблицы. Пример структуры данных-модели предметной области.		
Тема 3.3 Математические модели в	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Использование графов и деревьев при описании объектов и процессов в профессиональной деятельности. Построение модели поведения для достижения лучших результатов в решении профессиональных задач (в переговорах, логистике, бюджетировании и т.д.)		

профессиональной области	**Самостоятельная работа обучающихся** Решение задач математического моделирования в профессиональной сфере. Моделирование процессов (производственных, экономических и т.д.)/систем (обслуживания, транспортных и т.д.).	2	
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	**Самостоятельная работа обучающихся** Определение возможных результатов работы простейших алгоритмов управления исполнителями и вычислительных алгоритмов. Определение исходных данных, при которых алгоритм может дать требуемый результат. Этапы решения задач на компьютере. Язык программирования (Паскаль, Python, Java, C++, C#, 1C). Основные конструкции языка программирования. Типы данных: целочисленные, вещественные, символьные, логические. Ветвления. Составные условия. Циклы с условием. Циклы по переменной. Использование таблиц трассировки. Разработка и программная реализация алгоритмов решения типовых задач базового уровня. Примеры задач: алгоритмы обработки конечной числовой последовательности (вычисление сумм, произведений, количества элементов с заданными свойствами), алгоритмы анализа записи чисел в позиционной системе счисления, алгоритмы решения задач методом перебора (поиск наибольшего общего делителя двух натуральных чисел, проверка числа на простоту). Обработка символьных данных. Встроенные функции языка программирования для обработки символьных строк. Табличные величины (массивы). Алгоритмы работы с элементами массива с однократным просмотром массива: суммирование элементов массива, подсчет количества (суммы) элементов массива, удовлетворяющих заданному условию, нахождение наибольшего (наименьшего) значения элементов массива, нахождение второго по величине наибольшего (наименьшего) значения, линейный поиск элемента, перестановка элементов массива в обратном порядке. Сортировка одномерного массива. Простые методы сортировки (например, метод пузырька, метод выбора, сортировка вставками). Подпрограммы	8	ОК.01, ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся Алгоритмы и способы их описания. Основные алгоритмические конструкции.	2	
Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	**Самостоятельная работа обучающихся** Разработка и программная реализация алгоритмов решения типовых задач профессиональной деятельности.	2	ОК.01, ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся Описание последовательности действий (алгоритма), для типовой профессиональной задачи.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Знакомство с практической автоматизацией, используемой в профессиональной деятельности по профессии/специальности.	2	
Тема 3.6.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02

Базы данных	Табличные (реляционные) базы данных. Таблица - представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключ таблицы. Работа с готовой базой данных. Заполнение базы данных. Поиск, сортировка и фильтрация записей. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах. Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. Запросы к многотабличным базам данных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Знакомство с СУБД MS-Access. Создание таблиц.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	СУБД MS-Access. Применение форм для просмотра и ввода данных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание запросов.		
Тема 3.7. Анализ данных	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК.01, ОК 02
	Анализ данных. Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений. Последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выбор и построение модели, преобразование данных, визуализация данных.		
Тема 3.8. Анализ данных в профессиональной сфере с помощью электронных таблиц	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Анализ данных с помощью электронных таблиц. Формулы и функции в электронных таблицах. Вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений диапазона. Сортировка, фильтрация, условное форматирование профессиональной информации, представленной в табличной форме.		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Решение задач анализа данных в профессиональной сфере с помощью электронных таблиц.		
Тема 3.9. Компьютерно-математическое моделирование	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02
	Компьютерно-математические модели. Этапы компьютерно-математического моделирования: постановка задачи, разработка модели, тестирование модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования. Численное решение уравнений с помощью подбора параметра.		
Тема 3.10. Моделирование в	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК.01, ОК 02 ПК 1.1.
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

электронных таблицах	Практическое моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области).		
Темы индивидуальных проектов	• Умный дом. • Коллекция ссылок на электронно-образовательные ресурсы на сайте образовательной организации по профильным направлениям подготовки. • Сортировка массива. • Создание структуры базы данных библиотеки. • Простейшая информационно-поисковая система. • Конструирование программ. • Создание структуры базы данных — классификатора. • Простейшая информационно-поисковая система. • Статистика труда. • Графическое представление процесса • Проект теста по предметам. • Создание структуры базы данных библиотеки. • Тест по предметам. • Простейшая информационно-поисковая система. • Профилактика ПК. • Инструкция по безопасности труда и санитарным нормам. • Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста. • Мой рабочий стол на компьютере. • Администратор ПК, работа с программным обеспечением. • Прайс-лист. • Оргтехника и специальность. • Электронная библиотека. • Биткойны. • Графические форматы. • Ярмарка профессий. • Музыкальная открытка. • Плакат-схема. • Эскиз и чертеж (САПР). • Ярмарка специальностей. • Диаграмма информационных составляющих.		

	• Электронная тетрадь. • Журнальная статья. • Вернисаж работ на компьютере. • Электронная доска объявлений. • Защита информации. • Личное информационное пространство. • Телекоммуникации: конференции, интервью, репортаж. • Резюме: ищу работу. • Личное информационное пространство.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**8**	
Всего		**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинета «Информатика»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Цветкова, М.С. Информатика: учебник. – М.: Академия, 2021. – 352с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Борисов, Р. С. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2023. — 334с.

   https://profspo.ru/books/133635

2. Жилко, Е. П. Информатика. Часть 1: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 182с.

   https://profspo.ru/books/97411

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования.	Демонстрируют владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, экзамен.
2) понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации.	Демонстрируют понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации.	
3) наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений.	Имеют представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений.	
4) понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены	Демонстрируют понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены	

при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет.	при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет.
5) понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации.	Демонстрируют понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации.
6) умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных.	Умеют строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных.
7) владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа.	Владеют теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполняют преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определяют кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа.
8) умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера	Умеют читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных; анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в

результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций).	своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций).
9) умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива.	Демонстрируют умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа.
10) умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную	Демонстрируют умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную

базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений).	базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных.	
11) умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде.	Умеют использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде.	
12) умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.	Демонстрируют умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.9
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.09 Физическая культура является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 04, ОК 08.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия:	**ПРб 2.** Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; **ПРб 4.** владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; **ПРб 5.** Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и

	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.

	- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	**ПРб 4.** владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; **ПРб 5.** Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.	**ПРб 1.** Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); **ПРб 2.** Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; **ПРб 3.** Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; **ПРб 4.** владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; **ПРб 5.** Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; **ПРб 6.** Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**72**
Самостоятельная работа	64
Объем образовательной программы	**5**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	4
Профессионально-ориентированное содержание	**3**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.Физическая культура как часть культуры общества и человека		1	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 1.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**		
	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель, задачи, содержательное наполнение.		
РАЗДЕЛ 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		**73/6**	
Тема 2.1 Легкая атлетика .	**Практическое занятие №1**	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника низкого старта и стартового разгона.		
	Практическое занятие №2	2	
	Техника низкого старта и стартового разгона. Бег на короткие дистанции. Ускорение 4х30 метров.Тесты ОФП.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Бег на короткие дистанции. Бег 100 метров на оценку.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника метания гранаты. Бег на средние дистанции: 300 м. – девушки, 500 м. – юноши.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника метания гранаты. Бег на средние дистанции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника прыжка в длину с разбега. Бег на длинные дистанции (старт, финиширование).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Бег на длинные дистанции. Техника прыжка в длину с разбега.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Техника прыжка в длину с места.		
Тема 2.2. Гимнастика	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Физическая культура в обеспечении здоровья. История развития гимнастики.Строевые приемы на месте и в движении, перестроения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Строевые упражнения. Акробатические упражнения: группировки, перекаты, кувырки, равновесия. Знакомство с зачетной комбинацией.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Вольные упражнения. Отдельные приемы зачетных комбинаций (акробатика). Лазание по канату в три приема.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Строевые упражнения. Отдельные приемы зачетных комбинаций (перекладина – юноши; бревно – девушки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Строевые упражнения. Брусья: юноши – размахивания в упоре, подъем из упора на руках (махом назад); девушки – подъем переворотом на н/ж, равновесие, соскок (махом назад). Опорный прыжок: прыжок через козла «согнув ноги».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Строевые упражнения. Зачетные упражнения по гимнастике: акробатика, брусья. Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Строевые упражнения. Зачетные упражнения по гимнастике: гимнастическое бревно – девушки, перекладина (низкая) – юноши.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Строевые упражнения. Зачетные упражнения по гимнастике: опорный прыжок.		
Тема 2.3. Лыжная подготовка	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника попеременно двухшажного хода.Свободное катание на лыжах 2 – 3 км.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника одновременных ходов (одно-, двух- и более) на разной скорости передвижения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника переменных ходов. Тест-контроль. Техника переменных ходов: 1 км – дев; 2 км – юн.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Техника переменных ходов. Горнолыжная техника прохождения спусков и подъемов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Одновременные ходы. Тест-контроль.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника коньковых ходов. Свободное катание 2 – 3 км.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника передвижения на лыжах. Контрольный норматив: 2 км – дев; 3 км – юн.		
Тема 2.4. Спортивные игры. Баскетбол	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника передачи мяча: прием, передача двумя руками от груди в движении. Прием, передача одной рукой от плеча в движении.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника броска: одной от плеча, двумя сверху, в прыжке. Учебная игра.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Техника ведения мяча: высокое ведение, низкое ведение, ведение с поворотами, ведение со снижением высоты отскока и изменением темпа. Финты. Учебная игра.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Тактика игры: комбинации, личная защита. Зачет: штрафной бросок.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника броска мяча с 2-х шагов. Учебная игра. Зачет: скоростная выносливость. Зачет по разделу «Баскетбол».		
Тема 2.5. Спортивные игры. Волейбол.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Прием, передача мяча. Жонглирование мяча. Учебная игра.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника подачи мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Учебная игра.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Техника приема, передачи двумя руками сверху, снизу в движении. Учебная игра.		
Тема 2.6. Спортивная ходьба	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника спортивной ходьбы.		
Профессионально-ориентированное содержание			
Тема 2.7. Составление и проведение	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Составление и проведение комплексов упражнений для производственной гимнастики.		
	Практическое занятие №3	2	

комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Проведение комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление и проведение комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.		
Всего		**72**	
Темы индивидуальных проектов • Значение физической культуры и спорта в жизни человека. • История развития физической культуры как дисциплины. • История зарождения олимпийского движения в Древней Греции. • Физическая культура и ее влияние на решение социальных проблем. • Современные олимпийские игры: особенности проведения и их значение в жизни современного общества. • Влияние физических упражнений на полноценное развитие организма человека. • Процесс организации здорового образа жизни. • Лечебная физическая культура: комплексы физических упражнений направленных на устранение различных заболеваний. • Физическая культура как средство борьбы с переутомлением и низкой работоспособностью. • Основные системы оздоровительной физической культуры. • Меры предосторожности во время занятий физической культурой. • Основные методы саморегуляции психических и физических заболеваний. • Профилактика возникновения профессиональных заболеваний. • Взаимосвязь физического и духовного развития личности. • Адаптация к физическим упражнениям на разных возрастных этапах. • Основные виды спортивных игр. • Виды бега и их влияние на здоровье человека. • Развитие выносливости во время занятий спортом. • Адаптация профессиональных спортсменов к выполнению предусмотренных нагрузок. • Алкоголизм и его влияние на развитие здоровой личности. • Наркотики и их влияние на развитие полноценной личности. • Лыжный спорт: перспективы развития. • Плавание и его воздействие на развитие системы опорно-двигательного аппарата. • Актуальные проблемы в проведении занятий по физической культуре в учебных заведениях.			

• Особенности правовой базы в отношении спорта и физической культуры в России.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- Спортивный комплекс;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование спортивного комплекса:
- стол для преподавателя;
- стулья;
- кресло преподавателя;
- стеклянный шкаф;
- шкаф;
- полка;
- тумбочка;
- перекладина;
- брусья (разновысокие);
- конь;
- козел;
- мостик (подкидной);
- скамейки;
- стенка;
- маты;
- мячи (баскетбольные, волейбольные, футзальные, для настольного тенниса);
- щиты с кольцами;
- сетка;
- насос;
- вышка;
- теннисный стол;
- гранаты;
- секундомер;
- лыжи;
- палки;
- ботинки;
- крепления;
- штанга;
- гиря.

Технические средства обучения:
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник. – М: Академия, 2022. – 320с.
2. Борисова, М.М. Физическая культура: учебник. – М: Академия, 2024. – 320с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Быченков, С. В. Физическая культура: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 122с.

   https://profspo.ru/books/138338

2. Зайцева, И. П. Физическая культура и спорт: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 427с.

   https://profspo.ru/books/129198

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	1) Умеет использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью.	2) Владеет современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью.	
3) Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств.	3) Владеет основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств.	
4) Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;	4) Владеет физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;	
5) Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.	5) Владеет техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.	
6) Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты,	6) Демонстрирует положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы,	

выносливости, гибкости и ловкости).	быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.10
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы безопасности и защиты Родины»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ПК 1.4.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	**ПРб 02.** Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. **ПРб 08.** Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. • базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности.	

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и	**ПРб 06.** Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; • самоконтроля: - использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; • эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации,	**ПРб 01.** Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. **ПРб 07.** Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.

	способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: • совместной деятельностью: - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	**ПРб 14.** Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им.

	Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;	**ПРб 03.** Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. **ПРб 15.** Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; **ПРб 16.** Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении

	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности. • патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; Освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные): - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной	разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции.

	траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	**ПРб 05.** Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. **ПРб 09.** Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях. **ПРб 10.** Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. **ПРб 11.** Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. **ПРб 12.** Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	**ПРб 13.** Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **ПРб 04.** Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.
ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	**ПРб 4.** владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики

	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	переутомления и сохранения высокой работоспособности; **ПРб 5.** Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**68**
Самостоятельная работа	60
Объем образовательной программы	**4**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Основное содержание			
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**4/2**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	**Содержание учебного материала**	2	
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения.		
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Практическое занятие №1**	2	
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**4**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 2.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Современные представления о культуре безопасности	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение».		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.	2	
Раздел 3. Безопасность в быту		**6**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте		**4**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 4.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Безопасность дорожного движения	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников).		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		**4**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций.		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		**8**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 6.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Основные правила безопасного поведения в природной среде	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении.		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение.		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		**8**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества.		
Тема 7.2.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи		
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголя и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья.		
Раздел 8. Безопасность в социуме		**5**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы, способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия.		
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая		

	коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество.		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность.		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		**7**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ.		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде.		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве.		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**6**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 10.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	**Самостоятельная работа обучающихся** Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции.	2	
Тема 10.3. Противодействие экстремизму и терроризму	**Самостоятельная работа обучающихся** Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму	2	
Раздел 11. Основы военной подготовки		**8**	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	**Самостоятельная работа обучающихся** Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры	2	
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	**Самостоятельная работа обучающихся** Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия.	2	
Тема 11.3	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.		
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций.		
Профессионально ориентированное содержание (Содержание прикладного модуля) 4 часа			
Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост.		
Прикладной модуль: Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	**Практическое занятие №2**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 08 ПК 1.4.
	Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи		
Всего		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Безопасности жизнедеятельности»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- аптечка;
- учебно-тренировочный тренажер «Максим»;
- макет автомата Калашникова;
- макеты ручных гранат;
- винтовка;
- носилки;
- противогаз;
- общевойсковый защитный комплект;
- макет учебный автомата Калашникова;
- универсальный фильтрующий малогаборитный самоспасатель «Шанс-Е»;
- рентгенметр ДП-5В;
- ВПХР;
- комплект измерительный дозы (дозиметр) ДП-22 В (ДП—24);
- палатка;
- перевязочный материал;
- устройство для проведения сердечно-легочной реанимации;
- жгут;
- макет гранаты РГД-5;
- противогаз ГП-5;
- защитный костюм ОЗК;
- защитный костюм Л-1;
- войсковый прибор химической разведки (ВПХР) с индикаторными трубками;
-компас-азимут;
- курвиметр;
- дозиметр;
- флаг России;
- комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты (КИМГЗ);
- индивидуальный перевязочный комплект ИПП-1;
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
- косынка медицинская (перевязочная);
- покрывало спасательное;
- сумка санинструктора;
- шина-воротник транспортная;
- набор «Имитаторы ранений и поражений с кровотечением;
- манекен для отработки приема Геймлиха;

- жилет-симулятор для отработки приема Геймлиха;
- тренажёр-манекен младенца для отработки навыков удаления инородного тела;
- маска для сердечно-легочной реанимации;
- электронный тир для стрельбы по проецируемым на экран мишеням;
- военная форма;
- берцы;
- образовательный комплект для разработки БПЛА различного типа;
- программно-аппаратный комплекс для пилотирования беспилотного воздушного судна;
- ресурсный набор для FPV-полетов;
- прибор ночного видения;
- бинокль;
- портативная радиостанция;
- саперная лопата;
- фляга армейская солдатская;
- цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности безопасности и защиты Родины.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Косолапова, Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник. – М.: Академия, 2021. – 368с.
2. Гололобов, Н. В. Основы безопасности и защиты и Родины. Армия России на защите Отечества. 10-11 классы. Базовый уровень. – М.: Академия, 2025. – 304с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Архипенко, С. Н. Основы безопасности жизнедеятельности: курс лекций для СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. — 326с.

   https://profspo.ru/books/126132
2. Приешкина, А. Н. Основы безопасности и защиты Родины. Государственная система обеспечения безопасности населения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2025. — 76с.

   https://profspo.ru/books/138323
3. Приешкина, А. Н. Основы безопасности и защиты Родины. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2025. — 92с.

   https://profspo.ru/books/138324

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.	1) Демонстрирует знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.	- Кейс-задание; - Старт-задание; - Фронтальный опрос; - Задание-исследование; - Задание-эксперимент; - Тест-задание; - Ситуационные задачи; - Выполнение заданий на дифференцированном зачете.
2) Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны.	2) Демонстрирует знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны.	
3) Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.	3) Сформированы представления о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.	
4) Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями	4) Сформированы знания об элементах начальной военной подготовки, правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, владение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.	

требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.		
5) Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него.	5) Сформированы представления о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него.	
6) Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.	6) Сформированы представления о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.	
7) Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.	7) Сформирован необходимый уровень военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.	
8) Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.	8) Сформированы представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.	
9) Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях.	9) Сформированы представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях.	
10) Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми	10) Сформированы представления о важности соблюдения правил дорожного движения всеми	

участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте.	участниками движения. Демонстрируется знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте.	
11) Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования.	11) Владеет знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированы представления об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования.	
12) Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.	12) Демонстрирует знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.	
13) Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и	13) Владеет основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированы представления об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированы представления о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера;	

подручные средства для само- и взаимопомощи.	умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;	
14) Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им.	14) Демонстрирует знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им.	
15) Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им.	15) Демонстрирует нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им.	
16) Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции.	16) Имеет представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; владеет знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умеет различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знает порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.11
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ООД.11 ФИЗИКА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физика»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.11 Физика является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования,значимости физических знаний для современного квалифицированногоспециалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснятьполученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческихспособностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношениюк физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения,	**ПРб 1.** Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; **ПРб 2.** Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение

	находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике.	линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; **ПРб 3.** Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; **ПРб 4.** Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей

		при анализе физических явлений и процессов; **ПРб 6.** Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; **ПРб 7.** Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур,	**ПРб 5.** Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

профессиональной деятельности	способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	**ПРб 9.** Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклад в построение устойчивого будущего. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация:	**ПРб 9.** Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации.

	- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - овладевание навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;	**ПРб 10.** Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

	- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений. в области патриотического воспитания проявлять: - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	**ПРб 1.** Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы	Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание	**ПРб 8.** Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами,

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде.	сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**108**
Самостоятельная работа	98
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Профессионально-ориентированное содержание	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых спослобсвует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Введение	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01- ОК 05, ОК 07
	Физика — фундаментальная наука о природе. Естественнонаучный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Погрешности измерений физических величин. Физические законы. Границы применимости физических законов. Понятие о физической картине мира. Значение физики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.		
Раздел I. Механика		**26/4**	ОК 01- ОК 05, ОК 07
Тема 1.1. Кинематика	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Механическое движение. Перемещение. Путь. Скорость. Равномерное прямолинейное движение. Ускорение. Равнопеременное прямолинейное движение. Свободное падение. Движение тела, брошенного под углом к горизонту. Равномерное движение по окружности.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение задач по теме «Механическое движение».		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение задач по теме «Равномерное движение по окружности».		
Тема 1.2. Законы механики Ньютона	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Первый закон Ньютона. Сила. Масса. Импульс. Второй закон Ньютона. Основной закон классической динамики. Третий закон Ньютона. Закон всемирного тяготения. Гравитационное поле. Сила тяжести. Вес. Способы измерения массы тел. Силы в механике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Законы механики Ньютона».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Гравитационное поле».		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Исследование движения тела под действием постоянной силы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение особенностей силы трения (скольжения).		
Тема 1.3. Статика	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Виды равновесия тел. Момент силы. Давление жидкости. Условия плавания тел.		
Тема 1.4. Законы сохранения в механике	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Работа потенциальных сил. Мощность. Энергия. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Применение законов сохранения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Законы сохранения в механике».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Применение законов сохранения».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение закона сохранения импульса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сохранение механической энергии при движении тела под действием сил тяжести и упругости.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение работы силы с изменением кинетической энергии тела.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение законов сохранения на примере удара шаров и баллистического маятника.		
Раздел II. Основы молекулярной физики и термодинамики		**18**	ОК 01- ОК 05, ОК 07
Тема 2.1. Основы молекулярно-кинетической теории. Идеальный газ	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Диффузия. Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Скорости движения молекул и их измерение. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Газовые законы. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Уравнение состояния идеального газа. Молярная газовая постоянная.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Основы МКТ».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Уравнение состояния идеального газа».		
Тема 2.2. Основы термодинамики	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные понятия и определения. Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Принцип действия тепловой машины. КПД теплового двигателя. Второе начало термодинамики. Термодинамическая шкала температур. Холодильные машины. Тепловые двигатели. Охрана природы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Основы термодинамики».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «КПД теплового двигателя».		
Тема 2.3. Свойства паров	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Точка росы. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Перегретый пар и его использование в технике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Измерение влажности воздуха.		
Тема 2.4. Свойства жидкостей	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Характеристика жидкого состояния вещества. Поверхностный слой жидкости. Энергия поверхностного слоя. Явления на границе жидкости с твердым телом. Капиллярные явления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Измерение поверхностного натяжения жидкости.		
Тема 2.5. Свойства твердых тел	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Характеристика твердого состояния вещества. Упругие свойства твердых тел. Закон Гука. Механические свойства твердых тел. Тепловое расширение твердых тел и жидкостей. Плавление и кристаллизация		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Наблюдение процесса кристаллизации Изучение деформации растяжения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Изучение теплового расширения твердых тел. Изучение особенностей теплового расширения воды.		
Раздел III. Электродинамика		**24/2**	ОК 01- ОК 05, ОК 07
Тема 3.1. Электрическое поле	**Содержание учебного материала**	2	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	Электрические заряды. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Проводники в электрическом поле. Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля.		
	Практическое занятие №3	2	
	Решение задач по теме «Электрическое поле».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Энергия электрического поля».		
Тема 3.2. Законы постоянного тока	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи без ЭДС. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. ЭДС источника тока. Закон Ома для полной цепи. Соединение проводников. Соединение источников электрической энергии в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Законы постоянного тока».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение закона Ома для участка цепи, параллельного и последовательного соединения проводников.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение закона Ома для полной цепи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Определение ЭДС и внутреннего сопротивления источника напряжения».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Определение коэффициента полезного действия электрического чайника.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Определение температуры нити лампы накаливания.		
Тема 3.3. Электрический ток в различных средах.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Электрический ток в металлах. Электронный газ. Работа выхода. Электрический ток в электролитах. Электролиз. Законы Фарадея. Применение электролиза в технике. Электрический ток в газах и вакууме. Ионизация газа. Виды газовых разрядов. Понятие о плазме. Свойства и применение электронных пучков. Электрический ток в полупроводниках. Собственная проводимость полупроводников. Полупроводниковые приборы.		
Тема 3.4. Магнитное поле.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Вектор индукции магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Закон Ампера. Взаимодействие токов. Магнитный поток. Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Определение удельного заряда. Ускорители заряженных частиц.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Магнитное поле».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Сила Лоренца».		
Тема 3.5. Электромагнитная индукция	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Электромагнитная индукция. Вихревое электрическое поле. Самоиндукция. Энергия магнитного поля.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Электромагнитная индукция».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение явления электромагнитной индукции.		
Раздел IV. Колебания и волны		**15**	ОК 01-05 ОК 07
Тема 4.1. Механические колебания	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Линейные механические колебательные системы. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Вынужденные механические колебания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Механические колебания».		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Вынужденные механические колебания».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение зависимости периода колебаний нитяного маятника от длины нити.		
Тема 4.2. Упругие волны	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Уравнение плоской бегущей волны. Интерференция волн. Понятие о дифракции волн. Звуковые волны. Ультразвук и его применение		
Тема 4.3. Электромагнитные колебания	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное и индуктивное сопротивления переменного тока. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Генераторы тока. Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Электромагнитные колебания».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Работа и мощность переменного тока».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Индуктивное и емкостное сопротивления в цепи переменного тока.		
Тема 4.4. Электромагнитные волны	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А. С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Применение электромагнитных волн.		
Раздел V. Оптика		**6**	ОК 01-05 ОК 07
Тема 5.1. Природа света	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Полное отражение. Линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение изображения предмета в тонкой линзе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

Тема 5.2. Волновые свойства света	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Полосы равной толщины. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Понятие о голографии. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Ультрафиолетовое и инфракрасное излучения. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение интерференции и дифракции света.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Градуировка спектроскопа и определение длины волны спектральных линий.		
Раздел VI. Основы специальной теории относительности		**3**	ОК 01- ОК 05 ОК 07
Тема 6.1. Основы специальной теории относительности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Постулаты Энштейна. Пространство и время специальной теории относительности. Связь массы и энергии свободной частицы. Энергия покоя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме «Основы СТО».		
Раздел VII. Элементы квантовой физики		**10**	ОК 01-ОК 05 ОК 07
Тема 7.1. Квантовая оптика	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Тепловое излучение. Распределение энергии в спектре абсолютно черного тела. Квантовая гипотеза Планка. Фотоны. Внешний фотоэлектрический эффект. Внутренний фотоэффект. Типы фотоэлементов. Давление света. Понятие о корпускулярно-волновой теории света.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Внутренний фотоэффект».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач по теме «Внешний фотоэлектрический эффект».		
Тема 7.2. Физика атома	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Развитие взглядов на строение вещества. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Гипотеза де Бройля. Соотношение неопределенностей Гейзенберга. Квантовые генераторы.		
Тема 7.3.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Физика атомного ядра	Естественная радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова — Черенкова. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.		
Раздел VIII. Эволюция Вселенной		**4**	ОК 01-05 ОК 07
Тема 8.1. Строение и развитие Вселенной	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Наша звездная система — Галактика. Другие галактики. Бесконечность Вселенной. Понятие о космологии. Расширяющаяся Вселенная. Модель горячей Вселенной. Строение и происхождение Галактик. Темная материя и темная энергия.		
Тема 8.2. Эволюция звезд. Гипотеза происхождения Солнечной системы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Термоядерный синтез. Проблема термоядерной энергетики. Энергия Солнца и звезд. Эволюция звезд. Происхождение Солнечной системы.		

Тема индивидуальных проектов: • Александр Григорьевич Столетов — русский физик. • Александр Степанович Попов — русский ученый, изобретатель радио. • Альтернативная энергетика. • Акустические свойства полупроводников. • Андре Мари Ампер — основоположник электродинамики. • Асинхронный двигатель. • Астероиды. • Астрономия наших дней. • Атомная физика. Изотопы. Применение радиоактивных изотопов. • Бесконтактные методы контроля температуры. • Биполярные транзисторы. • Борис Семенович Якоби — физик и изобретатель. • Величайшие открытия физики. • Виды электрических разрядов. Электрические разряды на службе человека. • Влияние дефектов на физические свойства кристаллов. • Вселенная и темная материя. • Галилео Галилей — основатель точного естествознания. • Голография и ее применение. • Движение тела переменной массы. • Дифракция в нашей жизни. • Жидкие кристаллы. • Законы Кирхгофа для электрической цепи. • Законы сохранения в механике. • Значение открытий Галилея. • Игорь Васильевич Курчатов — физик, организатор атомной науки и техники. • Исаак Ньютон — создатель классической физики. • Использование электроэнергии в транспорте. • Классификация и характеристики элементарных частиц. • Конструкционная прочность материала и ее связь со структурой. • Конструкция и виды лазеров. • Криоэлектроника (микроэлектроника и холод). • Лазерные технологии и их использование. • Леонардо да Винчи — ученый и изобретатель.		

• Магнитные измерения (принципы построения приборов, способы измерения магнитного потока, магнитной индукции). • Майкл Фарадей — создатель учения об электромагнитном поле. • Макс Планк. • Метод меченых атомов. • Методы наблюдения и регистрации радиоактивных излучений и частиц. • Методы определения плотности. • Михаил Васильевич Ломоносов — ученый энциклопедист. • Модели атома. Опыт Резерфорда. • Молекулярно-кинетическая теория идеаль		
Всего	**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Физики»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- динамометр;
- психрометр;
- магнит полосковый;
- набор проводов соединительных;
- набор грузов разной массы;
- набор выпуклых и вогнутых линз;
- набор линз и зеркал;
- барометр;
- штатив;
- машина электрофорная малая;
- электрометр;
- амперметр, вольтметр, гальванометр;
- палочка эбонитовая;
- набор демонстрационный «Механика»;
- набор демонстрационный «Оптика»;
- насос Комовского;
- модель ДВС;
- набор чертежных документов;
- халат;
- реостат ученический;
- метроном;
- конденсатор;
- модель кристаллической решетки;
- термометр;
- маятник Максвелла;
- чайник электрический;
- вилочный камертон с резонатором;
- набор магнитный;
- тарелка вакуумная со звонком;
- ведерко Архимеда;
- комплект блоков демонстрационный;
- шар с кольцом;
- прибор для демонстрации атмосферного давления (магдебургские полушария);
- магнит U-образный демонстрационный;
- машина магнитно-электрическая (генератор ручной);
- прибор для демонстрации правил Ленца;
- генератор звуковой школьный;
- модель демонстрационная «Строение атома»;
- анемометр;
- весы электронные 500 г х 0,01 г;
- динамометр 10 Н планшетный;

- динамометр лабораторный 1Н (цилиндрический);
- динамометр лабораторный 5Н (цилиндрический);
- термометр демонстрационный;
- камертоны на резонансных ящиках (пара);
- набор демонстрационный «Механические колебания и волны»;
- набор демонстрационный по физике «Статика» (с магнитными держателями);
- прибор для демонстрации закона сохранения импульса;
- трубка Ньютона;
- калориметр с нагревателем;
- механическая модель броуновского движения молекул;
- теплоприемник (пара);
- набор демонстрационный «Газовые законы и свойства насыщенных паров»;
- прибор для демонстрации теплопроводности тел;
- прибор для демонстрации зависимости сопротивления металла от температуры;
- машина электрическая обратимая (двигатель-генератор);
- модель перископа;
- модель электродвигателя демонстрационная;
- комплект из 5 светофильтров;
- набор демонстрационный «Электричество-1»;
- набор резисторов на панели;
- набор по электролизу дем.;
- оптическая скамья;
- переключатель однополюсный дем.;
- султаны электростатические (пара);
- амперметр;
- вольтметр;
- калориметр лабораторный (без нагревателя);
- катушка-моток лабораторная.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- виртуальная лаборатория;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Фещенко, Т.С. Физика. Социально-экономический, гуманитарный профили: учебник. – М.: Академия, 2024. – 384с.
2. Фирсов, А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник. – М.: Академия, 2021. – 352с.
3. Пурышева, Н.С. Физика. Базовый уровень: учебник. – М.: Просвещение, 2025. – 512с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Паршаков, А. Н. Физика в задачах. Механика: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 198с.

   https://profspo.ru/books/138465

2. Романова, В. В. Физика. Примеры решения задач: учебное пособие. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. — 348с. https://profspo.ru/books/125481

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач.	1) Сформированны представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь	2) Сформированны умения распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной	

между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.	температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.
3) Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной.	3) Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде;

	движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной.
4) Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов.	4) Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов.
5) Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.	5) Умеет учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.

6) Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний.	6) Владеют основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний.
7) Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления.	7) Сформированны умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления.
8) Сформированность умения применять полученные знания для	8) Сформированны умения применять полученные знания

объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.	для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.	
9) Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации.	9) Сформированны собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.12
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.12 ХИМИЯ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Химия»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.12 Химия является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения химии на базовом уровне являются:

– формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно - научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;

– формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;

– развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, а также их связь с целостной научной картиной мира и другими естественными науками;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения находить, анализировать и использовать информацию химического характера из различных информационных источников, включая учебную литературу, научные публикации и интернет-ресурсы;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов, учитывая возможные экологические и социальные воздействия;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер с умением приводить примеры их применения в различных сферах жизни.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	**ПРб 01.** Сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; **ПРб 02.** Владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; **ПРб 03.** Сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; **ПРб 04.** Сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; **ПРб 05.** Сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;

		ПРб 07. Сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее	**ПРб 06.** Владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); **ПРб 07.** Сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; **ПРб 08.** Сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и

	соответствие правовым и морально-этическим нормам; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	формулировать выводы на основе этих результатов; **ПРб 09.** Сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: гражданского воспитания: - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	**ПРб 08.** Сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	ПРб 01. Сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; **ПРб 10.** Сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.
ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;	**ПРб 07.** Сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества

	- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их	вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; **ПРб 10.** Сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.

	достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**45**
Самостоятельная работа	39
Объем образовательной программы	**3**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**3**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы химии		**13/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 1.1. Основные химические понятия и законы, строение атомов химических элементов	**Содержание учебного материала**	1	
	Основные понятия и определения. Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d-элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Основные химические законы.		
	Практическое занятие №1	2	
	Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций.		
Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Изучение периодических закономерностей и их взаимосвязи со строением атомов.		
Тема 1.3. Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Строение вещества и природа химической связи.		

Тема 1.4. Классификация, и номенклатура неорганических веществ	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Номенклатура неорганических веществ.		
Тема 1.5. Типы химических реакций	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов).		
Тема 1.6. Скорость химических реакций. Химическое равновесие	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций: экзо- и эндотермические реакции. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура). Принцип Ле Шателье.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Влияние различных факторов на скорость химической реакции.		
Тема 1.7. Растворы, теория электролитической диссоциации и ионный обмен	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Растворы. Виды растворов по содержанию растворенного вещества. Растворимость. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Понятие о водородном показателе (pH) раствора. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Приготовление растворов.		
Раздел 2. Неорганическая химия		**5**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.

Тема 2.1. Физико-химические свойства неорганических веществ	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Физико-химические свойства неорганических веществ.		
Тема 2.2. Идентификация неорганических веществ	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Идентификация неорганических веществ.		
Раздел 3. Теоретические основы органической химии		**3**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 3.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ- и π-связи.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Номенклатура органических веществ.		
Раздел 4. Углеводороды		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 4.1. Углеводороды и их природные источники	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Предельные углеводороды (алканы): состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан: состав, строение, физические и химические свойства (реакции замещения и горения), получение и применение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Непредельные углеводороды (алкены, алкадиены, алкины). Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации) получение и применение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3, химическое строение, свойства (реакция полимеризации), применение (для синтеза природного и синтетического каучука и резины). Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен: состав, химическое строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации горения), получение и применение (источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Ароматические углеводороды (арены). Бензол и толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов (влияние бензола на организм человека). Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки.		
Тема 4.2. Физико-химические свойства углеводородов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Свойства углеводородов.		
Раздел 5. Кислородосодержащие органические соединения		**9**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 5.1. Спирты. Фенол	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Предельные одноатомные спирты (метанол и этанол): строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Физиологическое действие метанола и этанола на организм человека.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Многоатомные спирты (этиленгликоль и глицерин): строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Физиологическое действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола, его физиологическое действие на организм человека. Применение фенола.		
Тема 5.2. Альдегиды. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Альдегиды и кетоны (формальдегид, ацетальдегид, ацетон): строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Одноосновные предельные карбоновые кислоты (муравьиная и уксусная кислоты): строение, физические и химические свойства (общие свойства кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.		
Тема 5.3. Углеводы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства глюкозы (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра (I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение глюкозы, биологическая роль в жизнедеятельности организма человека. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз сахарозы, нахождение в природе и применение. Полисахариды: крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы, физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).		
Тема 5.4. Физико-химические свойства кислородосодержащих органических соединений	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения спиртов и фенолов, карбоновых кислот и эфиров, альдегидов и кетонов. Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства кислородосодержащих органических соединений.		
Раздел 6. Азотсодержащие органические соединения		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 6.1. Амины. Аминокислоты. Белки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Амины: метиламин – простейший представитель аминов: состав, химическое строение, физические и химические свойства, нахождение в природе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды. Белки как природные полимеры. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки.		
Раздел 7. Высокомолекулярные соединения		**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

Тема 7.1. Пластмассы. Каучуки. Волокна	Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений – полимеризация и поликонденсация. Ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков.		
Раздел 8. Химия в быту и производственной деятельности человека		**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 8.1 Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека	**Содержание учебного материала**	1	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование.		
	Практическое занятие №2	2	
	Применение качественного анализа при проведении оперативно-служебных мероприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых материалов (в зависимости от вида профессиональной деятельности), новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ (на примерах производства аммиака, серной кислоты, метанола).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Химия и здоровье человека: правила безопасного использования лекарственных препаратов, бытовой химии в повседневной жизни.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Методики химических исследований, применяющихся в криминалистике.		
Темы индивидуальных проектов: 1. Биотехнология и генная инженерия — технологии XXI века. 2. Нанотехнология как приоритетное направление развития науки и производства в Российской Федерации 3. Современные методы обеззараживания воды. 4. Великие химики и их открытия. 5. Жизнь и деятельность Д. И. Менделеева.			

6. «Периодическому закону будущее не грозит разрушением…» 7. Использование радиоактивных изотопов в технических целях. 8. Рентгеновское излучение и его использование в технике и медицине. 9. Плазма — четвертое состояние вещества. 10. Аморфные вещества в природе, технике, быту. 11. Охрана окружающей среды от химического загрязнения. 12. Косметические гели. 13. Применение суспензий и эмульсий в строительстве. 14. Растворы вокруг нас. Типы растворов. 15. Вода как реагент и среда для химического процесса. 16. Жизнь и деятельность С. Аррениуса. 17. Вклад отечественных ученых в развитие качественного анализа. 18. Устранение жесткости воды на промышленных предприятиях. 19. Серная кислота — «хлеб химической промышленности». 20. Использование минеральных кислот на предприятиях различного профиля. 21. История гипса. 22. Поваренная соль как химическое сырье. 23. Роль металлов в истории человеческой цивилизации. 24. История отечественной цветной металлургии. Роль металлов и сплавов в научно- техническом прогрессе. 25. Коррозия металлов и способы защиты от коррозии. 26. Инертные или благородные газы. 27. Современные представления о теории химического строения. 28. Экологические аспекты использования углеводородного сырья. 29. Экономические аспекты международного сотрудничества по использованию углеводородного сырья. 30. История открытия и разработки газовых и нефтяных месторождений в Российской Федерации. 31. Химия углеводородного сырья и моя будущая профессия. 32. Синтетические каучуки: история, многообразие и перспективы. Пластмассы вчера, сегодня, завтра. 33. Нефть и ее транспортировка как основа взаимовыгодного международного сотрудничества.		
Всего	**45**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Химии»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- демонстрационный стол;
- вытяжной шкаф;
- демонстрационная коллекция по химии;
- химическая посуда;
- микроскоп учебный с подсветкой;
- модель «Клетка животного»;
- модель «Клетка растения».

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- виртуальная лаборатория;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Габриелян, О.С. Химия. Естественно-научный профиль: учебник. – М.: Академия, 2024. – 400с.
2. Ерохин, Ю.М. Химия. Задачи и упражнения: учебное пособие. – М.: Академия, 2021. – 288с.
3. Рудзитис, Г.Е. Химия. Базовый уровень: учебник. – М.: Просвещение, 2025. – 336с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Лупейко, Т. Г. Химия: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 308с.

   https://profspo.ru/books/138339

2. Аскарова, Л. Х. Химия: учебное пособие для СПО. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 79с.

   https://profspo.ru/books/139648

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде.	1) Сформированны представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического	2) Владеет системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель,	

строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека.	скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека.
3) Сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов.	3) Сформированны умения выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявляет взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов.
4) Сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций.	4) Сформированны умения использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими

	экспериментами и записями уравнений химических реакций.
5) Сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции.	5) Сформированны умения устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определяет виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицирует химические реакции.
6) Владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование).	6) Владеет основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование).
7) Сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.	7) Сформированны умения проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.
8) Сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные	8) Сформированны умения планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять

реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.	среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.	
9) Сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).	9) Сформированны умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).	
10) Сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.	10) Сформированны умения соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.13
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.13 БИОЛОГИЯ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Биология»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.13 Биология является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Биология» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Цель изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне – овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Достижение цели изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне обеспечивается решением следующих задач:

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира, о методах научного познания, строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации, выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;
- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий;
- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;

- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью, обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	**ПРб 1.** Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. **ПРб 2.** Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация. **ПРб 3.** Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. **ПРб 4.** Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. **ПРб 5.** Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. **ПРб 6.** Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. **ПРб 7.** Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. **ПРб 8.** Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).

		ПРб 9. Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. **ПРб 10.** Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам.	**ПРб 1.** Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. **ПРб 7.** Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. **ПРб 10.** Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия; - по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	**ПРб 5.** Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические	**ПРб 5.** Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. **ПРб 6.** Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза,

	последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности,круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. **ПРб 7.** Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.
ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия:	**ПРб 7.** Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.

	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**46**
Самостоятельная работа	40
Объем образовательной программы	**3**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**3**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (комплексный дифференцированный зачет совместно с ООД.05 География)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация		**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 1.1. Биология в системе наук. Общая характеристика жизни	**Содержание учебного материала**	1	
	Биология – наука о живой природе. Связи биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук.		
Раздел 2. Химический состав и строение клетки		**10/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 2.1. Химический состав клетки. Вода и минеральные вещества	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса.		
	Практическое занятие №1	2	
	Биологическая роль минеральных веществ в обеспечении жизнедеятельности организмов, проявления дисбаланса минеральных элементов.		
Тема 2.2. Биологически важные химические соединения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов. Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. АТФ: строение и функции.		
	Практическое занятие №2	2	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	«Определение витамина С в продуктах питания».		
Тема 2.3. Структурно-функциональная организация клеток	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток– клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, ее свойства и функции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Цитоплазма и ее органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения. Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке.		
Раздел 3. Жизнедеятельность клетки		**5**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 3.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена.		
Тема 3.2. Биосинтез белка	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.		
Тема 3.3. Вирусы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д. И. Ивановский). Особенности строения и жизненного цикла вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа. Профилактика распространения вирусных заболеваний.		
Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов		**5**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 4.1. Жизненный цикл клетки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки – апоптоз.		
Тема 4.2. Формы размножения организмов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое и почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический		

	смысл и значение мейоза. Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез.		
Тема 4.3. Индивидуальное развитие организмов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врожденные уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: двойное оплодотворение, строение семени, стадии развития		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Инфекционные заболевания и эпидемии в истории человечества». «Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний».		
Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов		**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 5.1. Закономерности наследования	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания.		
Тема 5.2. Сцепленное наследование признаков	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола.		

	Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания.		
Тема 5.3. Закономерности изменчивости	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при различных типах взаимодействия генов, составление генотипических схем скрещивания.		
Тема 5.4. Генетика человека	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Составление и анализ родословных человека».		
Раздел 6. Возникновение и развитие жизни на Земле		**3**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 6.1. Зарождение и развитие жизни	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических		

	веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК- мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов.		
Тема 6.2. Система органического мира. Происхождение человека – антропогенез Тема 6.3. Основные стадии эволюции человека	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.		
Раздел 7. Организмы и окружающая среда		**3**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 7.1. Экология как наука. Среды жизни. Экологические факторы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Действие экологических факторов на организмы.Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество. Паразитизм, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество), аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах.		
Тема 7.2. Экологические характеристики популяции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.		

Раздел 8. Сообщества и экологические системы		**5**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 8.1. Сообщества организмов, экосистемы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия.		
Тема 8.2. Природные экосистемы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Природные экосистемы. Экосистемы рек и озёр. Экосистема хвойного или широколиственного леса. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем. Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле.		
Тема 8.3. Биосфера – глобальная экосистема Земли	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Учение В. И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши.		
Тема 8.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу Тема 8.5. Влияние социально-экологических	**Содержание учебного материала**	1	
	Профессионально ориентированное содержание		
	Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

факторов на здоровье человека	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровье сберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания.		
Раздел 9. Селекция организмов, основы биотехнологии		**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.4.
Тема 9.1. Селекция как наука и процесс Тема 9.2. Основы биотехнологии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы.		
Тема 9.3. Биотехнологии в жизни и профессии	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Основные направления современной биотехнологии в профессиональной деятельности человека. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие).		
Всего		**46**	
Темы индивидуальных проектов • Клеточная теория строения организмов. История и современное состояние. • Наследственная информация и передача ее из поколения в поколение. • Драматические страницы в истории развития генетики. • Успехи современной генетики в медицине и здравоохранении.			

• История развития эволюционных идей до Ч.Дарвина. • «Система природы» К.Линнея и ее значение для развития биологии. • Современные представления о механизмах и закономерностях эволюции. • Современные представления о зарождении жизни. Рассмотрение и оценка различных гипотез происхождения • Современный этап развития человечества. Человеческие расы. Опасность расизма. • Воздействие человека на природу на различных этапах развития человеческого общества. • Влияние окружающей среды и ее загрязнения на развитие организмов. • Влияние курения, употребления алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие ребенка. • Витамины, ферменты, гормоны и их роль в организме. Нарушения при их недостатке и избытке. • Причины и границы устойчивости биосферы к воздействию деятельности людей. • Биоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчиненность в глобальной экосистеме — биосфере. • Видовое и экологическое разнообразие биоценоза как основа его устойчивости. • Бионика в моей профессии.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Биологии»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- стол компьютерный;
- микроскоп;
- коллекция синтез белка;
- коллекция сохранности ископаемых растений и животных;
- коллекция образов коры и древесин;
- микроскоп учебный с подсветкой;
- набор микропрепаратов по общей биологии.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Константинов, В.М. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник. – М.: Академия, 2023. – 336с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Тулякова, О. В. Биология: учебник для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 450с. https://profspo.ru/books/140689
2. Заяц, Р. Г. Биология. — Минск: Вышэйшая школа, 2022. — 640с. https://profspo.ru/books/130001

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.	1) Демонстрирует знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация.	2) Демонстрирует умение раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация.	
3) Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека.	3) Демонстрирует умение раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека.	
4) Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам.	4) Демонстрирует умение раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам.	

5) Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.	5) Использует опыт применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.
6) Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере.	6) Демонстрирует умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере.
7) Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного	7) Демонстрирует умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного

поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.	поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.	
8) Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).	8) Демонстрирует умение решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).	
9) Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию.	9) Демонстрирует умение критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию.	
10) Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.	10) Демонстрирует умение создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.	
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета совместно с ООД.05 География		

Приложение 1.14
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.14 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.14 Проектная деятельность является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Проектная деятельность» направлено на достижение следующих целей:

- формирование навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы;

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.4.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия:	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - уметь переносить знания в практическую область, освоенные средства и способы действия в собственную практику; -знать основы методологии исследовательской и проектной деятельности; - знать структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; - иметь навыки формулировки темы исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; - уметь выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;

	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	- уметь определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; - выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования

	- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных,	- уметь самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения; оценивать достоверность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам; - уметь работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; - уметь рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы; - иметь навык наблюдения за и явлениями; - уметь оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов; - уметь проводить измерения с помощью различных приборов

	коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно	- уметь планировать и проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты; - уметь составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; - иметь представления о финансово экономическом обосновании проекта.

	повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников	- уметь аргументированно вести диалог, развернуто и логично излагать свою позицию; - уметь корректно выражать своё отношение к суждениям собеседников, проявлять уважительное отношение к оппоненту и в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы.

	обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих	- уметь логично и • корректно с точки зрения культуры речи излагать свою точку зрения; самостоятельно выбирать формат публичного выступления и составлять устные и письменные тексты с учётом цели и особенностей аудитории.

	гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к	

	самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- уметь выполнять инструкции правил безопасности; - понимать основные принципы ресурсосбережения и принципы бережливого производства.
ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства	- уметь самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения; оценивать достоверность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

	взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	- уметь работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; - уметь рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы; - иметь навык наблюдения за и явлениями; - уметь оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов; - уметь проводить измерения с помощью различных приборов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**32**
Самостоятельная работа	26
Объем образовательной программы	**5**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	4
Профессионально-ориентированное содержание	**1**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	-
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Проект как вид самостоятельной творческой работы	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающихся.		
Тема 2. Типы и виды проектов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный). Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной).		
	Практическое занятие №1	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Разработка алгоритма работы над проектом.		
Тема 3. Типология проектов. Продукты проектной деятельности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Учебный проект как интегративное дидактическое средство развития, обучения и воспитания.		
	Практическое занятие №2	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Внешние и внутренние продукты проектной деятельности (составление шаблона паспорта проекта).		
Тема 4. Этапы проектной деятельности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Основной этап: обсуждение методологических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Формулирование и оформление теоретических и практических аспектов проектной деятельности. Оформление плана работы над проектом.		

Тема 5. Методы научного познания	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Этапы проведения научного исследования и проектных работ: Выбор сферы деятельности, доказательство актуальности планируемых работ. Формулировка целей. Постановка задач. Выбор методов. Понятие «метод», «методология», «эксперимент», «закономерность». Методологические принципы. Структура методологии. Понятие о логике исследования. Алгоритм составления проектных или исследовательских работ (по выбору). Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Информационные ресурсы. Поиск информации в Интернете.		
Тема 6. Требования к написанию письменной работы	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Профессионально-ориентированное содержание		
	Общие требования к оформлению текста, титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Составление шаблона написания введения исследовательской работы.		
Тема 7. Требования к составлению презентации	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов. Создание презентаций.		
Тема 8. Отличие проектной работы от научного исследования.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Отличие проектной работы от научного исследования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Составление шаблона введения исследовательской работы. Работа над индивидуальной проектно-исследовательской деятельностью. Критерии оценки проектной работы. Обучение публичному выступлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление шаблона введения исследовательской работы. Работа над индивидуальной проектно-исследовательской деятельностью. Критерии оценки проектной работы. Обучение публичному выступлению		
Тема 9. Защита индивидуальной проектно-исследовательской деятельности.	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01-ОК 04, ОК 06-ОК 07 ПК 1.4.
	Выполнение индивидуального проекта. Публичное выступление.		

Публичное выступление			
Всего		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Социально-гуманитарных дисциплин»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- стол компьютерный.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Ганат, С. А. Проектная деятельность школьников. Как успешно представить свой проект и победить в конкурсе: учебно-методическое пособие. — Москва: Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2023. — 100с.

   https://profspo.ru/books/141188

2. Лебедева, М. Б. Индивидуальные исследовательские проекты: технология организации деятельности. 10–11 классы: учебно-методическое пособие. — Санкт-Петербург: КАРО, 2024. — 112с.

   https://profspo.ru/books/141680

3. Половкова, М. В. Индивидуальный проект. Шаг в профессию: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования. — Москва: Просвещение, 2024. — 192с.

   https://profspo.ru/books/139708

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
- знать основы методологии исследовательской и проектной деятельности; - структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы;	- знает основы методологии исследовательской и проектной деятельности; - знает структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы;	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачёт.
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - переносить знания в практическую область, освоенные средства и способы действия в собственную практику; - иметь навыки формулировки темы исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; - уметь выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; - уметь определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; - выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; - уметь самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения; оценивать достоверность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам; - уметь работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; оформлять теоретические и	- умеет интегрировать знания из разных предметных областей; - переносить знания в практическую область, освоенные средства и способы действия в собственную практику; - имеет навыки формулировки темы исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; - умеет выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; - умеет определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; - выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; - умеет самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения; оценивать достоверность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам; - умеет работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий на практических занятиях, устный опрос, защита проектной работы.

экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; - уметь рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы; - иметь навык наблюдения за и явлениями; - уметь оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов; - уметь проводить измерения с помощью различных приборов; - уметь планировать и проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты; - уметь составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; - иметь представления о финансово экономическом обосновании проекта; - уметь аргументированно вести диалог, развернуто и логично излагать свою позицию; - уметь корректно выражать своё отношение к суждениям собеседников, проявлять уважительное отношение к оппоненту и в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы; - уметь логично и · корректно с точки зрения культуры речи излагать свою точку зрения; самостоятельно выбирать формат публичного выступления и составлять устные и письменные тексты с учётом цели и особенностей аудитории; - уметь выполнять инструкции правил безопасности; - понимать основные принципы ресурсосбережения и принципы бережливого производства.	цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; - умеет рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы; - иметь навык наблюдения за и явлениями; - умеет оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов; - умеет проводить измерения с помощью различных приборов; - умеет планировать и проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты; - умеет составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; - иметь представления о финансово экономическом обосновании проекта; - умеет аргументированно вести диалог, развернуто и логично излагать свою позицию; - умеет корректно выражать своё отношение к суждениям собеседников, проявлять уважительное отношение к оппоненту и в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы; - умеет логично и · корректно с точки зрения культуры речи излагать свою точку зрения; самостоятельно выбирать формат публичного выступления и составлять устные и письменные тексты с учётом цели и особенностей аудитории;	

	- умеет выполнять инструкции правил безопасности; - понимает основные принципы ресурсосбережения и принципы бережливого производства.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.15
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ООД.15 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы экономики»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.15 Экономика является обязательной частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Основы экономики» направлено на достижение следующей цели:

- сформировать систему знаний об экономической сфере в жизни общества, целостное восприятие всего спектра природных, экономических, социальных реалий;

- понимание места и роли России в современной мировой экономике.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 1.2.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными	- сформированность представлений об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; - понимание сущности экономических институтов, их роли в социально - экономическом развитии общества; - понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности; - сформированность экономического мышления: умения принимать

	учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; - владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; - умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; - умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); - способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; - понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельности индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных,

	коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклад в построение устойчивого будущего. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности,

	патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; Освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать,	

	планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	

	- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**84**
Самостоятельная работа	78
Объем образовательной программы	**3**
в том числе:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
Профессионально-ориентированное содержание	**3**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	2
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Экономика и экономическая наука		**22/2**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
Тема 1.1. Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов	**Содержание учебного материала**	1	
	Профессионально -ориентированное содержание		
	Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Использование информационных технологий в сфере экономики.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики. Границы производственных возможностей. Использование информационных технологий в сфере экономических ресурсов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач.		
Тема 1.2. Факторы производства и факторные доходы	**Содержание учебного материала**	1	
	Факторы производства. Заработная плата. Структура прибыли. Планирование прибыли. Рентабельность. Земельная рента. Научные подходы к категории процент. Основные теории происхождения процента.		
	Практическое занятие №1	2	
	Прибыль и рентабельность предприятия.		

Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Экономический выбор. Метод научной абстракции. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение задач.		
Тема 1.4. Типы экономических систем.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Традиционная экономика. «Чистая» рыночная экономика. Административно-командная экономика. Смешанная экономика.		
Тема 1.5. Собственность. Конкуренция.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Конкуренция. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение и анализ антимонопольной политики государства в России.		
Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие обмена. Организованный и хаотичный обмен. Принудительный и добровольный обмен. Товарный обмен. Ступени или формы обмена.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Решение ситуаций.		
Раздел 2. Семейный бюджет		**10/2**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
Тема 2.1. Источники доходов семьи, основные виды расходов семьи. Сбережения населения. Страхование	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата, и реальные и номинальные доходы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сбережения населения. Страхование.		
	Практическое занятие №2	2	
	Профессионально -ориентированное содержание		
	Расчет семейного бюджета.		
Тема 2.2. Рациональный потребитель	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Суверенитет потребителя. Рациональность потребителя и свобода выбора. Теория предельной полезности. Потребительское равновесие. Эффект замещения. Эффект дохода. Излишек потребителя. Бюджетная линия потребителя. Кривые безразличия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ поведения потребителей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Сформировать личную кривую безразличия, личное потребительское равновесие. Отразить личную предельную полезность по какому — либо продукту. Отразить личную бюджетную линию.		
Раздел 3. Рыночная экономика		**21**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06

Тема 3.1 Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Агрегированная функция спроса. Закон предложения. Концепция равновесия рынка. Устойчивость равновесия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса. Эластичность предложения. Рыночные структуры.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ спроса и предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Расчет эластичности спроса.		
Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ развития организационно - правовых форм предприятий.		
Тема 3.3 Производство, производительность труда. Факторы, влияющие на	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

производительность труда.	Основные формы организации производства. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала. Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства. Производственная функция. Материально-технические и социально-экономические факторы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Нормирование труда. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Расчет показателей производительности труда.		
Тема 3.4. Издержки. Выручка	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Определение издержек предприятия.		
Тема 3.5. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг. Первичный и вторичный рынок. Организованный и неорганизованный рынок. Фондовая биржа и ее функции. Аккумуляция капитала. Межотраслевые переливы капитала. Переход управления к эффективному собственнику. Биржевые спекуляции. Биржи в России.		
Раздел 4. Труд и заработная плата		**5**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
Тема 4.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	

Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда	Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Расчет оплаты труда.		
Тема 4.2. Безработица. Политика государства в области занятости. Профсоюзы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Правовая основа деятельности профсоюзов. Основные права профсоюзов. Гарантии прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов. Обязанности профсоюзов. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.		
Раздел 5. Деньги и банки		**6**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.		
Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Инструменты и методы проведения кредитно-денежной политики. Понятие и функции коммерческих банков. Лицензии на осуществление операций. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения.		
Тема 5.3.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Инфляция и ее социальные последствия	Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение антиинфляционных мер.		
Раздел 6. Государство и экономика		**12**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование. Общественные блага и спрос на них.		
Тема 6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Система и функции налоговых органов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ планируемых изменений в налоговой системе РФ.		
Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Анализ структуры бюджетных доходов и расходов.		
Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.		
Тема 6.5. Основы денежной политики государства	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие кредитно-денежной политики. Цели и задачи кредитно-денежной политики. Инструменты кредитно-денежной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Политика «дорогих» и «дешевых» денег. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.		
Раздел 7. Международная экономика		**8**	ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Элементы теории сравнительных преимуществ. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Фритредерство. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ международной торговли РФ.		
Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Спот-курс. Форвардный курс. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы: объем денежной массы, объем валового внутреннего продукта, паритет покупательной способности, колебания циклического характера, различия в		

экономические проблемы	процентных ставках и переливы капитала, ожидания относительно будущей динамики валютного курса. Глобальные экономические проблемы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ курса рубля по отношению к иностранной валюте.		
Тема 7.3. Особенности современной экономики России	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Россия и мировая экономика.		
Всего:		**84**	
Темы индивидуальных проектов: 1. Деньги и их роль в экономике 2. Деньги, потраченные для развития ума, никогда не потрачены зря 3. Деятельность фирмы в условиях монополии 4. Бюджет моей семьи 5. Бизнес – план школьного мероприятия 6. Выгодно ли держать корову? 7. Выгодно ли жить в долг? 8. Выгодно ли жить в кредит? 9. Выгодные для населения вклады и некоторые кредиты в банках 10. Деньги – язык рынка 11. Детская банковская карта – это здорово! 12. Доходы и расходы семьи. Стоимость жизни. 13. Золото в экономической жизни человека 14. «Золотая лихорадка» как фактор развития экономики стран 15. Интеграция мировой экономики 16. Как купить в кредит и сэкономить? 17. Как сохранить деньги во время кризиса? 18. Кредиты в жизни современного человека 19. Кредиты и проценты в жизни современного человека 20. По доходам и расходы 21. Почему нужно изучать экономику 22. Проценты и кредит 23. Рациональное использование воды 24. Рациональное питание школьника и семейный бюджет			

25. Скидки. Кому они выгодны? 26. Финансовые пирамиды		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:
- кабинета «Экономических дисциплин»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- стол компьютерный.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гомола, А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Академия, 2021. – 352с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Галиахметов, Р. А. Основы экономики: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 362с.

   https://profspo.ru/books/143683

2. Бескровная В.А. Экономика: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 492с

   https://ipr-smart.ru/133664

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1) Сформированность представлений об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства.	1) Сформированны представления об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
2) Понимание сущности экономических институтов, их роли в социально - экономическом развитии общества.	2) Понимает сущность экономических институтов, их роли в социально - экономическом развитии общества.	
3) Понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности.	4) Понимает значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированны уважительного отношения к чужой собственности.	
4) Сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	4) Сформированно экономическое мышление: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	
5) Владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни.	5) Владеет навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умеет различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни.	
6) Умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной	6) Умеет разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной	

направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.	направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.	
7) Умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика).	7) Умеет применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика).	
8) Способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений.	8) Демонстрирует способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений.	
9) Понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.	9) Понимает места и роли России в современной мировой экономике; умеет ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.16
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 02, ОК 05, ОК 06.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления	– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире.

	подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**36**
Самостоятельная работа	30
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организациидеятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. «Россия-священная наша держава»	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.		
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собирание русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством.		
Тема 3. Смута и ее преодоление	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Земские соборы-народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения.		
	Практическое занятия №1	1	
	Династический кризис и причины Смутного времени.		
Тема 4. Восстановление единства русского	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.		

народа: объединение Великой и Малой Руси			
Тема 5. Петр Великий. Строитель великой империи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжении освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран.		
Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Просвещенный абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом.		
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III.		
Тема 8. Гибель империи	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и ее уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергли царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения.		
	Практическое занятие №2	1	
	Октябрь 1917 г. как реакция на происходящее события: причины и ход Октябрьской революции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09

Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне.		
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы.		
	Практическое занятие №3	1	
	Основные этапы и события Великой Отечественной войны.		
Тема 11. В буднях великих строек	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации.		
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09

Тема 13. Россия. XXI век.	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.		
	Практическое занятие №4	1	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Спецоперация по защите Донбасса.		
Тема 14. История антироссийской пропаганды	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Мифологемы и центры распространения современной русофобии.		
Тема 15. Слава русского оружия	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09

Тема 16. Россия сегодня	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Перспективы импортозамещения и технологических рывков.		
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «История»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125с.

   https://profspo.ru/books/139542

2. Носова И.В. История России [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 187с

   https://ipr-smart.ru/139096

3. Кравченко, Е. В. История России: практикум для СПО. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 64с.

   https://profspo.ru/books/159616

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времен до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно–нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире.	– показывает знания ключевых событий, основных дат и исторических этапов развития России с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – показывает знание традиционных российских духовно–нравственных ценностей; – демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	– выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.

– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства.	обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – проявляет готовность противостоять фальсификациям российской истории; – демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.17
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности и обеспечивающей возможность реализации коммуникативных навыков на иностранном языке непосредственно в процессе реализации профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; – применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные	– лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); – правила чтения текстов профессиональной направленности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

	темы; – переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**96**
Самостоятельная работа	86
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**52/6**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли	**Содержание учебного материала**	2	
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.		
	Практическое занятие №1	2	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие №2	2	
	Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?».		
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02, ОК 04,

Роль образования в современном мире	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.		ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №3	2	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».		
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию		

	видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
Тема 1.4. Основы делового общения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговоров по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию».		
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера»,		

	«Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.		
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		**12**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия.		
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		**12**	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста.		

	Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям.		
Раздел 4. Профессиональное содержание		**20**	
Тема 4.1. Криминология	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Криминология» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Просмотровое чтение текстов по теме «Криминология». Ответы на вопросы.		
Тема 4.2. Преступление	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Преступление» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Просмотровое чтение текстов по теме «Преступление». Ответы на вопросы.		
Тема 4.3. Саморазвитие в профессии	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате.		
Всего:		**96**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Иностранного языка (лингафонный)»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор.
- наушники с микрофоном.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137с.

   https://profspo.ru/books/129715

2. Воякина, Е. Ю. Английский язык для специальности «Юриспруденция»: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 357с.

   https://profspo.ru/books/138069

3. Борзых, Е. А. Английский язык для юристов: учебное пособие. — Алчевск: Донбасский государственный технический институт, 2024. — 149с.

   https://profspo.ru/books/151545

4. Попов, Е. Б. Legal English for colleges. Английский для юристов: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 82с.

   https://profspo.ru/books/154514

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
– лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); – правила чтения текстов профессиональной направленности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.	– владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – знает общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); – владеет правилами чтения текстов профессиональной направленности; – владеет правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – владеет правилами речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – знает формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействовать в коллективе, принимать участие в	– умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет взаимодействовать в коллективе, принимать участие в	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении заданий практических занятиях, устный опрос,

диалогах на общие и профессиональные темы; – применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	диалогах на общие и профессиональные темы; – умеет применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; – умеет понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; – умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – умеет переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); – умеет самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	тестирование, дифференцированный зачет.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.18
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование у обучающихся знаний, необходимых для принятия осознанных решений в ситуациях, связанных с безопасностью и предотвращением опасностей, умения как правильно реагировать в экстремальных ситуация и при возникновении различных опасностей и рисков в повседневной жизни и при осуществлении профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; – использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; – участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности; – действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; – соблюдать правила поведения и порядок действий населения по	– актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; – психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; – нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

	сигналам гражданской обороны; – владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; – выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; – демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; – осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; – определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние.	– основы военной безопасности и обороны государства; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; – основы строевой, огневой и тактической подготовки; – боевые традиции Вооруженных Сил России; – характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; – классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; – факторы формирования здорового образа жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**68**
Самостоятельная работа	58
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях		**8/4**	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природо-защитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте.		
	Содержание учебного материала	2	
	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны. Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций.		
	Практическое занятие №1	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС.		

	Практическое занятие №2 Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны.	2	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		**60/2**	
Модуль Основы военной службы (для юношей)		**36**	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся** Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся** Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Самостоятельная работа обучающихся Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Самостоятельная работа обучающихся Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности.	2	
Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки	**Самостоятельная работа обучающихся** Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01, ОК 02, ОК

	Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки.		04, ОК 07
	Практическое занятие №3	2	
	Строевая и физическая подготовка.		
Тема 2.4. Основы огневой подготовки	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Отработка начальных навыков обращения с оружием.		
Тема 2.5. Основы тактической подготовки	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы.		
Тема 2.6. Основы военной топографии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.)		
Тема 2.7. Основы инженерной подготовки	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение.		
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон.		

	Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации.		
Тема 2.9. Символы воинской части. Боевые традиции Вооруженных Сил России	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество.		
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		**24**	
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бациллоносительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правила госпитализации инфекционных больных.		
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Показатели здоровья и факторы, их определяющие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Оценка физического состояния.		
Всего		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- лаборатория «Безопасности жизнедеятельности»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- аптечка;
- учебно-тренировочный тренажер «Максим»;
- макет автомата Калашникова;
- макеты ручных гранат;
- винтовка;
- носилки;
- противогаз;
- общевойсковый защитный комплект;
- макет учебный автомат Калашникова;
- универсальный фильтрующий малогабаритный самоспасатель «Шанс-Е»;
- рентгенметр ДП-5В;
- ВПХР;
- комплект измерительной дозы (дозиметров) ДП-22 В (ДП-24);
- палатка;
- перевязочный материал;
- устройство для проведения сердечно-легочной реанимации;
- жгут.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник. – М.: Академия, 2023. – 208с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 120с.

   https://profspo.ru/books/137705

2. Павлов, И. И. Безопасность жизнедеятельности. Вредные факторы производственной среды: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 121с.

   https://profspo.ru/books/133489

3. Гребенкин, С. М. Безопасность жизнедеятельности: практикум для СПО. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87с.

   https://profspo.ru/books/131103

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: – актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; – психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; – нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основы военной безопасности и обороны государства; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; – основы строевой, огневой и тактической подготовки; – боевые традиции Вооруженных Сил России;	– владеет знаниями об актуальном профессиональном и социальном контексте поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; – владеет знаниями в области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; – знает психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; – знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – знает основы военной безопасности и обороны государства; – знает организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; – знает основы строевой, огневой и тактической подготовки; – знает боевые традиции Вооруженных Сил России; – знает характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; – классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; – факторы формирования здорового образа жизни.	– знает классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; – знает факторы формирования здорового образа жизни.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Уметь: – соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; – использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; – участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности; – действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; – соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны; – владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе;	– соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте; – использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; – выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; – участвует в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности; – действует в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; – соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны; – владеет общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; – выполняет мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; – демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; – демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; – осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; – определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние.	– осуществляет профилактику инфекционных заболеваний; – определяет показатели здоровья и оценивать физическое состояние.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.19
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 04, ОК 08.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии / специальности.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; – правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**186**
Самостоятельная работа	168
Объем образовательной программы	**18**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	14
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Введение	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04, ОК 08
	Теория: физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов		
Раздел 1. Легкая атлетика		**46/12**	ОК 04, ОК 08
Тема 1.1. Техника бега на короткие дистанции	**Практическое занятие №1**	2	
	Техника бега на короткие дистанции (старт, стартовый разгон, бег по прямой и повороту, финиширование).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Бег 100 м. на результат.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить сообщение на тему «Техника бега на короткие дистанции»		
Тема 1.2. Техника бега на средние дистанции	**Содержание учебного материала**	2	
	Техника бега на средние дистанции. Эстафетный бег.		
	Практическое занятие №2	2	
	Бег 500 м., 1000 м. на результат.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщение на тему «Техника бега на середине дистанции»		
Тема 1.3. Техника бега на длинные дистанции, кроссовая подготовка	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Техника бега на длинные дистанции, кроссовая подготовка (повторный, переменный, равномерный методы тренировки).		
	Практическое занятие №3	2	
	Бег 2 км (дев.), бег 3 км. (юн.) на результат.		

	Практическое занятие №4	2	
	Кросс 3 км. (дев.), 5 км. (юн.) без учета времени.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить сообщение на тему «Техника бега на длинные дистанции, кроссовая подготовка»		
Тема 1.4. Техника метания гранаты	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Техника метания гранаты (держание, разбег с отведением, финальное усилие, выпуск, выполнение в целом).		
	Практическое занятие №5	2	
	Метание гранаты на результат.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщения на тему «Техника метания гранаты»		
Тема 1.5. Прыжки в длину с места, с разбега	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Прыжки в длину с места, с разбега (постановка ног, мах руками, толчок, приземление).		
	Практическое занятие №6	2	
	Прыжки в длину с места, с разбега на результат.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщение на тему «Техника прыжков в длину с разбега»		
Раздел 2. Спортивные игры		**88/2**	ОК 04, ОК 08
Раздел 2.1 Баскетбол		**54/2**	ОК 04, ОК 08
Тема 2.1.1 Техника игры в нападении	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Обучение и совершенствование передвижению, прыжкам, остановкам и поворотам.		
	Практическое занятие №7	2	
	Ловля мяча (летящего на средней высоте, высоко, низко, после отскока).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Передачи мяча (двумя руками от груди, двумя руками сверху, двумя руками снизу, одной рукой от плеча, одной рукой снизу и сбоку).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Броски мяча в корзину (одной рукой от плеча, двумя руками от груди, двумя руками сверху, в прыжке).		

	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Ведение мяча (с высоким ведением, с низким, ведение со снижением высоты отскока и изменением темпа, ведение с поворотами).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Финты.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщение на тему «Техника игры в нападении в баскетболе»		
Тема 2.1.2 Техника игры в защите	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Стойки, передвижения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Перехват, вырывание, выбивание мяча.		
Тема 2.1.3. Тактика игры	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Быстрый прорыв.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Позиционное нападение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Комбинации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Личная защита.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Зонная защита		
Раздел 2.2. Волейбол		**34**	ОК 04, ОК 08
Тема 2.2.1. Обучение и совершенствование технике игры	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Стойки, перемещения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подача мяча (верхняя прямая, нижняя прямая, боковая нижняя и боковая верхняя подача).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Передачи мяча (верхняя и нижняя двумя руками).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Подготовить сообщение на тему «Обучение и совершенствование технике игры в волейбол»		
Тема 2.2.2 Обучение и совершенствование нападающему удару и блокированию	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Обучение и совершенствование нападающему удару и блокированию.		
Тема 2.2.3. Тактика игры	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Командные действия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Групповые действия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Индивидуальные действия		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщение на тему «Виды тактики игры в волейболе»		
Раздел 3. Гимнастика		**36**	ОК 04, ОК 08
Тема 3.1. ОФП	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Общеразвивающие упражнения с предметами, без предмета, индивидуальные и упражнения в парах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Круговая тренировка.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщение на тему «ОФП»		
Тема 3.2. Упражнения на снарядах	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Перекладина (подтягивание, подъёмы, висы, упоры).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Брусья параллельные и разновысокие (упоры, станки, выходы, соскоки).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Бревно (гимнастическое). Опорные прыжки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить сообщение на тему «Упражнения на снарядах»		
Тема 3.3.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Акробатические упражнения	Кувырки вперед, назад, в группировке из различных исходных положений; вперед прыжком.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Переворот боком.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Стойки на голове, руках.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить сообщение на тему: «Акробатические упражнения».		
Раздел 4. Лыжная подготовка		**14**	ОК 04, ОК 08
Тема 4.1 Совершенствование техники передвижения на лыжах	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Совершенствование техники передвижения на лыжах: переход от одновременных ходов к попеременным и обратно, коньковый ход.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Преодоление подъёмов и препятствий на лыжах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Совершенствование техники спусков, стойки: основная, высокая, низкая.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Бег: 3км-девушки; 5км-юноши на результат.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Контрольная работа. Подготовить сообщение на тему: «Техника передвижения на лыжах: коньковый ход»		
Всего:		**186**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- спортивного комплекса;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование спортивного комплекса:

- стол для преподавателя;
- стулья;
- кресло преподавателя;
- стеклянный шкаф;
- шкаф;
- полка;
- тумбочка;
- перекладина;
- брусья;
- конь;
- козел;
- мостик (подкидной);
- скамейки;
- стенка;
- маты;
- мячи;
- щиты с кольцами;
- сетка;
- насос;
- вышка;
- стол;
- гранаты;
- секундомер;
- лыжи;
- палки;
- ботинки;
- крепления;
- штанга;
- гиря.

Технические средства обучения:

- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник. – М: Академия, 2022. – 320с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Буров, А. Э. Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное пособие. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 261c.

   https://profspo.ru/books/116615

2. Веденина, О. А. Самостоятельные занятия физической культурой: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 97c.

   https://profspo.ru/books/147933

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; – правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	– знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – знает основы здорового образа жизни; – знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; – знает правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.	– умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – умеет применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – умеет пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.20
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы финансовой грамотности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения основ финансовой грамотности в образовательных организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 03.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	– определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; – выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действий; – определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план – определять задачи для сбора информации; – планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; – структурировать получаемую информацию; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; – критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия – информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; – формат представления результатов поиска информации, – современные средства и устройства информатизации; – возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия

	профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; – использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; – осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; – учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; – производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов – работать в коллективе и команде; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности.	– принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; – основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; – понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; – базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; – направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей – особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; – принципы организации проектной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**36**
Самостоятельная работа	30
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение в курс финансовой грамотности		**2**	
	Содержание учебного материала	2	ОК 04
	Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура.		
Раздел 1. Деньги и операции с ними		**10/4**	
Тема 1.1. Деньги и платежи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04
	Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов.		
Тема 1.2. Покупки и цены	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки.		
	Практическое занятие №1	2	
	Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения.		
Тема 1.3.	**Практическое занятие №2**	2	ОК 02, ОК 03, ОК

Безопасное использование денег	Алгоритм безопасного использования платежных инструментов.		04
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета.		
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		**11**	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Планирование личного бюджета и оценка его выполнения.		
Тема 2.2. Личные сбережения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выбор банка и оценка доходности банковского вклада.		
Тема 2.3. Кредиты и займы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат).		
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04
	Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Возможности и ограничения льготных программ банков с учетом особенностей своей профессии, иных факторов (вклады и кредиты для молодежи, программистов, семей с детьми).		
Раздел 3. Риск и доходность		**7**	
Тема 3.1. Инвестирование	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет размера допустимого объема инвестиций в рамках личного бюджета с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат).		
Тема 3.2. Страхование	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Страхование как способ обеспечения безопасности в профессиональной деятельности.		
Тема 3.3. Предпринимательство	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности		

	и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Базовые финансовые показатели бизнеса: выручка, постоянные и переменные издержки, прибыль.		
Раздел 4. Финансовая среда		**6**	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04
	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Применение налоговых вычетов для увеличения дохода.		
Тема 4.2. Защита прав граждан в финансовой сфере	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере.		
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Экономических дисциплин»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- компьютерный стол.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учебное пособие. – М.: Академия, 2020. – 128с.
2. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность: учебник. – М.: Академия, 2023. – 320с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127с.

   https://profspo.ru/books/127843

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; – критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия – информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; – формат представления результатов поиска информации, – современные средства и устройства информатизации; – возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия – принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; – знает критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия – знает информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; – знает формат представления результатов поиска информации, – знает современные средства и устройства информатизации; – знает возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия – знает принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; – знает основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; – понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; – базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; – направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	– знает различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; – знает понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; – знает базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; – знает направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей – знает особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; – знает принципы организации проектной деятельности.	

– особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; – принципы организации проектной деятельности.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; – выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действий; – определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план – определять задачи для сбора информации; – планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; – структурировать получаемую информацию; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; – использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	– умеет определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; – умеет выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; – умеет составлять план действий; – умеет определять необходимые ресурсы; – умеет реализовывать составленный план – умеет определять задачи для сбора информации; – умеет планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; – умеет структурировать получаемую информацию; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; – умеет использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; – осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; – учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; – производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов – работать в коллективе и команде;	– умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; – умеет осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; – умеет учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; – умеет планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; – умеет выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; – умеет производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – умеет оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов – умеет работать в коллективе и команде; – умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности.	

– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.21
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 Основы бережливого производства является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель – формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 07	– осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; – применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; – применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; – организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; – применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.	– принципы и концепцию бережливого производства; – основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); – методы выявления, анализа и решения проблем производства; – инструменты бережливого производства; – принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; – виды потерь и методы их устранения; – современные технологии повышения производительности труда; – технологии внедрения улучшений производственного процесса; – систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**36**
Самостоятельная работа	30
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		**16/4**	
Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России").		
	Практическое занятие №1	2	
	Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра).		
Тема 1.2. Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создание ценностей	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.		
	Практическое занятие №2	2	
	Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разработка анкеты для оценки ценности результата деятельности (услуги/продукта) глазами заказчика.		
Тема 1.3.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03,

Методы решения проблем	Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения.		ОК 04, ОК 07
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Построение диаграммы Исикавы (причинно-следственная диаграмма) по актуальной проблеме профессиональной деятельности (варианты: диаграмма Парето, «диаграмма перемещений», «пирамида проблем», «дерево целей», «дерево проблем», интеллект-карты).		
Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности		**20/2**	
Тема 2.1. Методы и инструменты бережливого производства	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED), методика защиты от непреднамеренных ошибок (Poka-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Методики всеобщего обслуживания оборудования (TPM), быстрой переналадки (SMED) и организации производства «точно в срок» (канбан) для решения проблем, выявленных в рамках реализуемого учебного проекта.		
Тема 2.2. Внедрение методов бережливого производства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ типичных ошибок применения методов БП с учетом профиля деятельности.		
Тема 2.3. Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Применение методов мотивации персонала в рамках учебного проекта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ практик эффективного использования человеческого потенциала.		
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Основ бережливого производства»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- фабрика процессов «Бережливый офис»;
- фабрика процессов «Монтаж опалубки»;
- фабрика процессов «Монтаж трубопровода».

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Давыдова, Н.С. Основы бережливого производства: учебник. – М.: Академия, 2023. – 208с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Клюев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО. —Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 87с.

   https://profspo.ru/books/139518

2. Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управление производством и организацию рабочих мест. — Москва: Дашков и К, 2022. — 77с.

   https://profspo.ru/books/120695

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– принципы и концепцию бережливого производства; – основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); – методы выявления, анализа и решения проблем производства; – инструменты бережливого производства; – принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; – виды потерь и методы их устранения; – современные технологии повышения производительности труда; – технологии внедрения улучшений производственного процесса; – систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда.	– знает принципы и концепцию бережливого производства; – знает основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); – знает методы выявления, анализа и решения проблем производства; – знает инструменты бережливого производства; – знает принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; – знает виды потерь и методы их устранения; – знает современные технологии повышения производительности труда; – знает технологии внедрения улучшений производственного процесса; – знает систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда.	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; – применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах;	– умеет осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – умеет моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; – умеет применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; – организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; – применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.	– умеет применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; – умеет организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; – умеет применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.22
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование представлений о современных базовых компьютерных технологиях как инструменте для решения практических задач в профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ПК 1.6.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ПК 1.6.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;

	получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использовать технические средства при работе со служебными документами; – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	– программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; – организацию службы делопроизводства; – правила оформления служебных документов; – правила организации документооборота; – порядок хранения и уничтожения документов и дел; – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**72**
Самостоятельная работа	62
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Основы профессиональных информационных технологий. Вычислительные основы информационных технологий	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02 ПК 1.6.
	Понятия и определения информационных технологий. Базовые понятия, определения, термины. Понятие информационных технологий в соответствии с современными международными стандартами и ГОСТами. Цели, задачи и особенности современных информационных технологий. Эволюция информационных технологий. Информационные процессы и их особенности. Особенности процедур сбора, передачи, обработки, накопления и отображения информации в компьютерных системах. Локальная и распределённая обработка данных. Кодирование и представление информации в компьютерных системах. Методы и формы представления информации в компьютерных системах.		
	Содержание учебного материала	2	
	Понятие электронной информации, машинного кода. Описание процедур кодирования информации. Системы счисления, форматы числовых данных, Информация и её свойства. Понятие информации. Теория информации её практические выводы. Качества, количество и свойства информации применительно к профессиональной деятельности. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Информационные технологии в профессиональной деятельности: виды, направления использования, способы и средства реализации.		
	Практическое занятие №1	2	
	Представление и измерение информации в компьютерных системах.		
	Практическое занятие №2	2	
	Системы счисления.		
	Практическое занятие №3	2	
	Вычислительные (логические и арифметические) основы информационных технологий.		
Раздел 2. Правовая информация и её структура. Способы обработки правовой информации		**20**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.6.
Тема 2.1. Информация. Правовая	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие информации и правовой информации. Сведения и данные, отличие от информации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

информация и ее структура. Информационные технологии в правовой системе. Информационные процессы и системы	Понятие информационных технологий. Информационные технологии (ИТ) по видам деятельности: ИТ в правотворческой деятельности, правоприменительной, правоохранительной и экспертной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Структура правовой информации: официальная правовая информация; неофициальная правовая информация и информация индивидуально-правового характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Роль сети Интернет в распространении информации и информации, имеющей правовое значение. Концепция «электронного государства». Программы «Электронная Россия» и «Электронное правительство», этапы их выполнения. Электронный документооборот. Электронный документ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Электронная подпись. Отличие электронного документооборота от электронного документа и электронного обмена данными.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие информационных процессов и их виды. Роль СМИ в реализации информационных процессов. Понятие информационных систем, их классификация. Автоматизированные рабочие места (АРМ) юристов различных профилей: судьи, прокурора, следователя, адвоката, нотариуса, эксперта. Проблемы создания АРМ юриста.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Справочно-правовые системы (СПС): «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», «Эталон», «ЮСИС». СПС «Законодательство Российской Федерации», ее отличие от других справочно-правовых систем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление сравнительной таблицы «Информация и правовая информация». Подготовка презентаций по теме: «Структура и свойства информации и правовой информации», «Применение информационных систем в юриспруденции».		
Тема 2.2. Способы обработки правовой информации. Способы представления результатов юридической деятельности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Классификация компьютеров. Оборудование компьютерной техники и периферийных устройств. Оптимальный набор периферийных устройств для АРМ юриста. Мобильные устройства и их применение в юридической деятельности. Операционная среда Windows. Структура операционной системы Windows и правила работы в ней.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Создание и редактирование правовых документов в текстовом редакторе MS Word. Автоматизированные базы данных по правовым проблемам (MS Excel и MS Access). Создание и обработка банка данных правовой информации в зависимости от вида юридической деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Пакеты прикладных программ для решения задач построения информационной и математической модели преступности. Статистический анализ правовых материалов: судебные решения, уголовные дела, акты экспертиз и т.п. Графический способ представления правовой информации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовка рефератов по темам: «Компьютерная сеть Интернет: понятие, цель и основа создания, особенности в сфере распространения информации», «Классификация компьютерной техники», «Классификация периферийных устройств».		
Раздел 3. Информационные технологии по видам деятельности		**14**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.6.
Тема 3.1. Информационные технологии в правотворческой и правоприменительной деятельности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Информационные основы правотворческой и правоприменительной деятельности. Информатизация правотворчества и правоприменения. Автоматизация форм и видов систематизации законодательства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Информационные технологии в судах общей юрисдикции и участках мировых судей. Электронный документооборот в системе судов общей юрисдикции. Видеоконференцсвязь между судами общей юрисдикции различных инстанций. Мобильные средства защиты свидетеля.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Информационные технологии в Арбитражных судах Российской Федерации различных инстанций. СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Структура и организация сайтов ФАС округов, апелляционных судов и судов первой инстанции. Электронный страж – система мониторинга (отслеживание) движение дела. Предназначение электронного стража. Электронное правосудие: предназначение, понятие, решаемые задачи, виртуальная основа. Представление цифровых доказательств. Перспективы развития (Интернет-суды и т.п.).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Аудиопротоколирование и видеоконференции судебных заседаний, судебные дела на цифровых носителях. Дальнейшие перспективы внедрения ИТ-технологий в судебных органах. ИТ-технологии в судебных органах зарубежных стран.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовка рефератов по темам: «Перспективы информатизации судов на территории Российской Федерации», «Автоматизированное рабочее место федерального и мирового судьи».		
Тема 3.2. Информационные технологии в правоохранительно	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие информационных технологий следственной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. Федеральный банк криминальной информации. Региональные информационные центры.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

й и экспертной деятельности	Автоматизированные системы обработки данных, их назначение и применение. Индивидуальные, групповые, сетевые автоматизированные рабочие места. Автоматизированные системы управления в органах правопорядка, их состав, функции, назначение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Использование автоматизированных систем управления для оперативного сбора информации, выдачи указаний, контроля, управления силами и средствами в реальном масштабе времени. Программные средства, используемые при раскрытии и расследовании преступлений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Автоматизированное рабочее место эксперта. Автоматизированные информационные системы для идентификации оружия по пулям и гильзам; для анализа отпечатков пальцев, следов обуви, машинописных и рукописных текстов, взрывчатых веществ, текстильных волокон, рентгенограмм, красителей, бумаги, стекла, автоэмалей, металлов и сплавов. Автоматизированные программные комплексы для решения экспертных задач, их типы и назначение. Автоматизация физико-химических исследований, используемых в следовательской практике. Автоматизация судебно-фоноскопических экспертиз.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Экспертные правовые системы, их назначение, области использования. Экспертные оболочки, их назначение. Системы поддержки принятия решений. Автоматизированные информационно-распознающие системы. Автоматизация судебно-экспертных исследований. Автоматизированные банки данных и информационно-поисковые системы по конкретным объектам экспертизы. Системы анализа изображений, фотороботы.		
Раздел 4. Информационная безопасность		**34/6**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.6.
Тема 4.1. Информационная безопасность и её правовое обеспечение	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие, методы защиты информации. Уровни защиты информации. Угрозы информационным системам и их виды. Методы защиты информации. Система защиты информации. Техническое обеспечение информационной безопасности. Информационное оружие. Компьютерные вирусы. Деблокеры. Информационные войны.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правовое обеспечение информационной безопасности. Концепция информационной безопасности Российской Федерации. Компьютерные преступления (киберпреступность). Киберпреследование. Защита информации при работе в сети Интернет. Признаки незаконного проникновения в компьютерную систему.		
	Практическое занятие №1	1	
	MS Word		
	«Настройка параметров для набора текста с использованием основного меню».		
	Практическое занятие №2	2	

«Создание списков в документе Microsoft Word».	
Практическое занятие №3	1
«Работа со стилями и шаблонами».	
Практическое занятие №4	2
«Использование табуляции и газетных колонок для упорядочивания текста».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Приемы работы с большими текстами. Использование фрагментов для редактирования документов»	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Создание и редактирование таблиц с использованием основного меню».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Построение диаграмм в текстовых документах».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Применение редактора формул в текстовых документах».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Создание графических объектов».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
MS Excel	
«Основы формирования табличных данных».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Использование абсолютной и относительной адресации для организации экономических расчетов».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Копирование данных и форматов».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Графическое представление данных».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Построение графика нелинейной функции по точкам».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Организация работы с базой данных».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Первичная обработка статической информации».	
Самостоятельная работа обучающихся	1
«Применение символьных и логических функций для обработки массивов данных».	
MS Access	1
Самостоятельная работа обучающихся	
«Создание таблиц в базах данных Microsoft Access».	
Самостоятельная работа обучающихся	1

	«Создание межтабличных связей».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Создание форм ввода данных. Преобразование элементов управления».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Создание простого запроса. Фильтрация данных».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Создание отчетов. Организация итоговых расчетов».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Электронная почта. Почтовая программа MS Outlook Express».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Настройка браузера MS Internet Explorer».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Поиск информации в глобальной сети».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС "Консультант Плюс"»		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Организация полнотекстового поиска. Работа со списком в СПС "Консультант Плюс"»		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Работа со списком и текстом найденных документов. Справочная информация. Работа с папками в СПС "Консультант Плюс"»		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Работа с формами. Организация поиска по нескольким информационным базам».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	«Поиск документов, работа со списком и текстом найденных документов в СПС "Консультант Плюс"».		
Всего:		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- лаборатории «Информационных технологий»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD: учебное пособие. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 90с

   https://profspo.ru/books/142074

2. Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 292с.

   https://profspo.ru/books/138127

3. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 111с.

   https://profspo.ru/books/142224

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; – знает организацию службы делопроизводства;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– организацию службы делопроизводства; – правила оформления служебных документов; – правила организации документооборота; – порядок хранения и уничтожения документов и дел; – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	– знает правила оформления служебных документов; – знает правила организации документооборота; – знает порядок хранения и уничтожения документов и дел; – знает перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – знает перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использовать технические средства при работе со служебными документами; – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	– умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – умеет использовать технические средства при работе со служебными документами; – умеет разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.23
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория государства и права»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Теория государства и права является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Теория государства и права» формирование представлений об основных принципах и закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права; применение профессиональных юридических терминов, закрепленных в нормах материального и процессуального права, в том числе при подготовке юридических документов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников,	– работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; – принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.

	– реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию	

	на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; – обеспечивать законность и правопорядок.	предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – способы, виды, стадии реализации правовых актов; – правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**72**
Самостоятельная работа	56
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Объект и предмет науки теории государства и права. Методы познания государственно правовых явлений. Теория государства и права в системе юридических и гуманитарных наук. Роль теории государства и права в формировании современного юриста.		
	Практическое занятие №1	2	
	Теория государства и права как наука и учебная дисциплина. Дискуссия о науке Теории государства и права как основной доктрине юриспруденции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ источников теории государства и права.		
Тема 2. Происхождение государства и права	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Основные учения о происхождение государства. Социальная власть и нормативное регулирование в догосударственный период. Причины возникновения государства и права. Особенности возникновения у различных народов. Признаки государства отличающих его от власти родового строя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ источников теории государства и права.		
Тема 3. Государство: понятие, сущность, признаки	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Легитимность и легальность государственной власти. Понятие и признаки государства. Сущность государства. Функции государства. Формы осуществления государственной власти.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ источников теории государства и права.		
Тема 4.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Типы и формы государства	Типология государства. Форма государства. Форма государственного правления. Форма государственно- территориального устройства. Форма государственно политического режима. Соотношение типа и формы государства.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ источников теории государства и права.		
Тема 5. Механизм государства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятия и основные свойства механизма государства. Государственный орган. Принципы организации и функционирования механизма государства. Органы государства. Органы местного самоуправления.		
	Практическое занятие №2	2	
	Механизм государства. Работа с научным текстом.		
Тема 6. Государство и право в политической системе общества	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Государство и общество. Политическая система общества. Функции политической системы общества. Место и роль государства и права в политической системе общества. Политические партии. Общественно политические движения и государство. Политический плюрализм, понятие и основные черты.		
Тема 7. Сущность и типы права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Основные направления учения в праве. Понятия и признаки права. Сущность и социальная ценность права. Право- государственный регулятор общественных отношений. Право в объективном и субъективном смысле. Соотношение экономики, политики и права. Принципы права. Функции права. Типы права.		
Тема 8. Личность, право, государство	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Правовой статус личности. Понятие прав человека и гражданина. Классификация основных прав и свобод личности. Общая характеристика прав и свобод. Общая характеристика основных политических прав и свобод. Общая характеристика экономических социальных прав и свобод. Правовое государство. Разделение властей как принцип государства и права. Государство и личность. Гражданское общество.		
Тема 9. Нормы права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Социальные и технические нормы. Соотношение права и морали. Понятия и признаки нормы права. Представительно –обязывающий характер правовых норм. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативно правового акта. Классификация норм права.		
	Практическое занятие №3	2	

	Нормы права.		
Тема 10. Формы права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятия и признаки формы права. Правовой обычай. Правовой прецедент. Правовая доктрина. Нормативный договор. Понятие и признаки нормативно- правовых актов. Классификация нормативно- правовых актов. Виды законов. Действие нормативно правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.		
Тема 11. Правотворчество	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятие и принципы правотворчества. Виды правотворчества. Понятие и стадии правотворчества в РФ. Систематизация нормативно правовых актов. Юридическая техника.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правотворчество. Суть, стадии и особенности.		
Тема 12. Система права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятие системы права, ее элементы. Отрасль и правовой институт. Классификация отраслей права. Краткая характеристика современных отраслей российского права.		
Тема 13. Правовые отношения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятие и признаки правоотношения. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений: физические и юридические лица. Государство как субъект права. Правосубъектность, правоспособность и дееспособность субъектов права. Субъективное право и юридическая обязанность. Объекты правоотношений. Содержание правоотношений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовые отношения. Основные аспекты правовых отношений.		
Тема 14. Применение права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Реализация права: понятие и формы. Применение как особая форма реализации права. Стадии процесса применения норм права. Акты применения правовых норм. Пробелы в праве. Юридическая коллизия.		
Тема 15. Толкование права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятие толкования права. Этапы и способы толкования норм права. Виды толкования норм права. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование. Аутентичное и легальное толкование. Профессиональное, доктриальное и обыденное толкование правовых норм.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 16. Юридическая практика	Понятие и признаки юридической практики. Структура. Правоположения. Виды юридической практики. Функции. Систематизация.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 17. Правомерное поведение и право нарушение	**Самостоятельная работа обучающихся** Право и поведение личности. Правомерное поведение, его виды. Понятие и основные признаки правонарушения. Состав правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 18. Юридическая ответственность	**Самостоятельная работа обучающихся** Юридическая ответственность: понятия, признаки и виды. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 19. Правовое регулирование	**Самостоятельная работа обучающихся** Правовое регулирование и правовое воздействие. Цели правового регулирования. Средства правового регулирования. Стадии и механизм правового регулирования. Результаты и эффективность правового регулирования.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 20. Ограничения и стимулы поощрения и льготы в праве	**Самостоятельная работа обучающихся** Правовые ограничения. Правовые стимулы. Правовые поощрения. Соотношения поощрения и наказания в праве. Функции правовых поощрений. Виды правовых поощрений. Правовые льготы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 21. Законность. Правопорядок. Дисциплина	**Самостоятельная работа обучающихся** Понятие законности, ее принципы. Законность и целесообразность. Понятие правопорядка. Содержание правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности и правопорядка. Гарантии и методы обеспечения законности и правопорядка. Понятие дисциплины, ее виды.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 22. Правовая система общества	**Самостоятельная работа обучающихся** Понятие и структура правовой системы общества. Правовое сознание, его структура и виды. Правовая идеология и правовая психология. Правовой нигилизм. Правовое воспитание. Правовая культура, ее элементы. Значение и роль правовой культуры в формировании правового государства	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Тема 23. Правовые семьи современного мира	**Самостоятельная работа обучающихся**		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Понятия и правовые свойства правовой семьи. Романо-германская правовая семья. Англосаксонская правовая семья. Семья мусульманского права. Семья индусского права. Семья африканского традиционного права.	2	
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гриценко, А.Г. Теория государства и права: учебник. – М.: Академия, 2023. – 256с.
2. Шкатулла, В.И. Основы права: учебное пособие. – М.: Академия, 2022. – 288с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Осипов, М. Ю. Теория государства и права: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 318с.

   https://profspo.ru/books/105666

2. Низиньковская, В. В. Теория государства и права: практикум. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2021. — 64с.

   https://profspo.ru/books/130727

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает структуру плана для решения задач; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – знает основы проектной деятельности;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– основы проектной деятельности; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – способы, виды, стадии реализации правовых актов; – правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ.	– знает особенности социального и культурного контекста; – знает правила оформления документов и построения устных сообщений; – знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – знает значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает способы, виды, стадии реализации правовых актов; – знает правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка

– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение;	– умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет составлять план действия; – умеет определять необходимые ресурсы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет реализовывать составленный план; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации; – умеет определять необходимые источники информации; – умеет планировать процесс поиска; – умеет структурировать получаемую информацию; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение;	результатов выполнения практических работ.

– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	– умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать работу коллектива и команды; – умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; – умеет обеспечивать законность и правопорядок.	

– обеспечивать законность и правопорядок.		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.24
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 КОНСТИТУЦОННОЕ ПРАВО РОССИИ»

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Конституционное право России»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Конституционное право России является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины Конституционное право России: формирование представлений о сущности и основных направлениях конституционного развития современной России, уяснение роли и места конституционного права среди других отраслевых юридических наук.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников,	– работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; – принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.

	– реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);	

	– применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – способы, виды, стадии реализации правовых актов; – правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ.	

	– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; – обеспечивать законность и правопорядок.		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**72**
Самостоятельная работа	54
Объем образовательной программы	**12**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	8
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен совместно с дисциплиной ОП.04 Административное право)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль права российской федерации		**6/2**	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права	**Содержание учебного материала**	1	
	Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права.		
	Содержание учебного материала	2	
	Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации.		
	Содержание учебного материала	1	
	Конституционно-правовые отношения. Источники конституционного права Российской Федерации. Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права.		
	Практическое занятие №1	2	
	Семинар по теме «Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права».		
Раздел 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие		**14/4**	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации-основной закон государства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, сущность, функции конституции. Виды конституций. Юридические свойства конституции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок. Толкование Конституции Российской Федерации. Реализация Конституции Российской Федераций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Охрана Конституции Российской Федерации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в охране Конституции Российской Федерации.		
	Практическое занятие №2	2	
	Семинар по теме «Сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации».		
Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные этапы развития Конституций СССР и России. Документы конституционного значения, принятые до октября 1917 года. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года и Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года и Конституция РСФСР 1937 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Конституционная реформа в Российской Федерации. Основные черты Конституции Российской Федерации 1993 года.		
	Практическое занятие №3	2	
	Семинар по теме «Развитие конституционного законодательства в России».		
Раздел 3. Понятие основ конституционного строя российской федерации		**16/2**	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. Формы государственного устройства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Россия - демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления. Россия -светское, суверенное социальное государство. Экономические основы конституционного строя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии развития в Российской Федерации рыночной экономики.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом.		

	Практическое занятие №4	2	
	Семинар по теме «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям».		
Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие избирательной системы и избирательного права. Принципы избирательного права. Источники избирательного права.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки. Списки избирателей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов. Предвыборная агитация и финансирование выборов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Становление и развитие института референдума в Российской Федерации. Понятие референдума, предмет и виды референдумов. Общие принципы проведения референдума. Назначение референдума.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Семинар по теме «Избирательное право и право на участие в референдуме». Решение практических ситуаций.		
Тема 3.3. Общественные объединения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. Принципы создания и деятельности общественных объединений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Права и обязанности общественных объединений, политических партий. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях.		
Раздел 4. Основы правового статуса личности в Российской Федерации		**14**	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 4.1. Конституционно-правовой статус личности. Гражданство	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт. Принципы гражданства Российской Федерации. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Семинар по теме «Гражданство Российской Федерации».		
Тема 4.2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации. Принципы правового статуса личности. Понятие прав человека и прав гражданина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина. Политические права граждан Российской Федерации. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Конституционные обязанности человека и гражданина. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Семинар по теме «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации».		
Раздел 5. Федеративное устройство		**4**	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды и статус субъектов Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Семинар по теме «Федеративное устройство Российской Федерации».		
Раздел 6. Органы государственной власти и органы местного самоуправления		**12**	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 6.1. Президент Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Правовой статус Президента Российской Федерации. Выборы Президента Российской Федерации. Компетенция Президента Российской Федерации. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации.		
Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы. Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации.		
Тема 6.3. Правительство Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования. Компетенция Правительства Российской Федерации. Отставка Правительства Российской Федерации.		
Тема 6.4. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Конституционные принципы правосудия. Судебная система. Предупреждение и противодействие коррупции в сфере судебной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Конституционный суд Российской Федерации: состав, компетенция. Прокуратура Российской Федерации.		
Тема 6.5. Государственные органы субъектов Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: состав, принципы и организационные основы деятельности. Статус депутатов представительных органов субъектов Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Компетенция и правовые акты государственных органов субъектов Федерации.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Государственные органы исполнительной власти субъектов Федерации. Глава субъекта Федерации: правовой статус, компетенция.		
Тема 6.6. Местное самоуправление в Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие местного самоуправления. Система местного самоуправления в Российской Федерации. Полномочия местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Академия, 2021. – 480с.
2. Шкатулла, В.И. Основы права: учебное пособие. – М.: Академия, 2022. – 288с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Братановский, С. Н. Конституционное право: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 388с.

   https://profspo.ru/books/129188

2. Грудинин, Н. С. Конституционное право России: защита прав человека: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 164с.

   https://profspo.ru/books/128357

3. Умнова, И.А. Конституционное право Российской Федерации: учебник для СПО. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2024. — 382с.

   https://ipr-smart.ru/138203

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает структуру плана для решения задач; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – способы, виды, стадии реализации правовых актов; – правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ.	– знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – знает значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к	

	описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает способы, виды, стадии реализации правовых актов; – знает правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет составлять план действия; – умеет определять необходимые ресурсы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет реализовывать составленный план; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – описывать значимость своей специальности;	– умеет определять задачи для поиска информации; – умеет определять необходимые источники информации; – умеет планировать процесс поиска; – умеет структурировать получаемую информацию; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	

– применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; – обеспечивать законность и правопорядок.	– умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; – умеет обеспечивать законность и правопорядок.	

Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена совместно с дисциплиной ОП.04 Административное право

Приложение 1.25
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Административное право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины Административное право: формирование представлений о сущности государственного управления и исполнительной власти, механизме административно-правового регулирования общественных отношений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.5.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников,	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций;

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	– принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты; – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; – выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений;

	– составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и классификацию административно-процессуальных норм и	– выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия; – вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению; – проводить индивидуальную профилактическую работу.

	– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – ориентироваться в системе источников административно-процессуального права; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в практической деятельности; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	административно-процессуальных отношений; – понятие и виды административных производств; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов;	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;	– порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях;	

	– использовать технические средства по назначению; – анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – участвовать в профилактике правонарушений; – использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – участвовать в пропаганде правовых знаний.	– теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям; – основные характеристики и детерминанты преступности структуру личности преступника; – механизм индивидуального преступного поведения; – основы виктимологии; – правовую основу системы профилактики правонарушений; – виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**144**
Самостоятельная работа	128
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	2
Промежуточная аттестация (комплексный экзамен совместно с дисциплиной ОП.03 Конституционное право России)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Административное право как отрасль права, учебная дисциплина и наука		**14/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 1.1. Предмет, метод, источники и система административного права. Административно-правовая наука	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие административного права и его особенности. Методы административно-правового регулирования. Источники (формы выражения) административного права. Административное право и административное законодательство.		
	Содержание учебного материала	2	
	Система административного права как отрасли права и учебной дисциплины. Понятие, предмет, цели и задачи науки административного права. Возникновение, развитие и современное состояние науки административного права. Значение науки административного права в совершенствовании административно-правового регулирования.		
Тема 1.2. Механизм административно-правового регулирования	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие механизма административно-правового регулирования. Понятие и структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Формы реализации административно-правовых норм.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие и структура административно-процессуальной нормы. Виды административно-процессуальных норм. Формы реализации административно-процессуальных норм.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Разграничение материальных и процессуальных административно-правовых норм. Понятие и структура административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Понятие и структура административно-процессуальных отношений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды административно-процессуальных отношений. Акты толкования норм административного и административно-процессуального права. Акты применения норм административного и административно-процессуального права.		
	Практическое занятие №1	2	
	Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.		
Раздел 2. Государственное управление как объект административно-правового регулирования		**24/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 2.1. Государственное управление в сферах и отраслях	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, признаки и виды управления. Социальное управление: понятие и виды. Понятие и признаки государственного управления. Функции государственного управления. Принципы государственного управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Общая характеристика организации государственного управления в сферах и отраслях в современных условиях. Понятие и виды межотраслевого государственного управления.		
Тема 2.2. Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления. Административно-правовые акты управления	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Понятие и классификация форм государственного управления. Правовые и не правовые (организационно-технические и материально-технические действия) формы управленческой деятельности. Правотворческая (правоустановительная) деятельность.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). Административный договор и иные юридически значимые действия как формы государственного управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Административно-правовые формы государственного управления в деятельности органов внутренних дел. Понятие, признаки и юридическое значение административно-правового акта управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Роль актов управления в механизме административно-правового регулирования. Виды административно-правовых актов управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основания приостановления, прекращения действия административно-правовых актов управления. Требования, предъявляемые к актам управления, и последствия их несоблюдения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Действие административно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Административно-правовые акты управления в деятельности органов внутренних дел.		
Тема 2.3. Государственные служащие	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Понятие, сущность и классификация методов государственного управления. Убеждение и стимулирование как методы государственного управления. Административное принуждение как метод государственного управления и как вид государственного принуждения. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика, цели и основания применения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Меры административной ответственности. Административно-восстановительные меры.		
Раздел 3. Институт субъектов административного права		**24/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 3.1. Административно-правовой статус человека и гражданина	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Правовая основа административно-правового статуса органов исполнительной власти. Понятие органов исполнительной власти. Содержание административно-правового материального и процессуального статуса органов исполнительной власти. Гарантии реализации административно-правового статуса органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной субъектов Российской Федерации: система и структура.		

	Практическое занятие №2	2	
	Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.		
Тема 3.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Административно-правовой статус человека и гражданина Правовая основа административно-правового статуса человека и гражданина. Административно-правовой материальный и процессуальный статус гражданина России. Гарантии реализации административно-правового статуса гражданина России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Административно-правовой материальный и процессуальный статус иностранного гражданина и лица без гражданства. Гарантии реализации административно-правового статуса иностранного гражданина и лица без гражданства.		
	Практическое занятие №3	2	
	Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.		
Тема 3.3. Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций Правовая основа административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций. Понятие хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Административно-правовой материальный и процессуальный статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций. Гарантии реализации административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.		
Раздел 4. Институт государственной службы		**52**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 4.1.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и виды государственной службы. Правовая основа государственной службы Российской Федерации.		

Понятие и виды государственной службы			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие государственной службы Российской Федерации и ее значение в обеспечении эффективной деятельности государственного аппарата по реализации прав и свобод человека и гражданина.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Система и виды государственной службы Российской Федерации. Понятие государственной гражданской службы, военной службы и государственной службы иных видов.		
Тема 4.2. Государственная служба в ОВД РФ: понятие, функции, принципы	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: понятие, функции, принципы. Правовая основа государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации. Понятие, функции и принципы государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих.		
Тема 4.3. Правовой статус сотрудника ОВД РФ	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Правовой статус сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации Правовая основа правового статуса сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие правового статуса сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации. Служебные права и обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Ограничения и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел Российской Федерации. Требования к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административная и дисциплинарная ответственность сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации. Гарантии реализации правового статуса сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.		

Тема 4.4. Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников ОВД РФ	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. Понятие служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Поощрение – правовая основа, понятие, цели. Виды мер поощрения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации. Процедура поощрения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие нарушения служебной дисциплины. Дисциплинарное взыскание – правовая основа, понятие, цели. Виды дисциплинарных взысканий, применяемых к сотрудникам органов внутренних дел. Российской Федерации. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел. Обязанности руководителей органов внутренних дел по поддержанию служебной дисциплины.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовые основы противодействия коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации. Формирование антикоррупционного поведения сотрудников органов внутренних дел. Административная и дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел за коррупционные правонарушения.		
Тема 4.5. Поступление на государственную службу в ОВД РФ	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Поступление на государственную службу в органы внутренних дел Российской Федерации. Право поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации. Процедура поступления на государственную службу в органы внутренних дел Российской Федерации. Испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации. Наставничество в органах внутренних дел Российской Федерации. Обязанности и права наставника.		
Тема 4.6. Порядок и условия прохождения государственной службы в ОВД РФ. Аттестация сотрудников ОВД	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Порядок и условия прохождения государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации. Аттестация сотрудников органов внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Внутренний служебный распорядок. Понятие служебного времени и времени отдыха сотрудника органа внутренних дел Российской Федерации и их продолжительность.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды отпусков сотрудников органов внутренних дел и порядок их оформления. Отзыв из отпуска. Перемещение сотрудника органов внутренних дел по службе. Временное исполнение обязанностей. Совместительство и совмещение в органах внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Служба в особых условиях. Приостановление службы в органах внутренних дел. Общие условия присвоения и сохранения специальных званий. Сроки выслуги в специальных званиях. Присвоение первых и очередных специальных званий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Присвоение специальных званий досрочно либо на ступень выше звания, предусмотренного по должности. Присвоение специальных званий гражданам, проходившим иные виды государственной службы Российской Федерации или муниципальную службу.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие, цели, задачи и функции аттестации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. Принципы аттестации. Процедура аттестации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.		
Тема 4.7. Прекращение государственной службы в ОВД РФ	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Прекращение государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации Понятие прекращения государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации. Основания и порядок увольнения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации с государственной службы. Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. Виды пенсий. Порядок назначения, исчисления и выплаты пенсий сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации.		
Раздел 5. Общие положения института административной ответственности		**24**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 5.1. Понятие и виды ответственности по	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и виды юридической ответственности. Виды ответственности по административному праву: административная, дисциплинарная, материальная. Возможность выделения иных видов юридической ответственности по административному праву.		

административному праву	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности. Понятие, основания и субъекты дисциплинарной ответственности по административному праву. Понятие, основания и субъекты материальной ответственности по административному праву.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Содержание и основные признаки административной ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Обстоятельства, исключающие административную ответственность, освобождающие от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Компетенция сотрудников органов внутренних дел по применению ответственности по административному праву. Сотрудники органов внутренних дел как субъекты ответственности по административному праву.		
Тема 5.2. Административное правонарушение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды диспозиций норм об административной ответственности. Квалификация административных правонарушений.		
Тема 5.3. Административное наказание	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, цели и основания применения административного наказания. Отличие административного наказания от уголовного наказания, дисциплинарного взыскания и иных		

	мер административного принуждения. Система и виды административных наказаний. Общие правила назначения административного наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение. Назначение административных наказаний при совершении нескольких административных правонарушений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Давность привлечения лица к административной ответственности. Юридическое значение привлечения лица к административной ответственности.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего		**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Шкатулла, В.И. Основы права: учебное пособие. – М.: Академия, 2022. – 288с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Стахов, А. И. Административное право: учебное пособие для СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2024. — 136с.

   https://profspo.ru/books/138207

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 595с.

   https://profspo.ru/books/139933

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и классификацию административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; – понятие и виды административных производств; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и классификацию административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; – знает понятие и виды административных производств; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины;	

– порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное	– знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур; – знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов;	

расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям; – основные характеристики и детерминанты преступности структуру личности преступника; – механизм индивидуального преступного поведения; – основы виктимологии; – правовую основу системы профилактики правонарушений; – виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	– знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям; – знает основные характеристики и детерминанты преступности структуру личности преступника; – знает механизм индивидуального преступного поведения;	

	– знает основы виктимологии; – знает правовую основу системы профилактики правонарушений; – знает виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на	– умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового	

известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – ориентироваться в системе источников административно-процессуального права; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в практической деятельности; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов;	благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет ориентироваться в системе источников	

– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению; – анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории;	административно-процессуального права; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в практической деятельности; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику; – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков	

– участвовать в профилактике правонарушений; – использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – участвовать в пропаганде правовых знаний.	преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению; – умеет анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – умеет участвовать в профилактике правонарушений; – умеет использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – умеет участвовать в пропаганде правовых знаний.	

Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена совместно с дисциплиной ОП.03 Конституционное право России

Приложение 1.26
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административно-процессуальное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Административно-процессуальное право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Административно-процессуальное право»: формирование представлений о понятии и сущности административного процесса, его видах, а также административных производствах и административных процедурах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников,	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – собирать, анализировать и

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности; – квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам; – применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; – принимать и оформлять решения по обращениям граждан.

	– составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права;	

	– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – осуществлять производство по делам об	– источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и	

	административных правонарушениях; – осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – оформлять административно-процессуальные документы; – определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – законодательство об административных правонарушениях; – задачи производства по делам об административных правонарушениях; – виды производств по делам об административных правонарушениях; – стадии производства по делам об административных правонарушениях; – особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**108**
Самостоятельная работа	94
Объем образовательной программы	**8**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие положения административно-процессуального права		**14/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1.
Тема 1.1. Понятие, принципы и структура российского административного процесса	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, основные черты и подходы к пониманию российского административного процесса.		
	Содержание учебного материала	2	
	Принципы административного процесса. Субъекты административного процесса. Административно-процессуальное право как отрасль права.		
Тема 1.2. Система административного процесса.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Административно-процессуальные нормы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административно-процессуальные отношения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административные производства, административные процедуры и их стадии: юридическая характеристика.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение ситуаций по теме занятия.		
	Практическое занятие №2	2	
	Анализ действующего законодательства и определение норм административно-процессуального права.		

Раздел 2. Административные производства		**84**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1.
Тема 2.1. Производство по подготовке и принятию нормативных правовых актов государственного управления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Производство по подготовке и принятию нормативных правовых актов государственного управления: понятие, цели и задачи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Субъекты производства по подготовке и принятию нормативных правовых актов государственного управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Стадии правотворческой деятельности в сфере государственного управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Решение ситуаций по теме занятия о подготовке правовых актов государственного управления нормативного характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Решение ситуаций по теме занятия о подготовке правовых актов государственного управления индивидуального характера.		
Тема 2.2. Регистрационные производства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика регистрационного производства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Стадии регистрационного производства. Особенности осуществления отдельных видов регистрационных производств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуаций по реализации регистрационных производств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ действующего законодательства для определения органов власти, наделенных регистрационными полномочиями, а также объектов, подлежащих обязательной государственной регистрации.		
Тема 2.3. Лицензионно-	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика лицензионно-разрешительных производств. Стадии лицензионно-разрешительных производств.		

разрешительные производства	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Особенности осуществления отдельных видов лицензионно-разрешительных производств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Решение ситуаций по реализации лицензионно-разрешительных производств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Анализ действующего законодательства для определения органов власти, наделенных лицензионно-разрешительными полномочиями, а также объектов, подлежащих обязательному лицензированию.		
Тема 2.4. Производства по делам об обращении граждан	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Общая характеристика производства по делам об обращениях граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Особенности и стадии производства по рассмотрению предложений и заявлений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Особенности и стадии производства по рассмотрению жалоб граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Решение ситуаций по теме занятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Составление служебных и процессуальных документов при осуществлении производства по делам об обращениях граждан.		
Тема 2.5. Производство по делам об административных правонарушениях	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, правовая основа, задачи и принципы, основные элементы и виды.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие стадий производства по делам об административных правонарушениях, их характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Система субъектов производства по делам об административных правонарушениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Доказывание и доказательства по делам об административных правонарушениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Участники производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Решение ситуаций по теме занятия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Квалификация отдельных видов правонарушений с составлением процессуальных документов на разных стадиях производства по делам об административных правонарушениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Определение порядка и составление процессуальных документов при применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.		
Раздел 3. Административное судопроизводство		**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1.
Тема 3.1. Административное судопроизводство	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, задачи, принципы и структура административного судопроизводства. Субъекты административного судопроизводства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Стадии административного судопроизводства. Особенности производства по отдельным категориям административных делах в судах.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего:		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Панова, И. В. Административное право и процесс: учебник. — Москва, Саратов: Центр публичного права, Наука, 2024. — 772с.

   https://profspo.ru/books/135898

2. Панова, И. В. Административное право и процесс: практикум. — Москва, Саратов: Центр публичного права, Наука, 2024. — 216с.

   https://profspo.ru/books/135897

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – законодательство об административных правонарушениях; – задачи производства по делам об административных правонарушениях; – виды производств по делам об административных правонарушениях; – стадии производства по делам об административных правонарушениях; – особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений.	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;	

	– знает законодательство об административных правонарушениях; – знает задачи производства по делам об административных правонарушениях; – знает виды производств по делам об административных правонарушениях; – знает стадии производства по делам об административных правонарушениях; – знает особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска,	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию;	выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы и расходы, принимать	

– демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов;	финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	

– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – оформлять административно-процессуальные документы; – определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	– умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – умеет осуществлять доказывание по делам об	

	административных правонарушениях; – умеет осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – умеет оформлять административно-процессуальные документы; – умеет определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.27
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Уголовное право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Уголовное право»: формирование представлений о применении уголовного законодательства Российской Федерации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории	профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	преступлениях и иных правонарушениях – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений.

	профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права;	

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	– источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования	– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации,	

	преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**144**
Самостоятельная работа	128
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Часть общая		**79/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного закона и права	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, предмет и метод уголовного закона и права. Задачи и принципы уголовного закона и права, их взаимосвязь. Предмет и метод науки уголовного права, ее взаимодействие со смежными науками.		
Тема 1.2. Уголовный закон	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие и источники уголовного закона. Норма уголовного права. Действие уголовного закона в пространстве. А) Понятие территории РФ и места совершения преступления. Б) Принцип гражданства. В) Действие уголовного закона на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Действие уголовного закона во времени. Порядок вступления уголовного закона в силу и утрата им законной силы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Обратная сила уголовного закона. как орган судебной власти. Роль суда как гаранта конституционных прав и свобод гражданина.		
	Практическое занятие №1		

	Решение ситуационных заданий по теме занятия.	2	
Тема 1.3. Понятие преступления. Состав преступления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и признаки преступления. Категории преступлений. Малозначительность деяния и ее уголовно-правовое значение. Отличие преступлений от иных правонарушений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие состава преступления. Соотношение понятия преступления с понятием состава преступления, соотношение конкретного преступления с понятием преступления и с конкретным преступлением.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды составов преступления.		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение ситуационных заданий по теме занятия.		
Тема 1.4. Объект и предмет преступления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и значение объекта преступления. Виды объектов преступления. Предмет преступления, его соотношение с объектом преступления.		
Тема 1.5. Объективная сторона преступления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и элементы объективной стороны преступления. Понятие действия и бездействия. Общественная опасность деяния. Понятие и виды общественно опасных последствий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Причинная связь и ее значение. А) Философское понимание причинной связи. Б) Причинная связь в уголовном праве. Время, место, способ и обстановка совершения преступления.		
	Практическое занятие №3	2	
	Решение ситуационных заданий по теме занятия.		
Тема 1.6. Субъект преступления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и признаки субъекта преступления. Вменяемость. Ограниченная вменяемость и ее уголовно-правовое значение. Невменяемость.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Возраст уголовной ответственности. Способы его установления. Понятие возрастной невменяемости. Специальный субъект преступления.		
Тема 1.7. Субъективная сторона	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и элементы субъективной стороны преступления. Понятие, содержание, формы и виды вины. Умысел как форма вины. Виды умысла.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Неосторожность как форма вины. Виды неосторожности. Отличие умысла от неосторожности. Двойная форма вины.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Невиновное причинение вреда. Мотив и цель совершения преступления. Ошибка в уголовном праве.		
Тема 1.8. Оконченное и неоконченное преступление	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие стадий умышленного преступления и основания их выделения. Оконченное преступление.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Неоконченное преступление. А) Приготовление к преступлению. Б) Покушение на преступление и его виды. В) Добровольный отказ от преступления и его отличие от деятельного раскаяния.		
Тема 1.9. Соучастие в преступлении	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие соучастия в преступлении и его значение. Объективные и субъективные признаки соучастия. Виды соучастников преступления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды соучастия: соисполнительство и соучастие с распределением ролей. Формы соучастия. А) Элементарное соучастие. Б) Групповое соучастие: группа лиц; группа лиц по предварительному сговору; организованная группа; преступное сообщество.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Квалификация действий соучастников преступления. Эксцесс исполнителя. Понятие и виды прикосновенности к преступлению. Отличие прикосновенности от соучастия.		
Тема 1.10. Множественность преступлений	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие единичного преступления и его признаки. Виды единичных преступлений. А) Продолжаемое преступление. Б) Длящееся преступление. В) С двумя последствиями.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие множественности преступлений, ее признаки и отличие от единичного преступления. Виды множественности преступлений. А) Неоднократность преступлений. Б) Совокупность преступлений. В) Рецидив преступлений.		
Тема 1.11. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона. А) Понятие и условия правомерности необходимой обороны. Б) Превышение пределов необходимой обороны. В) Мнимая оборона.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. А) Понятие, условия и пределы крайней необходимости. Б) Превышение пределов крайней необходимости.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.		
Тема 1.12. Уголовная ответственность: ее понятие, содержание и формы реализации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и содержание уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Формы реализации уголовной ответственности. Предварительная уголовная ответственность. Условное осуждение. Наказание, его понятие, признаки и цели. Условное освобождение от уголовной ответственности или от наказания. Судимость.		
Тема 1.13. Система и виды уголовных наказаний	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Система наказаний, ее понятие. Основные и дополнительные наказания. Штраф. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Лишение специального воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Обязательные работы. Исправительные работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Ограничение по военной службе. Конфискация имущества. Ограничение свободы. Арест.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Содержание в дисциплинарной воинской части. Лишение свободы на определенный срок. Пожизненное лишение свободы. Смертная казнь.		
Тема 1.14. Назначение наказания	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общие начала назначения наказания. Понятие общих начал назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание. Правила формализации назначения наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Особенности назначения наказания. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии. Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний, исчисление сроков наказаний и зачет наказания. Условное осуждение и его отмена.		
Тема 1.15. Освобождение от уголовной ответственности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Освобождение от уголовной ответственности в связи с изменением обстановки. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.		
Тема 1.16. Освобождение от наказания	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и виды освобождения от наказания. Условно-досрочное освобождение от наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с болезнью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Особенности освобождения от наказания несовершеннолетних.		
Тема 1.17. Амнистия, помилование, судимость	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Амнистия. Помилование. Понятие и правовое значение судимости. Погашение и снятие судимости. Особенности погашения судимости несовершеннолетних.		
Тема 1.18. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды наказаний, применяемых к несовершеннолетним. Назначение наказания несовершеннолетнему. Условно-досрочное освобождение несовершеннолетних от отбывания наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Особенности применения давностных сроков и сроков погашения судимости к несовершеннолетним. Исключительные случаи применения указанных особенностей к лицам в возрасте от 18 до 20 лет. Принудительные меры воспитательного характера.		
Тема 1.19.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Принудительные меры медицинского характера	Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Виды и подвиды принудительных мер. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер. Принудительные меры медицинского характера, соединенные с исполнением наказания.	2	
Тема 1.20. Правила квалификации преступлений	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Теория квалификации и правила квалификации. Позиция Л.Д. Гаухмана и правила квалификации. Традиционная теория квалификации преступлений и правила квалификации; их дискуссионность. Матрица преступления.		
Раздел 2. Особенная часть		**59**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
Тема 2.1. Понятие, система и значение Особенной части уголовного права	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и система Особенной части уголовного права. Единство Общей и Особенной частей уголовного права. Значение Особенной части уголовного права для борьбы с преступными посягательствами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенная часть как составная часть науки уголовного права. Предмет Особенной части науки уголовного права. Методика анализа состава преступления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Значение руководящих постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации и судебной практики для правильного толкования и применения норм Особенной части УКРФ.		
Тема 2.2. Преступления против жизни и здоровья	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и виды преступлений против жизни. Преступления против здоровья.		
Тема 2.3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Преступления против личной свободы. Преступления против чести и достоинства.		
Тема 2.4.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Изнасилование: понятие, объективные и субъективные признаки состава, квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки. Насильственные действия сексуального характера: понятие, объективные и субъективные признаки состава, квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки, отличие от изнасилования.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понуждение к действиям сексуального характера. Отличие от изнасилования и насильственных действий сексуального характера. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Отличие от изнасилования и насильственных действий сексуального характера. Развратные действия. Характеристика потерпевшего от преступления. Способы совершения преступления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач по теме.		
Тема 2.5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Международные и национальные законодательные акты России о правах и свободах граждан. Конституция РФ о правах и свободах граждан. Преступления против гражданских (личных) прав и свобод.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Преступления против политических прав и свобод. Преступления против трудовых прав. Преступления против интеллектуальной собственности.		
Тема 2.6. Преступления против семьи и несовершеннолетних	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних. Преступления против семьи.		
Тема 2.7. Преступления против собственности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общая характеристика и виды преступлений в сфере экономики. Корыстные преступления против собственности, выражающиеся в хищении (кража, мошенничество, разбой, грабеж).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Корыстные преступления против собственности, не содержащие признаков хищения(вымогательство). Преступления против собственности, не преследующие цель извлечения имущественной выгоды.		
Тема 2.8.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Преступление в сфере экономической деятельности	Общая характеристика и классификация преступлений в сфере экономической деятельности. Преступления должностных лиц, посягающих на свободу и порядок осуществления экономической деятельности.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления, выражающиеся в нарушении установленного порядка осуществления предпринимательской деятельности. Преступления, выражающиеся в монополистических действиях и недобросовестной конкуренции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления в сфере обращения денег и ценных бумаг. Преступления в сфере таможенного дела. Налоговые преступления. Преступления в сфере оборота драгоценных металлов и камней.		
Тема 2.9. Преступления против интересов службы в коммерческих и других организациях	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Особенности преступлений против интересов службы в коммерческих и других организациях. Злоупотребление полномочиями: понятие, способы, последствия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами. Превышение полномочий служащими частных охранных или детективных служб. Коммерческий подкуп.		
Тема 2.10. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика и виды преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против общественной безопасности. Преступления против общественного порядка.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления, выражающиеся в нарушении специальных правил безопасности. Преступления, выражающиеся в нарушении нормальной работы источников и объектов жизнеобеспечения. Преступления, выражающиеся в нарушении правил обращения с общеопасными предметами.		
Тема 2.11. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общая характеристика и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Понятия здоровья населения и общественной нравственности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления против здоровья населения, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ. Иные преступления против здоровья населения. Преступления против общественной нравственности.		
Тема 2.12. Экологические преступления	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общая характеристика и виды экологических преступлений. Понятие экологии. Экологические преступления общего характера.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления, посягающие на общественные отношения в области охраны воды, воздуха, земли и ее недр. Преступления, посягающие на общественные отношения в сфере охраны и рационального использования животного и растительного мира.		
Тема 2.13. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика и виды транспортных преступлений. Преступления, нарушающие безопасность движения и эксплуатации транспорта при использовании транспортных средств. Преступления, нарушающие нормальную работу транспорта.		
Тема 2.14. Преступления в сфере компьютерной информации	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Неправомерный доступ к компьютерной информации. Понятие компьютерной информации. Последствия неправомерного доступа к ней как признак состава преступления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ. Виды этого преступления. Нарушение правил эксплуатации ЭВМ или их сети. Последствия этого деяния. Специфика субъекта.		
Тема 2.15. Преступление против основ конституционного строя и безопасности государства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика, система и виды преступлений против государственной власти. Преступления, посягающие на основы конституционного строя РФ. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Преступление, посягающее на экономическую безопасность РФ. Иные преступления, посягающие на безопасность государства.		
Тема 2.16. Преступление против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика и виды должностных преступлений. Понятие должностного лица, государственного служащего и служащего органов местного самоуправления. Преступления, совершаемые только должностными лицами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Преступления, совершаемые должностными и другими лицами. Преступления, совершаемые только государственными служащими и служащими органов местного самоуправления.		
Тема 2.17.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Преступления против правосудия	Общая характеристика и виды преступлений против правосудия. Понятие правосудия. Преступления, совершаемые путем воздействия на лиц, участвующих в отправлении правосудия, или работников правоохранительных органов.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления, совершаемые должностными лицами правоохранительных органов и судьями. Преступления, совершаемые должностными лицами правоохранительных органов и иными лицами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления, совершаемые лицами, которые обязаны содействовать правосудию или исполнению судебного акта. Преступления, совершаемые осужденными или лицами, находящимися в предварительном заключении. Преступления против правосудия, совершаемые иными лицами.		
Тема 2.18. Преступления против порядка управления	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика и виды преступлений против порядка управления. Понятие порядка управления. Преступления, выражающиеся в противодействии субъектам управленческой деятельности осуществлению их функций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Преступления, нарушающие правила режима Государственной границы РФ. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации. Иные преступления против порядка управления.		
Тема 2.19. Преступления против военной службы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика и виды преступлений против военной службы. Объект и субъект воинских преступлений. Преступления против порядка подчиненности и воинских взаимоотношений. Преступления против порядка прохождения военной службы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Преступления против порядка несения специальных служб. Преступления, связанные с военным имуществом. Преступления, связанные с эксплуатацией военной техники.		
Тема 2.20. Преступления против мира и безопасности человечества	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие международных преступлений. Отличие международных преступлений от преступлений международного характера. Виды преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Преступления, нарушающие правила ведения войны. Преступления против безопасности человечества.		

Консультации	**2**	
Промежуточная аттестация	**4**	
Всего:	**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Шкатулла, В.И. Основы права: учебное пособие. – М.: Академия, 2022. – 288с.
2. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Академия, 2021. – 480с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бобраков, И. А. Уголовное право. Общая часть: учебник. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 291с.

   https://profspo.ru/books/160261

2. Бобраков, И. А. Уголовное право. Особенная часть: учебник. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 742с.

   https://profspo.ru/books/160262

3. Набоков, Л. В. Уголовное право. Преступления против личности: учебное пособие для СПО. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. — 117с.

   https://profspo.ru/books/128890

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;	

и методы противодействия преступлениям.	– знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию,	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы;	необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	

– планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	– умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и	понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	

расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	– умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению.	

Промежуточная аттестация в форме экзамена

Приложение 1.28
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.07 УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовно-процессуальное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Уголовно-процессуальное право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины «Уголовно-процессуальное право»: формирование представлений о уголовно-процессуальном праве – упорядоченной системе правовых правил поведения при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности, практике применения норм уголовно-процессуального права.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – принимать процессуальные решения по результатам

	действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной	рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; – собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности; – квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных

	– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных	правоохранительным органам; – применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; – принимать и оформлять решения по обращениям граждан; – применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности; – осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления,	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования	административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования	

	преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению; – осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – оформлять административно-процессуальные документы; – определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса; – выстраивать доверительные отношения с гражданами; – проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны; – различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества,	уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям; – законодательство об административных правонарушениях; – задачи производства по делам об административных правонарушениях; – виды производств по делам об административных правонарушениях; – стадии производства по делам об административных правонарушениях; – особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений; – организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями; – полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в	

	оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества; – проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования; – выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории); – организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов; – реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.	условиях действия специальных административно-правовых режимов; – законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности; – основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления; – основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления; – правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**108**
Самостоятельная работа	98
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды кометенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные положения уголовного процесса		**28/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2.
Тема 1.1. Понятие уголовного судопроизводства	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, значение и принципы уголовного судопроизводства. Их роль в решении задач уголовного судопроизводства. Правовая форма закрепления принципов уголовного судопроизводства. Осуществление принципов уголовного процесса на различных стадиях уголовного процесса. Соотношение принципов и общих условий отдельных стадий уголовного процесса.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм уголовного права об источниках уголовного права.		
Тема 1.2. Участники уголовного судопроизводства	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие участников уголовного судопроизводства. Суд как самостоятельный независимый участник уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения и со стороны защиты.		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение ситуационных задач по определению круга участников уголовного судопроизводства.		
Тема 1.3.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Классификация доказательств и ее практическое значение.		

Доказательства и доказывание	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и виды источника доказательств. Доказывание в уголовном процессе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Классификация доказательств и ее практическое значение.		
	Практическое занятие №3	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 1.4. Меры процессуального принуждения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и виды мер уголовно– процессуального принуждения. Основания их избрания и применения. Задержание подозреваемого. Основания задержания подозреваемого.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск задержанного. Основания освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуационных задач по мерам процессуального принуждения в уголовном процессе.		
Тема 1.5. Ходатайства и жалобы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Лица, имеющие право заявить ходатайство. Заявление ходатайства. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуационных заданий по теме занятия.		
Тема 1.6. Реабилитация	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и значение реабилитации в уголовном процессе. Право на реабилитацию. Обязанности должностных лиц при осуществлении реабилитации.		
Раздел 2. Возбуждение уголовного дела		**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2.
Тема 2.1. Порядок возбуждения уголовного дела	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, задачи, значение и содержание стадии возбуждения уголовного дела. Принимаемые решения. Основания для отказа в возбуждении уголовного дела.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Особенности возбуждения дел частного и частно-публичного обвинения. Надзор прокурора за исполнением законов в стадии возбуждения уголовного дела.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление постановлений от отказе в возбуждении уголовного дела и возбуждении уголовного дела.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Учетно-регистрационная дисциплина на стадии возбуждения уголовного дела. Решение ситуационных задач.		
Раздел 3. Предварительное расследование		**30**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2.
Тема 3.1. Предварительное расследование: его формы и общие условия	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, значение и виды следственных действий. Виды следственных действий и общие правила их проведения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проведение осмотра, допроса, очной ставки. Составление протоколов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Следственный эксперимент Участие специалиста. Проверка показаний на месте.		
Тема 3.2. Предъявление обвинения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основания привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление постановления о привлечении в качестве обвиняемого.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуационных задач по порядку предъявлению обвинения.		
Тема 3.3. Приостановление и возобновление предварительного расследования	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Приостановление предварительного расследования. Возобновление предварительного расследования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление постановления о приостановлении уголовного дела. Решение задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Возобновление предварительного расследования.	2	
Тема 3.4. Окончание расследования	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Прекращение уголовного дела. Прекращение уголовного преследования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление протокола ознакомления участников с материалами уголовного дела.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление обвинительного акта.		
Тема 3.5. Производство дознания в сокращенной форме	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Производство дознания в сокращенной форме. Оформление дознания в сокращенной форме.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление обвинительного постановления.		
Раздел 4. Производство в суде		**34**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2.
Тема 4.1. Судебное производство	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Решения, принимаемые судьей по поступившему в суд уголовному делу Предварительное слушание.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Судебное разбирательство.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье. Рассмотрение уголовных дел частного обвинения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Судебное разбирательство с участием присяжных заседателей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Участие в судебном разбирательстве.		
Тема 4.2. Пересмотр решений, вступивших и не	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Апелляционный порядок рассмотрения уголовных дел. Судебные решения в апелляционной инстанции.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

вступивших законную силу	Исключительные стадии уголовного процесса, предусматривающие возможность пересмотра приговоров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка апелляционной жалобы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Судебные решения в апелляционной инстанции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Вступление приговора, определения суда и постановления судьи в законную силу.		
Тема 4.3. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Исключительные стадии уголовного процесса, предусматривающие возможность пересмотра приговоров.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Возобновление уголовного судопроизводства по вновь открывшимся обстоятельствам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Производство в кассационной инстанции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка кассационной жалобы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Производство в надзорной инстанции.		
Раздел 5. Особые производства		**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2.
Тема 5.1. Особые производства	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Особенности уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних и невменяемых. Рассмотрение судами вопросов о применении принудительных мер медицинского характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Психиатрическая помощь участникам уголовного судопроизводства (изучение нормативных правовых актов).		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Освобождение от отбывания наказания осужденных к лишению свободы в связи с тяжелой болезнью (изучение нормативных правовых актов).	2	
Всего:		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Шкатулла, В.И. Основы права: учебное пособие. – М.: Академия, 2022. – 288с.
2. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Академия, 2021. – 480с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Дядченко, А. А. Уголовный процесс: задачник. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2023. — 84с. https://profspo.ru/books/133631
2. Шаевич, А.А. Уголовный процесс. Допрос несовершеннолетнего: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 96с.

   https://profspo.ru/books/140029
3. Багмет, А. М. Уголовно-процессуальное право: словарь терминов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 99с.

   https://profspo.ru/books/141547
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 279с.

https://profspo.ru/books/139936

5. Соколова, М. В. Организационные и процессуальные особенности наложения ареста на имущество в уголовном судопроизводстве: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 82с.

   https://profspo.ru/books/149421

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;	

и методы противодействия преступлениям; – законодательство об административных правонарушениях; – задачи производства по делам об административных правонарушениях; – виды производств по делам об административных правонарушениях; – стадии производства по делам об административных правонарушениях; – особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений; – организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями; – полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов; – законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности; – основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления; – основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных	– знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям; – знает законодательство об административных правонарушениях; – знает задачи производства по делам об административных правонарушениях; – знает виды производств по делам об административных правонарушениях; – знает стадии производства по делам об административных правонарушениях; – знает особенности выявления и процессуального	

биологических агентов, критерии их выявления; – правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб.	оформления отдельных видов административных правонарушений; – знает организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями; – знает полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов; – знает законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности; – знает основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления; – знает основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления; – знает правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		

– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	– умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	

– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения;	– умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы;	

– документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению; – осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – оформлять административно-процессуальные документы; – определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса; – выстраивать доверительные отношения с гражданами;	– умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;	

– проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны; – различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества; – проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования; – выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории); – организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов; – реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.	– умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению; – умеет осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – умеет осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – умеет осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – умеет оформлять административно-процессуальные документы; – умеет определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса; – умеет выстраивать доверительные отношения с гражданами; – умеет проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны; – умеет различать по физическим признакам и	

	свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества; – умеет проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования; – умеет выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории); – умеет организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов; – умеет реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.29
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.08 КРИМИНАЛИСТИКА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминалистика»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Криминалистика является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Криминалистика»: формирование представлений о особах и методах раскрытия и расследования преступлений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории	профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	преступлениях и иных правонарушениях – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений.

	профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права;	

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	– источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования	– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации,	

	преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**144**
Самостоятельная работа	108
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
курсовая работа	20
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Введение в криминалистику, предмет, задачи, методы и система криминалистики	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие криминалистики, ее предмет и объект. Задачи и методы криминалистики. Система криминалистики и ее связь с другими науками и научными дисциплинами.		
Тема 1.2. Криминалистическая идентификация и диагностика	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие, научные основы и принципы криминалистической идентификации. Объекты, формы и виды криминалистической идентификации. Идентификационные признаки и их классификация. Образцы для сравнительного исследования и их виды. Стадии криминалистической идентификации. Криминалистическая диагностика.		
Тема 1.3. Общее положения криминалистической техники	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Предмет, система и задачи криминалистической техники как раздела науки криминалистики. Субъекты, формы и правовые основания применения криминалистической техники. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования доказательств. Тенденции развития криминалистической техники.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 1.4.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	

Криминалистические фото, кино, видеосъемки	Понятие, система и значение криминалистической фотографии, киносъёмки и видеозаписи. Запечатлевающая фотография. Способы и приемы. Исследовательская фотография. Криминалистическая киносъемка и видеозапись.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Практическое занятие №2	2	
	Ознакомление с фото, с видеотехникой применяемой ОВД.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление фото таблицы.		
Тема 1.5. Криминалистическое исследование следов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Общие положения трасологии. Классификация следов. Криминалистическое исследование следов человека (антропоскопия). Криминалистическое исследование следов зубов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Криминалистическое исследование следов губ, кожного покрова головы и других частей тела. Следы обутых ног и ног в носках. Криминалистическое исследование следов орудий и инструментов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Криминалистическое исследование следов транспортных средств. Трасологические исследование следов-предметов и следов-веществ. Микротрасология.		
	Практическое занятие №3	2	
	Самостоятельное изъятие следов пальцев рук с места происшествия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Самостоятельное изъятие следов ног с места происшествия.		
Тема 1.6. Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие криминалистического оружие, ведения и его система. Судебная баллистика. Криминалистическое исследование огнестрельного оружия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Криминалистическое исследование патронов, и их элементов, а также следов оружия на гильзах и пулях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изъятие боеприпасов с места происшествия и исследования их на месте.		
Тема 1.7.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Понятие, система и задачи криминалистического исследования документов как отрасли криминалистической техники. Объекты криминалистического исследования документов.		

Криминалистическое исследование документов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и классификация документов в криминалистике. Реквизиты документа. Виды поддельных документов. Осмотр документов, его задачи и правила. Фиксация результатов осмотра.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды криминалистического исследования документов. Почерковедческое, автороведческое и технико-криминалистическое исследование документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Автороведческое исследование документов. Понятие письменной речи. Идентифицирующие признаки письменной речи. Подготовка и назначение автороведческой экспертизы. Вопросы, разрешаемые автороведческой экспертизой.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Технико-криминалистическое исследование документов. Объекты данного вида исследования. Защитные средства документов. Материальный подлог. Полная и частичная подделка документов. Подчистка, травление, дописка и другие виды частичной подделки документов, их признаки. Криминалистические средства и методы, применяемые для обнаружения этих признаков.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Способы подделки печатей, штампов и их оттисков. Признаки способов подделки. Технико-криминалистическое исследование печатей, штампов и их оттисков - подготовка, назначение и вопросы, разрешаемые данным видом исследований.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Исследование и восстановление сожженных, разорванных, залитых, зачеркнутых и других не читаемых текстов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Исследование машинописных документов. Подготовка и назначение экспертизы машинописного документа и документа подготовленного с использованием компьютерных технологий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Осмотр и изучение документов обнаруженных на месте происшествия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение подписей на их подлинность.		
Тема 1.8. Криминалистическая габитоскопия	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Понятие криминалистической габитоскопии, ее сущность и задачи. Классификация элементов внешнего облика человека и их признаков.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Собирание информации о внешнем облике человека и их признаков и её использование в раскрытии и в расследовании преступлений. Отображения внешнего облика человека, используемые в расследовании преступлений (классификация). Собирание информации о внешнем облике человека.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить и описать по криминалистическим признакам портрет человека.		
Тема 1.9. Микрообъекты и следы запаха человека как источники криминалистической информации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие микрообъектов и их видов. Классификация микрообъектов. Криминалистическая одорология.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изъятие микрообъектов и запаха с места происшествия.		
Тема 1.10. Криминалистическая регистрация	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая регистрация, ее понятие и задачи. Научные и правовые основы криминалистических учетов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Объекты, виды и формы криминалистических учетов. Виды объектов учета в экспертно-криминалистических центрах и информационных аппаратах системы МВД России. Использование автоматизированных систем при ведении информационно-справочных учетов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Оперативно-справочные, оперативно-розыскные и криминалистические учеты. Пофамильные и дактилоскопические картотеки, учеты лиц, пропавших без вести, утраченного похищенного и выявленного огнестрельного оружия; похищенных и изъятых номерных вещей. Криминалистические коллекции в экспертно-криминалистических подразделениях. Картотеки фотоснимков следов рук, изъятых с мест нераскрытых преступлений; коллекции пуль, гильз и патронов, изъятых с мест преступления и другие.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Ознакомление с системой криминалистической регистрацией в ОВД.		
Тема 1.11. Криминалистические версии и	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Понятие криминалистической версии. Виды версий, их построение и проверка. Понятие, значение и принципы планирования.		

планирование расследования	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Элементы планирования. Особенности планирования при возбуждении уголовного дела по официальным материалам и по оперативно-розыскным данным. Формы планов и вспомогательной документации (техника планирования).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление криминалистической версии и планирование расследования по конкретному преступлению.		
Тема 1.12. Розыскная деятельность следования и его взаимодействие с другими службами	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие розыскной деятельности следователя. Виды розыскной деятельности следователя. Розыск скрывшегося обвиняемого. Виды и механизм розыска обвиняемого.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Взаимодействие следователя с другими службами ОВД по раскрытию и расследованию конкретного преступления.		
Тема 1.13. Общие положения криминалистической тактики	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие, сущность и значение криминалистической тактики как раздела криминалистики. Связь криминалистической тактики с другими разделами криминалистики и отраслями научных знаний. Система и содержание криминалистической тактики.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Общие положения тактики отдельных следственных действий. Понятие тактического приема. Требования, предъявляемые к тактическим приемам, критерии их допустимости и эффективности. Классификация тактических приемов. Криминалистическая рекомендация.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Структура тактики отдельного следственного действия. Содержание этапов тактической процедуры следственного действия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Тактическая операция. Понятие и классификация тактических операций. Соотношение тактической операции и тактического приема.		
Тема 1.14. Тактика следственного осмотра и освидетельствования	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Понятие следственного осмотра, его значение в раскрытии и расследовании преступлений. Цель следственного осмотра. Виды следственного осмотра. Общие тактические положения различных видов следственного осмотра.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Осмотр места происшествия. Методы осмотра. Этапы осмотра места происшествия. Участие специалиста в данном виде осмотра. Технические средства, применяемые при осмотре места происшествия. Криминалистическое моделирование при осмотре места происшествия.	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Осмотр трупа. Вопросы, разрешаемые осмотром трупа. Роль специалиста при осмотре. Эксгумация. Тактические особенности других видов осмотра. Осмотр жилища. Осмотр предметов и документов. Осмотр участков местности и помещений, не являющихся местом происшествия. Осмотр транспортных средств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Освидетельствование. Тактические приемы и этические основы данного следственного действия. Порядок и особенности оформления процессуальных документов на заключительном этапе осмотра и освидетельствования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Оформление протокола осмотра и освидетельствования.		
Тема 1.15. Тактика допроса и очной ставки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и виды допроса. Общие положения тактики допроса. Стадии допроса. Подготовка к допросу. Технические средства, используемые при допросе. Планирование допроса. Приемы установления психологического контакта для достижения целей допроса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Процессуальные и тактические особенности допроса подозреваемых и обвиняемых (допрос в условиях конфликтной ситуации). Приемы установления виновной осведомленности допрашиваемого, желающего давать правдивые показания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Процессуальные и тактические особенности допроса свидетелей и потерпевших (допрос в условиях бесконфликтной ситуации).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Процессуальные и тактические особенности допроса малолетних, несовершеннолетних, глухонемых, слепых и лиц, не владеющих языком, на котором ведется расследование. Фиксация хода и результатов допроса.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Очная ставка. Цели и задачи проведения очной ставки. Тактические приемы допроса, применяемые при проведении очной ставки. Содержание этапов очной ставки. Особенности фиксация хода и результатов очной ставки.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Оформление протокола допроса и очной ставки.		
Тема 1.16. Тактика следственного эксперимента	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие, сущность и виды следственного эксперимента. Подготовка к проведению следственного эксперимента. Тактические приемы проведения следственного эксперимента. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента и его оценка.		
Тема 1.17. Тактика обыска и выемки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие, сущность, виды и задачи обыска. Основания обыска. Этические и психологические аспекты обыска. Технические средства, применяемые при обыске.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Этапы обыска. Подготовительный этап обыска. Изучение и анализ материалов уголовного дела. Принятие решения, определение целей и задач обыска и выемки. Сбор информации о личности обыскиваемого и содержании объекта. Определение времени и подбор участников данного следственного действия. Особенности взаимодействия с работниками органов внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Тактические приемы проведения различных видов обыска на рабочем этапе. Прибытие и проникновение на объект. Обзорная и детальная стадии обыска. Методы обыска.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Оформление процессуальных документов и правила обращения с обнаруженными при обыске и добровольно выданными объектами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выемка: понятие, виды, цели, задачи. Уголовно-процессуальные и тактические особенности производства выемки. Порядок фиксации хода и результатов выемки.		
Тема 1.18. Тактика предъявления для опознания	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Понятие и сущность предъявления для опознания. Значение этого следственного действия в раскрытии и расследовании преступлений. Условия, обеспечивающие законность и объективность результатов предъявления для опознания. Виды предъявления для опознания.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Подготовка к предъявлению для опознания. Задачи и особенности предварительного допроса опознающего.	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Тактические приемы предъявления для опознания людей. Тактические особенности других видов предъявления для опознания. Предъявление для опознания по фотоизображениям.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Фиксация хода и результатов предъявления для опознания и их оценка.		
Тема 1.19. Тактика проверки показаний на месте	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и задачи проверки показаний на месте. Подготовка к проверке показаний на месте. Тактические приемы проверки показаний на месте. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.		
Тема 1.20. Тактика задержания	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и общие положения тактики задержания. Подготовка к задержанию. Особенности тактики отдельных видов задержания. Фиксация хода и результатов задержания.		
Тема 1.21. Тактика получения образцов для сравнительного исследования	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие, сущность и классификация образцов для сравнительного исследования. Подготовка к получению образцов. Тактические приемы получения экспериментальных образцов. Фиксация хода и результатов получения образцов.		
Тема 1.22. Тактика назначения и порядок производства судебных экспертиз	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и виды судебных экспертиз. Организация судебных экспертиз в России. Подготовка и назначения экспертиз. Процесс экспертного исследования и оценка его результатов.		
Тема 1.23. Общие положения методики расследования отдельных видов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Понятие, предмет и структура методики расследования отдельных видов и групп преступлений. Понятие и содержание основных элементов общих положений криминалистической методики.		

преступлений против личности			ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
Тема 1.24. Методика расследования убийства	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика убийств. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам об убийствах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типовые следственные ситуации и версии, выдвигаемые в начале расследования убийств. Программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий.		
Тема 1.25. Методика расследования изнасилования	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика изнасилований. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам об изнасилованиях. Причины и признаки инсценировки изнасилований.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типовые следственные ситуации и версии начала расследования изнасилований и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий.		
Тема 1.26. Методика расследования присвоения или растраты	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика присвоения или растраты. Обстоятельства, подлежащие установлению. Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.27. Методика расследования краж, разбоев и грабежей	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика разбоев и грабежей. Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия. Криминалистическая характеристика краж. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя. Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.	1	
Тема 1.28. Методика расследования мошенничества и вымогательства	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика мошенничества. Обстоятельства, подлежащие установлению. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам о мошенничестве.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типовые следственные ситуации и версии начала расследования данного вида преступлений и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Криминалистическая характеристика вымогательства. Обстоятельства, подлежащие установлению. Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действие следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.29. Методика расследования взяточничества	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика взяточничества. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам о взяточничестве.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типовые следственные ситуации и версии начала расследования данного вида преступлений и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий.		
Тема 1.30. Методика расследования незаконного оборота оружия, боеприпасов и т.д.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика незаконного оборота оружия. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типичные следственные ситуации первоначального этапа расследования и программа действий следователя. Особенности тактики отдельных следственных действий.		
Тема 1.31.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Методика расследования изготовления или сбыта поддельных денег и ценных бумаг	Криминалистическая характеристика изготовления или сбыта поддельных денег или ценных бумаг. Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.32. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности возбуждения уголовных дел. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий.		
Тема 1.33. Методика расследования дорожно-транспортных происшествий	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика дорожно-транспортных происшествий. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.34. Методика расследования поджогов, преступных нарушений правил пожарной безопасности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика поджогов, преступных нарушений правил пожарной безопасности, а также преступлений, совершаемых путем взрывов. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		

Тема 1.35. Методика расследования хулиганства	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика хулиганства. Обстоятельства, подлежащие установлению. Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.36. Методика расследований налоговых преступлений	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика налоговых преступлений. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации, возникающие на первоначальном этапе расследования, и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.37. Методика расследования преступлений в сфере компьютерной информации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия.		
Тема 1.38. Методика расследований контрабанды	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Криминалистическая характеристика контрабанды. Обстоятельства, подлежащие установлению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности возбуждения уголовного дела. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и действия следователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности тактики первоначальных следственных действий.		
Тема 1.39.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Особенности расследования преступлений несовершеннолетних	Особенности криминалистических характеристик преступлений несовершеннолетних. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Типичные следственные ситуации и действия следователя на первоначальном этапе расследования преступлений несовершеннолетних. Особенности тактики отдельных следственных действий.		
Тема 1.40. Расследование организованной преступной деятельности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Основные криминалистические особенности организованной преступной деятельности. Особенности расследования организованной преступной деятельности.		
Курсовая работа **Примерная тематика курсовых работ:** 1. Предмет, задачи, методы и система криминалистики. 2. Криминалистическая идентификация и диагностика. 3. Общие положения криминалистической техники. 4. Криминалистическая фотография, киносъемка, видеозапись. 5. Криминалистическое исследование следов пальцев рук. 6. Криминалистическое исследование следов ног человека. 7. Криминалистическое исследование следов зубов, губ, кожного покрова головы и других частей тела человека. 8. Криминалистическое исследование огнестрельного оружия. 9. Криминалистическое исследование патронов, следов оружия на гильзах и пулях. 10. Криминалистическое исследование холодного оружия. 11. Криминалистическое исследование взрывных устройств и взрывчатых веществ. 12. Криминалистическое исследование документов. 13. Криминалистическая габитоскопия. 14. Микрообъекты и следы запаха человека как источники криминалистической информации. 15. Криминалистическая регистрация. 16. Криминалистические версии и планирование расследования. 17. Общие положения криминалистической тактики. 18. Тактика следственного осмотра и освидетельствования. 19. Тактика допроса и очной ставки.		**20**	

20. Тактика следственного эксперимента. 21. Тактика обыска и выемки. 22. Тактика предъявления для опознания. 23. Тактика проверки показаний на месте. 24. Тактика назначения судебных экспертиз и тактика получения образцов для сравнительного исследования. 25. Методика расследования убийств. 26. Методика расследования изнасилований. 27. Методика расследования присвоения или растраты. 28. Методика расследования разбоев и грабежей. 29. Методика расследования краж. 30. Методика расследования мошенничества. 31. Методика расследования вымогательства. 32. Методика расследования взяточничества. 33. Методика расследования дорожно-транспортных происшествий. 34. Методика расследования хулиганства. 35. Особенности расследования преступлений несовершеннолетних.		
Консультации	**2**	
Промежуточная аттестация	**4**	
Всего	**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Криминалистики и криминологии», криминалистического полигона;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- комплект фотооборудования;
- профессиональный компьютерный полиграф;
- комплект следователя-дознавателя;
- набор дактилоскопический.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование криминалистического полигона:

- стойка огражденная мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Колотушкин, С. М. Основы криминалистики: учебное пособие. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 232с.

   https://profspo.ru/books/117256

2. Корж, П. А. Криминалистика: практикум. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 59с.

   https://profspo.ru/books/146218

3. Словарь по криминалистике. 1250 терминов и определений. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 383с.

   https://profspo.ru/books/141527

4. Подольный, Н. А. Основы методики расследования преступлений: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 65с.

   https://profspo.ru/books/151410

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;	

и методы противодействия преступлениям.	– знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию,	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы;	необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	

– планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	– умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и	понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	

расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	– умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению.	

Промежуточная аттестация в форме экзамена

Приложение 1.30
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.09 КРИМИНОЛОГИЯ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминология»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Криминология является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Криминология»: формирование представлений о теоретических положениях криминологии: сущности и закономерностях преступности, формах её проявления, причинах и условиях преступности, личности преступника, а также мерах воздействия на преступность.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории	профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	преступлениях и иных правонарушениях – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений.

	профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права;	

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	– источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования	– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации,	

	преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**56**
Самостоятельная работа	46
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общая криминологическая теория		**34/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
Тема 1.1. Понятие, предмет и метод криминологии	**Содержание учебного материала**	2	
	Предмет и задачи криминологии. Система криминологии. Место криминологии в системе социально-гуманитарных знаний. Связь криминологии с естественнонаучными знаниями. Методы криминологических исследований.		
Тема 1.2. Преступность и ее основные показатели	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие и основные признаки преступности. Количественные и качественные показатели преступности. Методика анализа преступности. Латентность («тёмная цифра») преступности и методы её определения. Декриминализация и криминализация деяний: понятие, основания, принципы и способы; основные тенденции криминализации и декриминализации деяний в России и в мире в современный период.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 1.3. Личность преступника	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие личности преступника, соотношение с категориями «субъект преступления» и «криминогенная личность». Структура личности преступника.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Общественная опасность личности преступника, её характер и степень. Типология и классификация преступников. Соотношение социального и биологического в личности преступника.		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 1.4. Этиология преступности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Социальная природа преступности. Каузальный и детерминистский подходы к изучению этиологии преступности. Легистские, антропологические и социологические направления в криминологии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Детерминанты преступности в современной России. Связь преступности с иными социальными патологиями.		
	Практическое занятие №3	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 1.5. Механизм индивидуального преступного поведения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие механизма индивидуального преступного поведения. Структура механизма индивидуального преступного поведения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие причин и условий конкретного преступления, их соотношение с причинами и условиями преступности в целом. Понятие и значение конкретной жизненной ситуации; классификация конкретных жизненных ситуаций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 1.6. Виктимология как отрасль (раздел) криминологии	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и предмет виктимологии. Виктимология в широком и узком смысле (общая и криминальная виктимология). Понятие жертвы преступления; соотношений понятий жертва и потерпевший.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Типология и классификация жертв преступлений. Роль жертвы в механизме индивидуального преступного поведения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение ситуационных задач.		

Тема 1.7. Криминологическое прогнозирование и планирование	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и методы криминологического прогнозирования. Понятие криминологического планирования и его значение в противодействии преступности. Виды криминологических планов (программ).		
Тема 1.8. Противодействие преступности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие противодействия преступности, соотношение его с понятиями предупреждение, профилактика преступности, борьба с преступностью, контроль над преступностью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Классификация мер противодействия преступности. Субъекты противодействия преступности. Объекты профилактической деятельности. Криминологическое законодательство.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение ситуационных задач.		
Раздел 2. Частная криминология (противодействие отдельным видам преступных посягательств)		**22**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
Тема 2.1. Противодействие терроризму	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и основные признаки терроризма. Взаимосвязь терроризма и экстремизма. Основные показатели террористической преступности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Криминологическая характеристика личности террориста. Детерминанты терроризма. Меры противодействия терроризму. Уголовная ответственность за преступления террористического характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 2.2. Противодействие коррупции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и основные признаки коррупции. Основные показатели коррупционной преступности. Криминологическая характеристика личности коррупционера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Детерминанты коррупции. Меры противодействия коррупции. Уголовная ответственность за коррупционные преступления.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Решение ситуационных задач.	1	
Тема 2.3. Противодействие наркопреступности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие, признаки и основные показатели наркопреступности. Криминологическая характеристика личности наркопреступника. Детерминанты наркопреступности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Меры противодействия наркопреступности. Уголовная ответственность за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.		
Тема 2.4. Противодействие рецидивной, профессиональной и организованной преступности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Уголовно-правовое и криминологическое понятие рецидива. Виды рецидива в уголовном праве и криминологии. Причины рецидива. Показатели рецидивной преступности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Криминологическая характеристика личности преступника-рецидивиста. Криминологическая характеристика профессионального преступника.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Организованная преступность: понятие, признаки, основные показатели, соотношение с преступностью профессиональной и рецидивной. Противодействие рецидивизму. Меры борьбы с организованной преступностью в международном праве и национальном законодательстве Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 2.5. Противодействие преступности несовершеннолетних	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и основные показатели преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Причины и условия преступности несовершеннолетних. Законодательное обеспечение противодействия преступности несовершеннолетних. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение ситуационных задач.		
Тема 2.6. Противодействие женской преступности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и основные показатели женской преступности. Криминологическая характеристика личности преступницы. Причины, условия и основные тенденции женской преступности. Особенности противодействия женской преступности.		

Всего	**56**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Криминалистики и криминологии»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- комплект фотооборудования;
- профессиональный компьютерный полиграф;
- комплект следователя-дознавателя;
- набор дактилоскопический.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Серегина, Е. В. Криминология: учебное пособие. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2023. — 221с.

   https://profspo.ru/books/133637

2. Богданчиков, С. В. Уголовно-правовые и криминологические аспекты преступлений против собственности: монография. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 239с.

   https://profspo.ru/books/142673

3. Иванов, Д. А. Расследование уголовных дел о преступлениях в банковской сфере: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81с.

   https://profspo.ru/books/107715

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;	

и методы противодействия преступлениям.	– знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию,	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы;	необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	

– планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	– умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и	понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	

расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	– умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению.	

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Приложение 1.31
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.10 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право и гражданский процесс»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Гражданское право и гражданский процесс является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс» является ознакомление с состоянием правового регулирования гражданских отношений и формирование у студентов представления об основных положениях действующего процессуального законодательства, а также научить правильно применять их при решении конкретных проблем в практической деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.

	действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной	

	– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных	

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления,	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**112**
Самостоятельная работа	74
Объем образовательной программы	**32**
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	18
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие положения гражданского права		**31/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 1.1. Понятие, предмет, методы, источники, система гражданского права	**Содержание учебного материала**	2	
	Предмет гражданского права, методы гражданского права, место гражданского права в системе права, принципы гражданского права, источники гражданского права, действие гражданского права в пространстве, во времени, применение норм гражданского права по аналогии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление таблицы особенностей метода гражданского права и его отличий от методов отраслей публичного права.		
Тема 1.2. Гражданское правоотношение	**Содержание учебного материала**	1	
	Понятие, содержание, элементы, виды, основания гражданских правоотношений.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение ситуационных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение логической схемы (структуры) оснований возникновения гражданских правоотношений.		
Тема 1.3.	**Содержание учебного материала**	2	

Граждане как субъекты гражданского права	Правоспособность, дееспособность граждан, имя, место жительства, признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим, особенности статуса граждан -индивидуальных предпринимателей.		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение практических ситуаций Правила определения гражданской правоспособности, признания гражданина недееспособным, ограничение дееспособности. Признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим.		
Тема 1.4. Юридические лица как субъекты гражданского права	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, признаки, виды юридических лиц. Процедуры образования, прекращения. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Наименование и другие индивидуализирующие признаки юридических лиц.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка таблицы видов юридических лиц с их основными признаками, особенностями. Оформление учредительных документов ООО.		
Тема 1.5. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях	**Содержание учебного материала**	2	
	Участие государства, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в гражданских правоотношениях. Особенности ответственности их по гражданско-правовым обязательствам.		
Тема 1.6. Объекты гражданских правоотношений	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие объекта, виды и классификация объектов. Особенности имущества, информации, нематериальных благ как объектов гражданского права.		
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Представительство и доверенность	**Содержание учебного материала**	1	
	Понятие и пределы осуществления гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Осуществление гражданских прав своими действиями и через представителя.		
Тема 1.8. Сделки	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, сущность, виды сделок. Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок и их последствия.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Составление логической схемы классификации сделок, их особенностей, схемы отличий ничтожных от оспоримых сделок и последствий недействительности сделки.	2	
Тема 1.9. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	**Практическое занятие №3**	2	
	Решение практических ситуаций по вопросам действительности и недействительности сделок, определению сроков в гражданском праве.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие сроков, виды сроков, порядок исчисления сроков. Исковая давность, ее понятие, применение, восстановление, перерыв.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление письменной схемы оснований приостановления, перерыва, восстановления сроков исковой давности и их последствий.		
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права		**9/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 2.1 Общие положения о праве собственности. Формы и виды права собственности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и содержание права собственности, правомочия собственника. Формы и виды собственности в РФ, общая собственность.		
Тема 2.2. Приобретение и прекращение права собственности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основания приобретения права собственности: первоначальные и производные. Их виды. Прекращение права собственности. Приватизация, конфискация, реквизиция, национализация.		
Тема 2.3. Ограниченные вещные права, их система	**Практическое занятие №4**	2	
	Решение практических ситуаций по защите прав собственности и других вещных прав. Формы и способы защиты права собственности и иных вещных прав. Виндикационный и негаторный иски. Иск о признании права собственности.		
	Практическое занятие №5	2	
	Решение ситуаций по вопросам возникновения права собственности, его защиты.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Права лиц, не являющихся собственниками: право хозяйственного ведения, право оперативного управления, сервитут, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного бессрочного пользования.	2	
Раздел 3. Общая часть обязательственного процесса		**9/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие, стороны обязательства, содержание обязательства, виды обязательств, основания возникновения обязательств, обязательства со множественностью лиц. Прекращение обязательств.		
Тема 3.2. Исполнение обязательств и способы его обеспечения	**Практическое занятие №6**	2	
	Возникновение, исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Принципы исполнения обязательств. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.		
Тема 3.3. Гражданско-правовой договор	**Практическое занятие №7**	2	
	Решение ситуативных задач по теме Гражданско-правовой договор. Понятие ответственности в гражданском праве, ее основания, виды.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие, содержание гражданско-правового договора, свобода договора, толкование договора, классификация договоров, процедуры заключения, изменения, расторжения.		
Раздел 4. Отдельные виды договоров и обязательств		**17/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 4.1. Договоры по передаче имущества в собственность	**Практическое занятие №8**	2	
	Составление договоров купли-продажи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Договоры купли-продажи, их разновидность. Договоры дарения, ренты и пожизненного содержания с иждивением.		
Тема 4.2. Договоры по передаче имущества во	**Практическое занятие №9**	2	
	Составление договоров аренды.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Договор аренды, его разновидности. Договоры ссуды, найма жилого помещения.		

временное владение и пользование			
Тема 4.3. Договоры по выполнению работ	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Договор подряда, его виды: бытовой подряд, строительный подряд, подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление договоров подряда.		
Тема 4.4. Договоры по оказанию услуг и другие договоры	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Договор возмездного оказания услуг. Договоры хранения, страхования, займа, транспортные договоры, финансовые договоры. Договоры поручения, комиссии, агентирования. Договор простого товарищества.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление договора оказания правовых услуг и договора займа.		
Темпа 4.5. Внедоговорные обязательства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Обязательства из причинения вреда, их разновидности. Обязательства из неосновательного обогащения. Обязательства из односторонних действий.		
Раздел 5. Наследственное право		**7**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 5.1. Понятие, общие положения наследственного права	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие наследования, его принципы, основания, участники наследственных отношений.		
Тема 5.2. Наследование по завещанию	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие наследования по завещанию, требования к форме и содержанию завещания, виды завещаний, понятие обязательной доли, сроки в наследовании по завещанию		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление завещания и заявления о принятии наследства.		
Тема 5.3. Наследование по закону	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие наследования по закону, очереди наследников.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Раздел 6. Право на объекты интеллектуальной деятельности	Патентное право, авторское право.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение правовых ситуаций по теме.		
Раздел 7. Теоретические основы гражданского процесса		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 7.1. Понятие, предмет, принципы, система, источники гражданского процесса	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общее понятие, предмет, принципы, система, методы, источники гражданского процесса. Судебная защита гражданских прав.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить схему иерархии источников гражданского процесса по юридической силе.		
Тема 7.2. Виды гражданского судопроизводства	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Исковое производство. Особое производство. Производство, возникающее из публично – правовых отношений. Упрощенное производство (заочное производство, приказное производство).		
Тема 7.3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Гражданско-процессуальные правоотношения: понятие, виды, правовая характеристика.		
Тема 7.4. Стороны в гражданском процессе	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Стороны в гражданском процессе, понятие и их правовая характеристика Третьи лица в гражданском процессе. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего лица. Процессуальное правопреемство.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие и виды судебных представителей. Прокурор в гражданском процессе. Участие органов местного самоуправления в гражданском процессе.		
Раздел 8. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05,

			ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 8.1. Представительство в суде	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде.		
Тема 8.2. Процессуальные сроки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и виды процессуальных сроков в гражданском процессе.		
Тема 8.3. Судебные расходы. Судебные штрафы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Государственная пошлина. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами. Судебные штрафы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Рассчитать размер государственной пошлины по имущественным и неимущественным спорам.		
Тема 8.4. Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие подведомственности. Виды подведомственности. Понятие подсудности. Родовая подсудность. Передача дела из одного суда в другой. Понятие подведомственности. Виды подведомственности. Понятие подсудности. Родовая подсудность. Передача дела из одного суда в другой.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить схему подсудности гражданских дел.		
Раздел 9. Исковая форма защиты права		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 9.1. Исковое производство	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие, виды, предъявление иска. Встречный иск.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление проектов исковых заявлений о расторжении брака о восстановлении на работе.		
Раздел 10. Судебное доказывание и доказательства		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Тема 10.1. Доказательства и доказывание в гражданском процессе	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение обязанностей подсказыванию. Доказательственные презумпции. Относимость и допустимость доказательств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить ходатайства об истребовании письменных доказательств и заявления об обеспечении доказательств.		
Раздел 11. Исковое производство в суде первой инстанции		**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 11.1. Возбуждение гражданского дела в суде	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие иска и его элементы. Право на иск и право на предъявление иска. Изменений в исковых средствах защиты права. Обеспечение исковых требований. Порядок возбуждения гражданского дела.		
Тема 11.2. Подготовка дел к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Сущность и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Объем и содержание процессуальных действий. Окончание производства в стадии подготовки. Судебные извещения и вызовы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление процессуальных документов по возбуждению гражданского дела в суде и подготовке его к рассмотрению.		
Тема 11.3. Судебное разбирательство. Порядок рассмотрения гражданских дел судом	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Порядок разбирательства дела в суде первой инстанции. Составные части судебного заседания. Судебные прения. Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства. Окончание производства без вынесения решения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Дайте сравнительную характеристику форм окончания производства по делу без вынесения решения. Составить процессуальный документ об оставлении заявления без рассмотрения и окончание дела без вынесения судебного решения.		
Тема 11.4. Постановления суда первой инстанции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и виды судебных постановлений. Понятие и содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции.		
Тема 11.5.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Приказное производство	Понятие приказного производства. Судебный приказ.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить заявление на выдачу судебного приказа.		
Тема 11.6. Заочное производство	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Условия и порядок проведения заочного производства. Сущность и специфика особого производства. Состав дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить заявления об отмене заочного решения.		
Раздел 12. Проверка законности и обоснованности судебных постановлений по гражданским делам		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 12.1. Процессуальный порядок обжалования и рассмотрения дел в кассационном (апелляционном) порядке	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Суды, рассматривающие дела в кассационном (апелляционном) порядке. Полномочия суда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить проект ходатайства о восстановлении пропущенного срока для подачи апелляционной жалобы на решение мирового судьи. Составить проект апелляционной жалобы на решение суда.		
Тема 12.2. Пересмотр судебных постановлений в суде надзорной инстанции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Полномочия суда и основания к отмене решения в порядке надзора.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Проведите сравнительный анализ полномочий судов апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.		
Тема 12.3. Пересмотр дела по вновь открывшимся обстоятельствам	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и основание пересмотра дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальный порядок пересмотра дела по вновь открывшимся обстоятельствам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.		
Раздел 13. Исполнительное производство в гражданском процессе		**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05,

			ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 13.1. Принудительное исполнение судебных решений	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и сущность исполнительного производства. Участники исполнительного производства. Исполнительные документы и правила исполнительного производства.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего		**112**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Академия, 2021. – 480с.
2. Шкатулла, В.И. Основы права: учебное пособие. – М.: Академия, 2022. – 288с.
3. Гомола, А.И. Гражданское право: учебник. – М.: Академия, 2023. – 448с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Захарова, Н. А. Гражданское право: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 232с.

   https://profspo.ru/books/138121

2. Стельмах, С. В. Гражданское право: конспект лекций. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2023. — 84с.

   https://profspo.ru/books/150342

3. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 650с.

   https://profspo.ru/books/139929

4. Алексеева, Н. В. Гражданский процесс: учебник. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2024. — 388с.

   https://profspo.ru/books/138199

5. Гражданское процессуальное право России. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 575с.

   https://profspo.ru/books/142708

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 194с.

   https://profspo.ru/books/139930

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	– умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	

– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	– умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы;	

	– умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.32
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ОП.11 ТРУДОВОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудовое право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Трудовое право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Трудовое право» является формирование у студентов совокупности знаний о правовом регулировании трудовых отношений в Российской Федерации, а также международно-правовых документов в области регулирования труда; воспитание навыков правоприменительной деятельности в области трудового права и формирование навыков разрешения трудовых споров, защиты законных прав и интересов участников трудовых отношений – работников, представителей работников (профсоюзов), работодателей и их представителей, федеральной инспекции труда.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.

	– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной	

	профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты	деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных	

	на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре	понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления,	

	правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**60**
Самостоятельная работа	46
Объем образовательной программы	**8**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	**4**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы трудового законодательства		**24/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 1.1. Понятия, предмет, метод и система трудового права	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятия, предмет трудового права. Метод и система трудового права.		
Тема 1.2. Источники трудового права России	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие источников трудового права, их классификация и виды. Конституция Российской Федерации. Трудовой кодекс РФ. Его общая характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Соотношение законодательства РФ и субъектов РФ о труде. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Действие трудового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.		
Тема 1.3. Основные принципы правового регулирования труда	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основные принципы правового регулирования труда. Общеправовые, отраслевые, внутриотраслевые принципы трудового права.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие и значение принципов трудового права, их связь с требованиями экономических законов организации труда.		
Тема 1.4.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Субъекты трудового права	Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды. Правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности. Работодатель, работник, трудовой коллектив как субъекты трудового права.		
	Практическое занятие №1	2	
	Составление таблицы по теме: «Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды».		
Тема 1.5. Правоотношения в сфере трудового права	**Самостоятельная работа обучающихся**		
	Понятие трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Объект трудового правоотношения.	2	
	Практическое занятие №2	2	
	Решение практических ситуаций по теме: «Нахождение отличий трудовых отношений от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанного с трудовыми отношениями».		
Тема 1.6. Социальное партнерство в сфере труда, коллективный договор и соглашение	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и принципы социального партнерства. Понятие коллективных договоров и соглашений и их стороны.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление отдельных положений коллективного договора по теме: «Социальное партнерство и коллективный договор».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление таблицы по теме: «Понятие и принципы социального партнерства».		
Раздел 2. Содержание трудовых отношений		**30**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 2.1. Содействие обеспечению занятости и трудоустройству	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие и формы занятости. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление процессуальных документов по теме: «Определение законности признания гражданина безработным».		
Тема 2.2. Трудовой договор	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие и значение трудового договора. Особенности отдельных видов трудовых договоров. Порядок прекращения трудового договора.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление трудовых договоров, составление приказов.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: оформление документов (приказы: принятие на работу, перевод на другую работу, увольнение с работы); работа с нормативно- правовыми источниками.	
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	**Самостоятельная работа обучающихся**	2
	Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Сверхурочные работы.	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
	Расчет видов рабочего времени по теме: «Рабочее время».	
Тема 2.4. Заработная плата. Гарантии и компенсации	**Самостоятельная работа обучающихся**	2
	Понятие заработной платы и ее функции. Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы. Понятие и виды трудового стажа. Периоды, включаемые в стаж.	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
	Решение задач по теме.	
Тема 2.5. Трудовая дисциплина	**Самостоятельная работа обучающихся**	2
	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав, виды дисциплинарных взысканий.	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
	Составление Правил внутреннего трудового распорядка по теме: «Понятие и методы обеспечения дисциплины труда».	
Тема 2.6. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	**Самостоятельная работа обучающихся**	2
	Права и обязанности сторон трудового договора по подготовке и переподготовке кадров. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, порядок действия. Виды льгот (гарантий и компенсаций) для совмещающих работу с обучением.	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
	Составление ученического договора.	
Тема 2.7. Охрана труда	**Самостоятельная работа обучающихся**	2
	Понятие, содержание и значение охраны труда. Организация охраны труда. Гарантии работников в области охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями, а также работников в возрасте до 18 лет.	
	Самостоятельная работа обучающихся	

Тема 2.8. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. Виды материальной ответственности работника: ограниченная, полная, индивидуальная, коллективная.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление договора о материальной ответственности работника.		
Тема 2.9. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Профсоюзы: права, учет мнения, гарантии, ответственность. Самозащита работников. Структура профсоюзов, их полномочия и гарантии. Защита трудовых прав работников.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Квалификация трудовых споров. Разрешение коллективных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам, в суде.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление искового заявления о рассмотрение индивидуальных трудовых споров.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего		**60**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Харитонова, С.В. Трудовое право: учебник. – М.: Академия, 2023. – 320с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Пучкова, В. В. Трудовое право: учебное наглядное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 301с.

   https://profspo.ru/books/117871

2. Гасанов, К. К. Трудовое право: учебник. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 552с.

   https://profspo.ru/books/123390

3. Трудовой кодекс Российской Федерации. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 262с.

   https://profspo.ru/books/140079

4. Павлищева, Н. А. Трудовое право: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 456с.

   https://profspo.ru/books/142542

5. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России: учебник. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 522с.

https://profspo.ru/books/142541

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	– умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	

– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	– умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы;	

	– умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

Приложение 1.33
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ОП.12 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Семейное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Семейное право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Семейное право» является формирование у студентов системы знаний о правовом регулировании семейных отношений, его принципах, институтах и механизмах защиты прав и законных интересов членов семьи; развитие у студентов навыков применения норм семейного законодательства для разрешения семейных споров, защиты прав несовершеннолетних детей и оказания квалифицированной юридической помощи в сфере семейного права.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.

	действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной	

	– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных	

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления,	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**40**
Самостоятельная работа	30
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Семейное право как отрасль права		**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 1.1. Понятие семейного права	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, предмет, метод и принципы семейного права. Система и источники семейного права.		
Тема 1.2. Семейные правоотношения	**Содержание учебного материала**	2	
	Семейные правоотношения и субъекты семейного права.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение ситуативных задач.		
Раздел 2. Брак		**8/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 2.1. Понятие брака	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие брака и брачного правоотношения в семейном праве. Основания и порядок заключения брака.		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение задач.		
Тема 2.2. Прекращение брака	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Прекращение брачных правоотношений.		
	Практическое занятие №3	2	
	Решение задач, составление искового заявления о прекращении брачных правоотношений.		

Раздел 3. Семья		**20**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 3.1. Понятие семьи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие семьи, супругов, детей в семейном праве.		
Тема 3.2. Личные и имущественные права супругов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Личные и имущественные правоотношения между супругами.		
Тема 3.3. Личные и имущественные права родителей и детей	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми.		
Тема 3.4. Личные и имущественные права других членов семьи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи.		
Тема 3.5. Усыновление (удочерение)	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Приемная семья.		
Тема 3.6. Опека и попечительство	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Опека и попечительство.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Составление брачного договора.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Составление искового заявления о взыскании алиментов.		
Раздел 4. Акты гражданского состояния		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 4.1. Акты гражданского состояния	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Акты гражданского состояния.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Рассмотрение и оформление документов актов гражданского состояния.		

Всего	**40**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гомола, А.И. Семейное право: учебник. – М.: Академия, 2021. – 176с.
2. Гомола, А.И. Семейное право: учебник. – М.: Академия, 2023. – 176с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Черничкина, Г. Н. Семейное право: учебное пособие. — Москва: Юриспруденция, 2024. — 199с.

   https://profspo.ru/books/136102

2. Студеникина, С.В. Семейное право [Электронный ресурс]: учебное пособие.— Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2023.— 170с.

   https://profspo.ru/books/130462

3. Семейный кодекс Российской Федерации. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 58с.

   https://profspo.ru/books/140080

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	– умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	

– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	– умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы;	

	– умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.34
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.13 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ И СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правоохранительные и судебные органы»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 Правоохранительные и судебные органы является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Правоохранительные и судебные органы» является формирование у студентов системы знаний о составе правоохранительных и судебных органах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории	профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	преступлениях и иных правонарушениях; – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты; – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений.

	профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права;	

	– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	– источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	

	– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования	– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации,	

	преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**50**
Самостоятельная работа	40
Объем образовательной программы	**10**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Правоохранительная деятельность. Ее основные специфические черты. Цели и задачи правоохранительной деятельности. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности. Понятие правоохранительных органов. Место данных органов в системе государственных органов. Классификация правоохранительных органов.		
	Содержание учебного материала	2	
	Система органов, занимающихся правоохранительной деятельностью, ее понятие. Особенности взаимодействия как друг с другом, так и между отдельными структурными подразделениями правоохранительных органов и с правовой системой в целом.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Предмет и система дисциплины. Место изучаемой дисциплины «Правоохранительные органы» среди других юридических дисциплин и соотношение с ними.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Общая характеристика и классификация нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность правоохранительных органов. Основные правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».		
Тема 1.2. Судебная власть и правосудие	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и основные признаки судебной власти. Ее соотношение с законодательной и исполнительной властями. Значение разделения властей. Общая характеристика полномочий судебной власти. Понятие правосудия.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Его значение для государственной, личной и общественной безопасности, охраны собственности. Отличительные признаки правосудия. Судебный контроль: понятие и виды. Понятие и значение принципов правосудия. Законность. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей и подчинение их только закону.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Презумпция невиновности. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права защиту. Состязательность и равноправие сторон. Гласность (открытость) судебного разбирательства. Язык судопроизводства и делопроизводства в судах. Участие граждан в отправлении правосудия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Охрана чести и достоинства личности. Виды судопроизводства, посредством которых осуществляется судебная власть в Российской Федерации. Суд как орган судебной власти. Роль суда как гаранта конституционных прав и свобод гражданина.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение практических ситуаций.		
Тема 1.3. Судебная система Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Общее понятие судебной системы РФ, ее единство. Судебная система РФ как совокупность трех подсистем (ветвей) судебной власти. Федеральные суды и суды субъектов РФ. Система федеральных судов. Виды судов субъектов РФ. Основные этапы развития российской судебной системы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие звеньев судебной системы, их виды. Понятие судебной инстанции. Суды первой, второй (апелляционной и кассационной) инстанций. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу. Основные черты и особенности надзорного производства (надзорная инстанция). Вышестоящие и высшие судебные инстанции.		
	Практическое занятие №2	2	
	Выполнение ситуационных заданий по теме.		
Тема 1.4. Конституционный суд РФ. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Конституционный Суд Российской Федерации – орган конституционного контроля. Цели, задачи и порядок образования. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Решения Конституционного суда, их виды, содержание, форма и юридическое значение. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Правовые основы организации и деятельности.		

Тема 1.5. Суды общей юрисдикции. Мировой судья, его компетенция и правовой статус	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Система федеральных судов общей юрисдикции, осуществляющих правосудие по гражданским, административным и уголовным делам. Районный суд – основное звено федеральных судов общей юрисдикции. Его полномочия, порядок образования, состав и структура.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Верховные суды республик, краевые, областные, городские суды Москвы и Санкт-Петербурга, суды автономной области, автономных округов, их место в системе судов общей юрисдикции. Их состав, структура и полномочия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Суд присяжных. Военные суды. Их состав, структура и полномочия. Верховный Суд РФ, его судебные и организационные полномочия. Порядок его образования, состав и структура. Органы Верховного Суда РФ, порядок образования и полномочия.		
Тема 1.6. Арбитражные суды Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Арбитражные суды, их система, состав и компетенция: Высшего Арбитражного Суда РФ; федеральных арбитражных судов округа (арбитражных кассационных судов); арбитражных апелляционных судов; арбитражных судов первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округов (арбитражных судов субъектов РФ).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Иные арбитражные органы. Международный коммерческий арбитражный суд и Морская арбитражная комиссия при Торгово-промышленной палате РФ. Третейские суды: по рассмотрению конкретного спора, постоянно действующие третейские суды, их полномочия, состав и порядок образования.		
	Практическое занятие № 3	2	
	Решение практических задач по теме.		
Тема 1.7. Правовой статус судей, присяжных	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Судья - носитель судебной власти. Понятие статуса судей в Российской Федерации. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов. Порядок наделения судей полномочиями. Гарантии независимости и неприкосновенности судей, арбитражных заседателей и присяжных заседателей. Срок полномочия судей, их несменяемость.		

и арбитражных заседателей	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Судейское сообщество как организационная форма независимости судей, Органы судейского сообщества, их основные задачи. Квалификационные коллегии судей, их роль в формировании судейского корпуса. Требования, предъявляемые к присяжным и арбитражным заседателям. Основные этапы составления общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели, формирование и утверждение списков арбитражных заседателей.		
Тема 1.8. Органы обеспечения деятельности судов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и содержание функции организационного обеспечения деятельности судов. Судебный департамент при Верховном Суде РФ, его структура и функции. Роль судебного департамента РФ в организационном обеспечении деятельности арбитражных судов. Особенности организационного обеспечения деятельности Конституционного Суда РФ.		
Тема 1.9. Прокуратура Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие, задачи и место прокуратуры в системе (цели) правоохранительных органов. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры РФ. Генеральный прокурор Российской Федерации; прокуроры республик, краев, областей, городов Москва и Санкт-Петербург, автономной области, автономных округов; прокуроры городов, районов и приравненные к ним прокуратуры.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные направления прокурорской деятельности. Прокурорский надзор: понятие, отличительные признаки. Предмет прокурорского надзора. Основные отрасли прокурорского надзора.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Полномочия прокурора по осуществлению надзора и формы реагирования на факты нарушения закона, установленного порядка разрешения заявлений и сообщений о совершенных преступлениях, выполнения оперативно-розыскных мероприятий и проведения предварительного следствия и дознания, законности нахождения лиц в местах лишения свободы, установленного порядка и условий содержания лиц в указанных учреждениях и законности исполнения наказания, не связанного с лишением свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Участие прокуроров в рассмотрении дел судами. Поддержание государственного обвинения. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Рассмотрение и разрешение заявлений, жалоб и иных обращений. Участие в право творческой деятельности. Международное сотрудничество.	1	
Тема 1.10. Органы выявления и расследования преступлений	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Понятие и задачи предварительного расследования, органы его осуществляющие. Место, занимаемое органами предварительного расследования в системе правоохранительных органов. Формы предварительного расследования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Предварительное следствие: понятие, задачи. Органы предварительного следствия, их система и основные полномочия. Следственный комитет Российской Федерации – новый следственный орган, его полномочия. Следственные подразделения органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов госнаркоконтроля.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Органы дознания, их виды и компетенция. Понятие дознания как формы предварительного расследования. Следователь, руководитель следственного органа, дознаватель, начальник подразделения дознания, их правовое положение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие и цели оперативно-розыскной деятельности. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их компетенция. Отличие следственных действий от оперативно-розыскных мероприятий. Использование данных оперативно-розыскной деятельности в доказывании по уголовным делам.		
Тема 2.1. Государственные органы обеспечения охраны порядка и безопасности Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Органы внутренних дел. Их место в системе правоохранительных органов. Система органов внутренних дел. Организация полиции в Российской Федерации. Полиция общественной безопасности и криминальная полиция. Система, структура, задачи и полномочия. Права и обязанности полиции. Иные подразделения системы МВД России: внутренние войска, Федеральная миграционная служба, органы предварительного расследования. Понятие и система безопасности Российской Федерации. Объекты безопасности. Субъекты обеспечения безопасности. Принципы обеспечения безопасности. Силы обеспечения безопасности.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Органы Федеральной службы безопасности. Система органов ФСБ. Основные функции и полномочия органов безопасности. Контрразведывательная деятельность. Борьба с терроризмом. Борьба с преступностью. Разведывательная деятельность. Пограничная деятельность. Обеспечение информационной безопасности. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков. Место службы в системе правоохранительных органах. Система, задачи органов госнаркоконтроля. Правовая основа их деятельности. Основные функции органов госнаркоконтроля.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Таможенные органы. Система таможенных органов, их основные задачи и функции. Соотношение правоохранительной функции с другими функциями, выполняемыми таможенными органами. Правомочия таможенных органов. Дознание и оперативно-розыскная деятельность таможенных органов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Органы внешней разведки Российской Федерации. Понятие разведывательной деятельности, ее цели и принципы. Структура внешней разведки РФ. Правовой статус сотрудников органов внешней разведки. Федеральные органы государственной охраны. Понятие, задачи, состав федеральных органов государственной охраны. Основные задачи и структура федеральной службы охраны РФ. Правовой статус сотрудников.		
Тема 2.2. Органы юстиции Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Органы юстиции в системе правоохранительных органов. Их задачи и функции. Система органов юстиции Российской Федерации. Министерство юстиции Российской Федерации – федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий реализацию государственной политики в сфере юстиции. Состав, структура и функции Минюста России. Основные задачи, возложенные на Минюст России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Федеральная служба судебных приставов, ее задачи, система и полномочия. Судебный пристав: понятие, категории судебных приставов. Требования, предъявляемые к кандидату в судебные приставы. Федеральная служба исполнения наказаний, ее задачи, система и полномочия.		
Тема 2.3. Органы по правовому обеспечению и правовой помощи в Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Адвокатская деятельность: понятие и содержание. Виды юридической помощи, не являющиеся адвокатской деятельностью. Адвокат: понятие и правовое положение. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Статус адвоката, порядок его приобретения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основания приостановления и прекращения статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. Понятие адвокатуры, принципы организации ее деятельности. Организация адвокатской деятельности и		

	адвокатуры. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Адвокатская палата субъекта РФ. Органы управления адвокатской палатой. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации, ее роль в защите интересов адвокатов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Понятие нотариата и законодательство о нем. Его виды, структура и функции. Организация нотариата и особенности государственных и частных нотариальных контор. Порядок лицензирования нотариальной деятельности. Граждане, имеющие право занимать должности нотариусов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Юридическая служба в сфере экономики. Функции, права и обязанности юрисконсультантов. Перспективы развития данного вида юридической деятельности.		
Тема 2.4. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Организация института по правам человека в РФ. Основные положения компетенции Уполномоченного по правам человека в РФ. Рабочий аппарат Уполномоченного по правам человека.		
Тема 2.5. Негосударственные организации обеспечения правоохраны	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4.
	Частная детективная и охранная деятельность, ее отличительные признаки. Понятие сыскной деятельности. Виды услуг, оказываемых в целях сыска. Понятие охранной деятельности. Виды услуг, оказываемых в целях охраны. Частные детективные и охранные предприятия. Их правовой статус и компетенция.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Частный охранник и частный детектив, их правовой статус. Требования, предъявляемые к кандидатам в частные охранники и частные детективы. Правовые средства и методы работы частных охранников.		
Всего		**50**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Жариков, Ю. С. Правоохранительные и судебные органы: учебное наглядное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 73с.

   https://profspo.ru/books/130794

2. Бурдина, Е. В. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 292с.

   https://profspo.ru/books/117247

3. Бурова, Е. В. Правоохранительные органы: практикум. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2021. — 64с.

   https://profspo.ru/books/130721

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	

– правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения;	– знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур;	

– правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики;	– знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;	

– основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	– знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию,	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы;	необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	

– планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	– умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и	понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	

расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	– умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению.	

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Приложение 1.35
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.14 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационно-управленческая деятельность»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Организационно-управленческая деятельность является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Организационно-управленческая деятельность» является формирование у студентов практического опыта организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.6.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.6.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников,	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе.

	действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	

	– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности;	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	

	– применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные	– особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – правовую основу делопроизводства и	

	технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использовать технические средства при работе со служебными документами; – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	обеспечения режима секретности; – организацию службы делопроизводства; – правила оформления служебных документов; – правила организации документооборота; – порядок хранения и уничтожения документов и дел; – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**50**
Самостоятельная работа	44
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организационно-управленческая деятельность		**44**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.6.
Тема 1. Правоохранительные органы	**Содержание учебного материала**	2	
	Общая характеристика правоохранительных органов. Формальные организационные звенья. Строение формальных организационных звеньев. Функционирование формальных организационных звеньев. Неформальные организационные звенья.		
	Практическое занятие №1	2	
	Анализ Законодательства правоохранительных органов.		
Тема 2. Общая характеристика управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Сущность управления. Назначение управления. Разновидность управления.		
Тема 3. Основные компоненты управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Цели управления. Методы управления. Средства управления. Процессы управления. Результаты управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 4. Закономерности, принципы и проблемы управления в правоохранительных органах	Закономерности управления. Принципы управления. Проблемы управления.	2	
Тема 5. Технология управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Формирование новых управленческих решений. Применение принятых управленческих решений. Оценка примененных управленческих решений. Оценка примененных управленческих решений.		
Тема 6. Функции административно-организационного управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Создание формальных организационных звеньев. Поддержание формальных организационных звеньев. Развитие формальных организационных звеньев.		
	Практическое занятие №2	2	
	Разбор конкретных проблемных ситуаций.		
Тема 7. Функции кадрово-ресурсного управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	
	Подбор исполнителей служебной деятельности. Подготовка исполнителей служебной деятельности. Активизация исполнителей служебной деятельности. Обеспечение ресурсами исполнителей служебной деятельности. Оценка исполнителей служебной деятельности.		
Тема 8. Функции процессно-организационного управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Планирование предстоящей. Контролирование выполняемой исполнителями (организационными звеньями) служебной деятельности. Подведение итогов завершенной исполнителями (организационными звеньями) служебной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ квартального плана, контроль за ним и подведение итогов.		
Тема 9. Административно-правовая культура управления в	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика. Правовая регламентация статусов организационных звеньев. Правовая регламентация процессов функционирования организационных звеньев.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

правоохранительных органах	Структура и содержание Должностной инструкции.	2	
Тема 10. Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика. Управленческие диалоги. Управленческие конфликты.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разбор конкретных проблемных ситуаций и применение комплексов психологических приемов разрешения служебных конфликтов.		
Тема 11. Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика. Кодекс управленческой этики. Управленческий этикет.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление правил, которыми должен следовать руководитель.		
Тема 12. Аналитическая культура управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика. Методика организации анализа. Методика проведения анализа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ оперативной информации за период времени,		
Тема 13. Документационная культура управления в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика. Внешнее качество документа. Внутреннее качество документа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Составление перечня документов, подлежащих утверждению руководством правоохранительного органа, органа государственной власти и управления и их анализ		
Тема 14. Культура руководителей в правоохранительных органах	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Общая характеристика. Основные качества руководителя. Авторитет руководителя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Определить типы руководителей по различным стилям взаимоотношений с подчиненными.		
Всего		**50**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бгашев, М. В. Основы управленческой деятельности: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2023. — 311с.

   https://profspo.ru/books/131961

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Устный опрос. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает психологические основы деятельности коллектива; – знает психологические особенности личности; – знает основы проектной деятельности; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;	

(бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда;	– знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины;	

– правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; – организацию службы делопроизводства; – правила оформления служебных документов; – правила организации документооборота; – порядок хранения и уничтожения документов и дел; – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	– знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур; – знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; – знает организацию службы делопроизводства; – знает правила оформления служебных документов; – знает правила организации документооборота; – знает порядок хранения и уничтожения документов и дел; – знает перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – знает перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте,	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.

– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	Устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ.

– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	– умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет организовывать работу коллектива и команды; – умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	

– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использовать технические средства при работе со служебными документами; – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	– умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы;	

	– умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – умеет использовать технические средства при работе со служебными документами; – умеет разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.36
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ОП.15 НОТАРИАТ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Нотариат»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Нотариат является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Нотариат» является формирование у студентов формирование основных правовых знаний о деятельности нотариата, об общих принципах института нотариата, о задачах, стоящих перед органами и должностными лицами, входящими в систему нотариата.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.

	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории	профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	

	профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения;	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	

	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов,	– особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда;	

	составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	– основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**36**
Самостоятельная работа	30
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.		
Тема 1.1. Задачи и функции нотариата	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Источники нотариального права. Задачи и принципы нотариальной деятельности. Функции нотариата.		
	Практическое занятие №1	2	
	Составить схему «Принципы нотариальной деятельности».		
Тема 1.2. Система органов нотариата	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Система органов нотариата. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации органов нотариата. Лицензирование.		
Тема 1.3. Правовой статус нотариусов и должностных лиц уполномоченных совершать нотариальные действия	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Правовое положение лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Стажер, помощник нотариуса и их правовое положение.		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение задач по темам 1.1. - 1.3.		

Тема 1.4. Нотариальные действия	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой, и нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, а также совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти или лицами консульских учреждений РФ.		
Тема 1.5. Основные правила совершения нотариальных действий	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Основные правила совершения нотариальных действий. Порядок их совершения. Место совершения нотариальных действий. Порядок подписи нотариально удостоверяемых сделок, заявлений и других документов. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Ограничения и отказ в совершении нотариальных действий. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении.		
Тема 1.6. Применение нотариусом норм иностранного права	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Применение нотариусом норм иностранного права. Правовой статус иностранцев в нотариальном производстве. Порядок применение нотариальных норм. Коллизионные нормы наследования имущества. Формы удостоверительных надписей. Перевод документов иностранцам.		
Тема 1.7. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Государственная пошлина и тарифы за совершение нотариальных услуг.		
Тема 1.8. Контроль за деятельностью нотариусов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Контроль за деятельностью нотариусов. Судебный контроль за совершением нотариальных действий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление искового заявления об обжаловании нотариальных действий.		
Тема 1.9. Основы совершения наследственных нотариальных действий	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Основы совершения наследственных нотариальных действий. Понятие наследования. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 3 «Наследственное право». Наследование по закону, по завещанию. Открытие наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества. Выдача свидетельства о праве на наследство. Налогообложение имущества, переходящего в порядке наследования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление нотариальных документов (завещания, свидетельств о праве на наследство).		
Тема 1.10.	**Самостоятельная работа обучающихся**		

Нотариальные документы и нотариальное делопроизводство	Оформление нотариальных документов. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей. Делопроизводство, номенклатура дел и порядок их ведения. Архив нотариальной конторы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Оформление нотариальных документов по формам.		
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Щербачева, Л. В. Нотариат: учебное пособие. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 319с.

   https://profspo.ru/books/141370

2. Бурдина, Е. В. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 292с.

   https://profspo.ru/books/117247

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Устный опрос. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает психологические основы деятельности коллектива; – знает психологические особенности личности; – знает основы проектной деятельности; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;	

(бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда;	– знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины;	

– основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	– знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур; – знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов;	

	– знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ.

– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение;	решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет организовывать работу коллектива и команды; – умеет взаимодействовать с коллегами, руководством,	

– описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	клиентами в ходе профессиональной деятельности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и	

– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.37
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины
«ОП.16 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика организации»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.16 Экономика организации является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Экономика организации» является формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников,	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.

	действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;	

	– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности;	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	

	– применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные	– особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда;	

	технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	– основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**48**
Самостоятельная работа	42
Объем образовательной программы	**6**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		**12/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Введение	**Содержание учебного материала**	2	
	Роль и место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности.		
Тема 1.1. Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной экономике	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Организация – понятие и основные признаки. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Основные принципы построения экономической системы организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовка сообщений по вопросам: Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия).		
Тема 1.2. Организационно-правовые формы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Предпринимательство – составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

организаций (предприятий)	Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы хозяйствования: хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Основные характеристики и принципы функционирования.		
	Практическое занятие №1	2	
	Характеристика организационно – правовых форм организации, в соответствии с нормативными документами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Охарактеризовать ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и коммерческие организации: холдинги, финансово-промышленные группы, консорциумы, синдикаты, некоммерческие организации.		
Тема 1.3. Производственный процесс организации	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Типы производства. Производственный процесс понятие, содержание и структура. Длительность и пути сокращения производственного процесса. Производственный цикл.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выполнение рефератов по вопросам: Совершенствование производственной структуры организации (предприятия) в условиях рынка. Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Техническая подготовка производства		
Раздел 2. Материально-техническая база организации		**12/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Износ и амортизация основного капитала.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Показатели эффективного использования основных средств. Производственная мощность, ее сущность и виды.		
	Практическое занятие №2	2	
	Расчет структуры и среднегодовой стоимости основных средств		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Расчет амортизационных отчислений	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет показателей эффективности использования основных средств		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач.		
Тема 2.2 Оборотный капитал	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие материальных ресурсов. Нормирование оборотных средств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет структуры оборотных средств		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет показателей эффективности использования оборотных средств		
Тема 2.3 Капитальное вложение и их эффективность	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Инвестиционный процесс и его значение. Капитальные вложения. Структура капитальных вложений.		
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**9**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Состав и структура кадров организации. Показатели изменения списочной численности персонала и их расчет. Штатное расписание.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Производительность труда – понятие и значение. Показатели уровня производительности. Факторы роста производительности труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Расчет структуры кадров. Расчет показателей движения кадров		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет показателей производительности труда		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач		
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание (тарифно-квалификационный справочник), и его значение в системе оплаты труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, преимущества и недостатки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет заработной платы различных категорий работников. Расчет фонда оплаты труда.		
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)		**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и классификация экономических издержек. Структура издержек по статьям и элементам затрат. Значение себестоимости и пути ее оптимизации		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет структуры издержек по статьям и элементам затрат. Расчет видов издержек. Составление смет.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач.		

Тема 4.2 Ценообразование	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды цен. Состав и структура цен.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Определение цены товара		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Решение задач		
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Распределение и использование прибыли.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет прибыли. Расчет рентабельности.		
Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)		**3**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия)	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования. Характеристика экономических показателей организации. Показатели производственной программы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Расчет экономических показателей. Составление мини бизнес плана		

Раздел 6. Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.
Тема 6.1. Организация (предприятие) на внешнем рынке	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы внешнеэкономических связей: внешняя торговля, движение услуг, капитала, техники, рабочей силы. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки. Международная валютная система и валютное регулирование.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Контрольная работа. Выполнение рефератов по вопросам: Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования.		
Всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Социально-гуманитарных и экономических дисцплин»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Соколова, С.В. Экономика организации: учебник. – М.: Академия, 2023. – 176с.
2. Котерова, Н.П. Экономика организации: учебник. – М.: Академия, 2023. – 320с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Красникова, А. В. Экономика организации: практикум для СПО. — Саратов: Профобразование, 2025. — 89с.

   https://profspo.ru/books/149378

2. Аникина, Е. А. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации): учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2021. — 428с.

   https://profspo.ru/books/99933

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – знает приемы структурирования информации; – знает формат оформления результатов поиска информации; – знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – знает программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Устный опрос. Промежуточная аттестация.

– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы правовой и финансовой грамотности; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила оформления документов; – правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы	– знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – знает современную научную и профессиональную терминологию; – знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; – знает основы правовой и финансовой грамотности; – знает структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – знает особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – знает психологические основы деятельности коллектива; – знает психологические особенности личности; – знает основы проектной деятельности; – знает правила оформления документов; – знает правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста; – знает сущность гражданско-патриотической позиции; – знает традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;	

(бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда;	– знает значимость профессиональной деятельности по специальности; – знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины;	

– основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	– знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур; – знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов;	

	– знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; – умеет применять средства информационных технологий для	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ.

– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – составлять различные правовые документы; – планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение;	решения профессиональных задач; – умеет использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество; – умеет определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – умеет применять современную научную профессиональную терминологию; – умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – умеет составлять различные правовые документы; – умеет планировать личные доходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – умеет использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – умеет организовывать работу коллектива и команды; – умеет взаимодействовать с коллегами, руководством,	

– описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;	клиентами в ходе профессиональной деятельности; – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе; – умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию; – умеет демонстрировать осознанное поведение; – умеет описывать значимость своей специальности; – умеет применять стандарты антикоррупционного поведения; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – умеет анализировать юридические факты и	

– разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

Приложение 1.38
к ОПОП по специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа дисциплины

«ОП.17 УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

5. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

7. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

8. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовно-исполнительное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.17 Уголовно-исполнительное право является частью основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины «Уголовно-исполниельное право» является получение систематизированных знаний о уголовно-исполнительном праве России, знание законодательства Российской Федерации, регулирующего данную отрасль права, сущности и содержания понятий и институтов уголовно-исполнительного права.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.

Коды ОП, ПК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ОК 01 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.5.	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; – принимать процессуальные решения по результатам

	действий (самостоятельно или с помощью наставника); – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями;	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений;	рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты; – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; – выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; – выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия; – вносить в органы, организации, объединения представления об

	– толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения;	– сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы	устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению; – проводить индивидуальную профилактическую работу.

	– использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению; – анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – участвовать в профилактике правонарушений; – использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – участвовать в пропаганде правовых знаний.	формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям;	

		– основные характеристики и детерминанты преступности; – структуру личности преступника; – механизм индивидуального преступного поведения; – основы виктимологии; – правовую основу системы профилактики правонарушений; – виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**72**
Самостоятельная работа	64
Объем образовательной программы	**8**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Введение в курс уголовноисполнительного права		**12/2**	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 1.1. Основные положения уголовно-исполнительного права	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. Принципы уголовно-исполнительного права. Источники (формы) уголовно-исполнительного права.		
	Практическое занятие №1	2	
	Определение особенностей уголовно-исполнительного права как самостоятельной отрасли права.		
	Практическое занятие №2	1	
	Составление схемы «Система источников уголовноисполнительного законодательства».		
Тема 1.2. Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2	
	Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации. Виды и структура уголовно-исполнительных норм. Действие уголовно-исполнительного законодательства в пространстве, во времени и по кругу лиц.		
	Практическое занятие №3	1	
	Структурный анализ Уголовно-исполнительного кодекса РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление схемы «Классификация норм уголовноисполнительного права» с примерами статей УИК РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

Тема 1.3. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания	Понятие правового положения (статуса) осужденных, его виды и структура. Содержание основных обязанностей и прав осужденных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Конституционно-правовые основы правового положения граждан, осужденных к уголовному наказанию в Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ форм обращения осужденных на основе Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».		
Тема 1.4. Учреждения и органы, исполняющие наказания, и контроль за их деятельностью	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие уголовно-исполнительной системы Российской Федерации. Виды учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Классификация уголовных наказаний и система органов и учреждений, их исполняющих. Понятие и виды контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление таблицы «Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания» на основе ст. 44 УК РФ и ст. 16 УИК РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ обязанностей уголовно-исполнительной инспекции на основе ст. 54 УИК РФ.		
Тема 1.5. Персонал учреждений и органов, исполняющих наказания	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Категории лиц, относящихся к персоналу учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Основные права и обязанности персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ минимальных стандартных правил обращения с заключенными на основе Европейских пенитенциарных правил о персонале мест лишения свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ ответственности сотрудников исправительных учреждений и иных органов, исполняющих уголовные наказания.		
Раздел 2. Правовое регулирование исполнения наказаний			ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.

Тема 2.1. Понятие и сущность исполнения уголовного наказания и исправительное воздействие на осужденных	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и сущность исполнения уголовного наказания. Понятие исправления осужденных и его основные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление схемы: Виды контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Заполнение таблицы: Порядок исполнения наказаний, не связанных с лишением свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение и анализ функции контроля Уполномоченного по правам человека за исполнением уголовных наказаний в местах лишения свободы.		
Тема 2.2. Содержание процесса исполнения наказания и регулирование основных средств исправления осужденных	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие отбывания наказания. Основания исполнения наказаний и применения иных мер уголовно-правового характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Единство процесса исполнения наказания и исправления осужденных, основные правовые формы его реализации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Взаимодействие сотрудников УИС с правоохранительными органами, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление таблицы «Общая характеристика основных средств исправления осужденных».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление схемы взаимодействия сотрудников УИС на основе Приказа Минюста России от 04.10.2012 N 190 «Об утверждении Регламента взаимодействия ФСИН России и МВД России по предупреждению совершения лицами, состоящими на учете уголовно-исполнительных инспекций, преступлений и других правонарушений».		
Раздел 3. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества		**9**	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1,

			ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 3.1. Исполнение наказания в виде обязательных работ	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Правовая характеристика наказания в виде обязательных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление сравнительной таблицы «Особенности назначения обязательных работ совершеннолетним и несовершеннолетним» на основе ст. 49 и 88 УК РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ ситуационных задач по исполнению обязательных работ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение порядка исполнения наказания в виде обязательных работ на основе Приложения 1, утвержденной приказом Минюста России от 19.01.2026 № 6.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Изучение судебной практики судов РФ в части исполнения наказания в виде обязательных работ.		
Тема 3.2. Исполнение наказания в виде штрафа	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Характеристика штрафа как вида наказания. Особенности обращения приговора суда об исполнении штрафа. Злостное уклонение от уплаты штрафа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление ходатайства об отсрочке приговора и рассрочке уплаты штрафа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнительный анализ порядка исполнения наказания в виде штрафа (добровольная уплата, принудительное взыскание, рассрочка уплаты штрафа).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Определение учреждений и органов, управомоченных к исполнению наказания в виде штрафа.		
Тема 3.3. Исполнение наказания в виде лишения права занимать	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определённой деятельностью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

определенные должности или заниматься определенной деятельностью	Анализ исчисления сроков лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ обязанностей администрации организаций, в которых работают осужденные, по контролю за точным исполнением приговора суда.		
Тема 3.4. Исполнение наказания в виде исправительных работ	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Уголовно-правовая характеристика исправительных работ. Правовое регулирование исполнения (отбывания) исправительных работ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление схемы «Порядок привлечения к ответственности за злостное уклонение от отбывания исправительных работ».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ ситуационных задач по исполнению исправительных работ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ надзора за исправительными работами в ПП ВС РФ от 16.05.2017 № 15 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».		
Тема 3.5. Исполнение наказания в виде ограничения свободы	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Содержание ограничения свободы и места их отбывания. Порядок и условия отбывания ограничения свободы. Воспитательная работа с осужденными к ограничению свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление таблицы «Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным, и порядок их применения».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ ситуационных задач по исполнению наказания в виде ограничения свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ Приказа Минюста от 11.10.2010г № 258 «Об утверждении Инструкции по организации исполнения наказаний в виде ограничения свободы».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ судебной практики по решению вопроса о замене ограничения свободы лишением свободы.		
Тема 3.6.	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	

Исполнение наказания в виде принудительных работ	Места и порядок отбывания наказания в виде принудительных работ. Надзор за осужденными к принудительным работам и меры по предупреждению нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Заполнение сравнительной таблицы «Отличительные черты обязательных и принудительных работ».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ ситуационных задач по исполнению принудительных работ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение Приказа Минюста России от 19.09.2017 г. №170 «О порядке применения технических средств надзора и контроля к осужденным к принудительным работам».		
Раздел 4. Исполнение наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества		**10**	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 4.1 Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Понятие и сущность ареста как вида уголовного наказания. Правовое регулирование исполнения (отбывания) уголовного наказания в виде ареста.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ Постановления Правительства Российской Федерации «О порядке применения аудиовизуальных, электронных и иных технических средств контроля, которые могут использоваться в целях осуществления контроля за нахождением подозреваемого или обвиняемого в месте исполнения меры пресечения в виде домашнего ареста, а также за соблюдением возложенных судом запретов подозреваемым или обвиняемым, в отношении которого в виде меры пресечения избран запрет определенных действий, домашний арест или залог» от 18 февраля 2013 г. N 134.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ ситуационных задач по порядку применения средств контроля за осужденными, состоящими на учете в УИИ.		
Тема 4.2 Общие положения исполнения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Правовая характеристика лишения свободы. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

наказания в виде лишения свободы	Анализ особенностей назначения и исполнения наказания в виде лишения свободы несовершеннолетним гражданам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ ситуационных задач по общим положениям исполнения наказаний в виде лишения свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ раздельного содержания осужденных к лишению свободы в исправительных учреждениях на основе ст. 80 УИК РФ.		
Тема 4.3 Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях общего, строгого и особого режимов. Порядок и условия отбывания пожизненного лишения свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление и заполнение таблицы «Виды исправительных учреждений».		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Соотношение мер поощрения и взыскания, применяемых к осужденным в исправительных учреждениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ изменения вида исправительного учреждения на основе Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2014 N 9 «О практике назначения и изменения судами видов исправительных учреждений».		
Тема 4.4. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Понятие режима в исправительных учреждениях. Правила режима исправительных учреждений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление и заполнение таблицы «Правила режима, относящиеся к персоналу исправительных учреждений».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ ситуационных задач по соблюдению режима в исправительных учреждениях.		
Тема 4.5. Труд, профессиональное образование и профессиональная	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Привлечение к труду осужденных к лишению свободы. Условия труда осужденных к лишению свободы. Профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

подготовка осужденных к лишению свобод	Решение ситуационных задач по привлечению к труду осужденных к лишению свободы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ обязательного государственное социального страхования и пенсионного обеспечения осужденных к лишению свободы на основе ст. 98 УИК РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ организации предоставления образования лицам на основе ст. 80 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».		
Раздел 5. Исполнение наказаний в отношении осужденных военнослужащих		**3**	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 5.1. Исполнение наказаний в виде ограничения по военной службе, ареста и содержания в дисциплинарной воинской части в отношении осужденных военнослужащих	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Исполнение уголовных наказаний в отношении военнослужащих. Правовое регулирование исполнения ограничения по военной службе. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной части.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Анализ ситуационных задач по исполнению ареста в отношении военнослужащих.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сравнение сходств и различий порядка и условий исполнения исправительных работ и ограничения по военной службе.		
Раздел 6. Освобождение от отбывания наказания		**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5.
Тема 6.1. Основания освобождения от отбывания наказания	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Основания освобождения от отбывания наказания. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Анализ ФЗ от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».		
Тема 6.2. Амнистия. Помилование	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Правовая характеристика актов амнистии и помилования. Применение амнистии и помилования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ постановлений Государственной Думы об объявлении амнистии, определение круга лиц, освобождаемых от уголовного наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение нормативных актов по исполнению акта амнистии УИИ.		
Тема 6.3. Освобождение от наказания в связи с болезнью	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	
	Основания и порядок освобождения от отбывания наказания в связи с состоянием здоровья осужденного.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ Постановления Правительства РФ от 06.02.2004 г. N 54 «О медицинском освидетельствовании осужденных, представляемых к освобождению от отбывания наказания в связи с болезнью».		
Всего:		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие:

- кабинета «Дисциплин права»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бадяева, П.С. Основы уголовного судопроизводства: учебник. — Москва: Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева, 2025. — 460с.

   https://profspo.ru/books/152312

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности;	– знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – знает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; – знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – знает психологические основы деятельности коллектива; – знает психологические особенности личности; – знает основы проектной деятельности; – знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Наблюдение. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Устный опрос. Промежуточная аттестация.

– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства;	– знает особенности произношения; – знает правила чтения текстов профессиональной направленности; – знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – знает источники права; – знает виды материальных и процессуальных норм; – знает виды юридической ответственности; – знает правила составления юридических документов; – знает правила оформления служебных документов; – знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – знает сущность служебной дисциплины; – знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; – знает виды и правовое содержание административных производств и процедур; – знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – знает основные стадии уголовного и административного процесса; – знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда; – знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов;	

– формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям;	– знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – знает формы и порядок производства предварительного расследования; – знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; – знает правила профессиональной коммуникации; – знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; – знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях;	

– основные характеристики и детерминанты преступности; – структуру личности преступника; – механизм индивидуального преступного поведения; – основы виктимологии; – правовую основу системы профилактики правонарушений; – виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	– знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовую основу и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям; – знает основные характеристики и детерминанты преступности; – знает структуру личности преступника; – знает механизм индивидуального преступного поведения; – знает основы виктимологии; – знает правовую основу системы профилактики правонарушений; – знает виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия,	– умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Устный опрос. Оценка результатов

реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями;	– умеет определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – умеет организовывать работу коллектива и команды; – умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	выполнения практических работ.

– толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний;	– умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – умеет разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; – умеет толковать правовые нормы; – умеет использовать правоприменительную и судебную практику – умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; – умеет ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – умеет разграничивать функции правоохранительных органов; – умеет применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; – умеет анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – умеет документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия;	

– использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению; – анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – участвовать в профилактике правонарушений; – использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – участвовать в пропаганде правовых знаний.	– умеет оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – умеет использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет документировать факты применения специальной техники; – умеет учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – умеет использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – умеет использовать технические средства по назначению; – умеет анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – умеет участвовать в профилактике правонарушений; – умеет использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – умеет участвовать в пропаганде правовых знаний.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ……

ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ…….....

ПМ.03 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА…….

ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 21299 ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ……

Приложение 2.1.
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности освоение вида деятельности «Оперативно-служебная деятельность».

Цель модуля: освоение вида деятельности «Оперативно-служебная деятельность»; формирование у обучающихся устойчивых знаний в области оперативно-служебной деятельности полиции, а также выработку умений и навыков применения законодательства в оперативно-служебной деятельности различных подразделений полиции; знания правовых и организационных основ деятельности правоохранительных органов в профессиональной служебной деятельности.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ПК 1.1.	– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – толковать правовые нормы; – использовать правоприменительную и судебную практику; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов.	– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; – источники права; – виды материальных и процессуальных норм; – виды юридической ответственности; – правила составления юридических документов; – правила оформления служебных документов; – сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; – сущность служебной дисциплины; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и правовое содержание	– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам.

		административных производств и процедур; – виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; – основные стадии уголовного и административного процесса; – порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда.	
ПК 1.2.	– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивать функции правоохранительных органов; – применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях.	– основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; – порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; – понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; – правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; – формы и порядок производства предварительного расследования; – общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; – этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного	– осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.

		поведения сотрудников правоохранительных органов; – правила профессиональной коммуникации; – способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	
ПК 1.3.	– обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей; – документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; – информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования; – поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности.	– правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; – основы личной безопасности; – порядок и правила оказания первой помощи.	– применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом; – пресекать противоправные деяния; – устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности; – организовывать взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях; – оказывать первую помощь.
ПК 1.4.	– анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия;	– нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях;	– принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления,

	– оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документировать факты применения специальной техники; – учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использовать технические средства по назначению.	– теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела; – информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; – основы криминалистической тактики и криминалистической методики; – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	раскрытия и расследования преступлений; – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты; – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений.
ПК 1.5.	– анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – участвовать в профилактике правонарушений; – использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – участвовать в пропаганде правовых знаний.	– основные характеристики и детерминанты преступности; – структуру личности преступника; – механизм индивидуального преступного поведения; – основы виктимологии; – правовую основу системы профилактики правонарушений; – виды профилактики правонарушений и формы	– выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; – выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия; – вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению;

		профилактического воздействия.	– проводить индивидуальную профилактическую работу.
ПК 1.6.	– соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использовать технические средства при работе со служебными документами; – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	– правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; – организацию службы делопроизводства; – правила оформления служебных документов; – правила организации документооборота; – порядок хранения и уничтожения документов и дел; – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	– осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе.
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и	

	– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в	– содержание актуальной нормативно-правовой документации;	

	профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять источники достоверной правовой информации; – составлять различные правовые документы; – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	– современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; – правила разработки презентации; – основные этапы разработки и реализации проекта.	
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности.	

ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе.	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений; – особенности социального и культурного контекста.	
ОК 06	– проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.	– сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона; – правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	

	– эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.	
ОК 09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	116	68
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	480	-
Практика, в т.ч.:	**360**	-
учебная	108	-
производственная	252	252
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 01.01 в форме дифференцированного зачета МДК 01.02 в форме дифференцированного зачета МДК 01.03 в форме экзамена МДК 01.04 в форме дифференцированного зачета МДК 01.05 в форме дифференцированного зачета	4	-
Квалификационный экзамен	6	-
Всего	**962**	**320**

2.2.Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего,час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Тактико-специальная подготовка	**96**	10	96	10		76			
	Раздел 2. Огневая подготовка	**144**	20	144	12		112			
	Раздел 3. Профессиональная служебная деятельность	**252**	28	252	14		204			6
	Раздел 4. Специальная техника	**52**	4	52	6		46			
	Раздел 5. Делопроизводство и режим секретности	**52**	6	52	4		42			
	Учебная практика	**108**						**108**		
	Производственная практика	**252**	**252**						**252**	
	Промежуточная аттестация	**6**								6
	Всего:	***962***	***320***	***596***	***46***	***0***	***480***	***108***	***252***	***6***

2.3.Содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельнаяучебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Тактико-специальная подготовка		**96**	
МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка		**96**	
Тема 1.1. Местность как элемент оперативной обстановки	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов внутренних дел. Подразделение местности по условиям проходимости, наблюдения и маскировки, по пересеченности. Топографические элементы местности.		
	Содержание учебного материала	2	
	Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Сезонные изменения местности. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач.		
	Практическое занятие №1	2	
	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.		
	Практическое занятие №2	2	
	Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел.		
Тема 1.2. Топографические карты и их содержание	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение и классификация топографических карт. Топографические карты – крупномасштабные (точные измерительные), среднемасштабные (оперативно-тактические), мелкомасштабные (оперативные). Специальные карты и планы городов.		
	Содержание учебного материала	2	
	Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры		

	смежных листов карт.		
	Содержание учебного материала	2	
	Сборные таблицы и пользование ими. Составление по сборной таблице заявки на карты различных масштабов.		
	Практическое занятие №3	2	
	Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними. Графическое представление на картах модельных.		
Тема 1.3. Чтение топографических карт	**Практическое занятие №4**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Практическое освоение чтения топографических карт. Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды условных знаков. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровые обозначения топографических карт. Общие правила чтения топографических карт.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Классификация и изображение на картах рельефа, дорожной сети, населенных пунктов, гидрографии, почвенно-растительного покрова, других топографических элементов местности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Практическое чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности при организации и проведении специальной операции.		
Тема 1.4. Измерения по топографической карте	**Практическое занятие №5**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Измерения по топографической карте. Технические средства измерения. Методы измерения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Численный и линейный масштабы карт. Величина масштаба. Измерение расстояний по карте по прямым и извилистым линиям с помощью циркуля измерителя, курвиметра и линейки. Определение по карте протяженности маршрута. Поправки в длину маршрута, измеренного по карте, на наклон и извилистость линий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Определение абсолютных высот и взаимных превышений точек. Определение формы и крутизны скатов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Точные и приближенные способы определения площадей по карте. Понятия:		

	дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления. Переход от дирекционных углов к магнитным азимутам и обратно. Способы измерения углов на карте с помощью транспортира.		
Тема 1.5. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности. Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Компасы и приемы работы с ними. Определение сторон горизонта по компасу. Подготовка по карте данных для движения по азимутам. Оформление данных на топографической карте. Составление схемы (таблицы) движения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач. Ориентирование на местности с помощью мобильных навигационных устройств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Движение по азимуту, обход препятствий. Точность движения по азимутам. Ориентирование по топографической карте на месте. Ориентирование карты по компасу, линейным ориентирам, местным предметам и деталям рельефа. Определение своего местоположения глазомерно и по ближайшим ориентирам, засечками, промером расстояния. Сличение карты с местностью. Особенности ориентирования по карте днем в движении по дорогам и без дорог. Восстановление потерянной ориентировки.		
Тема 1.6. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика. Географические координаты точек на земно поверхности. Определение географических координат по карте. Нанесение на карту объектов по географическим координатам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах. Координатные зоны. Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Определение плоских прямоугольных координат объектов по карте. Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам. Способы целеуказаний по карте (по квадратам координатной сетки, по плоским прямоугольным координатам, от ориентира, от условной линии.)		
Тема 1.7. Графические служебные документы, применяемые в ОВД	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления).		
Тема 1.8. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Чрезвычайные ситуации природного характера, лассификация, причины возникновения, возможные последствия. Геологические чрезвычайные ситуации: землетрясения, извержения вулканов, оползни, сели, снежные лавины. Метеорологические чрезвычайные ситуации: бури, ураганы, смерчи. Гидрологические чрезвычайные ситуации: наводнения, заторы, зажоры, нагоны, цунами. Природные пожары: лесные, степные, торфяные пожары, пожары хлебных массивов, подземные пожары горючих ископаемых. Биологические чрезвычайные ситуации: эпидемии, эпизоотии, эпифитотии. Космические чрезвычайные ситуации: падение метеоритов и астероидов, солнечная радиация.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Чрезвычайные ситуации техногенного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. Аварии на радиационно-опасных объектах. Аварии на химически опасных объектах. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах. Аварии на транспорте. Аварии на гидродинамических опасных объектах.		

	Аварии на коммунально-энергетических сетях.		
Тема 1.9. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Возможный характер будущей войны. Ядерное оружие. Виды ядерных зарядов и ядерных взрывов. Поражающие факторы ядерного взрыва (ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электромагнитный импульс). Действие поражающих факторов ядерного взрыва на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду. Особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Химическое оружие. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Отравляющие вещества нервно-паралитического, кожно-нарывного, психохимического, удушающего, общеядовитого, раздражающего действия. Воздействие отравляющих веществ на организм человека, способы их обнаружения, защиты и оказание первой помощи пострадавшим. Поведение людей в зонах химического заражения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Бактериологическое (биологическое) оружие. Внешние признаки применения бактериологического оружия. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения.		
Тема 1.10. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Гражданская оборона (ГО), ее роль и место в государстве. Задачи и структура гражданской обороны. Руководство гражданской обороной. Органы управления гражданской обороной.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи, структура РСЧС. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни РСЧС: федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый. Силы и средства РСЧС. Силы и средства наблюдения и контроля. Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Режимы функционирования РСЧС. Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Гражданская оборона МВД России, структура, задачи. Роль, место и задачи ОВД в системах ГО и РСЧС.		

Тема 1.11. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Конструктивное исполнение современных приборов и средств обнаружения наличия на территории и объектах признаков радиационного и химического заражения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Назначение, состав, задачи, оснащенность постов радиационного, химического и биологического наблюдения ОВД. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения. Меры безопасности.		
Тема 1.12. Методика оценки радиационной и химической обстановки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Радиационная и химическая обстановка. Основные понятия, термины и определения. Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Метод прогнозирования. Оценка обстановки по данным разведки.		
Тема 1.13. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Основные способы защиты населения. Рассредоточение и эвакуация. Укрытие населения в защитных сооружениях. Использование индивидуальных средств защиты.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Специальная обработка. Назначение и сущность специальной обработки. Частичная и полная специальная обработка. Дезактивация, дегазация, дезинфекция. Особенности дезактивации и дегазации оружия, специальных средств сотрудников ОВД. Санитарная обработка людей. Меры безопасности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогаза и общевойскового защитного комплекта (ОЗК). Порядок пользования противогазом и ОЗК. Выполнение нормативов по надеванию противогаза и ОЗК. Меры безопасности.		
Тема 1.14. Инженерное оборудование	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для		

местности при выполнении оперативно-служебных задач	стрельбы с колена и стоя. Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня. Маскировка окопов.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Тема 1.15. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Чувствительность ВВ к теплу, удару, трению, факторы, влияющие на чувствительность. Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения. Инициирующие, бризантные, метательные ВВ. Назначение, виды, чувствительность к внешним воздействиям.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Противотанковые, противопехотные мины, гранаты. Назначение, общее устройство, классификация, принцип срабатывания. Использование мин и гранат при совершении террористических актов. Виды, назначение и классификация самодельных взрывных устройств (СВУ). Использование взрывных устройств и взрывчатых веществ промышленного и самодельного изготовления в преступной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Общие сведения о способах взрывания. Огневой, электрический способы взрывания. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле. Средства и способы поиска. Действия сотрудников ОВД по локализации угрозы взрыва в различных условиях оперативной обстановки. Меры безопасности		
Тема 1.16. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, милицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП), контрольный пост милиции, пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников (заслон, засада, оперативно-поисковая группа, группа преследования, дозор, секрет, наблюдательный пост, розыскной пост и др.), их назначение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.		
Тема 1.17. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Уголовное и административное законодательство, устанавливающее ответственность в кризисных ситуациях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.		
Тема 1.18. Основы специальной операции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание. Силы и средства, привлекаемые к проведению специальной операции (действиям в кризисных ситуациях), порядок и нормы их привлечения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлинорганов, внутренних войск МВД России. Назначение, задачи, структура, вооружение и возможности ОМОН милиции общественной безопасности, ОМСН криминальной милиции.		
Тема 1.19. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организаций управления и взаимодействия в ходе специальных операций	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Виды, структура и содержание специальных планов. Организация разработки и корректировки специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов. Оформление, согласование, утверждение специальных планов, доведение их до подчиненных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России. Система, органы и пункты управления. Средства управления. Роль, задачи и основные функции оперативного штаба как органа управления при чрезвычайных обстоятельствах. Последовательность и содержание работы		

	руководителя органа внутренних дел после получения задачи. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.		
Тема 1.20. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Сущность правового обеспечения действий ОВД в специальной операции. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и биологическая защита, радиоэлектронная борьба). Тыловое и техническое обеспечение ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (материальное, медицинское, квартирно-эксплуатационное, финансовое).		
Тема 1.21. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных о особо опасных преступников	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.		
Тема 1.22. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Группировка сил и средств. Особенности действий подразделений органов внутренних дел, функциональных групп, нарядов в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Методика расчета сил и средств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Зарубежный опыт.		
Тема 1.23.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3,

Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Обстоятельства, оказывающие влияние на содержание плана действий по пресечению захвата собственных объектов ОВД. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий. Методика проведения расчета сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.		ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Тема 1.24. Организация и проведения специальных операций по пресечению массовых беспорядков	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие массовых беспорядков и их виды. Причины возникновения массовых беспорядков и возможные наступившие последствия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях. Порядок организации специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи, тактика действий. Методика проведения расчета сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.		
Тема 1.25. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Терроризм, основные понятия, термины и определения. Тактика действий террористических групп и террористов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные принципы противодействия терроризму. Правовой режим контртеррористической операции. Условия проведения контртеррористической операции. Руководство контртеррористической операцией. Силы и средства, привлекаемые для проведения контртеррористической операции, особенности их подготовки и тактика действий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта, промышленно-энергетического комплекса, органов государственной власти, массового пребывания людей.		
Тема 1.26. Участие ОВД в освобождении заложников	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников. Функциональные группы и наряды, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, тактика действий. Особенности ведения переговорного процесса.		
Тема 1.27. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников в различных условиях местности и оперативной обстановки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников. Основы организации и тактики действий во время проведения специальной операции. Группировка сил и средств, порядок расчета элементов группировки. Тактика действий штурмовой группы, групп захвата, прикрытия, применения спецсредств, блокирования, оперативно-поисковой группы, обеспечивающих выполнение задач в различных условиях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Особенности проведения операций в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении.		
Тема 1.28. Организация и проведение специально операции по задержанию вооруженных преступников населенном пункте	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Тактические особенности ведения поисковых мероприятий в населенном пункте. Выработка вариантов решения на проведение специальной операции по поиску преступников в населенном пункте.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц. Тактика действий оперативно-		

	поисковой группы, дозоров и резерва. Порядок осмотра жилых и нежилых помещений в населенном пункте.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Выдвижение к зданию штурмовой группы и группы прикрытия, порядок проникновения в здание и задержания преступников. Управление функциональными группами в ходе ведения поиска, преследования и задержания вооруженных преступников.		
Тема 1.29. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Анализ и оценка оперативной обстановки. Организация марша в пешем порядке. Принятие решения на совершение марша. Постановка задачи подразделению на совершение марша. Совершение марша к рубежу блокирования. Принятие решения на блокирование участка местности. Постановка задач группе блокирования. Действия заслонов при выходе преступников к рубежам блокирования при попытке прорыва преступников через рубеж блокирования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и ведение действий по изоляции указанного района. Выход оперативно-поисковой группы на исходный рубеж, уточнение задач на проведение поиска. Тактика действий дозоров, поисковой цепи и резерва при обнаружении, преследовании и задержании вооруженных преступников. Тактика ведения поиска дозором в лесу, порядок движения оперативно-поисковой группы по закрытой местности. Порядок осмотра вероятных мест укрытий преступников (ямы, овраги, густые заросли кустарников) личным составом дозоров, поисковой цепи. Управление подразделениями, осуществляющими поиск, особенности организации взаимодействия.		
Тема 1.30. Особенности специальных операций по пресечению	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Силы ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Участие ОВД в пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.		
Тема 1.31. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Задачи, решаемые ОВД при поддержании режима чрезвычайного положения (ЧП). Группировка сил и средств ОВД, создаваемая для поддержания режима ЧП.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время. Оборонная работа в ОВД. Участие органов внутренних дел в системе территориальной обороны.		
Тема 1.32. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Принятие решения на проведение засады. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады. Тактические способы действий подразделений ОВД, функциональных групп и нарядов в специальной операции. Проведение задержания (уничтожения) вооруженного преступника при проведении засады в различных условиях. Тактика действий штурмовой группы, группы захвата, прикрытия, наблюдения и блокирования по задержанию преступника во время проведения скрытой засады.		
Тема 1.33. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населённом пункте.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Действия личного состава ОВД по обнаружению и задержанию вооруженных преступников в условиях сложно-пересеченной местности.		
Раздел 2. Огневая подготовка		**144**	
МДК 01.02 Огневая подготовка		**144**	

Тема 2.1. Сведения из внутренней баллистики	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Определение и задачи внутренней баллистики.		
	Практическое занятие №1	2	
	Изучение сущности явления выстрела, его периоды и их характеристика.		
	Практическое занятие №2	2	
	Начальная скорость пули и ее практическое значение. Пути увеличения начальной скорости пули.		
	Практическое занятие №3	2	
	Явления отдачи оружия. Прочность и живучесть ствола, их характеристика. Причины, вызывающие износ и разрушение ствола.		
Тема 2.2. Сведения из внешней баллистики	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Определение и задачи внешней баллистики. Движение снаряда (пули) в воздухе, придание устойчивости в полете. Деривация.		
	Практическое занятие №4	2	
	Траектория полета пули, ее элементы и свойства. Виды траекторий и их практическое значение.		
	Практическое занятие №5	2	
	Прямой выстрел, дальность прямого выстрела и ее практическое значение. Поражаемое, прикрытое и мертвое пространство, практическое использование их в бою.		
	Практическое занятие №6	2	
	Особенности траектории полета реактивных снарядов (гранат), влияние ветра на их полет.		
Тема 2.3. Основы стрельбы из стрелкового оружия	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Характеристика оружия. Сведения из внутренней баллистики. Явление выстрела, его периоды.		
	Содержание учебного материала	2	
	Движение пули по каналу ствола. Начальная скорость полета пули. Отдача оружия. Пробивное действие пули.		
	Практическое занятие №7	2	

	Сведения из внешней баллистики. Полет пули в воздухе. Форма траектории и ее практическое значение.		
	Практическое занятие №8	2	
	Влияние метеорологических условий на полет пули, их учет при стрельбе. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы.		
	Практическое занятие №9	2	
	Характерные ошибки при стрельбе и меры по их устранению.		
Тема 2.4. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Требование приказов по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов.		
	Практическое занятие №10	2	
	Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Порядок расхода боеприпасов на учебную практику и оперативные цели.		
Тема 2.5. Правовые основы применения огнестрельного оружия	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовые основания применения сотрудниками огнестрельного оружия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Порядок применения огнестрельного оружия. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Ответственность сотрудников за незаконное применение огнестрельного оружия		
Тема 2.6. Устройство 9 мм пистолета Макарова, обращение с ним, уход и сбережение	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение пистолета, его боевые свойства, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей пистолета. Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Неполная разборка и сборка после неполной разборки оружия. Проверка правильности сборки пистолета после неполной разборки.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Назначение и устройство принадлежности к пистолету. Устройство 9 мм патрона. Отработка нормативов № 1, 2, 3, 4 ПМ согласно КС-2006.		
Тема 2.7. Приемы и правила стрельбы из	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Техника медленной стрельбы из пистолета: (положение ног, туловища, головы и рук), хватка, дыхание, прицеливание, спуск курка.		

пистолета	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Изготовка для стрельбы стоя с правой руки, стоя с левой руки, с колена, лежа, стоя из-за укрытия, стоя со сменой позиции, стоя, с переносом огня по нескольким мишеням, сидя на правом сидении автомобиля, стоя с разворотом на 180 градусов, в движении с короткой остановкой.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Техника скоростной стрельбы из пистолета. Техника стрельбы из пистолета по движущейся мишени. Тренировка из пистолета без патрона (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела". Ошибки при медленной и скоростной стрельбе.		
Тема 2.8. Практическое выполнение 3-го УНС из малокалиберного пистолета	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Обучение производится по условиям упражнений КС - 2006. На обучение каждому варианту выполнения упражнения отводится определенное время.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Практическое выполнение 1-го УПС из 9мм ПМ.		
Тема 2.9. Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62мм автомата и ручного пулемета Калашникова	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение и боевые свойства АКМ, назначение и боевые свойства РПК, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей и механизмов АКМ и РПК.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Неполная разборка и сборка после неполной разборки. Отработка нормативов № 2, 3, 4, КС - 2006. Назначение, устройство частей механизмов АКМ и РПК, принадлежностей и патронов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Работа частей и механизмов АКМ и РПК. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр АКМ и РПК и подготовка их к стрельбе. Уход за АКМ и РПК, хранение и сбережение. Проверка боя АКМ и РПК и приведение к нормальному бою.		
Тема 2.10. Приемы и правила стрельбы из 7,62мм автомата	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Техника медленной стрельбы из автомата: изготовка (принятие положения для стрельбы лежа, заряжение автомата, дыхание, прицеливание (спуск курка).		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

Калашникова	Изготовка для стрельбы с колена, стоя. Техника скоростной стрельбы из автомата короткими очередями. Техника стрельбы из автомата по появляющимся и движущимся целям.		ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Тренировка из автомата без патронов (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела".		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Ошибки при медленной и скоростной стрельбе. Выполнение подготовительных упражнений. Приемы и правила стрельбы на фоне шумовых, световых и социально-бытовых помех.		
Тема 2.11. Практическое выполнение 1-го УПС из автомата Калашникова	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Обучение производится по условиям упражнений КС-2006. Изучение практического выполнения 1-го УПС из автомата Калашникова		
Тема 2.12. «Назначение, боевые свойства и устройства 7,62мм СВД»	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение, ТТХ, общее устройство СВД. Устройство и взаимодействие частей и механизмов СВД. Принцип действия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Последовательность приемов неполной разборки и сборки после неполной разборки СВД. Назначение общее устройство ПСО-1. Определение расстояний до целей при стрельбе из СВД. Выполнение 1-го УПС из СВД согласно КС -2006.		
Тема 2.13. Организация и проведение стрельб	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Содержание курса стрельб (КС-2006). Обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Оценка огневой подготовки. Виды и назначение учебных стрельб. Виды и назначение учебных стрельб.		
Тема 2.14. Методика организации и проведения занятий по огневой подготовке	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Предмет и задачи огневой подготовки. Особенностью учебного процесса по огневой подготовке. Порядок и последовательность изучения материальной части оружия. Обучение приемам стрельбы.		

Тема 2.15. Приборы наблюдения	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение, оптические характеристики и устройство биноклей. Особенности устройства бинокля БИ-8. Особенности устройства бинокля БИ-8.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовка биноклей к работе и работа с ними. Уход за биноклями, хранение и сбережение.		
Раздел 3. Профессиональная служебная деятельность		**252**	
МДК 01.03 Профессиональная служебная деятельность		**252**	
Тема 3.1. Понятие, признаки, состав административного правонарушения	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Место и роль органов внутренних дел (далее ОВД) в системе правоохранительных органов РФ. Правовое положение и организационное построение Министерства внутренних дел Российской Федерации, главных управлений по федеральным округам, МВД, ГУВД, УВД по субъектам РФ, органов внутренних дел по городам, районам и иным муниципальным образованиям. Правовое регулирование деятельности, задачи и функции ОВД.		
	Содержание учебного материала	2	
	Понятие административного правонарушения, его признаки, отличие от преступления. Состав административного правонарушения: объективные и субъективные признаки. Виды составов, их характеристика.		
	Практическое занятие №1	2	
	Состав административного правонарушения. Решение ситуативных задач.		
Тема 3.2. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовой статус свидетеля, потерпевшего по делу об административном правонарушении. Лицо, в отношении которого ведется производство делу об административном правонарушении. Иные участники производства по делам об административных правонарушениях		
	Практическое занятие №2	2	
	Решение тестов и ситуативных задач.		
Тема 3.3. Административные правонарушения,	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок: мелкое хулиганство, распитие пива и напитков, изготовленных на его основе, алкогольной и		

посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	спиртосодержащей продукции, либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, появление в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Содержание учебного материала	2	
	Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок, ответственность за совершение которых предусмотрена законодательством субъектов Российской Федерации.		
	Практическое занятие №3	2	
	Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.		
Тема 3.4. Понятие, признаки преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Необходимая оборона, причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление, крайняя необходимость.		
	Практическое занятие №4	2	
	Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.		
Тема 3.5. Преступления и административные правонарушения против собственности	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Преступления против собственности. Кража. Мошенничество. Грабеж. Разбой. Вымогательство. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения. Отличие кражи от мелкого хищения.		
	Практическое занятие №5	2	
	Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни. Моделирование ситуаций с неправомерным завладением автомобиля.		
Тема 3.6. Правовые основы деятельности ППС МОБ. Задачи, права и обязанности нарядов полиции	**Практическое занятие №6**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Правовое положение и организационное построение ППС МОБ. Обязанности нарядов полиции по охране общественного порядка. Полномочия нарядов ППС МОБ по предупреждению и пресечению преступлений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	

	Полномочия нарядов полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Обстоятельства, при которых нарядам полиции разрешается беспрепятственно входить в жилые помещения граждан, на принадлежащие им земельные участки, территории предприятий, учреждений и т.п. Права нарядов полиции при использовании транспортных средств в служебных целях.		
Тема 3.7. Правовое положение и основные направления деятельности полиции. Формы и методы административной деятельности полиции	**Практическое занятие №7**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Решение тестов и ситуативных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Основные направления деятельности полиции. Формы административной деятельности. Методы административной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие и классификация мер административного принуждения. Административно-предупредительные меры, применяемые полицией. Меры административно-процессуального обеспечения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Меры административной ответственности, применяемые должностными лицами полиции. Меры административного пресечения, применяемые полицией.		
Тема 3.8. Полномочия нарядов полиции по предупреждению правонарушений	**Практическое занятие №8**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие профилактики. Виды профилактики (общая и индивидуальная). Понятие предупреждения преступлений и правонарушений. Полномочия сотрудников ППС МОБ по профилактике и предупреждению правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.		
Тема 3.9. Взаимодействие нарядов ППС МОБ с гражданами, представителями органов государственной власти и местного	**Практическое занятие №9**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Правовые основы и формы участия граждан в охране общественного порядка. Внештатные сотрудники полиции и организация их работы.		

самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка	**Самостоятельная работа обучающихся** Формы взаимодействия нарядов ППСМ с гражданами, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, с общественными формированиями в процессе охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	4	
Тема 3.10. Доставление, административное задержание, порядок составления протоколов о доставлении, об административном задержании	**Практическое занятие №10** Отличие административного задержания от уголовно-процессуального задержания.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Правовые основы и цели доставления. Срок и способы доставления. Меры безопасности при доставлении. Цель и сроки административного задержания. Должностные лица, правомочные осуществлять административное задержание.	4	
Тема 3.11. Опрос и личный сыск	**Практическое занятие №11** Документальное оформление и использование сведений, полученных в результате опроса.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие опроса. Опрос как способ получения информации. Задачи опроса. Субъекты опроса. Объекты опроса. Виды опроса. Соотношение опроса и допроса. Действия участников личного сыска в различных оперативно-тактических ситуациях. Особенности проведения группового личного сыска. Оформление и использование полученных результатов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Тактические приемы, используемые в ходе проведения опроса различных категорий граждан: приемы установления психологического контакта; правила постановки вопросов; правила восприятия информации; приемы преодоления противодействия опрашиваемых лиц; приемы опроса лиц, подозреваемых в совершении преступлений.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие личного сыска. Сущность личного сыска и его значение в борьбе с преступностью. Личный сыск – как комплекс оперативно-розыскных мероприятий,	6	

	проводимый сотрудниками ОВД. Обстоятельства, определяющие необходимость проведения личного сыска. Субъекты и объекты личного сыска. Тактические приемы личного сыска. Использование средств индивидуальной маскировки. Приемы выявления (распознания) лиц и фактов, представляющих оперативный интерес.		
Тема 3.12. Личный досмотр, досмотр вещей, транспортных средств, изъятие вещей и документов	**Практическое занятие №12**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Отличие личного досмотра от наружного осмотра и личного обыска. Тактика проведения и фиксирование результатов личного досмотра, досмотра вещей и товаров и досмотра автотранспортных средств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Правовые основы и основание проведения личного досмотра, досмотра вещей, а также автотранспортных средств. Лица, уполномоченные производить личный досмотр, досмотр вещей и досмотр автотранспортных средств. Вещи и документы, подлежащие изъятию при задержании, личном досмотре и досмотре вещей. Должностные лица, правомочные производить изъятие. Место изъятия. Сроки хранения изъятых вещей и документов. Фиксирование результатов изъятия.		
Тема 3.13. Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	**Практическое занятие №13**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции. Действия сотрудника полиции после применения оружия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Правовые основы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы сотрудниками полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие и виды специальных средств, состоящих на вооружении в органах внутренних дел. Основание применения сотрудниками полиции специальных средств. Порядок и особенности применения отдельных видов специальных средств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Условия и порядок выдачи, хранения и ношения табельного огнестрельного оружия. Основания применения и использования огнестрельного оружия.		
Тема 3.14. Осмотр мест возможного укрытия	**Практическое занятие №14**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)). Тактика		

лиц, подозреваемых в совершении преступления, иного правонарушения	действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов. Решение практических задач.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Обязанности нарядов милиции по осмотру мест возможного укрытия правонарушителей. Подготовка к осмотру и тактика проведения осмотра мест возможного укрытия правонарушителей (чердаков, подвалов и т.п.). Правила и порядок применения служебных собак при осмотре помещений.		
Тема 3.15. Особенности задержания и доставления в ОВД лиц, подозреваемых в совершении преступления	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Оценка обстановки и действия нарядов полиции при обнаружении преступления. Обеспечение охраны места происшествия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Первоначальные действия на месте преступления. Выяснение данных о возможности преследования «по горячим следам» и задержании правонарушителя. Особенности задержания группы лиц.		
Тема 3.16. Общая характеристика и особенности правонарушений несовершеннолетних	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовые основы и задачи полиции по предупреждению и пресечению преступлений и иных правонарушений несовершеннолетних. Полномочия нарядов ППС МОБ по предупреждению и пресечению правонарушений несовершеннолетних.		
Тема 3.17. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие массовых мероприятий, их виды и характеристика. Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Основные этапы деятельности ОВД. Виды нарядов, привлекаемых к охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий. Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий.		
Тема 3.18. Тактика предупреждения и пресечения	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Понятие групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков. Причины их возникновения. Тактические действия нарядов полиции по		

групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков	предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.		ОК 07, ОК 08, ОК 09
Тема 3.19. Виды служебной документации в деятельности сотрудников ППС МОБ	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Юридическая терминология. Признаки делового стиля. Виды процессуальных и служебных документов, используемых в деятельности сотрудников ППС МОБ. Требования к составлению процессуальных документов. Порядок составления рапортов.		
Тема 3.20. Порядок составления протоколов о личном досмотре, об изъятие вещей и документов	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовая основа составления указанных протоколов. Основные требования к составлению протоколов о личном досмотре, досмотре вещей, находящихся при физическом лице Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов.		
Тема 3.21. Порядок составление протокола об административном нарушении	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовые основы составления протокола об административном правонарушении. Содержание протокола об административном правонарушении. Порядок составлении протокола. Порядок оформления фабулы протокола, характеризующей квалификацию деяния.		
Тема 3.22. Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Профессиональная значимость общения в деятельности сотрудника ОВД. Нравственные принципы делового общения: интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность. Правила поведения сотрудников полиции при обращении граждан к сотруднику ОВД. Общение с задержанным, подозреваемым, свидетелем. Этика поведения в конфликтной ситуации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие и сущность служебного этикета в подразделениях ОВД: дисциплина, субординация. Этикет внешнего вида, речи, невербальный этикет. Культура внешнего облика, соблюдение правил поведения в форменном обмундировании, правил взаимного приветствия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Этикет во взаимоотношении с руководителем, коллегами, гражданами. Такт, тактичное и бестактное поведение в профессиональной деятельности сотрудника ОВД.		
Тема 3.23. Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие общения в психологии. Профессиональное общение сотрудника полиции, его виды и функции. Этапы профессионального общения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Барьеры профессионального общения, приемы их профилактики. Правильная организация общения. Психологические механизмы снятия внутреннего напряжения у партнера по общению.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Психофизиологические особенности общения. Визуальная диагностика внутренних переживаний гражданина в процессе общения с сотрудником полиции.		
Тема 3.24. Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях и кровотечениях	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие о ранениях. Классификация ран, их характеристика. Раневая инфекция, асептика и антисептика. Кровотечение – наружное, внутреннее (паренхиматозное). Способы временной остановки артериального, венозного, капиллярного кровотечения. Наложение давящей повязки жгута (закрутки). Максимальное сгибание конечностей, суставов, пальцевое прижатие артерии. Приподнятое положение конечности, тугая тампонада ран, длительное наложение жгута (закрутки). Возможные осложнения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Остановка кровотечения с помощью подручных средств. Помощь при подозрении на внутреннее кровотечение. Правила наложения повязок. Типовые повязки круговая, крестообразная, спиральная с перегибами, восьмиобразная, пращевидная, пластырная, косыночная и др., способы их наложения. Особенности первой медицинской помощи при проникающих ранениях груди и живота.		
Тема 3.25. Организация первой помощи при травмах и острых состояниях	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие о первой медицинской помощи. Последовательность действий при оказании первой медицинской помощи пострадавшим. Причины, основные признаки, способы предупреждения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	

	Понятие о травме. Признаки ушиба, вывиха, растяжения, разрыва связок. Осложнения при переломах. Иммобилизация кисти, предплечья, плеча, стопы, бедра.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Первая медицинская помощь при переломе челюсти, ключицы, ребер, позвоночника, костей таза, сотрясении головного мозга, переломе костей черепа. Синдром длительного сдавливания. Травматический шок.		
Тема 3.26. Признаки подделки документов и способы их выявления	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие и виды документов. Защитные свойства документов, ценных бумаг, денежных знаков. Понятие подлинных и поддельных, действительных и недействительных документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Способы, приемы и средства обнаружения признаков полной и частичной подделки в документах. Признаки частичной и полной подделки документов.		
Тема 3.27. Словесный и субъективный портреты, их использование в розыскных целях	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие словесного портрета. Порядок, правила описания внешнего облика человека по методу словесного портрета. Субъективный портрет: понятие и типы. Элементы внешности человека их свойства и классификация. Источники информации о признаках внешности человека.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Использование сотрудниками милиции данных субъективного портрета при розыске преступников, лиц, пропавших без вести.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Раздел 4. Специальная техника		**52**	
МДК 01.04 Специальная техника		**52**	
Тема 4.1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»	**Содержание учебного материала**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие специальной техники. Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения.		
	Содержание учебного материала	1	
	Формы применения специальной техники. Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения. Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел.		

	Практическое занятие №1	2	
	Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД. Технические средства общего назначения. Технические средства специального назначения.		
Тема 4.2. Технические средства и системы связи	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи. Виды связи, используемые органами внутренних дел. Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов.		
	Практическое занятие №2	2	
	Понятие, назначение и принципы организации телефонной, факсимильной, телеграфной фототелеграфной, пейджинговой, компьютерной, радиорелейной, спутниковой связи в деятельности правоохранительных органов. Перспективы развития связи в органах внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Беспроводные средства и системы связи. Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. Факторы, влияющие на дальность и качество связи. Основные способы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. Режимы работы радиостанций.		
Тема 4.3. Технические средства охраны объектов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения. Понятие и назначение приемно-контрольного прибора. Основные функции, характеристики и классификация приемно - контрольных приборов		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Приемно-контрольные приборы: охранные, охранно-пожарные, охранно-маршрутные, универсальные программируемые. Назначение и виды исполняющих устройств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятие оповещателя. Виды оповещателей. Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации. Понятия «охраняемая зона», «рубеж охраны». Охрана зданий, помещений органов внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Охранно-пожарная сигнализация. Функции систем охранно- пожарной сигнализации. Основные элементы систем охранно- пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие системы автономной охраны объектов. Система автономной охраны одного отдельно расположенного объекта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие централизованной системы охраны объектов. Особенности передачи информации в централизованных системах охраны.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Понятия охранных, пожарных и охранно-пожарных извещателей, их назначение, функции. Изменения состояния охраняемого объекта, воспринимаемые извещателями. Понятие зоны обнаружения извещателя.		
Тема 4.4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов. Виды средств усиления речи. Специфика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи. Их тактико-технические данные и устройство. Подготовка к работе и устранение простейших неисправностей. Виды и назначение оперативно-служебного транспорта правоохранительных органов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели используемые различными службами правоохранительных органов, их характеристика. Особенности окраски и дополнительное оборудование.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Воздушный транспорт. Основные тактико-технические характеристики, особенности окраски и дополнительное оборудование. Возможности использования авиации в решении оперативно-служебных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Плавсредства классов «море», «озеро», «река». Задачи, решаемые с помощью плавсредств. Особенности окраски, флаги, дополнительное оборудование.		
Раздел 5. Делопроизводство и режим секретности		**52**	
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности		**52**	
Тема 5.1. Делопроизводство в органах внутренних дел как система взаимоотношений в информационном обществе	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Предмет дисциплины. Цели и задачи дисциплины «Делопроизводство и режим секретности». Связь дисциплины со специальными и общеобразовательными дисциплинами, роль и значение в системе подготовки специалистов. Основные понятия и определения дисциплины.		
	Содержание учебного материала	2	
	Понятие делопроизводства как системы взаимоотношений. Документ как объект исследования науки документоведения. Нормативная методическая база делопроизводства. Основные понятия, применяемые в делопроизводстве органов внутренних дел Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подразделения делопроизводства в органах внутренних дел, их цели и задачи. Функции подразделений делопроизводства и режима. Обязанности сотрудников органов внутренних дел при работе с документами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды делопроизводства в органах внутренних дел. Секретное и несекретное делопроизводство. Общее и специальное делопроизводство. Работа с обращениями граждан.		
	Практическое занятие №1	2	
	Документ его виды и свойства. Понятие «оргтехника». Компьютерные средства подготовки документов. Основные виды организационной техники. Изготовление, копирование и тиражирование документов. Средства обработки документов.		
	Практическое занятие №2	2	
	Правила безопасной работы с оргтехникой. Формуляр современного управленческого документа. Понятие о реквизите. Состав реквизитов, их расположение. Требования к оформлению реквизитов.		
	Практическое занятие №3	2	
	Понятие «бланк документа». Виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное). Состав реквизитов, назначение, особенности		

	оформления различных видов бланков. Особенности работы с бланками с гербовой символикой. Форматы бумажных документов.		
Тема 5.2. Основные виды документов, используемых в деятельности органов внутренних дел	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Основные виды документов, образующихся в деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, их классификация.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Организационно-распорядительные документы, оперативно-розыскные документы, уголовно-процессуальные документы, административно-правовые документы, секретные и несекретные документы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Документы, образующиеся при работе с обращениями. Понятия основных видов документов, образующихся в деятельности органов внутренних дел. Требования к подготовке документов. Правила составления и оформления документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Реквизиты документов. Постоянные реквизиты. Переменные реквизиты. Обязательные и дополнительные реквизиты. Правила оформления реквизитов документов. Составление текста документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды бланков документов. Установленный состав реквизитов бланков. Оформление отдельных видов документов в органах внутренних дел. Служебная переписка. Оформление служебных писем, телеграмм, факсограмм, телефонограмм, записок.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правила оформления деловых писем. Разновидности служебных писем. Документы, передаваемые по каналам электросвязи: факсограмма, телефонограмма.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление и оформление протоколов. Оформление служебных записок Оформление служебного акта. Работа с письмами. Назначение личных документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Кадровая документация - трудовые контракты, приказы по личному составу, трудовые книжки. Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Конфиденциальность документов по личному составу. Режим секретности. (уровни доступа). Понятие государственная тайна.		
Тема 5.3 Организация документооборота в органах внутренних дел	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Требования к оформлению реквизитов в системе ДОУ МВД России. Требования к оформлению реквизитов №№01-30. Реквизит 31 «Гриф ограничения доступа к документу» и правила его оформления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные положения ведения документооборота и требования к его организации. Порядок приема, обработки, распределения и исполнения поступающих документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Регистрация поступивших документов. Учет подготовленных документов, отправка исходящих документов. Копирование (тиражирование) документов. Учет и анализ объемов документооборота. Организация контроля исполнения документов (поручений). Сроки исполнения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Формирование документального фонда. Разработка и ведение номенклатуры дел. Формирование и оформление дел. Подготовка документов и дел к передаче на архивное хранение. Экспертиза ценности и отбор документов для хранения или уничтожения. Уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения. Порядок передачи документов на архивное хранение. Учет, хранение и использование печатей и штампов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие «номенклатура дел». Назначение и виды номенклатуры дел. Типовая, примерная и конкретная номенклатура дел. Требования, предъявляемые к составлению и заполнению формы номенклатуры дел организации. Заголовки дел, их систематизация и формулировки в номенклатуре дел. Сроки хранения дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Порядок составления и утверждения номенклатуры дел организации (учреждения). Правила формирования различных категорий документов в дела. Ответственность за сохранность документов. Понятие «экспертиза ценности документов».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие «оформление дела». Основные требования, предъявляемые к оформлению дел. Полное и частичное оформление дел. Подшивка дел. Составление заверительной		

	надписи, внутренней описи. Оформление обложки дела. Правила передачи дел на хранение в архив. Режим секретности.		
Тема 5.4. Применение современных технологий в делопроизводстве органов внутренних дел	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Электронная подпись. Виды электронной подписи. Порядок формирования электронной подписи. Проверка подлинности электронной подписи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Защита информации в органах внутренних дел. Виды конфиденциальной информации: персональные данные, информация для служебного пользования, данные предварительного расследования, государственная тайна.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Иные виды тайн: банковская, налоговая, коммерческая. Формирование и ведение банков данных о гражданах органами внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России. Система межведомственного электронного документооборота. Электронный документооборот. Управление документами с использованием сервиса электронного документооборота.		
Тема 5.5. Режим секретности как одно из направлений обеспечения безопасности личности, общества, государства	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие государственной тайны. Законодательство РФ о государственной тайне. Сведения, относимые к государственной тайне. Принципы отнесения сведений к государственной тайне. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел. Степени секретности сведений и грифы секретности. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Порядок засекречивания сведений и их носителей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Порядок рассекречивания сведений. Основания рассекречивания. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Органы защиты государственной тайны. Оформление допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне, в том числе в органах внутренних дел.		

	Обязанности должностных лиц и граждан Российской Федерации, допущенных к государственной тайне, и социальные гарантии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне. Условия прекращения допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне. Ограничения прав должностного лица или гражданина, допущенных или ранее допускавшихся к государственной тайне.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Порядок сертификации средств защиты информации. Федеральный государственный контроль за обеспечением защиты государственной тайны. Межведомственный и ведомственный контроль за режимом секретности. Прокурорский надзор за режимом секретности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Практические модельные занятия по утечке информации и способы реагирования сотрудников.		
Тема 5.6. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Конфиденциальность документов по личному составу. Режим секретности. (уровни доступа). Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Виды ответственности за нарушение режима секретности. Особенности производства по уголовным делам, связанным с государственной тайной.		
Учебная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с рабочим местом, оборудованием. 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка. 4. Ознакомиться с компьютерным справочно-информационными правовыми системами «КонсультантПлюс»		108	

и «Гарант». 5. Ознакомиться с функционалом справочно-поисковых систем. 6. Изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность служб документационного обеспечения управления (служб делопроизводства и режима секретности) в правоохранительных органах. 7. Изучить общие положения, порядок и принципы унификация форм документов организации. 8. Составить альбом форм документов организации. 9. Изучить правила оформления деловых писем и обязательные реквизиты делового письма. 10. Составить и оформить наиболее распространенные виды деловых писем. 11. Изучить основные положения темы: - обращение гражданина и его значение для работы органов государственной власти, органов местного самоуправления и правоохранительных органов. - виды обращений граждан различают. - правила подачи обращения гражданами. - обязанности, установленные для органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов по рассмотрению обращения граждан. - особенности ведения делопроизводства по письменным обращениям граждан. - правила и формы регистрации обращения граждан. - повторное обращение и порядок его регистрации. - этические правила для работников, ведущих личный приём граждан. 12. Составить и оформить Карточку учета письменного обращения гражданина в территориальном органе внутренних дел (органе прокуратуры РФ). 13. Составить и оформить Карточку личного приёма гражданина в территориальном органе внутренних дел (органе прокуратуры). 14. Составить и оформить График приема граждан руководящим составом территориального органа МВД России на районном уровне (органа прокуратуры) на текущий год. 15. Составить и оформить ответ на письменное обращение гражданина. 16. Изучить основные функции распорядительных документов и стадии их подготовки. 17. Изучить виды распорядительных документов, значение, структуру и содержание каждого из них. 18. Оформить приказы по основной деятельности (с угловым и продольным расположением реквизитов). 19. Оформить приказы по личному составу (с угловым и продольным расположением реквизитов). 20. Оформить распоряжение. 6. Оформить указание. 21. Усвоить понятие «коллегиальные органы», изучить виды коллегиальных органов, принципы организации		

работы и документирования деятельности. 22. Изучить понятие, виды и требования к составлению и оформлению протоколов, выписок из протоколов. 23. Составить проект приказа о подготовке совещания. 24. Составить повестку совещания и извещения его участникам. 25. Составить протокол, а также выписку из протокола по одному из пунктов повестки дня. 26. Изучить виды информационно-справочных документов. 27. Изучить требования к составлению и оформлению информационно-справочных документов. 28. Оформить акты. 29. Оформить докладные записки. 30. Оформить служебные записки. 31. Составить объяснительную записку. 32. Изучить виды документов по трудовым отношениям. 33. Изучить требования к составлению и оформлению документов по трудовым отношениям. 34. Оформить некоторые виды документов по трудовым отношениям. 35. Составить протокол об административном правонарушении. 36. Составить протокол личного досмотра. 37. Составить рапорт об обнаружении признаков преступления. 38. Оформить протокол принятия устного заявления о преступлении. 39. Оформить постановление о возбуждении уголовного дела. 40. Оформите постановление о приостановлении предварительного расследования по уголовному делу, по основаниям, предусмотренным п.1 ч.1 ст.208 УПК РФ. 41. Оформить постановление о возобновлении предварительного расследования по уголовному делу. 42. Оформить протокол задержания по уголовному делу в качестве подозреваемого в порядке, ст.ст.91 и 92 ПК РФ. 43. Оформить первичные статистические документы по уголовному делу. 44. Изучить, что понимается под коммерческой и государственной тайной; какая информация будет составлять коммерческую тайну; какая информация будет составлять государственную тайну; кто имеет право отнести информацию к коммерческой и государственной тайне; сведения которые не могут составлять коммерческую тайну; сведения, которые не могут составлять государственную тайну; права обладателя информации, составляющей коммерческую и государственную тайну; меры по охране конфиденциальности информации, которые должен принимать её обладатель; ответственность установленную законодателем за нарушение конфиденциальности информации.		

45. Составьте перечень сведений организации, содержащих конфиденциальный характер. 46. Составить приказ об отнесении информации к коммерческой тайне и мерах, устанавливаемых по обработке, хранению и движению конфиденциальных документов. 47. Составить расписку работника (сотрудника) о неразглашении конфиденциальной информации, полученной при выполнении своих должностных обязанностей. 48. Оформление отчета по практике, сдача.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с требованиями организационно-правовых документов подразделений органов внутренних дел по охране труда и технике безопасности. 2. Ознакомление и анализ нормативного закрепления организационных отношений. 3. Анализ организации работы с подчиненными руководителя подразделения, характеристика организационной структуры с указанием порядка формирования определения состава, специализации, компетенции и функции ее звеньев. 4. Определение и применение основных способов и средств защиты населения в различные периоды возникновения чрезвычайных ситуаций. Использование индивидуальных средств защиты. 5. Участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, устранению причин, способствующих правонарушениям. Участие в проведении профилактических бесед. 6. Оформление проектов постановлений о возбуждении уголовного дела, об отказе в возбуждении уголовного дела и протоколов следственных действий. Участие в проведении очных ставок. 7. Участие в проведение розыскных мероприятий. 8. Составление оперативных служебных документов по практическим ситуациям, в том числе секретные решения оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп. 9. Участие в оказании первой доврачебной помощи пострадавшим: искусственное дыхание, непрямой массаж сердца, оживление пострадавшего вдвоем, остановка кровотечения из руки, из ноги, помогать оказывать доврачебную медицинскую помощь лицам, получившим телесные повреждения в результате применения физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия. 10. Чтение топографических карт различных масштабов. Ориентирование на местности без карты и по карте, применение специальной техники для решения оперативно-служебных задач, документальное оформление ее применения. 11. Осуществление патрульно-постовой службы в местах общего скопления граждан. Отработка совместно с оперативное-розыскной службой действий по розыску подозреваемых лиц, а также лиц, проходящих по	252	

ориентировке, составление ориентировок. 12. Составление плана безопасного нахождения людей в зоне возможного теракта. Принимать участие в обеспечении безопасности граждан при охране общественного порядка. 13. Составление служебной документации для проведения психологических тестов для получения оружия. Отработка навыков применения средств специальной защиты (палки резиновые, черёмуха, наручников). 14. Использование документации при применении специальной техники в случае введение «специального режима». 15. Ознакомление с видами специальных технических средств, применяемыми в конкретном подразделении ОВД, порядком их выдачи, подготовки к использованию и основаниями применения. 16. Получение специального средства, подготовка к применению, разъяснение участникам гласного мероприятия их прав и процессуальная фиксация результатов. 17. Получение специального средства, его подготовка, санкционирование применения, участие в установке (применении) и процессуальная фиксация результатов. 18. Участие в оказании помощи проведения ОРМ Осуществлять контроль за работниками средств массовой информации, изымать записи. Составление и оформление служебных писем. Составление и оформление приказов по личному составу. Составление подписки о невыезде, разглашении охраняемой законом тайны. 19. Составление протокола о доставлении обвиняемого в органы УФСИН отбывающего наказание в местах лишения свободы в здание УМВД для ознакомления с материалами уголовного дела. Анализ, составление и оформление распорядительных документов. Анализ, составление и оформление информационно-справочных документов. Формирование и оформление номенклатуры дел. Анализ, составление и оформление документации по трудовым отношениям. 20. Участие в охране общественного порядка при организации мероприятий проводимых службой волонтеров. Участие в охране общественного порядка при проведении митингов Участие в охране общественного порядке при массовых беспределах на улицах, в торговых центрах. 21. Оформление отчета по практике, сдача.		
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**962**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличие:

- кабинета «Криминалистики»;
- кабинета «Специальной техники»;
- кабинета «Огневой подготовки»;
- кабинета «Тактико-специально подготовки»;
- кабинета «Первой медицинской помощи».
- криминалистического полигона;
- полигона для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствие с профилем подготовки;
- открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир;
- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.
- оснащенные базы практики в соответствии с приложением 5 ОПОП.

Оборудование учебного кабинета «Криминалистика»:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- комплект фотооборудования;
- профессиональный компьютерный полиграф;
- комплект следователя-дознавателя;
- набор дактилоскопический.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Специальная техника»:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые;
- образцы специальных средств для проведения специальных операций;
- индивидуальные средства защиты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Огневой подготовки»:
- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Тактико-специальной подготовки»:
- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые;
- образцы специальных средств для проведения специальных операций;
- индивидуальные средства защиты.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Первой медицинской помощи»:
- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки);
- общевойсковый защитный комплект;
- войсковые индивидуальные аптечки;

- сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС);
- перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная);
- медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная);
- грелка;
- жгут кровоостанавливающий;
- индивидуальный перевязочный пакет;
- шприц-тюбик одноразового пользования;
- носилки санитарные;
- макет простейшего укрытия в разрезе;
- макет убежища в разрезе;
- массогабаритный макет автомата Калашникова;
- макеты мин и гранат;
- медицинская ширма;
- медицинская кушетка;
- тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»;
- нормативно-правовые документы;
- наборы плакатов.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование криминалистического полигона:
- стойка огражденная мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

Оборудование полигона для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки:
- стойка огражденная мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

3.2.Информаионное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1.Основные печатные издания

1. Янковая, В.Ф. Документационное обеспечение управления: учебник. – М.: Академия, 2024. – 208с.

3.2.2.Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Платонов, В. Н. Двигательные качества и физическая подготовка спортсменов. — Москва: Издательство «Спорт», 2022. — 656с.

   https://profspo.ru/books/119191

2. Махов, С.Ю. Методы самообороны. Модуль 7: учебно-методическое пособие. — Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2023. — 124с.

   https://profspo.ru/books/134461

3. Белевцев, В. В. Д Огневая подготовка: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 139с.

   https://profspo.ru/books/135019

4. Чубарев, С. В. Огневая подготовка и стрелковое оружие: учебное пособие. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81с.

   https://profspo.ru/books/123032

5. Балабанов, В. Ю. Огневая подготовка из стрелкового оружия: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 101с.

   https://profspo.ru/books/139040

6. Иляхина, О. Ю. Опыт организации огневой и физической подготовки в образовательных организациях МВД России: учебное пособие. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 62с.

   https://profspo.ru/books/159842

7. Денисенко, С. В. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудника органов внутренних дел: учебное пособие. — Омск: Омская академия МВД России, 2021. — 56с.

   https://profspo.ru/books/127412

8. Бурова, Е. В. Правоохранительные органы: практикум. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2021. — 64с.

   https://profspo.ru/books/130721

9. Никуленко, А. В. Институт необходимой обороны в деятельности сотрудников правоохранительных органов. — Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2023. — 480с.

   https://profspo.ru/books/133125

10. Кочетков, М. В. Специальная техника: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 102с.

    https://profspo.ru/books/135471

11. Колотушкин, / С. М. Основы криминалистики: учебное пособие. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 232с.

    https://profspo.ru/books/117256

12. Кузнецова, И. В. Ведение конфиденциального делопроизводства: учебник для СПО. — Саратов: Профобразование, 2024. — 168с.

https://profspo.ru/books/137662

13. Кузнецова, И. В. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебное пособие. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 192с.

https://profspo.ru/books/145149

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.	Юридически квалифицирует факты, события и обстоятельства; Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом; Консультирует граждан по правовым вопросам; Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; Разграничивает правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; Оперирует юридическими понятиями и категориями; Толкует правовые нормы; Использует правоприменительную и судебную практику; Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов; Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права; Знает источники права; Знает виды материальных и процессуальных норм; Знает виды юридической ответственности; Знает правила составления юридических документов; Знает правила оформления служебных документов; Знает сущность и содержание правового статуса участников правоотношений; Знает сущность служебной дисциплины; Знает формы защиты прав граждан и юридических лиц; Знает виды и правовое содержание административных производств и процедур; Знает виды и порядок уголовного и административного судопроизводства; Знает основные стадии уголовного и административного процесса;	Оценка - защиты практических заданий; - выполнения тестовых заданий по темам МДК; - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практик; - дифференцированный зачет по МДК, - экзамен по ПМ.

	Знает порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда.	
ПК 1.2.	Осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; Принимает меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; Ориентируется в системе и структуре правоохранительных органов; Разграничивает функции правоохранительных органов; Применяет психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях; Знает основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов; Знает порядок рассмотрения обращений граждан и организаций; Знает понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения; Знает правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства; Знает формы и порядок производства предварительного расследования; Знает общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих; Знает этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов; Знает правила профессиональной коммуникации; Знает способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	
ПК 1.3.	Применяет физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом; Пресекает противоправные деяния; Устраняет угрозы безопасности граждан и общественной безопасности; Организовывает взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях;	

	Оказывает первую помощь; Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей; Документирует обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; Информирует органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования; Поддерживает должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности; Знает правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; Знает основы личной безопасности; Знает порядок и правила оказания первой помощи.	
ПК 1.4.	Принимает процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; Анализирует и применяет положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; Проводит отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты; Взаимодействует с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; Применяет технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; Анализирует сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; Документирует обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; Оказывает содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; Использует справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении	

	выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; Документирует факты применения специальной техники; Учитывает особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; Использует положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; Использует технические средства по назначению; Знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; Знает порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; Знает теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; Знает формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела; Знает информацию, порядок ее реализации, правовую основу и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность; Знает основы криминалистической тактики и криминалистической методики; Знает основные направления, средства и методы противодействия преступлениям.	
ПК 1.5.	Выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; Выявляет лица, имеющих намерение совершить противоправные действия; Вносит в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению; Проводит индивидуальную профилактическую работу; Анализирует оперативную обстановку на обслуживаемой территории; Участвует в профилактике правонарушений;	

	Использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; Участвует в пропаганде правовых знаний; Знает основные характеристики и детерминанты преступности; Знает структуру личности преступника; Знает механизм индивидуального преступного поведения; Знает основы виктимологии; Знает правовую основу системы профилактики правонарушений; Знает виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.	
ПК 1.6.	Осуществляет ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе; Соблюдает правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; Использует технические средства при работе со служебными документами; Разграничивает сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения; Знает правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; Знает организацию службы делопроизводства; Знает правила оформления служебных документов; Знает правила организации документооборота; Знает порядок хранения и уничтожения документов и дел; Знает перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; Знает перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части;	Экспертное наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения ПМ

	Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы; Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации; Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска; Оценивает практическую значимость результатов поиска применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники финансирования; Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Определяет источники достоверной правовой информации; Составляет различные правовые документы; Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта.	

ОК 04	Организовывает работу коллектива и команды; Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию; Демонстрирует осознанное поведение; Описывает значимость своей профессии; Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности; Определяет направление ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях; Применяет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Использует основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Использует пути обеспечения ресурсосбережения; Применяет принципы бережливого производства; Знает основные направления изменения климатических условий региона; Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применяет трациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; Оценивает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	

	Применяет основы здорового образа жизни; Знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; Применяет средства профилактики перенапряжения.	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; Знает построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Знает особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.	

Приложение 2.2.
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Административная деятельность»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Административная деятельность»; формирование у обучающихся устойчивых знаний в области административной деятельности полиции, а также выработку умений и навыков применения административного законодательства в административной деятельности различных подразделений полиции; знания правовых и организационных основ реализации специальных административно-правовых режимов, навыков деятельности правоохранительных органов в условиях действия специальных административно-правовых режимов.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ПК 2.1.	– осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – оформлять административно-процессуальные документы; – определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	– законодательство об административных правонарушениях; – задачи производства по делам об административных правонарушениях; – виды производств по делам об административных правонарушениях; – стадии производства по делам об административных правонарушениях; – особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений.	– собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности; – квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам; – применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; – принимать и оформлять решения по обращениям граждан.
ПК 2.2.	– выстраивать доверительные отношения с гражданами;	– организацию работы с государственными органами, гражданами и	– применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и

	– проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны; – различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества; – проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования; – выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории); – организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов; – реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных	общественными объединениями; – полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов; – законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности; – основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления; – основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления; – правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб.	обеспечении общественной безопасности; – осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

	административно-правовых режимов.		
ПК 2.3.	– применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов; – принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов; – реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов; – составлять основные документы планирования специальной операции; – действовать в составе тактических подразделений в особых условиях; – составлять графические служебные документы; – читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности; – использовать современные средства навигации; – пользоваться средствами индивидуальной защиты.	– понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов; – правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов; – организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов; – основы топографической подготовки; – особенности планирования и организации специальных операций; – тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций; – способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ; – режимы усиления противодействия терроризму;	– обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях; – принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки; – выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп; – принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи; – принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке; – применять приемы психологического воздействия; – действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов; – оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов.

		– порядок оказания первой помощи; – порядок организации эвакуации граждан.	
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства	

	– оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; – правила разработки презентации; – основные этапы разработки и реализации проекта.	

	– определять источники достоверной правовой информации; – составлять различные правовые документы; – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.		
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности.	
ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе.	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений; – особенности социального и культурного контекста.	
ОК 06	– проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.	– сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной	

		деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона; – правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.	

ОК 09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	50	32
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	190	-
Практика, в т.ч.:	**108**	-
учебная	36	-
производственная	72	72
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 02.01 в форме комплексного дифференцированного зачета совместно с МДК 02.02 МДК 02.02 в форме комплексного дифференцированного зачета совместно с МДК 02.01	4	-
Квалификационный экзамен	6	-
Всего	**360**	**104**

2.2.Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего,час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Административная деятельность правоохранительных органов	**180**	22	180	10		142			
	Раздел 2. Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов	**66**	10	66	8		48			
	Учебная практика	**36**						**36**		
	Производственная практика	**72**	**72**						**72**	
	Промежуточная аттестация	**6**								6
	Всего:	***360***	***104***	***246***	***18***	***0***	***190***	***36***	***72***	***6***

2.3.Содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельнаяучебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Административная деятельность правоохранительных органов		**180**	
МДК 02.01 Административная деятельность правоохранительных органов		**180**	
Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов»	**Содержание учебного материала**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Предмет и задачи курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Система курса «Административная деятельность правоохранительных органов».		
	Содержание учебного материала	2	
	Соотношение курса «Административная деятельность правоохранительных органов» с дисциплиной «Административное право». Отличие курса «Административная деятельность правоохранительных органов» от других специальных дисциплин, изучаемых в вузах МВД России.		
	Содержание учебного материала	1	
	Общественный порядок и общественная безопасность как основные объекты воздействия в административной деятельности полиции.		
	Практическое занятие №1	2	
	Административная деятельность и ее отличие от иных видов деятельности полиции.		
Тема 1.2. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности,	**Содержание учебного материала**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие, содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью.		
	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и основные элементы безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности.		

общественного порядка и борьбы с преступностью. Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции	**Содержание учебного материала**	2	
	Соотношение личной безопасности граждан, общественного порядка и общественной безопасности с другими социально-правовыми категориями. Содержание охраны общественного порядка, обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.		
	Практическое занятие №2	2	
	Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.		
Тема 1.3. Понятие полиции и основные направления ее деятельности	**Практическое занятие №3**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Определение основных направлений деятельности полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Предназначение полиции и правовое регулирование ее деятельности. Соотношение понятий полиции и органов внутренних дел.		
Тема 1.4. Организация полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Критерий, лежащий в основе создания подразделений, организаций и служб полиции. Руководство деятельностью полиции. Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции.		
Тема 1.5. Обязанности и права полиции и ее сотрудников	**Практическое занятие №4**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление. Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции. Механизм реализации обязанностей и прав полиции. Гарантии обеспечения административной деятельности сотрудников полиции.		
Тема 1.6. Понятие, содержание, принципы административной деятельности полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие административной деятельности полиции и ее основные черты. Виды административной деятельности полиции. Принципы административной деятельности полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Отличие административной деятельности от других видов деятельности, осуществляемых полицией.		
Тема 1.7. Формы и методы административной деятельности полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Формы административной деятельности полиции как объективное выражение ее сущности. Понятие и классификация форм административной деятельности полиции. Правовые формы административной деятельности полиции (нормотворчество, правоприменение).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Неправовые формы административной деятельности полиции (организационные, материально-технические). Правовое усмотрение в реализации форм административной деятельности полиции. Понятие и классификация методов административной деятельности полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Убеждение и принуждение как основные (универсальные) методы административной деятельности полиции, их соотношение. Иные методы административной деятельности полиции (экономические, психологические и др.). Меры административного принуждения, применяемые полицией, и их классификация.		
Тема 1.8. Административный надзор полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие, виды и методы административного надзора полиции. Осуществление полицией надзора за соблюдением общеобязательных правил и норм.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Осуществление полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.		
Тема 1.9. Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основания применения, состоящих на вооружении полиции специальных средств. Основания применения полицией огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.		
Тема 1.10.	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,

Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией. Проникновение в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Тема 1.11. Обеспечение законности в административной деятельности полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Способы обеспечения законности в административной деятельности полиции. Контроль за деятельностью полиции и его виды. Надзор за законностью деятельности полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Обжалование неправомерных действий сотрудников полиции. Ответственность сотрудников полиции. Основные направления укрепления законности в административной деятельности полиции.		
Тема 1.12. Рассмотрение полицией обращений граждан	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Виды обращений граждан в органы внутренних дел (полицию). Порядок принятия и регистрации обращений граждан в органах внутренних дел (полиции). Порядок рассмотрения органами внутренних дел (полицией) обращений граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Сроки рассмотрения обращений и условия их продления. Оформление принимаемых по обращениям решений. Организация и осуществление приема населения в органах внутренних дел (полиции). Контроль за соблюдением порядка, приема, регистрации и разрешения обращений граждан.		
Тема 1.13. Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях	**Практическое занятие №5**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Составление протокола об административном правонарушении.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основания для возбуждения полицией дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Содержание, порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Должностные лица органов внутренних дел (полиции), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.		
Тема 1.14.	**Практическое занятие №6**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,

Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Протокол об административном задержании. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Доставление. Административное задержание. Протокол об административном задержании. Сроки административного задержания. Место и порядок содержания задержанных лиц. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Досмотр транспортного средства. Изъятие вещей и документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Привод. Временный запрет деятельности.		
Тема 1.15. Рассмотрение полицией дел об административных правонарушениях	**Практическое занятие №7**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Составление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Полномочия должностных лиц полиции по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях. Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел (полиции). Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Применение общих и специальных сроков давности. Назначение административного наказания без составления протокола. Административное расследование. Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Место и сроки рассмотрения дела.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Постановление по делу об административном правонарушении. Определение по делу об административном правонарушении. Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.		

	Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.		
Тема 1.16. Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях	**Практическое занятие №8**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения. Исполнение постановления о наложении административного штрафа.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Исполнение полицией постановления о лишении специального права. Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке и исполнение ими постановления об административном аресте.		
Тема 1.17. Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	**Практическое занятие №9**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Организация защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека. Организация охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Задачи и основные функции подразделений охраны общественного порядка. Система и структура аппаратов службы охраны общественного порядка.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Силы и средства, обеспечивающие охрану общественного порядка. Организация охраны общественного порядка с использованием сил и средств органов внутренних дел.		
Тема 1.18. Правовое положение и организация деятельности дежурных частей	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Назначение и задачи дежурных частей органов внутренних дел. Система и структура дежурных частей органов внутренних дел. Права и обязанности оперативного дежурного органов внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

органов внутренних дел	Порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, прием и регистрация сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. Организация работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам».		
Тема 1.19. Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции	**Практическое занятие №10**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Обязанности и права патрульно -постовых нарядов полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правовое положение патрульно -постовой службы полиции (ППСП). Силы и средства ППСП. Виды нарядов ППСП. Основные обязанности и права патрульно - постовых нарядов полиции.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные элементы организации ППСП (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы).		
Тема 1.20. Правовое положение и организация деятельности участковых уполномоченных полиции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП). Основные направления деятельности УУП. Обязанности и права УУП, их классификация и характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Роль УУП в осуществлении контроля (надзора) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Элементы организации деятельности УУП и их характеристика. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность УУП. Порядок приема административного участка. Планирование работы УУП, оценка деятельности УУП.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Участковые пункты полиции (УПП). Требования, предъявляемые к УПП. Документация УУП и порядок ее ведения. Порядок приема граждан УУП.		
Тема 1.21. Правовое положение и организация	**Практическое занятие №11**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Предупреждение и пресечение правонарушений несовершеннолетних.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

деятельности подразделений по делам несовершеннолетних	Правовое регулирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН). Задачи и функции ПДН. Права и обязанности сотрудников ПДН. Организация деятельности ПДН.		ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административно -правовые средства предупреждения и пресечения полицией правонарушений несовершеннолетних. Центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовое положение и организация работы ЦВСНП. Взаимодействие полиции с иными государственными структурами и общественными объединениями в осуществлении работы по предупреждению и пресечению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.		
Тема 1.22. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие и содержание охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Задачи, функции и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел (ИВС).		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Правовое регулирование деятельности ИВС. Осуществление пропускного режима в ИВС. Основания и порядок приема, содержания и освобождения из ИВС. Режим содержания и медицинское обеспечение лиц, содержащихся в ИВС.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды нарядов по охране ИВС. Правовое регулирование конвойной службы полиции. Виды конвоя и способы конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Порядок приема и передачи подозреваемых и обвиняемых для конвоирования.		
Тема 1.23. Обеспечение полицией безопасности дорожного движения. Содержание основных направлений	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Государственная программа обеспечения безопасности дорожного движения. Место и роль полиции в ее реализации. Административно-правовой статус Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД) как специального субъекта контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения	Правовое регулирование деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД), ее задачи и функции. Система и структура аппаратов и подразделений ГИБДД. Контроль за подготовкой водительских кадров.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Государственная регистрация и учет автотранспортных средств. Надзор за техническим состоянием транспортных средств и проведением государственного технического осмотра. Организация дорожного движения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Контроль за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений. Контроль за соблюдением участниками дорожного движения установленных Правил дорожного движения. Административно-правовые средства обеспечения безопасности дорожного движения.		
Тема 1.24. Дорожно-патрульная служба Государственное инспекции безопасности дорожного движения	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовое регулирование деятельности дорожно-патрульной службы (ДПС), ее задачи и функции. Строевые подразделения дорожно-патрульной службы и организация их работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды нарядов ДПС и особенности их деятельности по выявлению, пресечению административных правонарушений и задержанию правонарушителей. Административно-юрисдикционные полномочия сотрудников ДПС.		
Тема 1.25. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по вопросам миграции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовое регулирование деятельности подразделений полиции по вопросам миграции. Паспортизация населения России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Паспорт гражданина Российской Федерации как основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации. Иные документы, удостоверяющие личность граждан России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основания и порядок регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства. Правила въезда,		

	выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Функции полиции по осуществлению контроля за их соблюдением. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства. Предупреждение, выявление и пресечение полицией нарушений миграционных правил.		
Тема 1.26. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Задачи и основные функции полиции на железнодорожном транспорте. Система и структура полиции на железнодорожном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного транспорта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Предупреждение и пресечение полицией административных правонарушений на транспорте. Взаимодействие транспортной полиции с органами управления транспортом и территориальными подразделениями полиции.		
Тема 1.27. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного и водного транспорта	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Задачи и основные функции полиции на воздушном транспорте. Система и структура полиции на воздушном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах воздушного транспорта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Порядок производства досмотра ручной клади, багажа и личного досмотра пассажиров на объектах воздушного транспорта. Задачи и функции полиции на водном транспорте. Система и структура полиции на водном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах водного транспорта.		
Тема 1.28. Взаимодействие полиции с государственными органами по охране	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие взаимодействия и принципы его организации. Основные формы взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

общественного порядка и обеспечению общественной безопасности	Направления взаимодействия полиции с государственными органами. Основные задачи и порядок взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.		
Тема 1.29. Правовое регулирование и организация участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Классификация форм участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Виды негосударственных формирований, участвующих в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности (народные дружины, общественные пункты охраны порядка и др.).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Внештатные сотрудники полиции и организация их работы. Полномочия негосударственных формирований и граждан по участию в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности. Взаимодействие полиции с негосударственными формированиями и гражданами, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.		
Тема 1.30. Пресечение отдельных административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность, а также в области охраны собственности	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Виды административных правонарушений, посягающих на права граждан, и их характеристика. Нарушения избирательного законодательства, законодательства о труде, о свободе совести, о защите прав несовершеннолетних. Иные посягательства на конституционные права и свободы граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды административных правонарушений, посягающих на здоровье населения, общественную нравственность, и их характеристика. Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, занятие проституцией.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Наиболее распространенные виды административных правонарушений в области охраны собственности, выявляемые сотрудниками полиции и их краткая характеристика. Формы и методы административной деятельности полиции по выявлению, пресечению административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения, общественную нравственность и собственность.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Компетенция органов внутренних дел (полиции) по составлению протоколов и рассмотрению дел об административных правонарушениях, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность. Взаимодействие полиции с иными государственными органами, осуществляющими государственное управление в указанных сферах.		
Тема 1.31. Пресечение отдельных административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Общая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по борьбе с правонарушениями в области потребительского рынка и исполнению административного наказания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Административная деятельность полиции по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Взаимодействие органов внутренних дел, налоговых органов, иных органов и организаций при предупреждении и пресечении правонарушений в сфере экономики.		
Тема 1.32. Пресечение отдельных административных правонарушений против порядка управления, а также посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Виды административных правонарушений против порядка управления и их характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Самоуправство, неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, невыполнение законных решений иных контрольно-надзорных органов, нарушения нормальной работы специализированных служб, учреждений для содержания под стражей и др.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и их характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Меры административного принуждения, применяемые полицией к лицам, совершившим административные правонарушения против порядка управления, а также посягающие на общественный порядок и общественную безопасность. Пресечение неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции и иных правонарушений против порядка управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Пресечение полицией мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка. Пресечение полицией распития пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, а также появления в общественных местах в состоянии опьянения.		
Тема 1.33. Особенности осуществления административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Виды массовых мероприятий и их характеристика. Задачи и функции полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирования и групповых нарушений общественного порядка.		
Тема 1.34. Особенности осуществления административной деятельности полиции при введение особых режимов	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Задачи и особенности административной полиции в особых условиях. Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Административная деятельность полиции в условиях военного положения. Задачи полиции по обеспечению режима военного положения. Административная деятельность полиции в условиях режима чрезвычайного положения.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация		**4**	
Раздел 2. Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов		**66**	

МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов		**66**	
Тема 2.1. Специальные административно-правовые режимы	**Содержание учебного материала**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовая основа института специальных административно-правовых режимов. Понятие, цели, задачи специальных административно-правовых режимов. Виды административно-правовых режимов.		
	Содержание учебного материала	2	
	Меры и временные ограничения, применяемые в условиях введения специальных административно-правовых режимов. Объекты специальных административно-правовых режимов.		
	Содержание учебного материала	2	
	Субъекты специальных административно-правовых режимов и их административно-правовой статус. Стадии процедуры реализации специальных административно-правовых режимов.		
Тема 2.2. Вооруженные силы Российской Федерации. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений.		
	Практическое занятие №1	2	
	Решение тестов и ситуативных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.		
Тема 2.3. Особенности прохождения службы в	**Практическое занятие №2**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Решение тестов и ситуативных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

органах внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях. Изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел. Возложение на сотрудника органов внутренних дел дополнительных обязанностей.		ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Командирование его в другую местность, временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел. Иные особые условия и дополнительные ограничения. Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях. Укрепление служебной дисциплины и законности в служебных коллективах.		
Тема 2.4. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	**Практическое занятие №3**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Решение тестов и ситуативных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Роль и место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов при введении специальных административно -правовых режимов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел. Субъекты подготовки и принятия различных видов управленческих решений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в органах внутренних дел, и способы их обеспечения при введении специальных административно -правовых режимов.		
Тема 3.5. Взаимодействие и координация деятельности органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	**Практическое занятие №4**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Решение тестов и ситуативных задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти. Виды и формы взаимодействия. Принципы взаимодействия. Организация взаимодействия. Формы и методы взаимодействия. Координация деятельности органов внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно - правовых режимов.		

Тема 3.6. Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации	**Практическое занятие №5**	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в составе наряда. Обеспечение личной безопасности сотрудников при проверке документов в различных ситуациях. Личная безопасность сотрудников при проведении досмотровых мероприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Обеспечение личной безопасности сотрудников при задержании и доставлении подозреваемых в совершении правонарушений или преступлений. Тактика действий сотрудников при остановке, задержании и обследовании транспортного средства. Личная безопасность сотрудников при осмотре мест возможного укрытия 28 правонарушителей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Личная безопасность сотрудников при обнаружении взрывоопасных предметов. Личная безопасность сотрудников во внеслужебное время. Применение оружия самообороны. Особенности задержания вооружённых преступников в различных условиях.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Основные методы противодействия беспилотным воздушным судам (БВС). Виды и типы средств противодействия БВС противника и их назначение. Требования, предъявляемые к системе противодействия БВС. Бесконтактные методы противодействия БВС.		
Тема 3.7. Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Планирование действий по пресечению захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Инструкция «Крепость», назначение, структура и содержание. Функциональные группы, создаваемые для пресечения захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел, тактика их действий.		
Тема 3.8.	**Самостоятельная работа обучающихся**	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,

Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков	Тактика групп рассредоточения и изъятия и изъятия при пресечении массовых беспорядков (одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей).		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Учебная практика **Виды работ:** 1. Пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. 2. Осуществить ознакомление с кадровым составом и штатным расписанием территориального органа МВД России. 3. Ознакомится со структурой органа внутренних дел, его возможностями и задачами, распорядком дня, планированием рабочего времени, распределением нагрузки в органе внутренних дел. 4. Изучить оперативную обстановку в регионе, районе, городе, ином населенном пункте (по месту дислокации), ознакомится с географической и социально-экономической характеристикой обслуживаемой органом внутренних дел территорией. 5. Ознакомление с особенностями работы дежурных частей органов внутренних дел. 6. Изучение системы и структуры дежурных частей органов внутренних дел. 7. Изучить на практике процедуры реализации прав и обязанностей оперативного дежурного органов внутренних дел. 8. Освоить порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, приема и регистрации сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. 9. Осуществить практическое наблюдение за организацией работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам». 10. Ознакомится с элементами организации подразделений патрульно-постовой службы полиции (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). 11. Изучить практику несения наружной службы нарядами подразделений патрульно-постовой службы полиции. 12. Освоить механизм реализации основных обязанностей и прав патрульно-постовых нарядов полиции. 13. Практическое освоение реализации участковыми уполномоченными полиции (далее – УУП) основных форм несения службы (профилактический обход административного участка; рассмотрение обращений граждан; индивидуальная профилактическая работа; прием граждан; отчеты перед населением о проделанной		36	

работе). 14. Оформление отчета по практике, сдача.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. 2. Осуществить ознакомление с кадровым составом и штатным расписанием территориального органа МВД России. 3. Практическая реализация основных направлений деятельности полиции, наблюдение за осуществлением видов административной деятельности полиции, применения и реализации принципов административной деятельности полиции. 4. Выявление отличий административной деятельности полиции от других видов деятельности, осуществляемых полицией (оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной) в процессе отработки навыков профессиональной служебной деятельности. 5. Наблюдение за осуществлением полицией взаимодействия с правоохранительными органами при осуществлении охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. 6. Изучение сложившейся практики взаимодействия полиции с правоохранительными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. 7. Практическое наблюдение за осуществлением полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. 8. Ознакомление с практикой взаимодействия подразделений полиции по осуществлению административного надзора за различными категориями граждан. 9. Присутствие на инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, изучение методов проверки знаний мер безопасности при обращении с огнестрельным оружием, условий и пределов применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. 10. Приобретение опыта действий сотрудника полиции в условиях применения мер непосредственного принуждения, составление проектов рапортов о применении сотрудниками полиции мер непосредственного принуждения.	72	

11. Участие в инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, проверка знаний оснований применения мер государственного принуждения. 12. Составление проектов процессуальных и служебных документов о задержании лиц, в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О полиции», а также других мер государственного принуждения. 13. Приобретение опыта по организации деятельности полиции по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах. 14. Уяснения порядка разработки, согласования, утверждения, регистрации, хранения, корректировки План-расчета. 15. Присутствие при проведении инструктажей нарядов, задействованных в обеспечении правопорядка. 16. Изучение практики управления нарядами, задействованными в обеспечении правопорядка. 17. Освоение процедур привлечения к обеспечению правопорядка сотрудников (военнослужащих) подразделений Росгвардии, представителей общественных объединений правоохранительной направленности, членов казачьих обществ, народных дружин, работников частных охранных организаций, ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, не являющихся федеральными органами исполнительной власти. 18. Отработка практических навыков взаимодействия и слаживания элементов сил и средств, задействованных в обеспечении правопорядка, на практических занятиях (тренировках, занятиях, групповых упражнениях и учениях) в рамках профессиональной служебной и физической подготовки, а также на методических занятиях, групповых упражнениях, проводимых территориальным органом МВД России. 19. Уяснение видов специальных административно-правовых режимов, их целей и задач, а также комплекса мероприятий по переводу территориального органа МВД России на работу в условиях введения специального административно-правового режима. 20. Оформление отчета по практике, сдача.		
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**360**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличие:

- кабинета «Криминалистики»;
- кабинета «Специальной техники»;
- кабинета «Огневой подготовки»;
- кабинета «Тактико-специально подготовки»;
- кабинета «Первой медицинской помощи».
- криминалистического полигона;
- полигона для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствие с профилем подготовки;
- открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.
- оснащенные базы практики в соответствии с приложением 5 ОПОП.

Оборудование учебного кабинета «Криминалистика»:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- комплект фотооборудования;
- профессиональный компьютерный полиграф;
- комплект следователя-дознавателя;
- набор дактилоскопический.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Специальная техника»:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые;
- образцы специальных средств для проведения специальных операций;
- индивидуальные средства защиты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Огневой подготовки»:
- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Тактико-специальной подготовки»:
- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- учебно-методические материалы (кодексы РФ, акты и т.д.);
- наглядные плакаты;
- наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые;
- образцы специальных средств для проведения специальных операций;
- индивидуальные средства защиты.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование учебного кабинета «Первой медицинской помощи»:
- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора;
- индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки);
- общевойсковый защитный комплект;
- войсковые индивидуальные аптечки;
- сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской,

доврачебной помощи (сумка СМС);
- перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная);
- медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная);
- грелка;
- жгут кровоостанавливающий;
- индивидуальный перевязочный пакет;
- шприц-тюбик одноразового пользования;
- носилки санитарные;
- макет простейшего укрытия в разрезе;
- макет убежища в разрезе;
- массогабаритный макет автомата Калашникова;
- макеты мин и гранат;
- медицинская ширма;
- медицинская кушетка;
- тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»;
- нормативно-правовые документы;
- наборы плакатов.

Технические средства обучения:
- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

Оборудование криминалистического полигона:
- стойка огражденная мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

Оборудование полигона для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки:
- стойка огражденная мобильная с выдвижной лентой;
- ширма перегородка 1-секционная;
- спанбонд черный в рулоне;
- секундомер;
- пластиковый короб;
- валик дактилоскопический;
- макет автомата;
- макет пистолета;
- учебный магазин автомата;
- учебный магазин пистолета.

3.2.Информаионное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1.Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бгашев, М. В. Основы управленческой деятельности: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2023. — 311c.

   https://profspo.ru/books/131961

2. Жариков, Ю. С. Правоохранительные органы и судебная система Российской Федерации: учебное наглядное пособие. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 72c

   https://profspo.ru/books/130795

3. Бурдина, Е. В. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 292c. https://profspo.ru/books/117247

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1.	Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности; Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам; Применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; Принимает и оформляет решения по обращениям граждан; Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях; Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях; Осуществляет исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; Оформляет административно-процессуальные документы; Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса; Знает законодательство об административных правонарушениях; Знает задачи производства по делам об административных правонарушениях; Знает виды производств по делам об административных правонарушениях; Знает стадии производства по делам об административных правонарушениях; Знает особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений.	Оценка - защиты практических заданий; - выполнения тестовых заданий по темам МДК; - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практик; - дифференцированный зачет по МДК, - экзамен по ПМ.
ПК 2.2.	Применяет формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности; Осуществляет мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности; Выстраивает доверительные отношения с гражданами;	

	Проводит разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны; Различает по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества; Проводит обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования; Выполняет неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории); Организовывает работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов; Реализовывает формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов; Знает организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями; Знает полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов; Знает законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности; Знает основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления; Знает основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления;	

	Знает правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб.	
ПК 2.3.	Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях; Принимает решения в условиях осложнения оперативной обстановки; Выполняет оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп; Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи; Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке; Применяет приемы психологического воздействия; Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов; Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов; Применяет нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов; Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов; Реализует меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов; Составляет основные документы планирования специальной операции; Действует в составе тактических подразделений в особых условиях; Составляет графические служебные документы; Читает топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности; Использует современные средства навигации; Пользуется средствами индивидуальной защиты; Знает понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов; Знает правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов;	

	Знает организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов; Знает основы топографической подготовки; Знает особенности планирования и организации специальных операций; Знает тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций; Знает способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ; Знает режимы усиления противодействия терроризму; Знает порядок оказания первой помощи; Знаетпорядок организации эвакуации граждан.	
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части; Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы; Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Экспертное наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения ПМ
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации; Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска; Оценивает практическую значимость результатов поиска применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	

	Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники финансирования; Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Определяет источники достоверной правовой информации; Составляет различные правовые документы; Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта.	
ОК 04	Организовывает работу коллектива и команды; Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию; Демонстрирует осознанное поведение; Описывает значимость своей профессии; Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности; Определяет направление ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	

	Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях; Применяет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Использует основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Использует пути обеспечения ресурсосбережения; Применяет принципы бережливого производства; Знает основные направления изменения климатических условий региона; Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применяет трациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; Оценивает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Применяет основы здорового образа жизни; Знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; Применяет средства профилактики перенапряжения.	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; Знает построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический	

	минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Знает особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.	

Приложение 2.2.
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.03 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНЕОЛОГИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Цифровые технологии в деятельности юриста»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности освоение вида деятельности «Цифровые технологии в деятельности юриста».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ПК 3.1.	– соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использовать технические средства при работе со служебными документами; – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	– правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; – организацию службы делопроизводства; – правила оформления служебных документов; – правила организации документооборота; – порядок хранения и уничтожения документов и дел; – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	– осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе.

ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной	

	технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять источники достоверной правовой информации;	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; – правила разработки презентации; – основные этапы разработки и реализации проекта.	

	– составлять различные правовые документы; – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.		
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности.	
ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе.	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений; – особенности социального и культурного контекста.	
ОК 06	– проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.	– сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного	

		поведения и последствия его нарушения.	
ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона; – правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.	
ОК 09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	

	темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	32	22
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	106	-
Практика, в т.ч.:	**144**	-
учебная	72	-
производственная	72	72
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 03.01 в форме дифференцированного зачета	-	-
Квалификационный экзамен	6	-
Всего	**288**	**94**

2.2.Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего,час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Обучение МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Использование цифровых технологий в деятельности юристов	**138**	22	138	10		106			
	Учебная практика	**72**						**72**		
	Производственная практика	**72**	**72**						**72**	
	Промежуточная аттестация	**6**								6
	Всего:	***288***	***94***	***138***	***10***	***0***	***106***	***72***	***72***	***6***

2.3.Содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельнаяучебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Цифровые технологии в деятельности юриста		**138**	
МДК 03.01 Цифровые технологии в деятельности юриста		**138**	
Тема 1.1. Понятие цифровой экономики	**Содержание учебного материала**		ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Цифровая экономика в современном мире.	2	
	Практическое занятие №1	2	
	Исследование возможностей институтов цифровой экономики.		
Тема 1.2. Правовое регулирование цифровых технологий	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы правового регулирования.		
	Практическое занятие №2	2	
	Сравнительный анализ законодательства РФ и зарубежных стран в сфере регулирования цифровых технологий.		
	Практическое занятие №3	2	
	Систематизация нормативно-правовых актов по регулированию искусственного интеллекта.		
	Практическое занятие №4	2	
	Анализ правовых норм о защите персональных данных в цифровую эпоху.		
Тема 1.3. Информационная безопасность	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы информационной безопасности. Технические средства защиты информации.		
	Практическое занятие №5	2	
	Настройка антивирусной защиты на рабочем месте.		
	Практическое занятие №6	2	

	Установка и настройка межсетевого экрана.		
	Практическое занятие №7	2	
	Создание и управление криптографическими ключами.		
Тема 1.4. Электронные документы	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы электронных документов. Электронный документооборот.		
	Практическое занятие №8	2	
	Создание и оформление электронного документа по стандартам.		
	Практическое занятие №9	2	
	Конвертация документов между различными форматами.		
	Практическое занятие №10	2	
	Проверка корректности оформления электронных документов.		
Тема 1.5. Электронная подпись	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Электронная подпись и аутентификация		
	Практическое занятие №11	2	
	Получение и установка сертификата электронной подписи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подписание документов различными видами ЭП.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Проверка подлинности электронной подписи.		
Тема 1.6. Системы электронного документооборота	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	
	Функциональные возможности СЭД. Безопасность электронных документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Установка и первичная настройка системы электронного документооборота.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Конфигурация прав доступа пользователей в СЭД.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Настройка маршрутов движения документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Настройка уведомлений и оповещений в системе.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание различных типов документов в СЭД.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Регистрация и классификация документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа с версиями документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Управление жизненным циклом документа.		
Тема 1.7. Справочно-правовые системы	**Самостоятельная работа обучающихся**	1	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы СПС. История и развитие СПС. Правовое регулирование СПС.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Основные виды СПС. Технологии работы с СПС.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Освоение интерфейса конкретной СПС.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Настройка персонального профиля пользователя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение основных поисковых возможностей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Настройка уведомлений и оповещений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Поиск документов по реквизитам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Тематический поиск нормативных актов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Поиск судебной практики по конкретной проблеме.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с правовыми календарями.		
Тема 1.8. Базы данных	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы БД. Структуры и компоненты БД.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проектирование БД. Системы управления БД.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Построение ER-диаграмм для различных предметных областей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Нормализация отношений баз данных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание концептуальной модели данных.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проектирование физической модели БД.		
Тема 1.9. Искусственный интеллект в юриспруденции	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы ИИ в юриспруденции. Технологии ИИ в юридической практике.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с ИИ-помощниками для анализа договоров.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Использование ИИ для классификации правовых документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Применение ИИ в подготовке юридических заключений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с системами прогнозирования судебных решений.		
Тема 1.10. Электронные доказательства	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы электронных доказательств. Виды электронных доказательств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Сбор и фиксация электронных доказательств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проверка подлинности электронных документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Оценка допустимости электронных доказательств.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изъятие информации с электронных носителей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание скриншотов и их оформление.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с электронной перепиской как доказательством.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Фиксация информации в социальных сетях.		
Тема 1.11. Цифровая валюта	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Теоретические основы цифровых валют. Виды цифровых валют. Правовое регулирование в сфере цифровых валют. Цифровая валюта в России.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание и настройка криптовалютного кошелька.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проведение транзакций между кошельками.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Резервное копирование и восстановление кошельков.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Настройка двухфакторной аутентификации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Регистрация на криптовалютных биржах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ рынка криптовалют.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение торговых операций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с ордерами и торговыми сигналами.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Государственная регистрация и учет автотранспортных средств. Надзор за техническим состоянием транспортных средств и проведением государственного технического осмотра. Организация дорожного движения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Контроль за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений. Контроль за соблюдением участниками дорожного движения установленных Правил дорожного движения. Административно-правовые средства обеспечения безопасности дорожного движения.		
Тема 1.12. Смарт-контракты	**Самостоятельная работа обучающихся**	2	ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Теоретические основы смарт-контрактов.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Создание простого смарт-контракта на Solidity.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разработка контракта для краудфандинга.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Программирование базового токена ERC-20.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Тестирование смарт-контрактов с помощью Truffle.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проверка безопасности контрактов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Анализ уязвимостей в коде.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проведение стресс-тестов.		
Учебная практика **Виды работ:** 1. Защита юридической информации. 2. Применение систем шифрования. 3. Организация безопасного хранения данных. 4. Обеспечение информационной безопасности. 5. Защита от несанкционированного доступа. 6. Обеспечение конфиденциальности. 7. Противодействие киберугрозам. 8. Выявление фишинговых атак. 9. Защита от вредоносного ПО. 10. Профилактика утечки данных. 11. Реагирование на инциденты безопасности. 12. Сбор и фиксация цифровой информации. 13. Проверка подлинности электронных документов. 14. Применение систем электронного документооборота. 15. Разработка цифровых решений.		72	

16. Создание шаблонов документов. 17. Проектирование баз данных. 18. Разработка алгоритмов автоматизации. 19. Создание методических рекомендаций 20. Внедрение цифровых технологий. 21. Оценка потребностей организации. 22. Выбор программного обеспечения. 23. Обучение сотрудников. 24. Сопровождение внедрения. 25. Освоение справочно-правовых систем. 26. Работа с базами нормативных актов. 27. Мониторинг изменений законодательства. 28. Использование экспертных комментариев. 29. Создание и обработка юридических документов. 30. Организация электронного архива. 31. Применение ИИ-инструментов. 32. Оценка результатов работы ИИ. 33. Использование цифровых следов. 34. Анализ электронной переписки. 35. Работа с данными социальных сетей. 36. Исследование метаданных документов. 37. Фиксация информации в мессенджерах. 38. Автоматизация юридической работы. 39. Использование конструкторов договоров. 40. Применение систем проверки контрагентов. 41. Работа с системами расчета госпошлины. 42. Применение калькуляторов правовых рисков. 43. Цифровые инструменты коммуникации. 44. Организация удаленной работы. 45. Ведение электронной переписки. 46. Проведение онлайн-консультаций. 47. Использование систем видеоконференций.		

48. Работа с электронными доказательствами. 49. Исследование рынка. 50. Анализ цифровых продуктов для юристов. 51. Оценка эффективности технологий. 52. Изучение трендов развития. 53. Мониторинг новых решений. 54. Оценка рисков. 55. Анализ правовых аспектов. 56. Оценка безопасности технологий. 57. Исследование этических вопросов 58. Прогнозирование последствий внедрения. 59. Оформление скриншотов. 60. Оформление отчета по практике, сдача.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. 2. Изучение структуры, организации и порядок работы в органах. 3. Изучение входящих и исходящих документы и материалов, находящиеся в работе у сотрудников данного органа или организации. 4. Разрабатывает или принимает участие в разработке документов правового характера. 5. Присутствовать при производстве отдельных следственных действий и оформление документов. 6. Получение вводного инструктажа по правилам охраны труда и информационной безопасности. 7. Ознакомление с существующими информационными системами правоохранительных органов. 8. Изучение структуры и интерфейсов информационных баз данных, используемых в правоохранительной деятельности. 9. Практика заполнения, редактирования и поиска необходимой информации в системах учета правонарушений, розыска преступников и потерпевших. 10. Освоение методов первичного осмотра места происшествия, опроса свидетелей и подозреваемых. 11. Усвоение порядка фиксация и передачи материалов дела в соответствующие службы. 12. Повышение навыков оперативной реакции на поступающую информацию.	72	

13. Обучение мерам предосторожности при обращении с конфиденциальной информацией. 14. Овладение способами защиты данных от утечки и несанкционированного доступа. 15. Обучение правилам пользования сетью Интернет и электронными устройствами в целях недопущения утраты служебной информации. 16. Оформление отчета по практике, сдача.		
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**288**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличие:

- лаборатории «Информационных технологий»;
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2.Информаионное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1.Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Титова, Л. Н. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации: практикум для СПО. — Саратов: Профобразование, 2025. — 78с.

   https://profspo.ru/books/150795

2. Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 292с.

   https://profspo.ru/books/138127

3. Кулешов, Ю. Н. Расследование преступлений, совершённых с применением цифровых технологий: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 85с.

   https://profspo.ru/books/144742

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1.	Осуществляет ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе; Соблюдает правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; Использует технические средства при работе со служебными документами; Разграничивает сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения; Знает правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности; Знает организацию службы делопроизводства; Знает правила оформления служебных документов; Знает правила организации документооборота; Знает порядок хранения и уничтожения документов и дел; Знает перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне; Знает перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации.	Оценка - защиты практических заданий; - выполнения тестовых заданий по темам МДК; - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практик; - дифференцированный зачет по МДК, - экзамен по ПМ.
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части; Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы; Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Экспертное наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения ПМ

ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации; Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска; Оценивает практическую значимость результатов поиска применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники финансирования; Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Определяет источники достоверной правовой информации; Составляет различные правовые документы; Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта.	
ОК 04	Организовывает работу коллектива и команды; Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	

ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию; Демонстрирует осознанное поведение; Описывает значимость своей профессии; Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности; Определяет направление ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях; Применяет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Использует основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Использует пути обеспечения ресурсосбережения; Применяет принципы бережливого производства; Знает основные направления изменения климатических условий региона; Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применяет трациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; Оценивает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Применяет основы здорового образа жизни; Знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; Применяет средства профилактики перенапряжения.	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	

	Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; Знает построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Знает особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.	

Приложение 2.3.
к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 21299 ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности освоение вида деятельности «Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Коды ОП, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ПК 4.1.	– работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации; – пользоваться базами данных, в том числе удаленно; – пользоваться справочно-правовыми системами; – пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организации; – применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, в том числе для ее оптимизации и повышения эффективности; – применять правила русского языка; – применять навыки скоростного письма.	– нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления; – структура организации, руководство структурных подразделений; – современные информационные технологии работы с документами; – порядок работы с документами; – схемы документооборота; – системы скоростного письма; – правила работы с входящими, исходящими и внутренними документами; – правила организации и формы контроля исполнения документов в организации; – типовые сроки исполнения документов;	– прием и первичная обработка входящих документов; – предварительное рассмотрение и сортировка документов на регистрируемые и нерегистрируемые; – подготовка входящих документов для рассмотрения руководителем; – регистрация входящих документов; – организация доставки документов исполнителям; – ведение базы данных документов организации; – ведение информационно-справочной работы; – обработка и отправка исходящих документов; – организация работы по регистрации, учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения

		– принципы работы со сроковой картотекой; – назначение и технология текущего и предупредительного контроля; – правила составления аналитических справок по организации работы с документами и контролю исполнения документов; – правила документационного обеспечения деятельности организации; – виды документов, их назначение; – требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственными стандартами; – правила составления и оформления информационно-справочных, организационных, управленческих документов; – правила создания и ведения баз данных служебных документов в организации; – системы электронного документооборота; – правила и сроки отправки исходящих документов; – требования охраны труда.	документов текущего делопроизводства; – контроль исполнения документов в организации.

ПК 4.2.	– организовывать работу по учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства; – осуществлять методическое руководство делопроизводством в организации, контролировать правильное формирование, хранение и сдачу дел в архив; – разрабатывать номенклатуру дел структурного подразделения; – использовать номенклатуру дел при изучении структуры организации, составлении описей дел; – организовывать работу по формированию дел в соответствии с утвержденной номенклатурой дел организации; – формировать документы в дела с учетом их специфики; – систематизировать документы внутри дела; – обеспечивать сохранность и защиту документов организации**;** – применять информационно-коммуникационные технологии при работе с документами.	– нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления; – виды номенклатур, общие требования к номенклатуре, методика ее составления и оформления; – правила согласования номенклатуры дел с ведомственными архивами и экспертной комиссией; – порядок формирования и оформления дел, специфика формирования отдельных категорий дел; – правила хранения дел, в том числе с документами ограниченного доступа; – правила выдачи и использования документов из сформированных дел**;** – требования охраны труда.	– разработка номенклатуры дел организации; – проверка правильности оформления документов и отметки об их исполнении перед их формированием в дело для последующего хранения; – формулирование заголовков дел и определение сроков их хранения; – формирование дел**;** – контроль правильного и своевременного распределения и подшивки документов в дела.
ПК 4.3.	– пользоваться перечнями документов и	– нормативные правовые акты,	– проверка сроков хранения документов,

	анализировать фактическое содержание имеющихся в деле документов при определении сроков их хранения; – оформлять документы экспертной комиссии; – оформлять обложки дел постоянного и временного хранения в соответствии с требованиями государственных стандартов; – производить хронологическо-структурную систематизацию дел; – осуществлять техническую обработку и полное оформление дел постоянного и временного хранения; – составлять опись дел постоянного и временного хранения в соответствии с нормативно-методическими документами; – применять информационно-коммуникационные технологии при работе с документами.	нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления; – критерии разделения документов на группы в соответствии с ценностью информации, содержащейся в них; – порядок использования типовых или ведомственных перечней документов, определения сроков хранения в процессе экспертизы ценности документов; – порядок создания, организации и документирования работы экспертной комиссии; – правила составления и утверждения протокола работы экспертной комиссии; – правила составления и утверждения акта о выделении документов, не подлежащих хранению; – правила технической обработки и полного оформления дел постоянного и временного хранения; – правила составления описи дел постоянного и временного хранения в соответствии с нормативно-методическими документами;	составление протокола работы экспертной комиссии по подготовке документов к хранению, акта о передаче на уничтожение документов, не подлежащих хранению; – составление внутренней описи дел для особо ценных документов; – оформление дел постоянного, долговременного сроков хранения; – оформление обложки дел постоянного, долговременного сроков хранения; – составление описи дел постоянного, долговременного сроков хранения; – передача дел в архив организации.

		– правила передачи дел в архив организации; – требования охраны труда.	
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства	

	– оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; – правила разработки презентации; – основные этапы разработки и реализации проекта.	

	– определять источники достоверной правовой информации; – составлять различные правовые документы; – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.		
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	– психологические основы деятельности коллектива; – психологические особенности личности.	
ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе.	– правила оформления документов; – правила построения устных сообщений; – особенности социального и культурного контекста.	
ОК 06	– проявлять гражданско-патриотическую позицию; – демонстрировать осознанное поведение; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.	– сущность гражданско-патриотической позиции; – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; – значимость профессиональной	

		деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона; – правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.	

ОК 09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	32	22
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	106	-
Практика, в т.ч.:	**144**	-
учебная	72	-
производственная	72	72
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 04.01 в форме дифференцированного зачета	-	-
Квалификационный экзамен	6	-
Всего	**288**	**94**

2.2.Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего,час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Обучение МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Документационное обеспечение деятельности организации	**138**	22	138	10		106			
	Учебная практика	**72**						**72**		
	Производственная практика	**72**	**72**						**72**	
	Промежуточная аттестация	**6**								6
	Всего:	***288***	***94***	***138***	***10***	***0***	***106***	***72***	***72***	***6***

2.3.Содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельнаяучебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Документационное обеспечение деятельности организации		**138**	
МДК 04.01 Документационное обеспечение деятельности организации		**138**	
Тема 1.1. Организация и технология работы с документами	**Содержание учебного материала**	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Правовые основы делопроизводства. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления.		
	Практическое занятие №1	2	
	Составить список нормативных документов, регламентирующих деятельность организации (государственной службы).		
	Практическое занятие №2	2	
	Создание схемы «Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления».		
	Практическое занятие №3	2	
	Заполнение таблицы «Анализ нормативной базы делопроизводства».		
Тема 1.2. Организация делопроизводственной службы	**Содержание учебного материала**	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Введение в организацию делопроизводственной службы. Основные принципы организации делопроизводственной службы. Структура и функции делопроизводственной службы.		
	Содержание учебного материала	2	
	Роли и ответственности сотрудников делопроизводственной службы. Методы и технологии работы в делопроизводстве. Организация документооборота и контроля исполнения документов.		
	Содержание учебного материала	2	

	Обеспечение сохранности и защиты конфиденциальной информации. Использование информационных технологий в делопроизводстве.		
	Содержание учебного материала	2	
	Стандарты и нормативные документы, регулирующие работу делопроизводственной службы. Оценка эффективности работы делопроизводственной службы.		
	Практическое занятие №4	2	
	Составление списка основных задач и функций делопроизводственной службы в вашей организации.		
	Практическое занятие №5	2	
	Составление схемы «Роли и ответственности сотрудников делопроизводственной службы».		
Тема 1.3. Основные требования к составлению и оформлению документов	**Практическое занятие №6**	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Практика написания заголовков, подзаголовков, абзацев и параграфов согласно правилам.		
	Практическое занятие №7	2	
	Оформление реквизитов документов: изучение видов и правил оформления.		
	Практическое занятие №8	2	
	Составление контрольного списка проверки правильности составления и оформления документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Введение в основные требования к составлению и оформлению документов. Правила написания и оформления заголовков, подзаголовков, абзацев и параграфов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Требования к форматированию текста: шрифты, размеры, интервалы, отступы. Реквизиты документов: их виды и правила оформления. Оформление приложений к документам: требования и примеры.		
Тема 1.4. Общие правила составление и оформления писем	**Практическое занятие №9**	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Составление различных типов писем, исправление ошибок.		
	Практическое занятие №10	2	
	Анализ готовых образцов писем: оценка стиля, структуры, оформления.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Введение в общие правила составления и оформления писем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Основные элементы письма: адрес получателя, дата, регистрационный номер, заголовок, обращение, текст, подпись.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Типы писем: информационные, рекламные, пригласительные, благодарственные и т.д.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Структура письма: введение, основная часть, заключение.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Языковые особенности: форма обращения, стиль изложения, грамматические правила.		
Тема 1.5. Организация документооборота и технология работы с документами	**Практическое занятие №11**	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Построение технологической схемы обработки входящих документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Основные этапы работы с документами. Технологи я обработки входящих документов. Технология обработки исходящих документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Технология передачи документов внутри организации. Электронный документооборот. Регистрация документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Контроль исполнения документов. Информационно-справочная работа по документам.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Построение технологической схемы обработки исходящих документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Построение технологической схемы обработки внутренних документов.		
Тема 1.6. Технология систематизации и обеспечения сохранности документов	**Самостоятельная работа обучающихся**	6	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Технология составления и оформления номенклатуры дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Систематизация и учет документов в организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Порядок формирования и оформления дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Технология организации и проведения экспертизы ценности документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Порядок оформления дел, составления описей и сдачи дел в архив.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Практикум по составлению номенклатуры дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Практикум по определению сроков хранения по перечням документов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Построение технологической схемы систематизации и организации учета документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Практикум по формированию и оформлению дел.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Решение задач по организации проведения экспертизы ценности документов.	4	
Учебная практика **Виды работ:** 1. Прием и первичная обработка входящих документов. 2. Регистрация входящих документов. 3. Организация доставки документов исполнителям. 4. Ведение базы данных документов организации. 5. Ведение информационно-справочной работы. 6. Обработка и отправка исходящих документов. 7. Контроль исполнения документов в организации. 8. Разработка номенклатуры дел организации. 9. Проверка правильности оформления документов и отметки об их исполнении перед их формированием в дело для последующего хранения. 10. Формирование дел. 11. Контроль правильного и своевременного распределения и подшивки документов в дела. 12. Проверка сроков хранения документов, составление протокола работы экспертной комиссии по подготовке документов к хранению, акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению. 13. Составление внутренней описи дел для особо ценных документов. 14. Оформление дел постоянного, долговременного сроков хранения.		72	

15. Оформление обложки дел постоянного, долговременного сроков хранения. 16. Составление описи дел постоянного, долговременного сроков хранения. 17. Передача дел в архив организации. 18. Оформление отчета по практике, сдача.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. 2. Организация работы по регистрации, учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства. 3. Контроль исполнения документооборота в организации. 4. Разработка номенклатуры дел организации. 5. Формирование и хранение дел. 6. Контроль сроков хранения документов, составление протокола работы экспертной комиссии по подготовке документов к хранению, акта о передаче на уничтожение документов, не подлежащих хранению. 7. Составление внутренней описи дел для особо ценных документов. 8. Оформление дел постоянного, долговременного сроков хранения: оформление обложки, описи; передача дел в архив организации. 16. Оформление отчета по практике, сдача.	72	
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**288**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличие:

- лаборатории «Информационных технологий»;
- кабинета «Дисциплин права»
- библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска;
- стойка для телевизора.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- телевизор;
- компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором.

3.2.Информаионное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1.Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Башмакова, Е.И. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 144с.

   https://profspo.ru/books/142218

2. Кузнецова, И. В. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебное пособие. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 192с.

   https://profspo.ru/books/145149

3. Попов, С. Л. Делопроизводство и секретарская работа на персональном компьютере. — Москва: СОЛОН-Пресс, 2021. — 424с.

   https://profspo.ru/books/142018

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1.	Принимает и первично обрабатывает входящие документы; Предварительно рассматривает и сортирует документы на регистрируемые и нерегистрируемые; Подготавливает входящие документы для рассмотрения руководителем; Регистрирует входящие документы; Организует доставку документов исполнителям; Ведет базы данных документов организации; Ведет информационно-справочную работу; Обрабатывает и отправляет исходящие документы; Организует работу по регистрации, учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документы текущего делопроизводства; Контролирует исполнения документов в организации.	Оценка - защиты практических заданий; - выполнения тестовых заданий по темам МДК; - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практик; - дифференцированный зачет по МДК, - экзамен по ПМ.
ПК 4.2.	Разрабатывает номенклатуры дел организации; Проверяет правильность оформления документов и отметки об их исполнении перед их формированием в дело для последующего хранения; Формулирует заголовки дел и определяет сроки их хранения; Формирует дела**;** Контролирует правильное и своевременное распределение и подшивку документов в дела.	
ПК 4.3.	Проверяет сроки хранения документов, составляет протоколы работ экспертной комиссии по подготовке документов к хранению, акта о передаче на уничтожение документов, не подлежащих хранению; Составляет внутренние описи дел для особо ценных документов; Оформляет дела постоянного, долговременного срока хранения; Оформляет обложки дел постоянного, долговременного срока хранения; Составляет описи дел постоянного, долговременного срока хранения;	

	Передает дел в архив организации.	
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части; Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы; Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Экспертное наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения ПМ
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации; Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска; Оценивает практическую значимость результатов поиска применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники финансирования; Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Определяет источники достоверной правовой информации; Составляет различные правовые документы;	

	Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта.	
ОК 04	Организовывает работу коллектива и команды; Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию; Демонстрирует осознанное поведение; Описывает значимость своей профессии; Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности; Определяет направление ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях; Применяет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Использует основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Использует пути обеспечения ресурсосбережения; Применяет принципы бережливого производства; Знает основные направления изменения климатических условий региона; Применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применяет трациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	

	Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; Оценивает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Применяет основы здорового образа жизни; Знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; Применяет средства профилактики перенапряжения.	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; Знает построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Знает особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.	

Приложение 3
к ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2026

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ «Перевозский строительный колледж». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

● усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

● формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

● приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

● подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

● подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

● **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

● **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

● **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

● **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

● **физическое воспитание**, **формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

● **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

● **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

● **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «…формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде». Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания). Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом

освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции,

антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).
Патриотическое воспитание
Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей. Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Профессионально-трудовое воспитание
Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны. Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности. Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
Экологическое воспитание
Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды. Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.
Ценности научного познания
Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих

интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности. Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.2 Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли, **профессии** для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Нижегородской области
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности

– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»

Перевозский строительный колледж – современное многофункциональное учебное заведение, которое вносит большой вклад в развитие экономики Нижегородской области, решая вопросы подготовки высококвалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

За более 55 лет своего существования колледж выпустил на рынок труда более 30000 высококвалифицированных специалистов, в колледже обучается 2750 человек по программам СПО, более 2500 человек в год по программам дополнительного профессионального образования, география обучающихся охватывает более 30 регионов. В колледже реализуется 28 программ СПО и более 200 программ ДПО. Колледж принимает активное участие в реализации проектов Федерального и регионального уровней, имеет опыт реализации таких проектов, как «Профессионалитет», «Молодые профессионалы», «Билет в будущее», «Демография», «Содействие занятости», «Код будущего» и др.

Приоритетными направлениями модернизации воспитательного пространства в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» являются развитие личностного потенциала обучающихся, умений решать жизненные проблемы и делать нравственный выбор, формирование мотивации к профессиональному росту, обеспечивающему конкурентоспособность выпускников колледжа на рынке труда и их эффективную самореализацию в современных социально-экономических условиях.

В колледже созданы все условия для всестороннего развития обучающихся, успешно функционируют объединения дополнительного образования и спортивные секции. Колледж является неоднократным победителем областного смотра-конкурса достижений профессиональных образовательных организаций в профессионально-творческом развитии обучающихся «Достижения, активность, развитие» (ДАР). По итогам регионального этапа, открытого публичного Всероссийского смотра-конкурса профессиональных образовательных организаций на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди студентов Перевозский строительный колледж занял 2 место - в номинации «Лучшая аккредитованная ПОО по организации физкультурно-спортивной работы» и 3 место - в номинации «Лучший студенческий спортивный клуб в профессиональной образовательной организации».

В колледже действуют: Молодежный центр, Центр социальной адаптации детей-сирот, Волонтерский клуб «Островок», Медиацентр, образовательные локации распределенного музея. В колледже успешно внедрена целевая модель наставничества.

Весомая роль в реализации и развитии личностного потенциала обучающихся принадлежит студенческому самоуправлению. Студенческое самоуправление, реализует непрерывный процесс вовлечения студентов в управление общественными инициативами в колледже. Лидеры и активисты студенческого самоуправления реализуют проект «Студенческие встречи», в рамках которого организуются встречи с успешными людьми, социальными партнерами, работодателями. В результате встреч заключаются договора и соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, создаются новые общественные объединения, в которые активно включаются студенты колледжа.

Студенческое самоуправления проводит активную работу по вовлечению обучающихся в участие в региональных и Всероссийских проектах по реализации государственной молодежной политики, акциях и мероприятиях платформы «Россия – страна возможностей»: школа деловой журналистики, Областной форум СООбщество, Мастерская кадрового партнерства, Всероссийский фестиваль «Студенческая весна», Всероссийский конкурс «Большая перемена», Всероссийский конкурс «Студент года», «Твой ход» и др.

В колледже создан целый ряд неформальных площадок (коворкинг-зон) для проведения досуга студентов: ChillZone (зона досуга и отдыха, IT ХАБ, тренажерный зал, Караоке-клуб, Бильярд-зал; Зал аэро-хоккея, Шахматный клуб, Фитнес-центр. База спортивно-оздоровительного лагеря «Борок», являющегося структурным подразделением колледжа, активно используется для организации каникулярных, профильных и адаптационных студенческих смен. В 2022 году для студентов организованы образовательные площадки нового распределенного формата Музея истории колледжа. Идея «распределенного» музея заключается в том, что экспозиции выходят за пределы отдельного помещения и располагаются во всех общественных пространствах колледжа и становятся доступными для посещения и проведения различных мероприятий.

Воспитательное пространство ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» основывается на творческом потенциале педагогов-наставников, системе мотивации к активной деятельности студентов, раскрытии их познавательных и интеллектуальных способностей, формировании гибких навыков и направлено на формирование конкурентоспособности и эффективной самореализации выпускников, отвечающим современным вызовам.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности*

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности в колледже предусматривает:

- внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли;
- включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности;
- организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;
- организация практических занятий по работе с современными информационными системами, технологиями в области экономики и управления, специальности, в том числе с применением программных продуктов;

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства в колледже предусматривает:

- инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
- организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности;

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение таких мероприятий как:

- мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности;
- организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности;

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности**»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий в колледже предусматривает:

- мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
- встречи с известными представителями специальности;
- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности;
- размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью;

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) в колледже предусматривает:

- профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий специальности
- совместные мероприятия, посвященные Дню специальности;

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в Колледже, предусматривает:

- организацию и деятельность в Колледже органов самоуправления обучающихся (студенческий совет и др.), избранных обучающимися;
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления Колледжем, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в Колледже, в анализе ее воспитательной деятельности;

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности;
- организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью;
- поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала работы по социальному партнёрству и участию работодателей в Колледже предусматривает:

- организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность;
- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции;
- реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в Колледже предусматривает:

- организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности;
- участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности;
- проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности;
- организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»;
- проведение практико-ориентированных мероприятий

Модуль «Студенческие медиа»

Реализация воспитательного потенциала студенческих медиа предусматривает:

- организацию единого информационного пространства Колледжа;
- формирование навыков и базовых грамотностей: управление и концентрация внимания, логичность и креативность мышления, осознанность, ориентация на развитие, расширение кругозора, генерирование и оформление идей;
- информационно-техническую поддержку воспитательных и образовательных мероприятий Колледжа (осуществление новостного сопровождения, видеосъемки и мультимедийное сопровождение);
- предоставление каждому обучающемуся возможности для самореализации и творческого самовыражения.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, на основе договоров о социальном партнерстве и дуального обучения.

В реализации рабочей программы воспитания по специальности участвуют квалифицированные специалисты ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», функционал которых регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельностью осуществляется педагогическим составом, включающим следующие должности:

№	Наименование должности	Функционал
1	Директор	Осуществляет общее управление и контроль в колледже
2	Заместитель директора по воспитательной работе	Отвечает за организацию воспитательной деятельности, осуществляет контроль воспитательного процесса
3	Заместитель директора по учебной работе	Отвечает за организацию учебной деятельности, осуществляет контроль образовательного процесса
4	Заместитель директора по учебно-производственной работе и сетевому взаимодействию	Устанавливает связи с работодателями, осуществляет организацию учебной и производственной практик обучающихся, обеспечивает контроль прохождения обучающимися всех видов практик
5	Советник директора по воспитанию	Осуществляет поддержку студенческих инициатив, координирует деятельность общественных организаций, клубов, объединений, членами которых являются студенты профессии
6	Декан факультета	Осуществляет контроль учебного и воспитательного процесса по профессии, обеспечивает условия для успешного освоения образовательной программы обучающимися
7	Методист	Обеспечивает методическое сопровождение образовательного процесса
8	Педагог-психолог	Обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, сопровождение основных и дополнительных программ
9	Социальный педагог	Обеспечивает социально-педагогическую поддержку обучающихся в процессе социализации
10	Педагог-организатор, педагог дополнительного образования	Организует проведение фестивалей, конкурсов и др. студенческих мероприятий, а также осуществляет участие студенческих организаций в мероприятиях, проводимых с молодежью. Организует, проводит и сопровождает мероприятия по различным направлениям внеучебной деятельности колледжа; координирует деятельность творческих коллективов
11	Руководитель физического воспитания	Организует проведение учебных, факультативных и внеурочных занятий по физическому воспитанию; организация работы спортивных секций; привлечение для организации и проведения спортивно-массовых мероприятий как студентов, так и преподавателей
12	Преподаватель ОБЗР и БЖД	Реализация современных, в том числе, интерактивных форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках основ безопасности жизнедеятельности,

		так и во внеурочной деятельности; способствование реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающегося (учебной, исследовательской, проектной); содействие развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни
13	Куратор группы	Проводит работу по организации, сопровождению, координации обучающихся учебных групп; осуществляет анализ, планирование, организацию, контроль процесса воспитания и социализации обучающихся, изучение личности и коррекцию в воспитании, социальную помощь и защита обучающихся; организует и проводит внеучебные занятия; осуществляет взаимодействие с родителями, другими педагогами, социальным работником, педагогом-психологом; оформляет документацию группы
14	Преподаватели, мастера производственного обучения	Реализуют программу воспитания, формируют целевые ориентиры в рамках преподаваемым дисциплин и профессиональных модулей
15	Зав. музеем истории	Реализует программу воспитания, организует музейно-выставочное пространство, содержащее экспозиции об истории и развитии профессии
16	Воспитатели общежития	Осуществляют воспитательную работу в студенческом общежитии, контролируют соблюдение правил внутреннего распорядка общежития, организуют и проводят профилактическую работу.

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Для реализации программы воспитания разработано нормативно-методическое обеспечение:

– Устав ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»;

– Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

– Положение порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАПОУ «ПСК» и студентом;

– Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– Положение о режиме занятий;

– Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов;

– Положение об условиях и порядке применения ресурсов сети Интернет;

– Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– Положение об индивидуальной образовательной программе обучения;

– Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки;

– Положение о студенческом общежитии;

– Положение о наставничестве в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»;

– Положение о Студенческом совете;

– Программа развития ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» на 2020- 2025 год;

– Приказ о проведении родительского собрания;

– Положение о кураторе;

– Программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»;

– Программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»;

– Приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества;

– Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями;

– Сетевая форма организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования.

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности:

– наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося

– участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью

– рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров

– реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности

– успешное освоение образовательных программ по специальности

Формы поощрения: сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по профессии может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

- анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы

по специальности.

Календарный план воспитательной работы

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			
1	День знаний	все курсы	сентябрь	Директор, Заместитель директора по ВР, кураторы учебных групп
2	Классные часы «Час безопасности»	все курсы	сентябрь	Заместитель директора по ВР, кураторы учебных групп
3	День окончания Второй мировой войны	все курсы	сентябрь	Преподаватели истории, физвоспитания, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4	День солидарности в борьбе с терроризмом	все курсы	сентябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
5	Международный день распространения грамотности	все курсы	сентябрь	Преподаватели русского языка, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
6	Международный день памяти жертв фашизма	все курсы	сентябрь	Преподаватели истории, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
7	Мероприятия, посвященные 130-летию со дня рождения С.А. Есенина	все курсы	октябрь	Преподаватели русского языка, педагоги-организаторы, заведующий библиотекой
8	День народного единства	все курсы	ноябрь	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

9	День начала Нюрнбергского процесса	все курсы	ноябрь	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
10	День государственного герба Российской Федерации	все курсы	ноябрь	Преподаватели истории, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
11	День неизвестного солдата	все курсы	декабрь	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
12	День Героев Отечества	все курсы	декабрь	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
13	Международный день борьбы с коррупцией	все курсы	декабрь	Преподаватели юридических дисциплин
14	День прав человека	все курсы	декабрь	Преподаватели юридических дисциплин
15	День Конституции Российской Федерации	все курсы	декабрь	Преподаватели юридических дисциплин, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
16	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	все курсы	декабрь	Преподаватели юридических дисциплин
17	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	все курсы	январь	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

18	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	все курсы	январь	Преподаватели истории, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
19	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	все курсы	февраль	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
20	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	все курсы	февраль	Преподаватели истории, педагоги-организаторы
21	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	все курсы	апрель	Преподаватели истории, педагоги-организаторы
22	День пожарной охраны	все курсы	апрель	Преподаватели ОБЗР
23	День русского языка	все курсы	июнь	Преподаватели русского языка
24	День России	все курсы	июнь	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы учебных групп, педагоги-организаторы
25	День памяти и скорби	все курсы	июнь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы, преподаватели истории, педагоги-организаторы
26	День семьи, любви и верности	все курсы	июль	Педагоги-организаторы, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
27	День Государственного флага Российской Федерации	все курсы	август	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

28	Адаптационные мероприятия для первокурсников: -- Адаптационный месячник «Я – первокурсник» --студенческий интенсив «Мой колледж» – адаптационные тренинги – библиотечные уроки – запись в кружки и секции колледжа – психологическая диагностика – консультация социального педагога	1 курсы	сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель физвоспитания, педагог-психолог
29	Проведение практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности	все курсы	в течение учебного года	Преподаватели, мастера производственного обучения
30	Участие в олимпиадах, конференциях, смотрах, конкурсах, форумах по дисциплинам, модулям на различных уровнях.	все курсы	в течение учебного года	Преподаватели, мастера производственного обучения
31	Реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	все курсы	в течение учебного года	Кураторы учебных групп
	2. Кураторство			
1	Торжественная церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации в рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	все курсы	Еженедельно по понедельникам	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, кураторы учебных групп
2	Знакомство с группой, анкетирование	1 курс	сентябрь	Кураторы учебных групп
3	Проведение инструктажей	все курсы	в течение года	Кураторы учебных групп
4	Собрания в учебных группах, выбор актива, старост	все курсы	сентябрь	Кураторы учебных групп
5	Мониторинг социальных сетей	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп
6	Работа с родителями	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп
7	Экскурсии, выездные мероприятия	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп
8	Контроль выполнения правил внутреннего распорядка	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп
9	Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов	все курсы	в течение учебного года	Кураторы учебных групп
10	Организация внеурочной занятости обучающихся	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп
11	Посещение студентов, проживающих в общежитии	все курсы	1 раз в неделю	Декан факультета, Кураторы учебных групп
12	Организация социально значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп
13	Организация и подготовка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности	все курсы	По плану колледжа	Кураторы учебных групп
	3. Наставничество			
1	Психологическое сопровождение участников чемпионатов профессионального мастерства	все курсы	В соответствии с графиками чемпионатов	Педагог-психолог
2	Подготовка к участию в чемпионатах профессионального мастерства различного уровня	все курсы	В соответствии с графиками чемпионатов	Заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию, наставники

3	Участие в социально значимых проектах	все курсы	В течение года	Наставники
4	Организация мастер-классов, тренингов	все курсы	В течение года	Наставники
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1.	День знаний. Праздничная линейка, тематический классный час	все курсы	сентябрь	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-организатор, кураторы учебных групп
2	Организация функционирования на базе колледжа отделения РДДМ "Движение первых"	все курсы	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы РДДМ
3	Организация проживания обучающихся в общежитии, в т.ч. досуговых и профилактических мероприятий, контроль за соблюдением правил проживания в общежитии	все курсы	В течение года	Воспитатели общежития
4	День туризма	все курсы	сентябрь	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию, кураторы учебных групп
5	Международный день пожилых людей	все курсы	октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы
6	День СПО	все курсы	октябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы
7	День учителя	все курсы	октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы
8	День отца в России	все курсы	октябрь	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
9	Посвящение в студенты	1 курс	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

10	Осенняя спартакиада	все курсы	октябрь	Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры
11	День открытых дверей	все курсы	октябрь	Зам. директора по ВР, Декан факультета
12	Заседание дискуссионного клуба «Россия молодая» «Если мы едины–мы непобедимы!» ко Дню народного единства	все курсы	ноябрь	Преподаватели истории и обществознания
13	День матери в России	все курсы	ноябрь	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
14	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	все курсы	декабрь	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию, кураторы учебных групп
15	«Татьянин день» - концертная программа	все курсы	январь	Педагог дополнительного образования, кураторы учебных групп
16	«Быстрее, выше, сильнее!» (Веселые старты, посвященные Дню студента)	все курсы	январь	Преподаватели физической культуры, педагог дополнительного образования
17	День защитника Отечества	все курсы	февраль	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы
18	Всероссийская НПК «Студенческая наука: от мечты к профессии»	все курсы	февраль	Заместитель директора по УР, кураторы учебных групп
19	Международный женский день	все курсы	март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы
20	День открытых дверей	все курсы	март-апрель	Зам. директора по ВР, Декан факультета
21	День космонавтики	1 курс	апрель	Преподаватели физики, педагоги-организаторы
22	День Науки	все курсы	апрель	Кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию
23	Праздник весны и труда. Участие во внутриколледжных субботниках	все курсы	апрель - май	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, педагоги-организаторы, кураторы, воспитатели общежития
24	День Победы	все курсы	май	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и

				взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, воспитатели общежития
25	Участие во Всероссийских и региональных акциях: Письмо победы, Окна Победы, Георгиевская ленточка, Диктант Победы	все курсы	май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, советник директора по воспитанию, кураторы групп
26	День защиты детей	все курсы	июнь	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, кураторы, воспитатели общежития
27	Выпускной	Выпускной курс	июнь	Зам. директора по ВР, зам. директора по УР, Декан факультета
28	Совместные мероприятия с региональным отделением ВСКС	все курсы	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, педагоги-организаторы, кураторы, преподаватели ОБЗР, БЖД
29	Совместные мероприятия с муниципальным отделением Движения Первых	все курсы	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы
30	Внутригрупповые конкурсы профессионального мастерства	все курсы	в течение учебного года	Декан факультета, зав ПЦК, педагоги спец. дисциплин, кураторы учебных групп
31.	Мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма	все курсы	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы, воспитатели общежития
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1.	Разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций, инструментов, акцентирующих внимание обучающихся на важности профессии, правилах и нормах, безопасности во время практических занятий	все курсы	В течение учебного года	Преподаватели, мастера производственного обучения
2.	Организация выставок различной тематики	все курсы	В течение года	Библиотекарь, педагоги-организаторы, кураторы

3.	Организация музейно-выставочного пространства в соответствии со спецификой специальности	все курсы	в течение учебного года	Зав. музеем истории
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Организационное родительское собрание первокурсников	1 курс	в течение учебного года	Кураторы учебных групп
2.	Проведение родительских собраний	Родители	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы, социальный педагог, педагог-психолог Кураторы учебных групп
3.	Информационные семинары с родителями в области развития и воспитания детей	Родители	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог
4.	Тематические родительские собрания, направленные на формирование правовой культуры родителей, предупреждение безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Родители	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог
5.	Организация проведения разъяснительных профилактических мероприятий с родителями	Родители	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог
6.	Индивидуальная работа с родителями	все курсы	в течение учебного года	Кураторы учебных групп
	7. Самоуправление			
1.	Выборы актива групп	1 курс	сентябрь	Советник директора по воспитанию, председатель

				студсовета, кураторы учебных групп
2.	Заседание актива групп	все курсы	ежемесячно	Советник директора по воспитанию, председатель студсовета, кураторы учебных групп
3.	Выборы актива Студсовета	все курсы	сентябрь	Педагог-организатор, председатель студсамоуправления
4.	Заседание актива Студсовета	все курсы	ежемесячно	Председатель студсовета
5	Проведение традиционных праздников, акций в колледже	Студсовет	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы
6	Участие в реализации общественно значимых молодежных инициатив	Студсовет	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги-организаторы
7.	Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах, проводимых на региональном и всероссийском уровнях.	все курсы	в течение учебного года	Советник директора по воспитанию, председатель студсовета, кураторы учебных групп
8	Итоги работы студенческих советов и планирование на новый учебный год	Студсовет	Июнь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы
	8. Профилактика и безопасность			
1	Социально-психологическое тестирование	все курсы	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
2	Месячник безопасности	все курсы	сентябрь	Зам. директора по ВР, кураторы учебных групп
3	Мероприятия по адаптации студентов 1 курса	1 курс	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог, кураторы учебных групп
4	Неделя психологии	все курсы	ноябрь, апрель	Педагог-психолог
5	«Добрые встречи» (с врачом-наркологом по Профилактике употребления психоактивных веществ)	все курсы	декабрь	Зам. директора по ВР, кураторы учебных групп
6	«Добрые встречи» (с медицинским работником колледжа по вопросам профилактики инфекционных заболеваний)	все курсы	январь	Зам директора по ВР, медицинский работник
7	Неделя правовых знаний: «Мы в ответе за свои поступки»; «Наша сила – в единстве»; «Мы за мир без насилия»; «Профилактика терроризма, экстремизма, ксенофобии и радикализма среди молодежи».	все курсы	февраль	Педагог-психолог

8	Реализация Комплексного плана по профилактике негативных явлений	все курсы	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
9	Организация работы Совета по профилактике	все курсы	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, декан факультета, кураторы учебных групп
10	Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах различного уровня.	все курсы	в течение учебного года	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию, кураторы групп
11	Проведение классных часов по профилактике правонарушений для обучающихся («Моя безопасность и ответственность», «Безопасный интернет», «Здоровый образ жизни, здоровое питание», «Я выбираю жизнь» (профилактика употребления ПАВ, табака, алкоголя), «Профилактика экстремизма и терроризма»)	все курсы	В течение года	Социальный педагог, кураторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
12	Профилактическая акция «Дороги для жизни» с участием сотрудников ГАИ	все курсы	в течение учебного года	Педагог дополнительного образования
13	Серия треннинговых занятий «PRO нас» (профилактика асоциального поведения)	все курсы	в течение учебного года	Педагог-психолог, Социальный педагог
14	Психологическое сопровождение образовательного процесса	все курсы, преподаватели	В течение года	Педагог-психолог
15	Профилактика виктимизации детей и подростков	все курсы	В течение года	Кураторы учебных групп, преподаватели, педагог-психолог
16	Профилактика деструктивного поведения обучающихся	все курсы	В течение года	Педагог-психолог
17	Психологическое сопровождение иностранных студентов	все курсы	В течение года	Педагог-психолог
18	Психологическое сопровождение студентов, членов семей участников СВО	все курсы	В течение года	Педагог-психолог
19	Выявление несовершеннолетних, находящихся в СОП и детей из неблагополучных семей	все курсы	Постоянно	Социальный педагог, кураторы учебных групп
20	Организация и осуществление контроля за обучающимися, находящимися в социально-опасном положении, проживающими в общежитии	все курсы	Постоянно	Социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп, воспитатели общежития
21	Помощь в адаптации к новым условиям обучения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	все курсы	Постоянно	Социальный педагог, педагог-психолог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			

1	Участие работодателей в разработке ОПОП	работодатели	В течение года	Заместитель директора по УР
2.	Организация экскурсий на проф. предприятия	все курсы	В течение года	Заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию, Педагоги спец. дисциплин, представители работодателей
3.	«Добрые встречи» (встреча с потенциальными работодателями)	все курсы	в течение учебного года	Заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию, Педагоги спец. дисциплин, представители работодателей
4	Участие работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников	работодатели	В соответствиеи с графиком ГИА	Заместитель директора по УР
5	Организация учебной и производственной практики работодатели	все курсы	В соответствие с графиком практик	Заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию
6	Экскурсии с Амбассадорами Профессионалитета	все курсы	В соответствие с графиком экскурсий	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
7	Круглые столы, стратегические сессии	все курсы	По согласованию	Амбассадоры Профессионалитета
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах различного уровня.	все курсы	в течение учебного года	Педагоги спец. дисциплин, кураторы учебных групп
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в т.ч. "Профессионалы", "Абилимпикс" и пр.	все курсы	В соответствии с графиками конкурсов	Заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию
3	Проведение тренингов «Как заявить о себе работодателю»	выпускные группы	Март-май	Центр содействия трудоустройству выпускников
4	Встречи с работодателем	все курсы	В течение года	Центр содействия трудоустройству выпускников
5.	Серия психотренингов «Эффективные коммуникации» (для выпускников)	Выпускной курс	февраль	Педагог-психолог
6.	Ярмарка ВУЗов	Выпускной курс	март	Заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию
7.	Фото-челлендж «День моей профессии»	все курсы	апрель	Кураторы, преподаватели, мастера п/о
8.	Диагностика профессиональной готовности студентов выпускных групп	Выпускной курс	апрель	Педагог-психолог
9.	Ярмарка учебных мест, профориентационные мероприятия, Дни открытых дверей и др.	все курсы	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР и сетевому взаимодействию, педагоги спец. дисциплин, кураторы учебных

				групп
10.	Неделя факультета, неделя профессии	все курсы	в течение учебного года	Декан факультета, Педагоги спец. дисциплин, кураторы учебных групп
11	Экскурсии по мастерским колледжа	1 курс	Сентябрь-октябрь	Амбассадоры Профессионалитета
12	Участие в Едином дне открытых дверей	школьники, родители	Октябрь, апрель	Амбассадоры Профессионалитета
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Сбор информации о текущих новостных событиях	все курсы	Постоянно	Руководитель медиацентра
2	Создание видеороликов по текущим событиям колледжа	все курсы	Постоянно	Руководитель медиацентра
3	Фотосъёмка, видеосъёмка, подготовка пресс-релизов	все курсы	Постоянно	Руководитель медиацентра
4	Ведение групп колледжа в социальных сетях	все курсы	Постоянно	Руководитель медиацентра
5	Популяризация ФП "Профессионалитет"	все курсы	Постоянно	Руководитель медиацентра
6	Освещение чемпионатов профессионального мастерства, в т.ч. "Профессионалы", "Абилимпикс" и др., различного уровня	все курсы	Согласно графику чемпионатов	Руководитель медиацентра
7	Деловые завтраки с Амбассадорами Профессионалитета	все курсы	Последняя неделя каждого месяца	Заместитель директора по ВР
8	Участие в конкурсах для студенческих молодежных медиацентров	все курсы	Согласно графику конкурсов	Руководитель медиацентра

Приложение 4
к ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения
Требования к проведению демонстрационного экзамена

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность , и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по 40.02.02 Правоохранительная деятельность присваивается квалификация: юрист.

Программа ГИА является частью ОПОП по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 1. Оперативно-служебная деятельность	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность
ВД 2. Административная деятельность	ПМ.02 Административная деятельность
ВД 3. Цифровые технологии в деятельности юриста	ПМ.03 Цифровые технологии в деятельности юриста
ВД 4. Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель	ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции

ВД 1 Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений
	ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению
	ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения
ВД 2 Административная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний
	ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности
	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов
ВД 3 Цифровые технологии в деятельности юриста	ПК 3.1. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения
ВД 4 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель	ПК 4.1. Принимать и обрабатывать входящую и исходящую документацию, контролировать исполнение документов в организации
	ПК 4.2. Организовывать текущее хранение документов
	ПК 4.3. Организация обработки дел для последующего хранения

Выпускники, освоившие программу по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о

практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (заочной формы обучения) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200); Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ № 3 от 10 января 2025 г.); Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36); письмом Минобрнауки РФ от 20.07.2015 г. № 06- 846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; Уставом и локальными правовыми актами колледжа.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1 Область применения программы ГИА требования к результатам освоения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Настоящая Программа включает общую характеристику форм государственной итоговой аттестации, правила организации и проведения ГИА, перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования и может быть использована для ГИА очной и заочной форм обучения.

2.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определение соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС СПО.

К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- решение вопроса о присвоении выпускнику по результатам ГИА квалификации «техник» и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ООП соответствующим требованиям ФГОС.

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

3.1. Форма, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

3.1.1. Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и ФГОС СПО:

- демонстрационный экзамен.

3.1.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Объем времени на подготовку и проведение итоговых аттестационных испытаний составляет 3 недели, включая проведение ДЭ.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации: - очная и заочная форма обучения — 3 недели (108 часов).

Сроки проведения ГИА:

Демонстрационный экзамен и защита дипломной работы -2 недели.

3.2. Подготовка проведения ГИА

3.2.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности юриспруденции;

- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного

экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии 40.02.02 Правоохранительная деятельность (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311).

3.2.2.При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

3.2.3. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

3.2.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря), не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

3.2.5. Директор ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя или педагогических работников.

3.2.6. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311) Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

3.2.7. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.2.8. Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

3.2.9. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

3.2.10.Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311) Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА. (в

ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

3.2.11. ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.2.12. Программа ГИА рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии строительного направления и утверждается после обсуждения на заседании педагогического (ученого) совета ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3.3. Подготовка и проведение демонстрационного экзамена

3.3.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных в программу ГИА по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Для проведения ГИА выбран профильный уровень проведения демонстрационного экзамена (инвариантная часть) на основании заявлений выпускников.

Требование к продолжительности ДЭ.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная	3 ч. 30 мин.

Выбор обучающимися профильного уровня демонстрационного экзамена закрепляется в приказе об утверждении тем дипломных работ.

Модули задания, продолжительность их выполнения и распределение баллов:

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА.

п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**	**Баллы**	**Продолжительность ДЭ**
1	Оперативно-служебная деятельность	Обеспечение соблюдения законодательства субъектами права	2,00	
		Осуществление реализации норм материального и процессуального права	11,00	
		Осуществление предупреждения	8,00	

		преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений		**3 часа 30 минут**
		Использование в профессиональной деятельности нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	25,00	
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	2,00	
		Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00	
2	Административная деятельность	Осуществление документационного обеспечения управленческой деятельности	25,00	
ИТОГО (инвариантная часть)			**75,00**	
ИТОГО (вариативная часть)			**25,00**	
ИТОГО			**100,00**	

(совокупность инвариантной и вариативной частей)		

3.3.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

3.3.3. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена

4.1.1. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

4.1.2.Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

4.1.3. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

4.1.4. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

4.1.5. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.1.6. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

4.1.7. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» (уполномоченный представитель);

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»)

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент);

и) организаторы, назначенные ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.1.8.В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

4.1.9.Лица, указанные в пунктах 4.10 и 4.11. обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

4.1.10.Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

4.1.11.Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

4.1.12. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

4.1.13.Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

4.1.14. ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

4.1.15.Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

4.1.16.Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

4.1.17.В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

4.1.18.После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

4.1.19. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

4.1.20.Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

4.1.21. Центр проведения экзамена может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

4.1.22. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

4.1.23. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

4.1.24. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

4.1.25. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.1.26. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена. Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в

соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

4.1.27. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.1.28. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

5.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен согласно таблице:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Кол-во баллов проф. уровень	0-15,99	16-31,99	32-55,99	56-80
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%

5.3. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в составе архивных документов ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

5.4. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве ГАПОУ «Перевозский

строительный колледж».

5.6. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

5.7. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

5.9. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж» на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

6.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные в ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», без отчисления такого выпускника в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

6.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу и протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

6.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

6.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При

равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГАПОУ «Перевозский строительный колледж».

Приложение 1

Общие результаты государственной итоговой аттестации

№п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
				заочная	
		кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение по программе подготовки специалистов среднего звена				
2	Количество дипломов с отличием				
3	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»				
4	Количество выданных справок				

Приложение 2

Министерство образования Нижегородской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Перевозский строительный колледж»

КНИГА
протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии № …

специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Начата «___» _____ 20__ г.

Окончена «___» _____ 20__ г.

Государственная итоговая аттестация демонстрационный экзамен

специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ГАПОУ «Перевозский строительный колледж»

ПРОТОКОЛ № ___

ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ ГЭК № __ (заочная форма обучения)
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.02 Правоохранительная деятельность

«__»_____20__г.

Аудитория № ___ время начала ____

Присутствовали:

Председатель комиссии:	_____ (ФИО)	_____ (должность)
Зам.председателя комиссии	_____ (ФИО)	_____ (должность)
Члены комиссии:	_____ (ФИО)	_____ (должность)
	_____ (ФИО)	_____ (должность)
	_____ (ФИО)	_____ (должность)

ПОВЕСТКА:

1. О выборе секретаря из числа членов ГЭК на весь период работы ГЭК № __ (заочное отделение)

СЛУШАЛИ:

Заместителя председателя комиссии _____., который выдвинул кандидатуру _____., как исполняющей обязанности секретаря на весь период работы ГЭК № ___ (заочное отделение)

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить _____ секретарем комиссии ГЭК № ___ на весь период работы ГЭК № ___ (заочное отделение)

Председатель ГЭК _____ ФИО
Зам. председателя _____ ФИО

Члены ГЭК _____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО

ПРОТОКОЛ № __

заседания Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) № __

«___» _____ 20__ г.
Группа _____
Форма обучения заочная

Присутствовали:

Председатель комиссии:	_____ (ФИО)	_____ (должность)
Зам.председателя комиссии	_____ (ФИО)	_____ (должность)
Члены комиссии:	_____ (ФИО)	_____ (должность)
	_____ (ФИО)	_____ (должность)
	_____ (ФИО)	_____ (должность)

На основании протокола демонстрационного экзамена от «__»_____20__ г. специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (профильного уровня, комплект оценочной документации 40.02.02_____) засчитать итоговые баллы, указанные в протоколе, в качестве результата демонстрационного экзамена:

№	ФИО обучающихся	Максимальный балл	Набранный балл
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
….			

Председатель комиссии _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

ПРОТОКОЛ № ___

заседания Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) № ___

«__» _____ 20__ г.
Группа ___
Форма обучения заочная

Присутствовали:

Председатель комиссии:	_____	_____
	(ФИО)	(должность)
Зам.председателя комиссии	_____	_____
	(ФИО)	(должность)
Члены комиссии:	_____	_____
	(ФИО)	(должность)
	_____	_____
	(ФИО)	(должность)
	_____	_____
	(ФИО)	(должность)

На основе приказа О переводе баллов демонстрационного экзамена от «___»_____20__ г. № ___ засчитать оценки, указанные в приказе, в качестве результата части государственной итоговой аттестации демонстрационного экзамена:

№	ФИО обучающихся	Максимальный балл	Набранный балл	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
….				

Председатель комиссии _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Приложение 3

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации

Процедура	**до 01 октября**	**до 20 октября**	**за 6 месяцев до ДЭ**	**за 3 месяца до ДЭ**	**за 2 месяца до ДЭ**	**за 1 месяц до ДЭ**	**за 20 календарных дней**	**за 10 календарных дней**	**за 5 календарных дней**	**за 1 день (подготовительный день)**
Получение КОД на сайте федерального оператора										
Назначение Председателя ГЭК										
Формирование календарного графика проведения ДЭ										
Создание ГЭК и апелляционной комиссии										
Утверждение Программы ГИА и доведение до сведения выпускников										
Назначение Главного эксперта										
Создание экспертной группы										
В ЦПДЭ формируется план мероприятий проведения ДЭ										

Направление списка выпускников в ОО, на базе которой создан ЦПДЭ											
Проведение Экспертной группой дооснащения ЦПДЭ											
ЦПДЭ организует заполнение ЛК на цифровой платформе											
Утверждение ГЭК Плана проведения ДЭ											
Информирование участников ДЭ, ГЭ и ЭГ о расписании и месте проведения ДЭ											
Ознакомление с планом проведения ДЭ выпускников и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ											
Проверка ГЭ готовности ЦПДЭ											

Уведомление ГЭ о привлечении тьютора (при необходимости)										
Распределение мест между выпускниками										
Распределение обязанностей между членами экспертной группы										
Ознакомление выпускников с планом проведения ДЭ										
Инструктаж по ОТ и ТБ проводится ТЭ										
Ознакомление выпускников с рабочими местами										

Приложение 5
к ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русского языка»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	

Кабинет «Литературы»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	

Кабинет «Математики»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	

7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Набор чертежных инструментов	Оборудование	Специализированное	Циркуль, 2 прямоугольных треугольника, транспортир, линейка	
10	Макеты геометрических тел	Оборудование	Специализированное	Набор демонстрационный	

Кабинет «Истории и обществознания»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	

Кабинет «Географии»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	

Кабинет «Физики»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	

7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Виртуальная лаборатория	УМК	Специализированное	Виртуальные лабораторные работы по физике	
10	Динамометр	Оборудование	Специализированное	Пружинный 0-4 Н	
11	Психрометр	Оборудование	Специализированное	Спиртовой	
12	Магнит плосковый	Оборудование	Специализированное	Лабораторный, 95х63х10 мм	
13	Набор проводов соединительных	Оборудование	Специализированное	Максимальная сила тока 10А	
14	Набор грузов разной массы	Оборудование	Специализированное	Цилиндриские, 50г	
15	Набор выпуклых и вогнутых линз	Оборудование	Специализированное	Оптические	
16	Набор линз и зеркал	Оборудование	Специализированное	Стекло, 62мм	
17	Барометр	Оборудование	Специализированное	Безжидкостный, d 10 см	
18	Штатив	Оборудование	Специлизированное	Лабораторный	
19	Машина электрофорная малая	Оборудование	Специлизированное	Радиальное биение двух электрофоров – не более 1,5 мм	
20	Электрометр	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
21	Амперметр, Вольтметр, Гальванометр	Оборудование	Специализированное	АГ и ВГ демонстрационные учебные	
22	Палочка эбонитовая	Оборудование	Специализированное	Длина 28 см	
23	Набор демонстрационный «Механика»	Оборудование	Специализированное	скамья на магнитных держателях; грузы; платформа для подключения датчиков; тележки, ролики; цифровые датчики оптоэлектрические;	

				специальная оснастка для проведения экспериментов; пластиковый лоток для хранения с прозрачной крышкой	
24	Набор демонстрационный «Оптика»	Оборудование	Специлизированное	Собирающие линзы; Полуцилиндрическая пластина; Рассеивающая линза; Плоскопараллельная пластина; Треугольная призма	
25	Насос Комовского	Оборудование	Специализированое	Выкуумный	
26	Модель ДВС	Оборудование	Специализированное	Демонстрационная объемная модель	
27	Набор чертежных инструментов	Оборудование	Специализированное	Циркуль, линейка 1 м, транспортир 50 см, угол прямой 50 см, угол равнобедренный 50 см	
28	Халат	Оборудование	Специализированное	Лабораторный, р-р 48-50	
29	Реостат ученический	Оборудование	Специализированное	100 Ом, 200 Ом, 1000 Ом	
30	Насос Комовского	Оборудование	Специализированное	Электрический	
31	Насос Комовского	Оборудование	Специализированное	Механический	
32	Метроном	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
33	Конденсатор	Оборудование	Специализированное	Переменной емкости, лабораторный	
34	Модель кристаллической решетки	Оборудование	Специализированное	металлическая	
35	Термометр	Оборудование	Специализированное	Спиртовой 0-100 С	
36	Маятник Максвелла	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
37	Чайник электрический	Оборудование	Специализированное	Vinzor 1500w	
38	Вилочный камертон с резонатором	Оборудование	Спецаилизированное	Лабораторный	
39	Набор магнитный	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	

40	Тарелка вакуумная со звонком	Оборудование	Специализированное	Лабораторная	
41	Ведерко Архимеда	Оборудование	Специализированное	Лабораторное	
42	Комплект блоков демонстрационный	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
43	Шар с кольцом	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
44	Прибор для демонстрации атмосферного давления (магдебургские полушария)	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
45	Магнит U- образный демонстрационный	Обоудование	Специализированное	Лабораторный	
46	Машина магнитно-электрическая (генератор ручной)	Оборудование	Специализированное	Лабораторная	
47	Прибор для демонстрации правила Ленца	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
48	Генератор звуковой школьный	Оборудование	Специализированное	220 В, однофазный переменный ток частотой 50±3 Гц	
49	Модель демонстрационная «Строение атома»	Оборудование	Специализированное	Неразборная	
50	Анемометр	Оборудование	Специализированное	Уровень погрешности от 1,5-2 до 5-6%	
51	Весы электронные 500 г х 0,01 г	Оборудование	Специализированное	Максимальная нагрузка – 500 г	
52	Динамометр 10 Н планшетный	Оборудование	Специализированное	Предел измерения силы 0 до 10 Н	
53	Динамометр лабораторный 1Н (цилиндрический)	Оборудование	Специализированное	Предел измерения: 1Н. Цена деления шкалы: 0,2Н	
54	Динамометр лабораторный 5Н (цилиндрический)	Оборудование	Специализированное	Предел измерения: 5Н. Цена деления шкалы: 0,1Н	
55	Термометр демонстрационный	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
56	Камертоны на резонансных ящиках (пара)	Оборудование	Специализированноье	Частота звуковых колебаний камертонов: 440 Гц	
57	Набор демонстрационный «Механические колебания и волны»	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
58	Набор для демонстрации по физике «Статика» (с магнитными держателями)	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	

59	Прибор для демонстрации закона сохранения импульса	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
60	Трубка Ньютона	Оборудование	Специализированное	Размер 6х6х107 см	
61	Калориметр с нагревателем	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
62	Механическая модель броуновского движения молекул	Оборудование	Специализированное	Лабораторная	
63	Теплоприемник (пара)	Оборудование	Специализированное	Размер 22*14*6	
64	Набор демонстрационный «Газовые законы и свойства насыщенных паров»	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
65	Прибор для демонстрации теплоприводности тел	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
66	Прибор для демонстрации зависимости сопротивления металла от температуры	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
67	Машина электрическая обратимая (двигатель-генератор)	Оборудование	Специализированное	Подаваемое напряжение на обмотки статора и ротора – не более 12 В (постоянное), ток-не более 2 А	
68	Модель перископа	Оборудование	Специализированное	Лабораторная	
69	Модель электродвигателя демонстрационная	Оборудование	Специализированное	Лабораторная	
70	Комплект из 5 светофильтров	Оборудование	Специализированное	Красного, оранжевого, желтого, зеленого и синего цвета	
71	Набор демонстрационный «Электричество-1»	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
72	Набор резисторов на панели	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
73	Набор по электролизу дем.	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
74	Оптическая скамья	Оборудование	Специализированное	Габаритные размеры:470х310х550 мм	
75	Переключатель однополюсный дем.	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
76	Султаны электростатические (пара)	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
77	Амперметр	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
78	Вольтметр	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	

79	Калориметр лабараторный (без нагревателя)	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
80	Катушка-моток лабораторная	Оборудование	Специализированное	Лабораторная	

Кабинет «Химии»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Виртуальная лаборатория	УМК	Специализированное	Виртуальные лабораторные работы по химии	
10	Демонстрационный стол	Оборудование	Специализированное	Столешница 1200х800	
11	Вытяжной шкаф	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
12	Демонстрационная коллекция по химии	Оборудование	Специализированное	Для проведения лабораторных работ	
13	Химическая посуда	Оборудование	Специализированное	Для проведения лабораторных работ	
14	Микроскоп учебный с подсветкой	Оборудование	Специализированное	Монокулярный	

15	Модель «Клетка животного»	Оборудование	Специализированное	Неразборная, изготовлена из пластмассы	
16	Модель «Клетка растения»	Оборудование	Специализированное	Неразборная, изготовлена из пластмассы	

Кабинет «Биологии»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Стол компьютерный	Мебель	Основное	Компьютерный размер столешницы 800х750	
10	Компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором	ТС	Основное	Процессор 6х2.5 ГГц, 16 ГБ DDR4, дискретная видеокарта 4 Гб, SSD 512 ГБ	
11	Микроскоп	Оборудование	Специализированное	Оптический	

12	Коллекция синтез белка	Оборудование	Специализированное	Для проведения лабораторных работ	
13	Коллекция сохранности ископаемых растений и животных	Оборудование	Специализированное	Для проведения лабораторных работ	
14	Коллекция образцов коры и древесин	Оборудование	Специализированное	Для проведения лабораторных работ	
15	Микроскоп учебный с подсветкой	Оборудование	Специализированное	Монокулярный	
16	Набор микропрепаратов по общей биологии	Оборудование	Специализированное	Мутация дрозофилы («бескрылая форма»); Мутация дрозофилы («черное тело»), Дрозофила – «норма»; Плазмодесмы; Дробление яйцеклетки; Плесень мукор; Митоз в корешке лука; Бактерии; Коньюгация ниточной водоросли	

Кабинет «Информатики»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота	

				обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Стол компьютерный	Мебель	Основное	Компьютерный размер столешницы 800х750	
10	Компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором	ТС	Основное	Процессор 6х2.5 ГГц, 16 ГБ DDR4, дискретная видеокарта 4 Гб, SSD 512 ГБ	

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности (лингафонный)

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Наушники с микрофоном	Оборудование	Специализированное	Диапазон воспроизводимых частот 20 Hz-20kHz	
10	Лингафонный кабинет «Аудиториум»	УМК	Специализированное	Лингафонный кабинет	

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Компьютерный стол	Мебель	Основное	Компьютерный размер столешницы 800х750	
10	Компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором	ТС	Основное	Процессор 6х2.5 ГГц, 16 ГБ DDR4, дискретная видеокарта 4 Гб, SSD 512 ГБ	

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	

3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Аптечка	Оборудование	Специализированное	Состав аптечки согласно Приказ Минздрава России от 15.12.2020 N 1331н отдельным файлом	
10	Учебно-тренировочный тренажер «Максим»	Оборудование	Специализированное	Тренажёр сердечнолёгочной и мозговой реанимации взрослого и ребёнка, с учебным и 4-мя тестовыми режимами	
11	Макет автомата Калашникова	Оборудование	Специализированное	АК-74М (складной приклад)	
12	Макет ручных гранат	Оборудование	Специализированное	500, 700 грамм	
13	Винтовка	Оборудование	Специализированное	Пневматическая «Baikal»	
14	Носилки	Оборудование	Специализированное	Металлические, складные	
15	Противогаз	Оборудование	Специализированное	ГП-5	
16	Общевойсковой защитный комплект	Оборудование	Специализированное	Средства индивидуальной защиты	

17	Макет учебный автомат Калашникова	Оборудование	Специализированное	ММГ – АК 74М ИЖ (складной пластиковый приклад)	
18	Универсальный фильтрующий малогабаритный самоспасатель «Шанс- Е»	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
19	Рентгенметр ДП – 5В	Оборудование	Специализированное	Измеритель мощности дозы	
20	ВПХР	Оборудование	Специализированное	Прибор химической разведки войсковой	
21	Комплект измерителей дозы (дозиметров) ДП – 22 В (ДП – 24)	Оборудование	Специализированное	Лабораторный	
22	Палатка	Оборудование	Специализированное	Брезентовая двухместная	
23	Перевязочный материал	Оборудование	Специализированное	Бинты, косынки	
24	Устройство для проведения сердечно-легочной реанимации	Оборудование	Специализированное	Средства защиты	
25	Жгут	Оборудование	Специализированное	Резиновый	
26	Макет гранаты РГД-5	Оборудование	Специализированное	Учебно-тренировочный муляж	
27	Противогаз ГП-5	Оборудование	Специализированное	Масса 0,9 кг	
28	Защитный костюм ОЗК	Оборудование	Специализированное	Плащ, защитные чулки, перчатки, сумка для переноски и хранения	
29	Защитный костюм Л-1	Оборудование	Специализированное	Куртка с капюшоном, полу-комбинезон, перчатки	
30	Войсковой прибор химической разведки (ВПХР) с индикаторными трубками	Оборудование	Специализированное	Габаритные размеры: длина — 220±2 мм, ширина — 101±2 мм, высота — 160±2 мм	
31	Компас-азимут	Оборудование	Специализированное	Цена деления шкалы — 5°	
32	Курвиметр	Оборудование	Специализированное	Механический	
33	Дозиметр	Оборудование	Специализированное	Диапазон регистрируемых	

				энергий гамма-излучения: 0,05–3 МэВ	
34	Флаг России	Оборудование	Специализированное	Соотношение ширины флага к его длине: 2:3	
35	Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты (КИМГЗ)	Оборудование	Специализированное	Аптечка для оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях	
36	Индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1	Оборудование	Специализированное	Бинт, две ватно-марлевые подушечки и булавка	
37	Индивидуальный противохимический пакет ИПП-11	Оборудование	Специализированное	Длина — 125–135 мм, ширина — 85–90 мм	
38	Косынка медицинская (перевязочная)	Оборудование	Специализированное	Многоразовая	
39	Носилки медицинские мягкие	Оборудование	Специализированное	Бескаркасные огнестойкие (огнезащитные)	
40	Покрывало спасательное	Оборудование	Специализированное	Металлизированная полиэфирная плёнка с напылением металла	
41	Сумка санинструктора	Оборудование	Специализированное	Укомплектованная	
42	Шина-воротник транспортная	Оборудование	Специализированное	Многоразовая	
43	Тренажер "Максим II-01"	Оборудование	Специализированное	Сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией - манекен	
44	Набор "Имитаторы ранений и поражений с кровотечением"	Оборудование	Специализированное	19 ран	
45	Манекен для отработки приема Геймлиха	Оборудование	Специализированное	Манекен (торс, голова) Имитатор инородного тела	
46	Жилет-симулятор для отработки приема Геймлиха	Оборудование	Специализированное	Вес, кг 1.14 Размер 565 х 335 х 100 мм	
47	Тренажёр-манекен младенца для отработки навыков удаления инородного тела	Оборудование	Специализированное	Манекен (туловище, голова, верхние и нижние конечности)	

48	Робот-Тренажер для сердечно-легочный реанимации	Оборудование	Специализированное	Тренажер	
49	Комплект шин транспортных иммобилизационных складных	Оборудование	Специализированное	Многоразовый	
50	Покрывало спасательное	Оборудование	Специализированное	Полиэфирная пленка с напылением металла серебристого и золотистого цвета с разных сторон	
51	Маска для сердечно-легочной реанимации	Оборудование	Специализированное	Многоразовая	
52	Электронный тир для стрельбы по проецируемым на экран мишеням	Оборудование	Специализированное	Интерактивный стрелковый тренажер	
53	Военная форма	Оборудование	Специализированное	Уставная	
54	Берцы	Оборудование	Специализированное	Уставные	
55	Образовательный комплект для разработки БПЛА различного типа	Оборудование	Специализированное	Комплект для сборки квадрокоптера с необходимым инструментом. рама 7 дюймов	
56	Программно-аппаратный комплекс для пилотирования беспилотного воздушного судна	ПО	Специализированное	Программное обеспечение «Пилотирование квадрокоптера»	
57	Ресурсный набор для FPV-полетов	Оборудование	Специализированное	Направление радиоуправляемого авиамоделизма от первого лица	
58	Макет ММГ рпк 74м ручной пулемет Калашникова	Оборудование	Специализированное	Длина: 1065 мм Вес: 5.46 кг Калибр: 5,45х39	
59	Учебный патрон АК АКМ калибра 7,62х39 мм	Оборудование	Специализированное	Калибр, 7,62 мм	
60	Магазин РПК АК АКМ	Оборудование	Специализированное	7,62х39 на 40 мест	
61	Противогаз ГП-7	Оборудование	Специализированное	Масса 0,9 кг	
62	Прибор ночного видения	Оборудование	Специализированное	ПНВ увеличение составляет от 2-х до 4-х крат	

63	Бинокль	Оборудование	Специализированное	Max увеличение:20 крат Min увеличение:20 крат	
64	Портативная радиостанция	Оборудование	Специализированное	Тип связи: аналоговый	
65	Саперная лопата	Оборудование	Специализированное	Материал корпуса: рельсовая сталь	
66	Фляга армейская солдатская	Оборудование	Специализированное	Алюминиевая в чехле образца СССР	
67	Макет учебно-тренировочной гранаты	Оборудование	Специализированное	Демонстрационный	
68	Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности безопасности и защиты Родины	ПО	Специализированное	Для лабораторных работ	

Кабинет «Экономических дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	

Кабинет «Дисциплин права»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Наглядные плакаты	Оборудование	Специализированное	Акты, постановления, приказы и др.	
10	Учебно-методическое обеспечение	УМК	Специализированное	Кодексы РФ, акты, постановления, приказы и др.	

Кабинет «Криминалистики и криминологии»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	

4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Наглядные плакаты	Оборудование	Специализированное	Акты, постановления, приказы и др.	
10	Комплект фотооборудования	Оборудование	Специализированное		
11	Профессиональный компьютерный полиграф	Оборудование	Специализированное		
12	Комплект следователя-дознавателя	Оборудование	Специализированное		
13	Набор дактилоскопический	Оборудование	Специализированное		

Кабинет «Специальной техники»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	

7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Наглядные плакаты	Оборудование	Специализированное	Акты, постановления, приказы и др.	
10	Наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые	Оборудование	Специализированное		
11	Образцы специальных средств для проведения специальных операций	Оборудование	Специализированное		
12	Индивидуальные средства защиты	Оборудование	Специализированное		

Кабинет «Огневой подготовки»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	

9	Стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой	Оборудование	Специализированное		
10	Ширма перегородска 1-секционная	Оборудование	Специализированное		
11	Спанбонд черный в рулоне	Оборудование	Специализированное		
12	Секундомер	Оборудование	Специализированное		
13	Пластиковый короб	Мебель	Специализированное		
14	Валик дактилоскопический	Оборудование	Специализированное		
15	Макет автомата	Оборудование	Специализированное		
16	Макет пистолета	Оборудование	Специализированное		
17	Учебный магазин автомата	Оборудование	Специализированное		
18	Учебный магазин пистолетра	Оборудование	Специализированное		

Кабинет «Тактико-специальной подготовки»

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Наглядные плакаты	Оборудование	Специализированное	Акты, постановления, приказы и др.	

10	Наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые	Оборудование	Специализированное		
11	Образцы специальных средств для проведения специальных операций	Оборудование	Специализированное		
12	Индивидуальные средства защиты	Оборудование	Специализированное		

Кабинет «Первой медицинской помощи»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	
2	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3	индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
4	общевойсковой защитный комплект	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5	войсковые индивидуальные аптечки	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6	сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
7	перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
8	медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
9	Грелка	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
10	жгут кровоостанавливающий	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
11	индивидуальный перевязочный пакет	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
12	шприц-тюбик одноразового пользования	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
13	носилки санитарные	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
14	макет простейшего укрытия в разрезе	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
15	макет убежища в разрезе	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
16	массогабаритный макет автомата Калашникова	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
17	макеты мин и гранат	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
18	тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
19	медицинская кушетка	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
20	медицинская ширма	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
21	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
22	экран (доска)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
23	Мультимедиапроектор	ТС	основное	на усмотрение ОО	
24	видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы	УМК	основное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)				
25	нормативно-правовые документы	УМК	основное	на усмотрение ОО	
26	наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)	УМК	основное	на усмотрение ОО	

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Стол компьютерный	Мебель	Основное	Офисный	
6	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
7	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
8	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота	

				обновления экрана 60 Гц	
9	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
10	Компьютер в сборе с клавиатурой мышью и монитором	ТС	Основное	Процессор 6х2.5 ГГц, 16 ГБ DDR4, дискретная видеокарта 4 Гб, SSD 512 ГБ	

Криминалистический полигон

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200х800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000х1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой	Оборудование	Специализированное		
10	Ширма перегородска 1-секционная	Оборудование	Специализированное		
11	Спанбонд черный в рулоне	Оборудование	Специализированное		
12	Секундомер	Оборудование	Специализированное		
13	Пластиковый короб	Мебель	Специализированное		

14	Валик дактилоскопический	Оборудование	Специализированное		
15	Макет автомата	Оборудование	Специализированное		
16	Макет пистолета	Оборудование	Специализированное		
17	Учебный магазин автомата	Оборудование	Специализированное		
18	Учебный магазин пистолетра	Оборудование	Специализированное		

Полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

№	Наименование	Тип	Основное /специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученический	Мебель	Основное	Офисный столешница 1200x800	
2	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Доска	Мебель	Основное	Магнитно-маркерная 2000x1000 мм	
6	Ноутбук	ТС	Основное	RAM 4GB, Strorage 256GB SSD, display 39.62 cm FHD	
7	Телевизор	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
8	Стойка для телевизора	Мебель	Основное	Мобильная, весом до 50 кг	
9	Стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой	Оборудование	Специализированное		
10	Ширма перегородска 1-секционная	Оборудование	Специализированное		
11	Спанбонд черный в рулоне	Оборудование	Специализированное		
12	Секундомер	Оборудование	Специализированное		
13	Пластиковый короб	Мебель	Специализированное		
14	Валик дактилоскопический	Оборудование	Специализированное		
15	Макет автомата	Оборудование	Специализированное		
16	Макет пистолета	Оборудование	Специализированное		

17	Учебный магазин автомата	Оборудование	Специализированное		
18	Учебный магазин пистолетра	Оборудование	Специализированное		

1.3.Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол для преподавателя	Мебель	Основное	Офисный, двухтумбовый	
2	Стулья	Мебель	Основное	Офисные	
3	Кресло преподавателя	Мебель	Основное	Офисное	
4	Стеклянный шкаф	Мебель	Основное	Для кубков	
5	Шкаф	Мебель	Основное	Для одежды	
6	Шкаф	Мебель	Основное	Офисный	
7	Полка	Мебель	Основное	Книжная	
8	Тумбочка	Мебель	Основное	Офисная	
9	Ноутбук	ТС	Основное	Samsung ЦП Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU T5800 @ 2.00GHz 2.00 GHz, ОЗУ 3гб	
10	Перекладина	Оборудование	Специализированное	Гимнастическая	
11	Брусья (разновысокие)	Оборудование	Специализированное	Гимнастические	
12	Конь	Оборудование	Специализированное	Гимнастический	
13	Козел	Оборудование	Специализированное	Гимнастический	
14	Мостик (подкидной)	Оборудование	Специализированное	Гимнастический	
15	Скамейки	Оборудование	Специализированное	Гимнастические	
16	Стенка	Оборудование	Специализированное	Гимнастическая	
17	Маты	Оборудование	Специализированное	Гимнастические	
18	Мячи	Оборудование	Специализированное	Баскетбольные	
19	Мячи	Оборудование	Специализированное	Волейбольные	
20	Мячи	Оборудование	Специализированное	Футзальные	

21	Щиты с кольцами	Оборудование	Специализированное	Баскетбольные	
22	Сетка	Оборудование	Специализированное	Волейбольная	
23	Насос	Оборудование	Специализированное	Для мячей	
24	Вышка	Оборудование	Специализированное	Судейская	
25	Стол	Оборудование	Специализированное	Теннисный	
26	Мячи	Оборудование	Специализированное	Для настольного тенниса	
27	Гранаты	Оборудование	Специализированное	Для легкой атлетики	
28	Секундомер	Оборудование	Специализированное	Для легкой атлетики	
29	Лыжи	Оборудование	Специализированное	Пластиковые	
30	Палки	Оборудование	Специализированное	Лыжные	
31	Ботинки	Оборудование	Специализированное	Лыжные	
32	Крепления	Оборудование	Специализированное	Лыжные	
33	Штанга	Оборудование	Специализированное	Для тяжелой атлетики	
34	Гиря(16кг, 24кг, 32кг)	Оборудование	Специализированное	Для гиревого спорта	
35	Перекладина	Оборудование	Специализированное	Подвесная	
36	Стол	Оборудование	Специализированное	Для армспорта	

1.4.Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рессепшен	Мебель	Основное	Офисный	
2	Стеллаж	Мебель	Основное	Офисный	
3	Стул ученический	Мебель	Основное	Офисный	
4	Стул преподавателя	Мебель	Основное	Офисный	
5	Стол компьютерный	Мебель	Основное	Офисный	
6	Тумбочка	Мебель	Основное	С выдвижными ящиками	
7	Шкаф	Мебель	Основное	Двухстворчатый	

8	Компьютер в сборе с клавиатурой, мышью и монитором с программным лицензионным обеспечением	ТС	Основное	LED, диагональ 55", 140 см. Частота обновления экрана 60 Гц	
9	Телевизор	ТС	Основное	Процессор 6х2.5 ГГц, 16 ГБ DDR4, дискретная видеокарта 4 Гб, SSD 512 ГБ	
10	МФУ	ТС	Основное	Принтер-сканер-копир	